



PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA SONORA

Se ha recibido exitosamente su solicitud de información, con los siguientes datos:

Acuse de Recibo N°: **01362320**

Solicitante o razón social: **Servicios de información de información**

Representante Legal:

Número de Folio : **01362320**

Fecha de ingreso de la Solicitud: **09 / diciembre / 2020**

Hora de ingreso de la Solicitud: **15:35 horas**

Unidad de Atención: **H. AYUNTAMIENTO DE CABORCA**

Información Solicitada: **Se anexa solicitud original con folio 01341620, con la información.**

SE ENVÍA SOLICITUD, DONDE SE REQUIERE ATENDER UNICAMENTE LO CORRESPONDIENTE A SU UNIDAD DE TRANSPARENCIA, LA PRESENTE SOLICITUD SE TURNO A TODOS LOS SUJETOS OBLIGADOS (PODER EJECUTIVO, PODER LEGISLATIVO, PODER JUDICIAL, ORGANISMOS AUTÓNOMOS Y LOS 72 AYUNTAMIENTOS), (FAVOR DE NO REENVIAR).

*****ATENDER UNICAMENTE LO QUE A SU UNIDAD DE TRANSPARENCIA CORRESPONDA*****

CORREO DEL SOLICITANTE: capcilevx@gmail.com

Forma de Entrega de la Solicitud: **Consulta vía Infomex - Sin costo**

Correo Electrónico:

Para efecto del cómputo establecido en el artículo 129 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, se ha recibido su solicitud con fecha **10 / diciembre / 2020**

En virtud de que su solicitud fue presentada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, y haber aceptado los términos y condiciones del mismo, se entiende que las notificaciones y la respuesta que se formulen en atención a la misma, se pondrán a su disposición en los plazos establecidos en la Ley, por el mismo medio, el cual deberá consultar para dar seguimiento a su solicitud.

Conforme se establece en el artículo 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, dentro de un plazo de 5 días hábiles contados a partir de la recepción de su solicitud, se le informará sobre la aceptación, rechazo o declinación de la misma.

El seguimiento a su solicitud deberá realizarlo directamente en cualquier Unidad de Transparencia,

mediante el número de folio que se indica en este acuse.

Se recomienda conservar el presente acuse para fines informativos y/o aclaraciones.

PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA SONORA

Se ha recibido exitosamente su solicitud de información, con los siguientes datos:

Acuse de Recibo N°: 01341620

Solicitante o razón social: Servicios de información de información .

Representante Legal:

Número de Folio : 01341620

Fecha de ingreso de la Solicitud: 08 / diciembre / 2020

Hora de ingreso de la Solicitud: 11:30 horas

Unidad de Atención: Instituto Sonorense de Transparencia, Acceso a la
Información Pública y Protección de Datos Personales

Información Solicitada:

PREGUNTAS

COMPLIANCE PROGRAM

1.¿Qué política anticorrupción se tiene en materia de contrataciones públicas?

2.¿Qué estrategias anticorrupción se implementan en materia de contrataciones públicas?

3.¿Qué acciones de anticorrupción se realizan en materia de contrataciones públicas?

4.¿Qué indicadores anticorrupción se determinaron en materia de contrataciones públicas?

5.¿Cuenta la institución con un Compliance Program para evitar actos de corrupción en materia de contrataciones públicas? ¿Cuál?

6.¿Cuentan los miembros del comité de compras gubernamentales con algún curso de Compliance Program para evitar actos de corrupción en materia de contrataciones públicas? ¿Cuál?

7.¿Cuentan el personal técnico que apoya en el proceso de licitación de compras gubernamentales con algún curso de Compliance Program para evitar actos de corrupción en materia de contrataciones públicas? ¿Cuál?

8.¿Cuentan los programas de Contrataciones públicas con algún esquema de Compliance Program? ¿Cuál?

9.¿Cuál es el instrumento normativo que considera políticas, estrategias, acciones y/o indicadores de anticorrupción en materia de contrataciones públicas?

10.¿En dónde está publicado el instrumento normativo que considera políticas, estrategias, acciones y/o indicadores de anticorrupción en materia de contrataciones públicas?

11.¿Cuánto recurso económico se utiliza para evitar actos de corrupción en materia de contrataciones públicas?

Forma de Entrega de la Solicitud:
Correo Electrónico:

Consulta vía Infomex - Sin costo
capcilevx@gmail.com

Para efecto del cómputo establecido en el artículo 129 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, se ha recibido su solicitud con fecha **08 / diciembre / 2020**

En virtud de que su solicitud fue presentada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, y haber aceptado los términos y condiciones del mismo, se entiende que las notificaciones y la respuesta que se formulen en atención a la misma, se pondrán a su disposición en los plazos establecidos en la Ley, por el mismo medio, el cual deberá consultar para dar seguimiento a su solicitud.

Conforme se establece en el artículo 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, dentro de un plazo de 5 días hábiles contados a partir de la recepción de su solicitud, se le informará sobre la aceptación, rechazo o declinación de la misma.

El seguimiento a su solicitud deberá realizarlo directamente en cualquier Unidad de Transparencia, mediante el número de folio que se indica en este acuse.

Se recomienda conservar el presente acuse para fines informativos y/o aclaraciones.

RECIBIDO.

El mar, 15 dic 2020 a las 16:57, Ana Soto (<anasoto@transparenciasonora.org>) escribió:

TITULAR UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Conforme lo establecido en el Artículo 125 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, se remite Solicitud de Información que originalmente llegó al Instituto Sonorense de Transparencia mediante **FOLIO 01341620** a nombre de **C. SERVICIOS DE INFORMACIÓN DE INFORMACIÓN**, el día 08 de diciembre del 2020, la cual se turnó el día 10 de diciembre del presente año, donde lo requerido corresponde atender a su unidad de transparencia.

Derivado de lo anterior, se hace el reenvío por medio del sistema Infomex Sonora, lo cual genera un folio diferente por cada sujeto obligado, para lo cual, mediante archivo adjunto, se le proporciona dicho folio, debiendo localizar su unidad de transparencia, y obtener el folio que se le asignó, por Infomex, Sonora, mismo que localizará en las solicitudes pendientes en el sistema.

Por lo cual deberá proporcionar respuesta su Unidad de Transparencia, dentro de los 15 días hábiles que marca la Ley en su artículo 129, y no declinar.

Como es de su conocimiento, debido a la contingencia por el COVID-19 (Coronavirus), el Instituto Sonorense de Transparencia, mantiene guardias de personal y realiza trabajo a distancia, por lo que estamos en condiciones de dar curso inmediato al requerimiento de información, lo cual hacemos en los términos que marcan los artículos 125 y 129 de la *Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora*.

El correo electrónico del Solicitante: capcilevx@gmail.com

Quedamos al pendiente de cualquier aclaración o duda al respecto.



Solicitud de Información Declinada

Hermosillo, Sonora a 10 de diciembre del 2020

C. Servicios de información de información
PRESENTE.

Me permito notificarle que en relación a la solicitud de acceso a la información pública presentada por Usted el día 09 de diciembre del 2020 y con folio **01355020**, relativa a: **Se anexa solicitud original con folio 01341620, con la información.**, ha sido **DECLINADA** en virtud de no ser competencia de este Sujeto Obligado atendiendo a sus funciones y atribuciones

Asimismo, le informo que su solicitud ha sido turnada a la(s) Unidad(es) de Transparencia siguiente(s):

01355420-Ayuntamiento de Cumpas
01355520-Ayuntamiento de Divisaderos
01355620-Ayuntamiento de Empalme
01355720-Ayuntamiento de Etchojoa
01355820-Ayuntamiento de Fronteras
01355920-Ayuntamiento de Granados
01356020-Ayuntamiento de Huachinera
01356320-Ayuntamiento de Huásabas
01356420-Ayuntamiento de Huépac
01356520-Ayuntamiento de Imuris
01356620-Ayuntamiento de Magdalena
01356720-Ayuntamiento de Mazatán
01356820-Ayuntamiento de Moctezuma
01356920-Ayuntamiento de Naco
01357020-Ayuntamiento de Nácori Chico
01357120-Ayuntamiento de Nacozari de García
01357220-Ayuntamiento de Onavas
01357320-Ayuntamiento de Opodepe
01357420-Ayuntamiento de Oquitoa
01357520-Ayuntamiento de Pitiquito
01357620-Ayuntamiento de Quiriego
01357720-Ayuntamiento de Rayón
01357820-Ayuntamiento de Rosario
01357920-Ayuntamiento de Sahuaripa
01358020-Ayuntamiento de San Felipe de Jesús
01358120-Ayuntamiento de San Ignacio Río Muerto

01358220-Ayuntamiento de San Javier
01358320-Ayuntamiento de Santa Ana
01358420-Ayuntamiento General Plutarco Elías Calles
01358520-Ayuntamiento La Colorada
01358620-Ayuntamiento San Miguel de Horcasitas
01358720-Ayuntamiento San Pedro de la Cueva
01358820-H. AYUNTAMIENTO DE ACONCHI
01358920-H. AYUNTAMIENTO DE AGUA PRIETA
01359120-H. AYUNTAMIENTO DE ÁLAMOS
01359220-H. AYUNTAMIENTO DE ALTAR
01359520-H. AYUNTAMIENTO DE ARIVECHI
01359720-H. AYUNTAMIENTO DE ARIZPE
01361220-H. AYUNTAMIENTO DE ATIL
01361320-H. AYUNTAMIENTO DE BACADÉHUACHI
01361420-H. AYUNTAMIENTO DE BACANORA
01361520-H. AYUNTAMIENTO DE BACERAC
01361620-H. AYUNTAMIENTO DE BACOACHI
01361720-H. AYUNTAMIENTO DE BÁCUM
01361820-H. AYUNTAMIENTO DE BANÁMICHÍ
01361920-H. AYUNTAMIENTO DE BAVIÁCORA
01362020-H. AYUNTAMIENTO DE BAVISPE
01362120-H. AYUNTAMIENTO DE BENITO JUÁREZ
01362220-H. AYUNTAMIENTO DE BENJAMÍN HILL
01362320-H. AYUNTAMIENTO DE CABORCA
01362420-H. AYUNTAMIENTO DE CAJEME
01362520-H. AYUNTAMIENTO DE CANANEA
01362620-H. AYUNTAMIENTO DE CARBO
01362720-H. AYUNTAMIENTO DE CUCURPE
01362820-H. AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS
01362920-H. AYUNTAMIENTO DE HERMOSILLO
01363020-H. AYUNTAMIENTO DE HUATABAMPO
01363120-H. AYUNTAMIENTO DE NAVOJOA
01363220-H. AYUNTAMIENTO DE NOGALES
01363320-H. AYUNTAMIENTO DE PUERTO PEÑASCO
01363420-H. AYUNTAMIENTO DE SAN LUIS RIO COLORADO
01363520-H. AYUNTAMIENTO DE SANTA CRUZ
01363620-H. AYUNTAMIENTO DE SÁRIC
01363720-H. AYUNTAMIENTO DE SOYOPA
01363820-H. AYUNTAMIENTO DE SUAQUI GRANDE
01363920-H. AYUNTAMIENTO DE TEPACHE
01364020-H. AYUNTAMIENTO DE TRINCHERAS
01364120-H. AYUNTAMIENTO DE TUBUTAMA
01364220-H. AYUNTAMIENTO DE URES
01364320-H. AYUNTAMIENTO DE VILLA HIDALGO
01364420-H. AYUNTAMIENTO DE VILLA PESQUEIRA

01364520-H. AYUNTAMIENTO DE YÉCORA

a quien compete la atención de ésta(e); de igual manera, hago de su conocimiento que con fundamento en el artículo 138 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, le asiste el derecho de interponer el Recurso de Revisión que la misma prevé.

Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 124 de la citada ley.

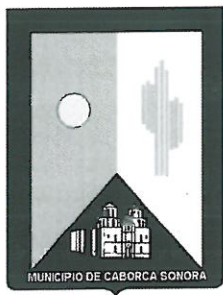
Comentario(s): SE ENVÍA SOLICITUD, DONDE SE REQUIERE ATENDER UNICAMENTE LO CORRESPONDIENTE A SU UNIDAD DE TRANSPARENCIA, LA PRESENTE SOLICITUD SE TURNO A TODOS LOS SUJETOS OBLIGADOS (PODER EJECUTIVO, PODER LEGISLATIVO, PODER JUDICIAL, ORGANISMOS AUTÓNOMOS Y LOS 72 AYUNTAMIENTOS), (FAVOR DE NO REENVIAR).

ATENDER UNICAMENTE LO QUE A SU UNIDAD DE TRANSPARENCIA CORRESPONDA

CORREO DEL SOLICITANTE: capcilevx@gmail.com

ATENTAMENTE

TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA



DEPENDENCIA: MUNICIPIO DE CABORCA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: UT - 349/ 2020

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO: SOLICITUD DE INFORMACIÓN
H. Caborca, Sonora a 11 de Diciembre del 2020

LIC. CARLOS CONTRERAS OROZCO
TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL

Por este medio le envío un cordial saludo y a la vez hago de su conocimiento que se recibió en esta Unidad de Transparencia, solicitud de información del **C. SERVICIOS DE INFORMACION DE INFORMACION** donde solicita la siguiente información:

- ANEXO COPIA DE LA SOLCITUD DE INFORMACION

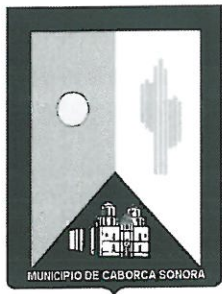
Por lo anterior con fundamento en el artículo 58 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, solicito a usted dicha información de manera electrónica en un término de 5 días hábiles para dar respuesta en tiempo a la referida solicitud.

Sin otro particular y agradeciendo de antemano su atención, quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

ATENTAMENTE


JUAN ARMANDO QUINTANA ARRONA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA





DEPENDENCIA: MUNICIPIO DE CABORCA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: U T - 359/2020

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO: RESPUESTA SOLICITUD DE INFORMACIÓN
"2020: AÑO DEL TURISMO"

H. Caborca, Sonora a 18 de Diciembre del 2020

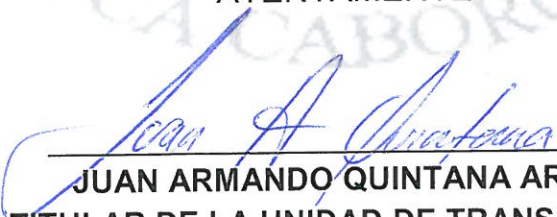
**C. SERVICIOS DE INFORMACION DE INFORMACION
PRESENTE.-**

Por este medio le envío un cordial saludo y a la vez le hago llegar respuesta en referencia a su solicitud de información con número: **01341620 Y 01362320.**

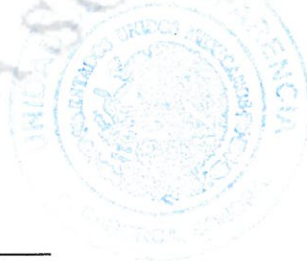
Anexo a la presente información entregada por la dependencia de **CONTRALORIA**, respecto a su solicitud.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes por cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE



JUAN ARMANDO QUINTANA ARRONA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA



AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CÍTESE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ÁNGULO SUPERIOR DERECHO.



DEPENDENCIA: ÓRGANO DE CONTROL Y
EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL

SECCIÓN:

NÚMERO DE OFICIO: OCEG/0750/2020

FXPFDIFNTF:

ASUNTO: Se Indica

H. Caborca, Sonora; a 18 de diciembre de 2020

C. JUAN ARMANDO QUINTANA ARRONA

TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.

Presente.-

En Respuesta a su oficio UT-349/2020, el cual remite solicitud de información a efectos de dar cumplimiento a lo solicitado por **Servicios de información**, en referencia a las preguntas sobre el COMPLIANCE PROGRAM, le informo lo siguiente:

1. Qué política anticorrupción se tiene en materia de contrataciones públicas?

R: En materia de Contrataciones Públicas el H. Ayuntamiento de Caborca cuenta con un Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, que tiene por objeto regular a la Administración Pública Directa Municipal en materia de adquisiciones de bienes muebles, contratación de arrendamientos y prestaciones de servicios y en las Licitaciones por adjudicaciones directas, a invitación a tres contratistas y públicas están reguladas por la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

2. ¿Qué estrategias anticorrupción se implementan en materia de contrataciones públicas?

R: Para regular las operaciones de la Administración Pública Directa, se tiene integrado el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, en las licitaciones de obras publicas se tiene regulado la integración de comités ciudadanos por cada una de las obras de carácter social.

3. ¿Qué acciones de anticorrupción se realizan en materia de contrataciones públicas?

R: Para las Adquisiciones de bienes muebles, contratación de arrendamientos y prestaciones de servicio se toman las siguientes acciones: el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios; sesionar cada vez que hay que adquirir o contratar algún servicio que sobrepasan los montos aprobados. Para la contratación de Obra Pública se llevan a cabo licitaciones a contratistas y adjudicaciones directas dependiendo de los montos y el origen de los recursos.

4. ¿Qué indicadores anticorrupción se determinaron en materia de contrataciones públicas?

R: El Municipio de Caborca actualizó los rangos establecidos para las contrataciones públicas, a efectos de que estas se respeten de acuerdo a lo aprobado y publicado en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora y que todas las adquisiciones realizadas cuenten con autorización del Comité de Adquisiciones aplicando la normatividad establecida.

AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CÍTESE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ÁNGULO SUPERIOR DERECHO.

5. ¿Cuenta la institución con un Compliance Program para evitar actos de corrupción en materia de contrataciones públicas? ¿Cuál?

R: Como Ayuntamiento no se cuenta con un Compliance Program.

6. ¿Cuentan los miembros del comité de compras gubernamentales con algún curso de Compliance Program para evitar actos de corrupción en materia de contrataciones públicas? ¿Cuál?

R: Los miembros del Comité de Compras no cuentan con un curso de Compliance Program.

7. ¿Cuentan el personal técnico que apoya en el proceso de licitación de compras gubernamentales con algún curso de Compliance Program para evitar actos de corrupción en materia de contrataciones públicas? ¿Cuál?

R: El personal técnico que apoya en los procesos de licitación de compras no cuenta con un curso de Compliance Program.

8. ¿Cuentan los programas de Contrataciones públicas con algún esquema de Compliance Program? ¿Cuál?

R: No se cuenta los programas de contrataciones Públicas con algún esquema de Compliance Program.

9. ¿Cuál es el instrumento normativo que considera políticas, estrategias, acciones y/o indicadores de anticorrupción en materia de contrataciones públicas?

R: Las contrataciones Públicas municipales son reguladas por la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas, tanto Estatal como Federal dependiente del origen de los recursos a ejercer, también se cuenta con un Reglamento de Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de Caborca; para regular las compras y contratos de servicios profesionales, a su vez se está actualizando el Reglamento de construcción del municipio de Caborca.

10. ¿En dónde está publicado el instrumento normativo que considera políticas, estrategias, acciones y/o indicadores de anticorrupción en materia de contrataciones públicas?

R: Como H. Ayuntamiento se cuenta con una página de transparencia en donde en el apartado de "Marco Normativo Aplicable al Municipio de Caboraca", se publica la normatividad Municipal (Reglamentos y Códigos), Estatal y Federal, en relación a todo lo aplicable en las contrataciones Públicas.

11. ¿Cuánto recurso económico se utiliza para evitar actos de corrupción en materia de contrataciones públicas?

R: Para evitar actos de corrupción se ejerce una cantidad aproximada de \$725,000.00 pesos, utilizados en pagos por dictámenes, auditorias y página de transparencia, en materia de contrataciones públicas.

Sin más por el momento me despido de Usted.

ATENTAMENTE:



ÓRGANO DE CONTROL Y
EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL
H. AYUNTAMIENTO
CABORCA, SONORA.

LIC. CARLOS CONTRERAS OROZCO

Titular del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental