

MUNICIPIO DE CABORCA

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2016.

RFC: MCA5012014U3

DENOMINACIÓN O RAZON SOCIAL: MUNICIPIO DE CABORCA

DOMICILIO: OBREGON Y QUIROZ Y MORA SIN

COLONIA CENTRO 83600. CABORCA, SONORA

RÉGIMEN DE CAPITAL: SIN TIPO DE SOCIEDAD

PERSONA MORAL CON FINES NO LUCRATIVOS

ACTIVIDADES ECONOMICAS: ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL EN GENERAL

FECHA DE INICIO DE OPERACIONES: 01-12-1950

OBLIGACIONES: RETENEDOR POR SALARIOS.

NOTAS DE DESGLOSE

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2016.

ACTIVO

ACTIVO CIRCULANTE

EFFECTIVO Y EQUIVALENTES

Corresponde al valor del efectivo disponible en moneda nacional, de manejo y control por el C. Secretario de Finanzas, utilizando para ello las cuentas siguientes:

Corresponde al valor del efectivo disponible en moneda nacional, representa el importe asignado a varias Dependencias como fondo de caja chica para gastos menores, importes a cargo del empleado quien es el responsable de su manejo y control, valor del efectivo disponible en moneda nacional, representa el dinero que está pendiente por depositar de los ingresos que se recaudan diariamente ya que esta cuenta es la que se utiliza para el registro de los ingresos recaudados en cada uno de los días, el valor de los recursos disponible en moneda nacional, representa los recursos depositados en cuenta bancaria, que están por aplicarse en periodos posteriores en gasto corriente o de inversión, el valor del efectivo disponible en moneda nacional, representa los recursos depositados en diferentes cuentas bancarias, que están por aplicarse ya sea en gasto corriente como de inversión de acuerdo a las prioridades y necesidades a solicitud expresa por el Funcionario de cada una de las Dependencias. En el ejercicio anterior el saldo que se presentó fue de \$66,000.00 el saldo final de este ejercicio es de \$4,037,616.75, debido a que en este ejercicio, se realizaron varios cambios, por la implementación de la Contabilidad Gubernamental, por lo que las cuentas se reclasificaron, y actualmente se visualizan en forma más globalizada EFECTIVO, OTROS EFECTIVOS EQUIVALENTES, INVERSIONES TEMPORALES Y BANCOS Y/O TESORERIA, por este motivo vemos saldos y nombres diferentes al periodo anterior.

DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES

Representa los derechos de cobro originados por transacciones efectuadas, que se hará exigible su pago por el departamento de cobranza de Tesorería Municipal, los derechos de cobro originados por transacciones efectuadas, por convenios realizados con algunos contribuyentes en su pago de Impuestos Prediales, traslados de dominio, por cheques devueltos, y deudores varios, y por créditos productivos otorgados por la coordinación del instituto de la mujer, los derechos de cobro originados por transacciones efectuadas, por movimientos realizados de préstamos entre cuentas bancarias de los diferentes fondos en los que se controlan los recursos por aplicar del Municipio. Los cargos a Funcionarios y Empleados por recursos que les fueron asignados como gastos a comprobar y en casos de urgencias como préstamos mismos que se descuentan vía nómina. En el ejercicio anterior el saldo que se presentó se dividió entre varios conceptos DEUDORES, CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO por \$532,002.82, DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO por \$4,949,903.86, debido a los cambios mencionados, por la implementación de la Contabilidad Gubernamental, y reclasificación de las cuentas contables, arrojando un saldo en el periodo de \$8,208,361.31.

DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS

Representa los derechos adquiridos por transacciones efectuadas, son los recursos entregados como pago anticipado por adquisiciones varias, que su pago total estará pendiente hasta en tanto no se nos entregue el bien, con las factura respectiva para proceder inmediatamente el registró del gasto de acuerdo a la naturaleza del mismo.

Asimismo por anticipos entregados a cuenta de la adquisición de terrenos para integrarlos al Fondo legal del Municipio.

En este periodo el saldo es de **\$21,331,903.35**.

ACTIVO NO CIRCULANTE

DERECHO A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES

Representan los documentos por cobrar, deudores diversos, ingresos por recuperar, prestamos o derechos a recuperar a largo plazo , mostrando el derecho adquirido a favor del Municipio, por las aportaciones que hace algunos años realizó al Fondo Caborca ante el Instituto de Crédito Educativo del Estado de Sonora, fondo creado para apoyo a los estudiantes de nuestra región que solicitaron créditos educativos para continuar con sus estudios profesionales. Con un saldo de **\$641,110.00**

BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCION

Concepto que agrupo las cuentas **OTROS BIENES INMUEBLES** Representan el valor de los parques y jardines propiedad del Municipio que son utilizados como áreas verdes y de recreación por toda la ciudadanía con un saldo de \$4,969,750.00, asi como, **TERRENOS** el valor de los Terrenos propiedad del Municipio en los que están construidos el Auditorio Municipal, talleres, Gimnasio Municipal, Corralón Municipal, edificio del Palacio Municipal, estadio de futbol Fidencio Hernández, estadio de softbol en la unidad deportiva, estadio llanero de futbol unidad deportiva campitos avenida P, estadio de beisbol infantil en avenida N y calles 15, alberca Municipal en unidad deportiva Luis Encinas, estadios llaneros de beisbol en Pueblo Viejo (6 hectáreas), edificio de Policía del Poblado Plutarco Elías Calles la "Y", archivo histórico de Pueblo Viejo, Rastro Municipal de Pueblo Viejo, estadio de beisbol de calle 8va. Final oeste, centro comunitario DIF Ave. G y Calle 9, biblioteca Municipal en Ave N de la Colonia Deportiva, cancha deportiva Pueblo Viejo de Ave. Héroes y General Pesqueira nuevo panteón Municipal, terrenos del parque Industrial, club hípico colonia deportiva, y otros terrenos del fondo legal, debido a que en Febrero se terminó de pagar los dos terrenos para fondo legal, uno de 6-66-81 hectáreas con un valor de \$2' 667,240.00 y otro de 7-05-63 hectáreas con un valor de \$2' 822,520.00. Con un saldo al 30 de Junio de \$34'593,683.60. **EDIFICIOS NO HABITACIONALES** Representan el valor de los edificios públicos propiedad del Municipio, construidos en los terrenos anteriormente señalados, y son utilizados para el desarrollo de las actividades propias de la administración pública con un saldo de \$25' 608,520.00, **CONSTR. EN PROCESO DE BIENES DE DOMINIO PUBLICO** Representa el saldo de las obras que se encuentran en proceso de contruccion, las cuales al llegar a termino se daran de baja del activo afectando la cuenta de Gastos, siendo en este trimestre de marzo a junio, cuando se realizo el ajuste respectivo para poder cumplir con este proceso de control de obras establecido por la CONAC, arrojando un saldo de \$815,942.85, esta ultima cuenta tuvo cambios debido a que la contabilidad Gubernamental nos obliga al control de obras en proceso en este capitulo del activo, dando un saldo final en el periodo de **\$68,426,163.43**.

BIENES MUEBLES

Concepto que agrupo las cuentas **MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN** Representan el valor de los equipos de cómputo propiedad del Municipio, asignado a cada una de las Dependencias para el desarrollo de las actividades propias de cada una dentro de la Administración de los recursos del Municipio, con un saldo en el trimestre anterior de \$1'639,354.34, **MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA** valor del mobiliario y equipo de oficina propiedad del Municipio, asignado a cada una de las Dependencias para el desarrollo de las actividades propias de cada una dentro de la Administración de los recursos del Municipio, con un saldo de \$6,135,396.84, **EQUIPO DE TRANSPORTE** valor de todas las unidades propiedad del Municipio, asignado a cada una de las Dependencias para el desarrollo de las actividades propias de cada una dentro de la Administración de los recursos del Municipio, con un saldo en el ejercicio anterior de \$21,934,423.92, **MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS** valor de la maquinaria pesada, equipos de radio y comunicación y herramientas propiedad del Municipio, asignado a cada una de las Dependencias para el desarrollo de las actividades propias de cada una dentro de la Administración de los recursos del Municipio. Con un saldo de \$17'198,727.31, **MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS** valor de la maquinaria pesada, equipos de radio y comunicación y herramientas propiedad del Municipio, asignado a cada una de las Dependencias para el desarrollo de las actividades propias de cada una dentro de la Administración de los recursos del Municipio. Con un saldo de \$17'198,727.31, **COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y ABJETOS VALIOSOS** valor de los bienes Artísticos y Culturales propiedad del Municipio, como murales y pinturas que representan parte de nuestra historia. Con un saldo de \$253,300.85, **EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD** valor de los bienes propiedad del Municipio, como equipo de comunicación, y radios para uso exclusivo de Seguridad Pública. Con un saldo de \$973,658.73, el saldo total de las cuentas aquí incluidas es de **\$48,181,930.38**.

ACTIVOS INTANGIBLES

Representan los software, patentes, licencias u otros bienes no tangibles los cuales suman en el periodo **\$4,933.50**.

PASIVO

Representa nuestras obligaciones contraídas con terceros por la adquisición de bienes y servicios, descuentos en nómina efectuados a Regidores, Funcionarios y Empleados, retenciones e impuestos, obligaciones a cumplir en tiempo y forma.

*PASIVO CIRCULANTE

*CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

Debido a la reclasificación de las cuentas, aquí se engloba, **PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO** el cual Representa nuestras obligaciones contraídas con terceros por la adquisición de bienes y servicios, obligaciones a cumplir en tiempo y forma. Con recursos del crédito solicitado a Banco Interacciones se pagó a varios Proveedores, pero en el ejercicio se registraron todas las facturas por bienes y servicios recibidos para que quedaran provisionadas y poder pagarías, **ACREEDORES**

DIVERSOS A CORTO PLAZO que e presenta nuestras obligaciones contraídas con terceros como acreedores por diferentes conceptos, obligaciones a cumplir en tiempo y forma. Retenciones vía nómina por acuerdo sindical, impuestos retenidos por enterar al Fisco, anticipo recibido en una Administración anterior a cuenta de venta de terrenos en Desemboque según contrato de compra venta (pasivo contingente), fondo para aplicarse a vigilancia, administración y mantenimiento de la zona Federal Marítimo terrestre de nuestro Municipio, y por importes por enterar sobre aportaciones para Unisón y Cecop, cruz roja y bomberos voluntarios en el cobro de Tenencia(Predial), aportaciones Municipales por enterar para obras de CMCOP . Finiquitos pendientes de pagar, pensiones alimenticias por enterar, prestamos por pagar de cuenta gasto corriente a otros fondos, **OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO (PARTICIP.Y APORT.)** que Representa nuestras obligaciones contraídas con el Gobierno del Estado de Sonora, por los anticipos que nos otorgaron a cuenta de las Participaciones mensuales, un crédito en cadenas productivas para pagar adeudos con un contratista de obra pública, dando un saldo en este periodo de **\$57,606,384.07**

***PORCION A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PUBLICA A LARGO**

Representa la deuda a largo plazo transferida a pagar a corto plazo, representando **\$5,630,371.37**

***PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO**

Se reclasifica dentro de esta cuenta la parte correspondiente segun la transferencia de obligaciones la de **FONDOS EN ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO (FONDOS AJENOS)** Representa nuestras obligaciones contraídas con terceros por donativos recibidos a cuenta de estos y están pendientes de reintegrárselos, honorarios de cobranza, importe por aplicar en compra de terrenos para fundo legal, por recursos por aplicar en los diferentes programas como fonhapo, y cámaras de seguridad, por lo que el saldo a corto plazo es de **\$582,257.83.**

***OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO**

Se reclasifican cuentas de ingresos por clasificar, recaudaciones por participar y otros pasivos circulantes, arrojando un saldo de **\$271,083.00.**

PASIVO NO CIRCULANTE

DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO

Se reclasifica dentro de esta cuenta la de **OTROS DOCUMENTOS A PAGAR A LARGO PLAZO** que Representa nuestras obligaciones contraídas con terceros por préstamos solicitados, primeramente ante FAPES y posteriormente ante BANOBRAS un crédito para cubrir el pago total del adeudo ante FAPES con vencimiento en Julio del 2030 y otro crédito para la compra de recolectores con vencimientos en Octubre del 2017. En el ejercicio 2014 se incrementó el saldo debido a que se solicitó un préstamo de \$45' 413,293.00 al Banco Interacciones, pero en el 1er. Trimestre se pagaron \$2' 536,434.55 y en el

2do.Trimestre se pagaron \$2'596,339.49 en el tercer trimestre se pagaron \$2' 608,089.12 en el cuarto trimestre se pagaron \$2'619,935.46 del periodo 2015, por lo que disminuyó el saldo por pagar al 31 de diciembre del 2015 a \$48' 067,262.98, en este trimestre al 30 de septiembre quedo en \$34,504,998.69.

PASIVOS DIFERIDOS POR PAGAR A LARGO PLAZO

Se reclasifica dentro de esta cuenta la de FONDOS EN ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO que representa el derecho adquirido a favor del Municipio, por las aportaciones que hace algunos años realizó al Fondo Caborca ante el Instituto de Crédito Educativo del Estado de Sonora, fondo creado para apoyo a los estudiantes de nuestra región que solicitaron créditos educativos para continuar con sus estudios profesionales, es la contra cuenta del activo diferido. El saldo es de \$641,110.00.

HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO

APORTACIONES

Represente el importe total de nuestros activos fijos con los que cuenta el Municipio para poder funcionar y desarrollar sus objetivos de administración pública. En el ejercicio anterior se compraron algunos activos por un importe de \$7,835.95, por lo que el saldo al 31 de Diciembre del 2015 fue de \$113' 143,685.22 y quedando al 30 de junio del 2016 igual.

RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES:

Representa el resultado final obtenido de las administraciones anteriores a la actual, presentándose por separado en cada una de ellas, Administraciones anteriores a 1997, Administración 1997- 2000, 2000-2003, 2003-2006, 2006-2009, 2009-2012.2012-2015. De Enero a Junio se realizaron ajustes a la Administración 2012-2015 .Con saldo al 30 de septiembre de -\$75,691,383.34.

UTILIDAD O PERDIDA DEL EJERCICIO

Representa el resultado final obtenido sobre los recursos recibidos por los ingresos captados y los aplicados por diferentes gastos realizados durante este 3er trimestre 2016.

Por lo que acumulado del 01 de Enero al 30 de septiembre de 2016, se obtiene como resultado un ahorro de \$14,143,511.88.

CUENTAS DE ORDEN

DEUDORES POR IMPUESTO PREDIAL Y SU CONTRACUENTA INGRESOS POR RECUPERAR SOBRE IMPUESTO PREDIAL: Representan la cartera total por recuperar sobre el impuesto predial a cargo de los contribuyentes tanto de años anteriores como del año actual. Con saldo al 30 de septiembre de \$71,125,732.55

LEY DE INGRESOS ESTIMADA Y SU CONTRACUENTA PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO, Representa el valor autorizado del presupuesto anual 2016, con el cual se realizan las mediciones pertinentes al gasto ejercido en el transcurso del ejercicio **\$313,060,057.00**

PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER, COMPROMETIDO, DEVENGADO, EJERCIDO Y PAGADO, CON SUS CONTRACUENTAS LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR Y LEY DE INGRESOS POR RECAUDAR, Representa el valor con los que se realizaran las mediciones pertinentes al ingreso, dando un importe en total de **\$313,060,057.00**

ESTADO DE ACTIVIDADES AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2016

INGRESOS

Se recaudaron ingresos de conformidad a la Ley y Presupuesto de Ingresos autorizados.

IMPUESTOS: Se logro recaudar por impuestos sobre ingresos, patrimonio, produccion, consume y otros lo que va del año la cantidad de \$33,514,515.65, adquiriendo de enero a Septiembre \$1,153,898.81.

DERECHOS:

En este capítulo se logró recaudar principalmente por derechos de prestación de servicios, acumulado al año 11,997,479.4, adquiriendo de enero a septiembre \$1,279,660.91.

PRODUCTOS:

En este capítulo se logró recaudar por productos de tipo corriente la cantidad acumulada al año de \$1,466,970.04 y de enero a septiembre \$118,144.30.

APROVECHAMIENTOS:

En este capítulo se logró recaudar por aprovechamientos de tipo corriente la cantidad acumulada al año de \$5,890,319.91 y de enero a septiembre \$929,842.52.

INGRESOS POR VENTA DE MERCANCIAS

Se registran en este capítulo los ingresos que recaudó la Paramunicipal CMCOP.- OOMAPAS, DIF CABORCA. En CMCOP No se logró recaudar lo que se tenía estimado en OOMAPAS y DIF se recibieron más ingresos de los estimados. Dando un total de \$36,992,257.07.

PARTICIPACIONES Y APORTACIONES:

Se registran en este capítulo los ingresos que recaudaron por las participaciones recibidas de parte de la Federación y el Estado atendiendo a la recaudación propia de cada uno, logrando recaudar nuevos recursos como es el caso de FORTALECE, FONDO y FORTASEG FEDERAL, dando un total recibido de \$135,550,308.52.

EGRESOS

Se generaron egresos que acumulan un importe a la fecha de

SERVICIOS PERSONALES:

Agrupar las remuneraciones del personal al servicio de los entes públicos, tales como: sueldos, salarios, dietas, honorarios asimilables al salario, prestaciones y gastos de seguridad social, obligaciones laborales y otras prestaciones derivadas de una relación laboral; pudiendo ser de carácter permanente o transitorio, dando un egreso global de \$91,889,135.67.

MATERIALES Y SUMISTROS:

Agrupar las asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de insumos y suministros requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas, dando un egreso global por dicho rubro de \$11,790,401.05.

SERVICIOS GENERALES:

Asignaciones destinadas a cubrir el costo de todo tipo de servicios que se contraten con particulares o instituciones del sector público; así como los servicios oficiales requeridos para el desempeño de actividades vinculadas con la función pública, generando un egreso global de \$31,598,771.86.

TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS:

Agrupar las asignaciones en dinero o especie que el Gobierno Municipal destina a través de subsidios, aportaciones y participaciones a organismos e instituciones y empresas de los sectores público, privado y social, incluyendo familiar como parte de su política económica de redistribución, fomento y regulación de la economía del Municipio, dando un general de \$72,917,616.05.

INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA:

Asignaciones destinadas a cubrir obligaciones por concepto de deuda pública interna y externa derivada de la contratación de empréstitos; incluye la amortización, los intereses, los gastos y comisiones de la deuda pública, así como las erogaciones relacionadas con la emisión y/o contratación de deuda. Así mismo, incluye los adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS).

Se están pagando créditos de BANOBRAS un crédito para cubrir el pago total del adeudo ante FAPES con vencimiento en Julio del 2030 y otro crédito para la compra de recolectores con vencimientos en Octubre del 2017. Y se pagaron también intereses sobre el crédito solicitado al Banco Interacciones.

En este periodo se han acumulado por dicho concepto \$3,072,414.11.

ESTADO DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS

DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2016.

De acuerdo a todos los movimientos registrados en el transcurso de este Trimestre se obtuvieron los resultados siguientes:

ORIGENES:

efectivos Y equivalentes

Cuentas por pagar a corto plazo.

Porción a corto plazo de la deuda publica a largo plazo

Otros pasivos a corto plazo

Aumento en el Patrimonio:

Resultado de ejercicios anteriores.

Por aumento en resultado del ejercicio.

APLICACIONES:

Por aumento en derecho a recibir efectivo o equivalentes, derecho a recibir bienes y servicios

Aumento en el Activo Fijo:

Bienes inmuebles, infraestructura y contrucciones en proceso, mobiliario y eq. de administracion.

Disminución en el Pasivo Circulante:

Pasivos diferidos a corto plazo

Disminución en el Pasivo Fijo:

Documentos por pagar a largo plazo.

El resultado en este trimestre es de \$18,753,492.59 tanto en orígenes como aplicaciones.

NOTAS DE MEMORIA

LEY DE INGRESOS:

Nuestra Ley no. 206 de Ingresos y Presupuesto de Ingresos para el Ejercicio 2016 fue publicada en Boletín Oficial Número 51 Secc. 1X de fecha 24 de Diciembre del 2015.

PRESUPUESTO DE EGRESOS:

Nuestro presupuesto de Egresos para el Ejercicio 2016 fue publicado en Boletín Oficial Edición Especial Numero 53 Secc. VIII de fecha miércoles 31 de diciembre del 2015.

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVAS

INTRODUCCIÓN:

Los recursos que el Municipio recibe son por ingresos propios, por participaciones y aportaciones y otros recursos convenidos con la Federación y el Estado, en el proceso de Administración de estos y los demás recursos Humanos, materiales, que a través del desempeño de todas las Administraciones anteriores se ha logrado consolidar como un patrimonio propio, fue necesario la creación de varias Dependencias, cada una de ellas con actividades específicas que al desarrollarlas se consolida y se cumple con la aplicación de los recursos disponibles, no significando esto que se logra brindar al 100 % los servicios públicos y la realización de obras públicas, ampliación del Fondo Legal etc. por lo que siempre habrá que realizar más acciones tendientes a abatir los rezagos en estos aspectos y demás que se generen por el crecimiento natural de nuestro Municipio.

PROGRAMA ECONÓMICO Y FINANCIERO:

Con la finalidad de proporcionar mejores servicios, mejores obras que ya es urgente su realización, proporcionar espacios dignos para recreación y deporte, contar con un fondo legal que permita a los ciudadanos adquirir terrenos para vivienda digna, de tal manera que en el futuro se logró el crecimiento armonizado de nuestro Municipio, se están realizando varias gestiones ante otras instancias de Gobierno para buscar los recursos necesarios para aplicarlos en los rubros antes mencionados, además se está analizando que hacer para incrementar la recaudación en los ingresos propios siempre apegados a lo que señalan las Leyes, así mismo se están implementado medidas para disminuir el gastos en algunos renglones que significará un ahorro de recursos.

AUTORIZACIÓN E HISTORIA:

Originalmente se registró como H. Ayuntamiento Municipal de H. Caborca

RFC. HAM-501201-R50

En Octubre de 1998 se realizó cambio de situación Fiscal quedando hasta la fecha así

Municipio de Caborca

RFC.MCA5012014U3

MUNICIPIO DE CABORCA

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2016.

RFC: MCA5012014U3

DENOMINACIÓN O RAZON SOCIAL: MUNICIPIO DE CABORCA

DOMICILIO: OBREGON Y QUIROZ Y MORA SIN

COLONIA CENTRO 83600. CABORCA, SONORA

RÉGIMEN DE CAPITAL: SIN TIPO DE SOCIEDAD

PERSONA MORAL CON FINES NO LUCRATIVOS

ACTIVIDADES ECONOMICAS: ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL EN GENERAL

FECHA DE INICIO DE OPERACIONES: 01-12-1950

OBLIGACIONES: RETENEDOR POR SALARIOS.

NOTAS DE DESGLOSE

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2016.

ACTIVO

ACTIVO CIRCULANTE

EFFECTIVO Y EQUIVALENTES

Corresponde al valor del efectivo disponible en moneda nacional, de manejo y control por el C. Secretario de Finanzas, utilizando para ello las cuentas siguientes:

Corresponde al valor del efectivo disponible en moneda nacional, representa el importe asignado a varias Dependencias como fondo de caja chica para gastos menores, importes a cargo del empleado quien es el responsable de su manejo y control, valor del efectivo disponible en moneda nacional, representa el dinero que está pendiente por depositar de los ingresos que se recaudan diariamente ya que esta cuenta es la que se utiliza para el registro de los ingresos recaudados en cada uno de los días, el valor de los recursos disponible en moneda nacional, representa los recursos depositados en cuenta bancaria, que están por aplicarse en períodos posteriores en gasto corriente o de inversión, el valor del efectivo disponible en moneda nacional, representa los recursos depositados en diferentes cuentas bancarias, que están por aplicarse ya sea en gasto corriente como de inversión de acuerdo a las prioridades y necesidades a solicitud expresa por el Funcionario de cada una de las Dependencias. En el ejercicio anterior el saldo que se presentó fue de \$66,000.00 el saldo final de este ejercicio es de \$4,037,616.75, debido a que en este ejercicio, se realizaron varios cambios, por la implementación de la Contabilidad Gubernamental, por lo que las cuentas se reclasificaron, y actualmente se visualizan en forma más globalizada EFECTIVO, OTROS EFECTIVOS EQUIVALENTES, INVERSIONES TEMPORALES Y BANCOS Y/O TESORERIA, por este motivo vemos saldos y nombres diferentes al periodo anterior.

DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES

Representa los derechos de cobro originados por transacciones efectuadas, que se hará exigible su pago por el departamento de cobranza de Tesorería Municipal, los derechos de cobro originados por transacciones efectuadas, por convenios realizados con algunos contribuyentes en su pago de Impuestos Prediales, traslados de dominio, por cheques devueltos, y deudores varios, y por créditos productivos otorgados por la coordinación del instituto de la mujer, los derechos de cobro originados por transacciones efectuadas, por movimientos realizados de préstamos entre cuentas bancarias de los diferentes fondos en los que se controlan los recursos por aplicar del Municipio. Los cargos a Funcionarios y Empleados por recursos que les fueron asignados como gastos a comprobar y en casos de urgencias como préstamos mismos que se descuentan vía nómina. En el ejercicio anterior el saldo que se presentó se dividió entre varios conceptos DEUDORES, CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO por \$532,002.82, DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO por \$4,949,903.86, debido a los cambios mencionados, por la implementación de la Contabilidad Gubernamental, y reclasificación de las cuentas contables, arrojando un saldo en el periodo de \$8,208,361.31.

DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS

Representa los derechos adquiridos por transacciones efectuadas, son los recursos entregados como pago anticipado por adquisiciones varias, que su pago total estará pendiente hasta en tanto no se nos entregue el bien, con las factura respectiva para proceder inmediatamente el registró del gasto de acuerdo a la naturaleza del mismo.

Asimismo por anticipos entregados a cuenta de la adquisición de terrenos para integrarlos al Fondo legal del Municipio.

En este periodo el saldo es de \$21,331,903.35.

ACTIVO NO CIRCULANTE

DERECHO A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES

Representan los documentos por cobrar, deudores diversos, ingresos por recuperar, prestamos o derechos a recuperar a largo plazo , mostrando el derecho adquirido a favor del Municipio, por las aportaciones que hace algunos años realizó al Fondo Caborca ante el Instituto de Crédito Educativo del Estado de Sonora, fondo creado para apoyo a los estudiantes de nuestra región que solicitaron créditos educativos para continuar con sus estudios profesionales. Con un saldo de \$641,110.00

BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCION

Concepto que agrupo las cuentas **OTROS BIENES INMUEBLES** Representan el valor de los parques y jardines propiedad del Municipio que son utilizados como áreas verdes y de recreación por toda la ciudadanía con un saldo de \$4,969,750.00, asi como, **TERRENOS** el valor de los Terrenos propiedad del Municipio en los que están construidos el Auditorio Municipal, talleres, Gimnasio Municipal, Corralón Municipal, edificio del Palacio Municipal, estadio de futbol Fidencio Hernández, estadio de softbol en la unidad deportiva, estadio llanero de futbol unidad deportiva campitos avenida P, estadio de beisbol infantil en avenida N y calles 15, alberca Municipal en unidad deportiva Luis Encinas, estadios llaneros de beisbol en Pueblo Viejo (6 hectáreas), edificio de Policía del Poblado Plutarco Elías Calles la "Y", archivo histórico de Pueblo Viejo, Rastro Municipal de Pueblo Viejo, estadio de beisbol de calle 8va. Final oeste, centro comunitario DIF Ave. G y Calle 9, biblioteca Municipal en Ave N de la Colonia Deportiva, cancha deportiva Pueblo Viejo de Ave. Héroes y General Pesqueira nuevo panteón Municipal, terrenos del parque Industrial, club hipico colonia deportiva, y otros terrenos del fundo legal, debido a que en Febrero se terminó de pagar los dos terrenos para fundo legal, uno de 6-66-81 hectáreas con un valor de \$2' 667,240.00 y otro de 7-05-63 hectáreas con un valor de \$2' 822,520.00. Con un saldo al 30 de Junio de \$34'593,683.60. **EDIFICIOS NO HABITACIONALES** Representan el valor de los edificios públicos propiedad del Municipio, construidos en los terrenos anteriormente señalados, y son utilizados para el desarrollo de las actividades propias de la administración pública con un saldo de \$25' 608,520.00, **CONSTR. EN PROCESO DE BIENES DE DOMINIO PUBLICO** Representa el saldo de las obras que se encuentran en proceso de contruccion, las cuales al llegar a termino se daran de baja del activo afectando la cuenta de Gastos, siendo en este trimestre de marzo a junio, cuando se realizo el ajuste respectivo para poder cumplir con este proceso de control de obras establecido por la CONAC, arrojando un saldo de \$815,942.85, esta ultima cuenta tuvo cambios debido a que la contabilidad Gubernamental nos obliga al control de obras en proceso en este capitulo del activo, dando un saldo final en el periodo de \$68,426,163.43.

BIENES MUEBLES

Concepto que agrupo las cuentas **MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN** Representan el valor de los equipos de cómputo propiedad del Municipio, asignado a cada una de las Dependencias para el desarrollo de las actividades propias de cada una dentro de la Administración de los recursos del Municipio, con un saldo en el trimestre anterior de \$1'639,354.34, **MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA** valor del mobiliario y equipo de oficina propiedad del Municipio, asignado a cada una de las Dependencias para el desarrollo de las actividades propias de cada una dentro de la Administración de los recursos del Municipio, con un saldo de \$6,135,396.84, **EQUIPO DE TRANSPORTE** valor de todas las unidades propiedad del Municipio, asignado a cada una de las Dependencias para el desarrollo de las actividades propias de cada una dentro de la Administración de los recursos del Municipio, con un saldo en el ejercicio anterior de \$21,934,423.92, **MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS** valor de la maquinaria pesada, equipos de radio y comunicación y herramientas propiedad del Municipio, asignado a cada una de las Dependencias para el desarrollo de las actividades propias de cada una dentro de la Administración de los recursos del Municipio. Con un saldo de \$17'198,727.31, **MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS** valor de la maquinaria pesada, equipos de radio y comunicación y herramientas propiedad del Municipio, asignado a cada una de las Dependencias para el desarrollo de las actividades propias de cada una dentro de la Administración de los recursos del Municipio. Con un saldo de \$17'198,727.31, **COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y ABJETOS VALIOSOS** valor de los bienes Artísticos y Culturales propiedad del Municipio, como murales y pinturas que representan parte de nuestra historia. Con un saldo de \$253,300.85, **EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD** valor de los bienes propiedad del Municipio, como equipo de comunicación, y radios para uso exclusivo de Seguridad Pública. Con un saldo de \$973,658.73, el saldo total de las cuentas aqui incluidas es de **\$48,181,930.38**.

ACTIVOS INTANGIBLES

Representan los software, patentes, licencias u otros bienes no tangibles los cuales suman en el periodo **\$4,933.50**.

PASIVO

Representa nuestras obligaciones contraídas con terceros por la adquisición de bienes y servicios, descuentos en nómina efectuados a Regidores, Funcionarios y Empleados, retenciones e impuestos, obligaciones a cumplir en tiempo y forma.

*PASIVO CIRCULANTE

*CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

Debido a la reclasificación de las cuentas, aqui se engloba, **PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO** el cual Representa nuestras obligaciones contraídas con terceros por la adquisición de bienes y servicios, obligaciones a cumplir en tiempo y forma. Con recursos del crédito solicitado a Banco Interacciones se pagó a varios Proveedores, pero en el ejercicio se registraron todas las facturas por bienes y servicios recibidos para que quedaran provisionadas y poder pagarlas, **ACREEDORES**

DIVERSOS A CORTO PLAZO que e presenta nuestras obligaciones contraídas con terceros como acreedores por diferentes conceptos, obligaciones a cumplir en tiempo y forma. Retenciones vía nómina por acuerdo sindical, impuestos retenidos por enterar al Fisco, anticipo recibido en una Administración anterior a cuenta de venta de terrenos en Desemboque según contrato de compra venta (pasivo contingente), fondo para aplicarse a vigilancia, administración y mantenimiento de la zona Federal Marítimo terrestre de nuestro Municipio, y por importes por enterar sobre aportaciones para Unisón y Cecop, cruz roja y bomberos voluntarios en el cobro de Tenencia(Predial), aportaciones Municipales por enterar para obras de CMCOP . Finiquitos pendientes de pagar, pensiones alimenticias por enterar, prestamos por pagar de cuenta gasto corriente a otros fondos, **OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO (PARTICIP.Y APORT.)** que Representa nuestras obligaciones contraídas con el Gobierno del Estado de Sonora, por los anticipos que nos otorgaron a cuenta de las Participaciones mensuales, un crédito en cadenas productivas para pagar adeudos con un contratista de obra pública, dando un saldo en este periodo de **\$57,606,384.07**

***PORCION A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PUBLICA A LARGO**

Representa la deuda a largo plazo transferida a pagar a corto plazo, representando **\$5,630,371.37**

***PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO**

Se reclasifica dentro de esta cuenta la parte correspondiente segun la transferencia de obligaciones la de **FONDOS EN ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO (FONDOS AJENOS)** Representa nuestras obligaciones contraídas con terceros por donativos recibidos a cuenta de estos y están pendientes de reintegrárselos, honorarios de cobranza, importe por aplicar en compra de terrenos para fundo legal, por recursos por aplicar en los diferentes programas como fonhapo, y cámaras de seguridad, por lo que el saldo a corto plazo es de **\$582,257.83.**

***OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO**

Se reclasifican cuentas de ingresos por clasificar, recaudaciones por participar y otros pasivos circulantes, arrojando un saldo de **\$271,083.00.**

PASIVO NO CIRCULANTE

DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO

Se reclasifica dentro de esta cuenta la de **OTROS DOCUMENTOS A PAGAR A LARGO PLAZO** que Representa nuestras obligaciones contraídas con terceros por préstamos solicitados, primeramente ante FAPES y posteriormente ante BANOBRAS un crédito para cubrir el pago total del adeudo ante FAPES con vencimiento en Julio del 2030 y otro crédito para la compra de recolectores con vencimientos en Octubre del 2017. En el ejercicio 2014 se incrementó el saldo debido a que se solicitó un préstamo de \$45' 413,293.00 al Banco Interacciones, pero en el 1er. Trimestre se pagaron \$2' 536,434.55 y en el

2do.Trimestre se pagaron \$2'596,339.49 en el tercer trimestre se pagaron \$2' 608,089.12 en el cuarto trimestre se pagaron \$2'619,935.46 del periodo 2015, por lo que disminuyó el saldo por pagar al 31 de diciembre del 2015 a \$48' 067,262.98, en este trimestre al 30 de septiembre quedo en \$34,504,998.69.

PASIVOS DIFERIDOS POR PAGAR A LARGO PLAZO

Se reclasifica dentro de esta cuenta la de **FONDOS EN ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO** que representa el derecho adquirido a favor del Municipio, por las aportaciones que hace algunos años realizó al Fondo Caborca ante el Instituto de Crédito Educativo del Estado de Sonora, fondo creado para apoyo a los estudiantes de nuestra región que solicitaron créditos educativos para continuar con sus estudios profesionales, es la contra cuenta del activo diferido. El saldo es de \$641,110.00.

HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO

APORTACIONES

Represente el importe total de nuestros activos fijos con los que cuenta el Municipio para poder funcionar y desarrollar sus objetivos de administración pública. En el ejercicio anterior se compraron algunos activos por un importe de \$7,835.95, por lo que el saldo al 31 de Diciembre del 2015 fue de \$113' 143,685.22 y quedando al 30 de junio del 2016 igual.

RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES:

Representa el resultado final obtenido de las administraciones anteriores a la actual, presentándose por separado en cada una de ellas, Administraciones anteriores a 1997, Administración 1997- 2000, 2000-2003, 2003-2006, 2006-2009, 2009-2012.2012-2015. De Enero a Junio se realizaron ajustes a la Administración 2012-2015 .Con saldo al 30 de septiembre de -\$75,691,383.34.

UTILIDAD O PERDIDA DEL EJERCICIO

Representa el resultado final obtenido sobre los recursos recibidos por los ingresos captados y los aplicados por diferentes gastos realizados durante este 3er trimestre 2016.

Por lo que acumulado del 01 de Enero al 30 de septiembre de 2016, se obtiene como resultado un ahorro de \$14,143,511.88.

CUENTAS DE ORDEN

DEUDORES POR IMPUESTO PREDIAL Y SU CONTRACUENTA INGRESOS POR RECUPERAR SOBRE IMPUESTO PREDIAL: Representan la cartera total por recuperar sobre el impuesto predial a cargo de los contribuyentes tanto de años anteriores como del año actual. Con saldo al 30 de septiembre de \$71,125,732.55

LEY DE INGRESOS ESTIMADA Y SU CONTRACUENTA PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO, Representa el valor autorizado del presupuesto anual 2016, con el cual se realizan las mediciones pertinentes al gasto ejercido en el transcurso del ejercicio **\$313,060,057.00**

PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER, COMPROMETIDO, DEVENGADO, EJERCIDO Y PAGADO, CON SUS CONTRACUENTAS LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR Y LEY DE INGRESOS POR RECAUDAR, Representa el valor con los que se realizaran las mediciones pertinentes al ingreso, dando un importe en total de **\$313,060,057.00**

ESTADO DE ACTIVIDADES AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2016

INGRESOS

Se recaudaron ingresos de conformidad a la Ley y Presupuesto de Ingresos autorizados.

IMPUESTOS: Se logro recaudar por impuestos sobre ingresos, patrimonio, produccion, consume y otros lo que va del año la cantidad de \$33,514,515.65, adquiriendo de enero a Septiembre \$1,153,898.81.

DERECHOS:

En este capítulo se logró recaudar principalmente por derechos de prestación de servicios, acumulado al año 11,997,479.4, adquiriendo de enero a septiembre \$1,279,660.91.

PRODUCTOS:

En este capítulo se logró recaudar por productos de tipo corriente la cantidad acumulada al año de \$1,466,970.04 y de enero a septiembre \$118,144.30.

APROVECHAMIENTOS:

En este capítulo se logró recaudar por aprovechamientos de tipo corriente la cantidad acumulada al año de \$5,890,319.91 y de enero a septiembre \$929,842.52.

INGRESOS POR VENTA DE MERCANCIAS

Se registran en este capítulo los ingresos que recaudó la Paramunicipal CMCOP.- OOMAPAS, DIF CABORCA. En CMCOP No se logró recaudar lo que se tenía estimado en OOMAPAS y DIF se recibieron más ingresos de los estimados. Dando un total de \$36,992,257.07.

PARTICIPACIONES Y APORTACIONES:

Se registran en este capítulo los ingresos que recaudaron por las participaciones recibidas de parte de la Federación y el Estado atendiendo a la recaudación propia de cada uno, logrando recaudar nuevos recursos como es el caso de FORTALECE, FONDO y FORTASEG FEDERAL, dando un total recibido de \$135,550,308.52.

EGRESOS

Se generaron egresos que acumulan un importe a la fecha de

SERVICIOS PERSONALES:

Agrupar las remuneraciones del personal al servicio de los entes públicos, tales como: sueldos, salarios, dietas, honorarios asimilables al salario, prestaciones y gastos de seguridad social, obligaciones laborales y otras prestaciones derivadas de una relación laboral; pudiendo ser de carácter permanente o transitorio, dando un egreso global de \$91,889,135.67.

MATERIALES Y SUMISTROS:

Agrupar las asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de insumos y suministros requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas, dando un egreso global por dicho rubro de \$11,790,401.05.

SERVICIOS GENERALES:

Asignaciones destinadas a cubrir el costo de todo tipo de servicios que se contraten con particulares o instituciones del sector público; así como los servicios oficiales requeridos para el desempeño de actividades vinculadas con la función pública, generando un egreso global de \$31,598,771.86.

TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS:

Agrupar las asignaciones en dinero o especie que el Gobierno Municipal destina a través de subsidios, aportaciones y participaciones a organismos e instituciones y empresas de los sectores público, privado y social, incluyendo familiar como parte de su política económica de redistribución, fomento y regulación de la economía del Municipio, dando un general de \$72,917,616.05.

INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA:

Asignaciones destinadas a cubrir obligaciones por concepto de deuda pública interna y externa derivada de la contratación de empréstitos; incluye la amortización, los intereses, los gastos y comisiones de la deuda pública, así como las erogaciones relacionadas con la emisión y/o contratación de deuda. Así mismo, incluye los adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS).

Se están pagando créditos de BANOBRAS un crédito para cubrir el pago total del adeudo ante FAPES con vencimiento en Julio del 2030 y otro crédito para la compra de recolectores con vencimientos en Octubre del 2017. Y se pagaron también intereses sobre el crédito solicitado al Banco Interacciones.

En este periodo se han acumulado por dicho concepto \$3,072,414.11.

ESTADO DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS

DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2016.

De acuerdo a todos los movimientos registrados en el transcurso de este Trimestre se obtuvieron los resultados siguientes:

ORIGENES:

efectivos Y equivalentes

Cuentas por pagar a corto plazo.

Porción a corto plazo de la deuda pública a largo plazo

Otros pasivos a corto plazo

Aumento en el Patrimonio:

Resultado de ejercicios anteriores.

Por aumento en resultado del ejercicio.

APLICACIONES:

Por aumento en derecho a recibir efectivo o equivalentes, derecho a recibir bienes y servicios

Aumento en el Activo Fijo:

Bienes inmuebles, infraestructura y construcciones en proceso, mobiliario y eq. de administración.

Disminución en el Pasivo Circulante:

Pasivos diferidos a corto plazo

Disminución en el Pasivo Fijo:

Documentos por pagar a largo plazo.

El resultado en este trimestre es de \$18,753,492.59 tanto en orígenes como aplicaciones.

NOTAS DE MEMORIA

LEY DE INGRESOS:

Nuestra Ley no. 206 de Ingresos y Presupuesto de Ingresos para el Ejercicio 2016 fue publicada en Boletín Oficial Número 51 Secc. 1X de fecha 24 de Diciembre del 2015.

PRESUPUESTO DE EGRESOS:

Nuestro presupuesto de Egresos para el Ejercicio 2016 fue publicado en Boletín Oficial Edición Especial Numero 53 Secc. VIII de fecha miércoles 31 de diciembre del 2015.

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVAS

INTRODUCCIÓN:

Los recursos que el Municipio recibe son por ingresos propios, por participaciones y aportaciones y otros recursos convenidos con la Federación y el Estado, en el proceso de Administración de estos y los demás recursos Humanos, materiales, que a través del desempeño de todas las Administraciones anteriores se ha logrado consolidar como un patrimonio propio, fue necesario la creación de varias Dependencias, cada una de ellas con actividades específicas que al desarrollarse se consolida y se cumple con la aplicación de los recursos disponibles, no significando esto que se logra brindar al 100 % los servicios públicos y la realización de obras públicas, ampliación del Fondo Legal etc. por lo que siempre habrá que realizar más acciones tendientes a abatir los rezagos en estos aspectos y demás que se generen por el crecimiento natural de nuestro Municipio.

PROGRAMA ECONÓMICO Y FINANCIERO:

Con la finalidad de proporcionar mejores servicios, mejores obras que ya es urgente su realización, proporcionar espacios dignos para recreación y deporte, contar con un fondo legal que permita a los ciudadanos adquirir terrenos para vivienda digna, de tal manera que en el futuro se logró el crecimiento armonizado de nuestro Municipio, se están realizando varias gestiones ante otras instancias de Gobierno para buscar los recursos necesarios para aplicarlos en los rubros antes mencionados, además se está analizando que hacer para incrementar la recaudación en los ingresos propios siempre apegados a lo que señalan las Leyes, así mismo se están implementado medidas para disminuir el gastos en algunos renglones que significará un ahorro de recursos.

AUTORIZACIÓN E HISTORIA:

Originalmente se registró como H. Ayuntamiento Municipal de H. Caborca

RFC. HAM-501201-R50

En Octubre de 1998 se realizó cambio de situación Fiscal quedando hasta la fecha así

Municipio de Caborca

RFC.MCA5012014U3

ORGANIZACIÓN Y OBJETO SOCIAL:

Gobierno comprometido con la gestión y el impulso a obras en beneficio de la comunidad, en la actualidad implica coordinar esfuerzos de los diversos actores locales y optimizar el manejo de los recursos a fin de alcanzar las metas sociales en plazos, que generalmente son cortos, tratando siempre de modificar la realidad de acuerdo al rumbo que exige la ciudadanía.

PRINCIPAL ACTIVIDAD:

La Administración Pública de los recursos con que cuenta nuestro Municipio, mediante la integración de varias Dependencias, cada una con actividades específicas pero con un mismo fin para lo que se establece un conjunto ordenado de objetivos, políticas, estrategias y acciones, mismas que se materializan en los programas municipales.

Implica coordinar esfuerzos de los diversos actores locales y optimizar el manejo de los recursos a fin de alcanzar y de promover el desarrollo integral en el que las condiciones de vida de todos los miembros de la sociedad local mejoren de manera sostenida, logrando un desarrollo social, económico, cultural en beneficio de todos.

EJERCICIO FISCAL:

Ejercicio Fiscal 2016.

RÉGIMEN JURIDICO:

PERSONA MORAL CON FINES NO LUCRATIVOS

ACTIVIDADES ECONOMICAS: ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL EN GENERAL

OBLIGACIONES: RETENEDOR POR SALARIOS.

BASES DE PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS:

Se prepararon de acuerdo a la normatividad vigente a que hace referencia la Ley de Contabilidad Gubernamental, postulados básicos de Contabilidad gubernamental y normatividad emitida por la CONAC.