

**INFORMACIÓN DE INDICADORES DE RESULTADOS
CUENTA PÚBLICA 2024
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

No. PROG.	DEPENDENCIA		
1	AYUNTAMIENTO	270	280
2	SINDICATURA	3,087	5,529
3	PRESIDENCIA MUNICIPAL	1,501	965
4	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	33,698	42,817
5	TESORERÍA MUNICIPAL	9,725	9,323
6	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	41,654	41,679
7	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	244,278	242,945
8	SEGURIDAD PÚBLICA	804	769
10	ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL	243	208
11	DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	1,331	1,493
12	DIRECCIÓN DE CULTURA	136	123
13	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	1,487	2,130
14	DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	7,709	14,741
16	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y FOMENTO AL TURISMO	696	780
17	DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA	2,920	3,798
19	DIRECCIÓN MUNICIPAL DEL DEPORTE	1,753	2,493
		351,292	370,073

CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE GABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
 HOJA 1 DE 3

UNIDAD RESPONSABLE: AY 01 AYUNTAMIENTO										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)										
PROGRAMA: AR NOMBRE: ACCIÓN REGLAMENTARIA.										
SUB PROGRAMA: 01, 02 NOMBRE: ADMINISTRACIÓN; PROCESO REGLAMENTARIO.										
OBJETIVO (S): Controlar y vigilar la normatividad establecida, el reglamento interior del Ayuntamiento y realizar sesiones de Cabildo para llevar a cabo la toma de acuerdos necesarios con el objetivo de cumplir las disposiciones establecidas y aprobadas para el buen funcionamiento de la Administración Pública Municipal.										
EVALUACIÓN DE METAS										
CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Meta de Asignación de recursos para los servicios personales. (1000)	Lote	97.73%	\$5,077,102	\$5,043,972.71	24	24	100%	99%	101%
2	Establecer la revisión de los acuerdos y disposiciones aprobadas. (21201)	Asunto	0.10%	\$5,000	\$72.00	170	183	108%	1%	100%
3	Realizar visitas a la comisaria. (26101)	Inspección	0.42%	\$22,000	\$16,409.23	12	12	100%	75%	100%
4	Ejecutar sesiones de cabildo ordinarias. (21101)	Evento	0.23%	\$12,000	\$10,972.85	12	15	125%	91%	137%
5	Ejecutar sesiones de cabildo extraordinarias. (22106)	Evento	0.07%	\$3,600	\$360.67	4	2	50%	10%	499%
6	Informe trimestral de actividades al presidente. (21401) (35101) (35801)	Informe	0.08%	\$4,200	\$456.20	4	4	100%	11%	921%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			98.63%	\$5,123,902.00	\$5,072,243.66	226	240	97%	48%	310%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

**ANEXO 16
HOJA 2 DE 3**

UNIDAD RESPONSABLE: AY 01 AYUNTAMIENTO										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)										
PROGRAMA: AT NOMBRE: VIGILANCIA DE LA HACIENDA MUNICIPAL										
SUB PROGRAMA: 02 NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE INGRESOS.										
OBJETIVO(S): Realizar sesiones de Cabildo para llevar a cabo la toma de acuerdos necesarios para el mejor funcionamiento de la Administración Pública Municipal.										
EVALUACIÓN DE METAS										
CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Revisar y aprobar cuenta pública 2024. (21601)	Asunto	0.09%	\$4,800	\$2,482.06	1	1	100%	52%	193%
2	Revisar la información programática presupuestal y estados financieros. (32301)	Asunto	0.48%	\$24,880	\$21,904.41	4	4	100%	88%	114%
3	Analizar y aprobar la iniciativa de ley y Presupuesto de Ingresos 2025. (21401) (22101) (24101) (34101)	Asunto	0.04%	\$2,000	\$230.12	1	1	100%	12%	869%
4	Analizar y aprobar el Presupuesto de Egresos 2025. (21401) (22101) (24101)	Asunto	0.03%	\$1,500	\$222.00	1	1	100%	15%	676%
5	Analizar y aprobar el POA 2025. (21401) (22101) (24101)	Asunto	0.03%	\$1,500	\$222.00	1	1	100%	15%	676%
6	Analizar y aprobar el catalogo de clasificadores. (21401) (22101) (24101)	Asunto	0.03%	\$1,500	\$222.00	1	1	100%	15%	676%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0.70%	\$36,180.00	\$25,282.59	9	9	100%	33%	534%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

ANEXO 16
HOJA 3 DE 3

UNIDAD RESPONSABLE: AY 01 AYUNTAMIENTO										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)										
PROGRAMA: AO		NOMBRE: COORDINACIÓN MUNICIPAL.								
SUB PROGRAMA: 02		NOMBRE: COMISIONES DE TRABAJO.								
OBJETIVO (S): Eficientar los recursos materiales y económicos del H. Ayuntamiento mediante la correcta aplicación de los recursos.										
EVALUACIÓN DE METAS										
CLAVE	META	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
	DESCRIPCIÓN			PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Realizar actividades referentes a los planes de trabajo de las comisiones. (22101) (24101) (29301) (29401) (35101) (35701)	Evento	0.14%	\$7,140	\$1,756.20	24	24	100%	25%	407%
2	Actividades dirigidas al desarrollo de las comunidades étnicas. (44101)	Evento	0.19%	\$10,000	\$7,510.00	4	4	100%	75%	133%
3	Apoyo a jóvenes estudiantes y deportistas. (44204)	Evento	0.17%	\$8,800	\$7,430.40	2	1	50%	84%	59%
4	Asistencia a congresos, conferencias y gestiones. (44204)	Informe	0.17%	\$8,800	\$7,430.40	2	2	100%	100%	100%
5	Adquisición de bienes muebles para la dependencia. (51101) (51501) (56401)	Unidad	0.00%	\$0	\$0.00	3	0	0%	0%	0%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0.67%	\$34,740.00	\$24,127.00	35	31	70%	57%	140%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100%	\$5,194,822.00	\$5,121,653.25	270	280	89%	46%	328%
			100%	\$5,194,822.00	\$5,121,653.25	E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia				

C. Abraham David Mier Nogales
Presidente Municipal

L.C.I. Iván Saúl Mendoza Yescas
Tesorero Municipal

CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO DEL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
HOJA 1 DE 6

UNIDAD RESPONSABLE: SIN 02 SINDICATURA MUNICIPAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)

PROGRAMA: BA NOMBRE: APOYO A LA ADMINISTRACIÓN Y REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA.

SUB PROGRAMA: 07 NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE LAS RESERVAS TERRITORIALES.

OBJETIVO (S): Administrar la reserva territorial, atendiendo la demanda de suelo para vivienda por parte de la poblacion.

EVALUACION DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Meta de asignacion de recursos para los servicios personales. (1000)	Lote	90.26%	\$5,367,888	\$5,338,073	24	24	100%	99%	101%
2	Investigación física y documental para determinar lotes a nombre del Ayuntamiento disponibles. (21101)	Documento	0.24%	\$14,400.00	\$12,817.46	100	100	100%	89%	112%
3	Atencion y seguimiento a solicitudes para adquisicion de solares. (21201)	Documento	0.19%	\$11,400.00	\$11,122.69	28	63	225%	98%	231%
4	Celebracion de convenios de pago de lotes. (21601)	Documento	0.26%	\$15,440.00	\$12,705.61	15	48	320%	82%	389%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			90.95%	\$5,409,128.00	\$5,374,718.33	167	235	186%	92%	208%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12 ISAF-94c91d9b-24ac-4644-0606-e23aaf436281

3/25/2025 11:44:31 AM

**CUENTA PÚBLICA 2024
MÚNICPIO DE GABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO DEL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

**ANEXO 16
HOJA 2 DE 6**

UNIDAD RESPONSABLE: SIN 02 SINDIGATURA MUNICIPAL										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)										
PROGRAMA: BA			NOMBRE: APOYO A LA ADMINISTRACION Y REGULARIZACION DE LA TENENCIA DE LA TIERRA.							
SUB PROGRAMA: 08			NOMBRE: REGULACIÓN DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA.							
OBJETIVO (S): Promover la regularizacion de la tenencia del suelo urbano en las propiedades municipales, donde existan asentamientos con el fin de lograr mayor certidumbre y ordenamiento en el crecimiento de la ciudad.										
EVALUACION DE METAS										
CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Expedición de títulos de propiedad. (21101)	Documento	0.24%	\$14,400.00	\$12,817.46	50	36	72%	89%	81%
2	Verificación de medidas. (22106) (29201)	Documento	0.05%	\$2,700.00	\$1,680.58	80	83	104%	62%	167%
3	Elaboración de dictámenes de lotes y predios. (26101)	Documento	0.33%	\$19,400.00	\$16,247.48	45	48	107%	84%	127%
4	Divisiones de lotes. (26101)	Documento	0.33%	\$19,400.00	\$16,247.48	70	82	117%	84%	140%
5	Fusiones de lotes. (22101)	Documento	0.04%	\$2,450.00	\$1,677.00	15	24	160%	68%	234%
6	Expedición de croquis. (22101)	Documento	0.04%	\$2,450.00	\$1,677.00	150	145	97%	68%	141%
7	Brindar asesoría técnica. (29101)	Consulta	0.04%	\$2,500.00	\$1,296.71	500	593	119%	52%	229%
8	Brindar asesoría jurídica. (29101)	Consulta	0.04%	\$2,500.00	\$1,296.71	500	920	184%	52%	355%
9	Elaboración de oficios de antecedentes registrales y/o aclaratorios. (27201)	Documento	0.02%	\$1,000.00	\$790.02	150	127	85%	79%	107%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			1.12%	\$66,800.00	\$53,730.43	1560	2058	116%	71%	176%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO DEL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
HOJA 3 DE 6

UNIDAD RESPONSABLE: SIN 02 SINDICATURA MUNICIPAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)

PROGRAMA: BK NOMBRE: PROMOCIÓN DE LA DEFENSA DE LOS INTERESES MUNICIPALES.

SUB PROGRAMA: 05 NOMBRE: INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN.

OBJETIVO (S): Llevar un control del resguardo de los expedientes que conforman el archivo de la dependencia y mejor manejo de la información que se genere.

EVALUACION DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCION			PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Registro de expedientes consultados por personal de la dependencia. (29401)	Informe	0.08%	\$5,000.00	\$3,202.01	200	351	176%	64%	274%
2	Digitalizacion de titulos de propiedad resguardados en el archivo de la dependencia. (29601)	Documento	0.08%	\$5,000.00	\$2,934.39	1000	2625	263%	59%	447%
3	Georeferenciacion de predios en tramites de division, fusion y dictámenes. (35701)	Documento	0.07%	\$4,000.00	\$2,580.47	100	200	200%	65%	310%
4	Enviar información para actualizar el portal de transparencia del Municipio. (32301)	Informe	0.50%	\$30,000.00	\$25,598.55	4	4	100%	85%	117%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0.74%	\$44,000.00	\$34,315.42	1304	3180	185%	68%	287%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO DEL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
HOJA 4 DE 6

UNIDAD RESPONSABLE: SIN 02. SINDICATURA MUNICIPAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)

PROGRAMA: BK NOMBRE: PROMOCIÓN DE LA DEFENSA DE LOS INTERESES MUNICIPALES.

SUB PROGRAMA: 07 NOMBRE: REPRESENTACION LEGAL.

OBJETIVO (S): Representar al H. Ayuntamiento en las controversias y litigios en que este fuere parte, así como en aquellos asuntos en los que tenga interés jurídico.

EVALUACION DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCION			PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Llevar un control de los asuntos legales en los que el Ayuntamiento es parte. (21201)	Informe	0.19%	\$11,400.00	\$11,122.69	4	4	100%	98%	102%
2	Informar trimestralmente al Ayuntamiento sobre el estado procesal que guardan los asuntos jurídicos y administrativos. (34401)	Informe	0.01%	\$600.00	\$0.00	4	4	100%	0%	100%
3	Realizar gestiones fuera de la ciudad en beneficio del Municipio. (34401)	Documento	0.01%	\$600.00	\$0.00	4	4	100%	0%	100%
4	Gestiones para regularización de predios propiedad del Ayuntamiento. (39201)	Documento	1.87%	\$110,983.00	\$103,659.0	4	4	100%	93%	107%
5	Gestiones para la reparación del daño patrimonial a bienes del Ayuntamiento. (39201)	Informe	1.87%	\$110,983.00	\$103,659.0	4	4	100%	93%	107%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE.			3.94%	\$234,566.00	\$218,440.64	20	20	100%	57%	103%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO DEL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

**ANEXO 16
HOJA 5 DE 6**

UNIDAD RESPONSABLE: SIN 02 SINDICATURA MUNICIPAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)

PROGRAMA: BT NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO MUNICIPAL

SUB PROGRAMA: 04 NOMBRE: REGULACIÓN Y VIGILANCIA

OBJETIVO (S): Resguardar los bienes muebles e inmuebles propiedad del Municipio y los bienes remitidos por las autoridades competentes a las instalaciones del corralon municipal.

EVALUACIÓN DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Registro de entradas y salidas de vehiculos depositados en el corralon. (51501)	Informe	1.16%	\$69,000.00	\$64,769.32	4	4	100%	94%	107%
2	Digitalizacion de registro de entradas y salidas (35101)	Informe	0.92%	\$55,000.00	\$51,146.49	4	4	100%	93%	108%
3	Intervencion en la formulacion del inventario de bienes muebles propiedad del Municipio (35801)	Informe	0.03%	\$2,000.00	\$874.12	4	4	100%	44%	100%
4	Intervencion en la formulacion del inventario de bienes inmuebles propiedad del Municipio (35501)	Informe	0.25%	\$15,000.00	\$13,767.65	4	4	100%	92%	100%
5	Registro de bajas fisicas en el inventario de bienes muebles. (37501)	Informe	0.38%	\$22,500.00	\$21,352.00	4	4	100%	95%	105%
6	Relación de bienes muebles recibidos en comodato. (34501)	Informe	0.38%	\$22,400.00	\$20,912.43	4	4	100%	93%	107%
7	Relación de bienes inmuebles otorgados en comodato. (34701)	Informe	0.03%	\$2,000.00	\$317.44	4	4	100%	16%	100%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			3.16%	\$187,900.00	\$173,139.45	28	28	100%	75%	104%

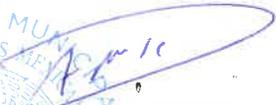
E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO DEL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

**ANEXO 16
HOJA 6 DE 6**

UNIDAD RESPONSABLE: SIN 02 SINDICATURA MUNICIPAL											
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)											
PROGRAMA: BT			NOMBRE: ADMINISTRACION DEL PATRIMONIO MUNICIPAL								
SUB PROGRAMA: 06			NOMBRE: REGISTRO DE ENAJENACIONES								
OBJETIVO (S): Llevar un registro de las enajenaciones que realice el Ayuntamiento, a fin de contar con un control de los mismos.											
EVALUACION DE METAS											
CLAVE	META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
	DESCRIPCION				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Llevar un registro de las enajenaciones de los bienes inmuebles. (24601)		Informe	0.02%	\$1,000.00	\$97.99	4	4	100%	10%	100%
2	Llevar un registro de los convenios de pago de bienes inmuebles. (35701)		Unidad	0.07%	\$4,000.00	\$2,580.47	4	4	100%	65%	155%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE				0.08%	\$5,000.00	\$2,678.46	8	8	100%	37%	128%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE				100%	\$5,947,394.00	\$5,857,022.71	3087	5529	131%	67%	168%
				100%	\$5,947,394.00	\$5,857,022.71	E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia				


C. Abraham David Mier Nogales
 Presidente Municipal


L. C. I. Iván Saúl Mendoza Yescas
 Tesorero Municipal

CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
 HOJA 1 DE 3

UNIDAD RESPONSABLE: PM 03 PRESIDENCIA MUNICIPAL										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)										
PROGRAMA: CA			NOMBRE: ACCIÓN PRESIDENCIAL.							
SUB PROGRAMA: 01, 02, 03, 05			NOMBRE: DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN; GESTIÓN MUNICIPAL; ORGANIZACIÓN, SEGURIDAD Y APOYO; ASUNTOS DEL PRESIDENTE							
OBJETIVO (S): Obtener los elementos necesarios que permitan asumir y ejercer las responsabilidades y recursos de forma eficiente y transparente.										
EVALUACIÓN DE METAS										
META		UNIDAD DE	PONDERA	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN	MEDIDA	CIÓN %	PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Meta de asignación de recursos para los servicios personales (11000)	Lote	3.17%	\$6,703,201	\$6,674,363	24	18	75%	100%	75%
2	Rendir informe a la población de las actividades realizadas para la Administración Pública Municipal durante el año. (38201)	Informe	0.46%	\$983,000	\$981,270.48	1	1	100%	100%	100%
3	Recursos OOMAPAS (41502)	Informe	62.40%	\$132,021,000.00	\$131,914,168.77	12	9	75%	100%	75%
4	Recursos DIF (41501) (41502)	Informe	28.38%	\$60,034,784.60	\$56,876,172.98	12	9	75%	95%	79%
5	Asistir a reuniones de presidentes municipales (para planteamientos respecto al municipio). (26101)	Evento	0.02%	\$32,750	\$31,089.19	12	9	75%	95%	79%
6	Gestionar ante las instancias estatales y federales asuntos relacionado con el municipio. (26101) (35501)	Asunto	0.03%	\$66,750	\$63,134.02	8	6	75%	95%	79%
7	Supervisar las actividades realizadas en el área rural, en respuesta a las demandas de la ciudadanía. (26101)	Evento	0.02%	\$32,750	\$31,089.00	60	45	75%	95%	79%
8	Celebración de convenios para servicios de recaudación traslado y custodia de valores (34301)	Evento	0.30%	\$630,000	\$626,654.53	1	1	100%	99%	101%
9	Reunirse con el Director de Seguridad Pública para organizar la logística del departamento (29201)	Evento	0.00%	\$2,000	\$1,682.00	12	9	75%	100%	75%
10	Reunión regional de seguridad Pública con diversas corporaciones federales, estatales y municipales. (21501)	Evento	0.00%	\$2,500	\$0.00	12	8	67%	100%	67%
11	Presidir actos cívicos y públicos. (26101)	Evento	0.02%	\$32,750	\$31,089.00	100	75	75%	95%	79%
12	Entrega de apoyos económicos diversos solicitados a presidencia. (44101) (44107) (44204)	Apoyo	3.32%	\$7,025,689	\$6,180,146.8	120	90	75%	88%	85%
13	Asistir a reuniones convocadas por el Ejecutivo e instancias estatales. (26101) (35501)	Reunión	0.03%	\$66,750	\$63,134.02	12	9	75%	95%	79%
14	Oranizacion de actividades y eventos dirigidos a la ciudadanía, empresas, sector público y privado. (38201)	Evento	0.16%	\$345,000	\$345,000.00	48	44	92%	100%	92%
15	Presidir las sesiones del Ayuntamiento Ordinarias y Extraordinarias. (32301)	Evento	0.01%	\$29,000	\$27,519.81	12	9	75%	95%	79%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			98.31%	\$208,007,924.6	\$203,846,513.51	446	342	79%	97%	82%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
 HOJA 2 DE 3

UNIDAD RESPONSABLE: PM 03. PRESIDENCIA MUNICIPAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)

PROGRAMA: CB NOMBRE: APOYO ADMINISTRATIVO.

SUB PROGRAMA: 02, 05 NOMBRE: APOYO ADMINISTRATIVO Y CONTROL DE GESTIÓN; SERVICIOS DE APOYO.

OBJETIVO (S): BRINDAR APOYO A LAS DIFERENTES ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.

EVALUACIÓN DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Observancia a la prestaciones del contrato colectivo de trabajo del S.U.T.S.M.C.S. (15901) (27101)	Convenio	0.41%	\$870,408	\$859,250.0	1 constante	1 Constante	100%	99%	101%
2	Cumplimiento en prestación de responsabilidad patrimonial y finanzas. (34501)		0.00%	\$0	\$0.00	1	1	100%	0%	100%
3	Restauración del Templo Historico de Pueblo Viejo. (24801) (44501)	Informe	0.27%	\$562,000	\$556,059.00	12	9	75%	99%	76%
4	Apoyo a organismos. (41502)	Informe	0.55%	\$1,163,000	\$1,161,428	12	9	75%	100%	100%
5	Llevar a cabo reuniones con los funcionarios para revisar avances de trabajo (21101)	Evento	0.01%	\$30,000	\$26,743.02	48	39	81%	89%	91%
6	Turnar asuntos para resolución y ejecución administrativa a las dependencias del H. Ayuntamiento. (21601) (33101)	Asunto	0.19%	\$393,600	\$389,035.76	1 constante	1 constante	100%	99%	101%
7	Atender a ciudadanos y realizar funciones administrativas. (22106) (22301) (29401) (39201)	Asunto	0.01%	\$31,000	\$23,812.07	1 constante	1 Constante	100%	77%	130%
8	Adquisición de materiales, accesorios y suministros medicos por contingencia. (25301)	Unidad	0.01%	\$20,000	\$16,695.00	1 constante	1 Constante	100%	83%	100%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			1.45%	\$3,070,008.0	\$3,033,023.18	77	62	91%	81%	100%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CATORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
 HOJA 3 DE 3

UNIDAD RESPONSABLE: PM 03 PRESIDENCIA MUNICIPAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)

PROGRAMA: CQ NOMBRE: PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO MPAL.

SUB PROGRAMA: 05 NOMBRE: ATENCIÓN CIUDADANA

OBJETIVO (S): Compilar y difundir toda clase de información pública a la ciudadanía en general.

EVALUACIÓN DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAM.	REAL	E1	E2	E3
1	Solicitar información a las dependencias para la actualización mensual del SIPOT (21201).	Docto.	0.00%	\$2,000	\$496.00	12	9	75%	25%	302%
2	Asistir a capacitaciones en materia de transparencia. (26101) (37501)	Evento	0.02%	\$42,750	\$35,943.29	4	3	75%	84%	89%
3	Reunión ISTA (26101)	Evento	0.02%	\$32,750	\$31,089.00	4	3	75%	95%	79%
4	Girar oficios a las dependencias solicitando la información solicitada. (22101)	Docto.	0.01%	\$15,000	\$13,977.50	350	176	50%	93%	54%
5	Brindar respuesta a las solicitudes con la información proporcionada por las dependencias responsables. (21201)	Docto.	0.00%	\$2,000	\$496.00	250	143	57%	25%	231%
6	Asesorar a las diferentes dependencias para el llenado de formatos de transparencia. (35701)	Consulta	0.00%	\$7,500	\$3,756.78	50	44	88%	50%	176%
7	Apoyar a ciudadanos para la elaboración de solicitudes de información. (35301)	Consulta	0.11%	\$243,200	\$241,655.00	30	18	60%	99%	60%
8	Seguimiento y Actualización de información en Plataforma Nacional de Transparencia. (34101)	Asunto	0.00%	\$500	\$16.24	12	9	75%	3%	100%
9	Reunión con ciudadanos para informar sobre el acceso a la información Pública. (26101)	Evento	0.02%	\$32,750	\$31,089.00	10	6	60%	95%	63%
10	Recibir solicitudes de información pública. (35101)	Documento	0.03%	\$65,000	\$59,118.02	250	147	59%	100%	59%
11	Enviar informes a ISTAI (34701)	Evento	0.00%	\$3,000	\$85.00	2	1	50%	3%	100%
12	Adquisición de bienes muebles para uso propio de la dependencia. (51501) (52301)	Unidad	0.02%	\$52,000	\$45,179.45	4	2	50%	100%	50%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0.24%	\$498,450.00	\$462,901.28	978	561	65%	64%	114%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100%	\$211,576,382.6	\$207,342,437.97	1501	965	78%	81%	98%
			100%	\$211,576,382.6	\$207,342,437.97	E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia				


C. Abraham David Mier Nogales
 Presidente Municipal


C.I. Iván Saúl Mendoza Yescas
 Tesorero Municipal

**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE GABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

**ANEXO 16
HOJA 1 DE 7**

UNIDAD RESPONSABLE: SA 04 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)	
PROGRAMA: DA	NOMBRE: POLITICA Y GOBIERNO MUNICIPAL
SUB PROGRAMA: 01, 05	NOMBRE: CONDUCCIÓN DEL GOBIERNO; PRESERVACIÓN, CUSTODIA E INVESTIGACIÓN HISTÓRICA Y DOCUMENTAL.
OBJETIVO(S): Citar conforme a la Ley a las sesiones del Ayuntamiento levantar, recabar firmas y mantener organizado las actas de las sesiones del Honorable Ayuntamiento, correspondencia y publicaciones oficiales. Proporcionar mantenimiento, resguardar y controlar la documentación histórica y oficial del Municipio.	

EVALUACION DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAM	REAL	E1	E2	E3
1	Meta de Asignación de recursos para los servicios personales (1000)	Lote	84.04%	\$22,689,345	\$22,661,572	24	24	100%	100%	100%
2	Organizar, asistir, levantar y recabar firmas de sesiones de ayuntamiento. (21101) (21201) (22101) (26101)	Evento	0.24%	\$65,065	\$62,051.92	20	20	100%	95%	105%
3	Publicar documentos oficiales en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado. (26101) (37501)	Docto.	0.20%	\$53,353	\$51,294.06	8	8	100%	96%	104%
4	Elaboración y firma de convenios ante el Gobierno Federal, Estatal y Municipal. (21101) (21201) (26101)	Docto.	0.21%	\$57,554	\$56,166.00	4	4	100%	98%	102%
5	Funciones administrativas, entrega de documentación a las dependencias correspondientes. (21101) (21601) (29401) (34101)	Docto.	0.11%	\$29,111	\$26,421.78	100	100	100%	91%	110%
6	Expedición de certificaciones de documentos oficiales en administracion Municipal. (21101) (21201)	Docto.	0.06%	\$15,201	\$14,962.00	250	250	100%	98%	102%
7	Proporcionar información previa solicitud por el organo de transparencia. (21101) (21201)	Docto.	0.06%	\$15,201	\$14,962.00	24	24	100%	98%	102%
8	Guarda, conservacion y mantenimiento de documentos Historicos y Administrativos (21201) (21601)	Docto.	0.07%	\$18,090	\$17,017.00	800	800	100%	94%	106%
9	Actividades Culturales adherentes al Archivo Histórico. (26101)	Evento	0.16%	\$42,353	\$41,204.00	57	57	100%	97%	103%
10	Capacitación del personal de Archivo Taller Regional impartido INAH (37501)	Evento	0.04%	\$10,500	\$10,086.00	3	3	100%	96%	104%
11	Eventos dirigidos a preservar la Historia del Municipio. (37501) (38201)	Evento	0.13%	\$35,500	\$35,086.00	6	6	100%	99%	101%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			85.31%	\$23,031,273.00	\$22,990,822.79	1296	1296	100%	97%	104%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
HOJA 2 DE 7

UNIDAD RESPONSABLE: SA 04 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)										
PROGRAMA: DA NOMBRE: POLITICA Y GOBIERNO MUNICIPAL										
SUB PROGRAMA: 02 NOMBRE: SEGURIDAD PUBLICA										
OBJETIVO(S): Conocer, resolver y aplicar las sanciones administrativas por las faltas al Bando de Policía y Gobierno, conforme a las bases normativas establecidas en la Ley No.161 de Seguridad Pública para el Edo. de Sonora, dentro del ámbito de su competencia.										
EVALUACION DE METAS										
META		UNIDAD DE PONDERACION		GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCION	MEDIDA	ACION %	PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAM	REAL	E1	E2	E3
12	Conocer, resolver y aplicar las sanciones administrativas por faltas al Bando de Policía y Gobierno; brindar atención a la ciudadanía; y, canalizar a padres y menores infractores a las instituciones correspondientes, las 24 horas del día los 365 días del año. (21101) (33101)	Asunto	0.83%	\$225,111	\$222,154.89	365	365	100%	99%	101%
13	Llevar a cabo un registro de consultas y orientación ciudadana. (Constante) (22106) (35201)	Libro	0.02%	\$5,000	\$2,859.20	1 Constante	1 constante	100%	57%	100%
14	Llevar a cabo un registro de las visitas de personas arrestadas. (Constante) (21601)	Libro	0.05%	\$14,000	\$13,010.00	1 Constante	1 constante	100%	93%	108%
15	Conformar expedientes administrativos de todas las personas sancionadas por los Juzgados Calificadores. (Constante) (21201)	Archivo	0.02%	\$4,090	\$4,007.00	1 Constante	1 constante	100%	98%	102%
16	Llevar a cabo un registro de llamadas telefónicas hechas por personas sancionadas por faltas administrativas que así lo soliciten. (Constante) (21101)	Libro	0.04%	\$11,111	\$10,955.00	1 Constante	1 constante	100%	99%	101%
17	Capacitación y certificación en detención de menores, IMASC, etc. (37501)	Curso	0.04%	\$10,500	\$10,086.00	10	10	100%	96%	104%
18	Implementar y llevar a cabo un programa de Trabajo en Favor de la Comunidad. (Constante) (38201)	Proyecto	0.06%	\$16,000	\$16,000.00	1 Constante	1 constante	100%	100%	100%
19	Entrega de documentación a oficinas municipales y estatales. (continuo) (21501) (26101)	Asunto	0.16%	\$43,853.00	\$41,204.00	1 Constante	1 constante	100%	94%	106%
20	Fomentar en menores infractores, programas culturales y deportivos con apoyo de las diferentes dependencias municipales. (continuo) (38201)	Evento	0.04%	\$10,000.00	\$10,000.00	1 Constante	1 constante	100%	100%	100%
21	Implementar un plan para canalizar a la mujer cuyos signos muestren algún tipo de maltrato, al instituto municipal de la mujer, para valoración y apoyo psicológico. (continuo) (39201)	Evento	0.05%	\$12,500.00	\$12,385.50	1 Constante	1 constante	100%	99%	101%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE*			1.30%	\$352,165.00	\$342,661.59	383	383	100%	93%	102%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
HOJA 3 DE 7

UNIDAD RESPONSABLE: SA 04 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)	
PROGRAMA: D5	NOMBRE: GESTIÓN PÚBLICA Y ATENCIÓN CIUDADANA
SUB PROGRAMA: 01, 03, 05	NOMBRE: ATENCIÓN CIUDADANA; APOYO COMUNITARIO; SERVICIOS A LA COMUNIDAD.
OBJETIVO(S): Fomentar la atención y participación ciudadana. Brindar a la comunidad servicios de Cartillas militares y trámites de Pasaportes Mexicanos.	

EVALUACION DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE PONDERACION		GASTO		META		PORCENTAJE		
		MEDIDA	ACION %	PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAM	REAL	E1	E2	E3
1	Organización de actividades y eventos dirigidos a la ciudadanía, empresas, sector publico y privado. (22106) (26101) (38201)	Evento	2.70%	\$728,353	\$724,064.75	8	8	100%	99%	101%
2	Llevar acabo el reclutamiento municipal y la expedición de constancias de no servicio militar. (21201) (37501)	Docto.	0.05%	\$14,590.00	\$14,093.00	170	170	100%	97%	104%
3	Otorgar permisos para eventos (realizados en concha acústica, plazas, así como cierre de calles, manifestaciones, arrancones, volanteo, pelea de gallos, permisos, colecta etc.) (21101) (21201)	Docto.	0.06%	\$15,201	\$14,962.00	400	400	100%	98%	102%
4	Otorgar anuencias temporales para venta y consumo de bebidas de bajo y alto contenido alcohólico. (21101)	Docto.	0.04%	\$11,111	\$10,955.00	350	350	100%	99%	101%
5	Expedir constancias de residencia, cartas de identidad, origen, constancias de vecindado, constancias de dependencia economica, cartas de menaje y testimoniales de posesión de embarcaciones a habitantes de la costa (21101) (24601)	Docto.	0.06%	\$15,111	\$14,302.86	450	450	100%	95%	106%
6	Tramites de pasaporte mexicano. (21101) (21201) (21601) (22106) (32201) (32301) (34701)	Persona	4.80%	\$1,297,201	\$1,286,985	8900	6219	70%	99%	70%
7	Certificacion anual por la SRE. (37501)	Evento	0.04%	\$10,500.00	\$10,086.00	2	2	100%	96%	104%
8	Adquisición de una bienes muebles para uso propio de la dependencia. (51501) (54101)	Unidad	1.35%	\$365,096	\$355,724.8	7	7	100%	97%	103%
9	Ayuda social a personas que lo soliciten. (44101)	Personas	0.09%	\$25,000	\$22,192.76	10	10	100%	89%	113%
10	Adquisicion de SOFTWARE. (59101)	Unidad	0.00%	\$0	\$0.00	1	0	0%	0%	0%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			9.19%	\$2,482,163.00	\$2,453,366.28	10298	7616	87%	87%	90%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL-01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
HOJA 4 DE 7

UNIDAD RESPONSABLE: SA 04 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)										
PROGRAMA: D5		NOMBRE: GESTIÓN PÚBLICA Y ATENCIÓN CIUDADANA.								
SUB PROGRAMA: 05		NOMBRE: SERVICIOS A LA COMUNIDAD.								
OBJETIVO(S): Dirigir, coordinar y supervisar las acciones de gestión de riesgos, tendientes a prevenir y proteger a la ciudadanía, así como auxiliar en cualquier eventualidad de riesgo o desastre provocado por fenómenos naturales o humanos.										
EVALUACION DE METAS										
META		UNIDAD DE PONDERACION %		GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCION	MEDIDA	ACION %	PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAM	REAL	E1	E2	E3
10	Realizar inspecciones de distintos giros para la emision de dictamen de seguridad en materia de proteccion civil. (26101)	Dictamen	0.16%	\$42,353	\$41,204.00	444	444	100%	97%	103%
11	Brindar capacitaciones y en materia de Proteccion civil a quien asi lo solicite. (24601) (26101)	Evento	0.17%	\$46,353	\$44,551.86	50	50	100%	96%	104%
12	Realizar y coordinar operativos de seguridad en apoyo a actividades y celebraciones donde se presenten multitudes de personas. (22101) (26101)	Evento	0.18%	\$49,853	\$47,068.40	52	52	100%	94%	106%
13	Evaluacion, coordinacion y realizacion de simulacros de evacuacion en inmuebles. (27201)	Inspeccion	0.00%	\$1,000	\$368.57	52	52	100%	37%	271%
14	Realizar recorrido de inspeccion en diferentes areas de alto riesgo. (26101) (35801)	Inspeccion	0.18%	\$47,353	\$44,517.22	109	109	100%	94%	106%
15	Realizar reuniones del consejo para eventos de alta relevancia como fenomenos naturales, emergencias y desastres. (21201)	Evento	0.02%	\$4,090	\$4,007.00	3	3	100%	98%	102%
16	Asistencia y apoyo en situaciones de emergencia como accidentes y desastres naturales. (24501) (25401)	Servicio	0.01%	\$1,400	\$0.00	80	80	100%	0%	100%
17	Asistencia a eventos y actividades con injerencia a este departamento. (37501)	Evento	0.04%	\$10,500	\$10,086.00	33	33	100%	96%	104%
18	Realizar funciones administrativas propias de la dependencia. (21101) (21601) (22106) (27101)	Informes	0.14%	\$38,111	\$31,237.80	370	370	100%	82%	122%
19	Mantenimiento de vehículo. (35501)	Ser. Mant.	0.59%	\$160,000	\$154,274.53	6	6	100%	96%	104%
20	Reparacion de oficinas. (24801) (24901)	Ser. Mant.	0.04%	\$11,000	\$8,762.00	1	1	100%	80%	126%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			1.53%	\$412,013.00	\$386,077.38	1200	1200	100%	79%	123%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

**ANEXO 16
HOJA 5 DE 7**

UNIDAD RESPONSABLE: SA 04 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)										
PROGRAMA: D5 NOMBRE: GESTIÓN PÚBLICA Y ATENCIÓN CIUDADANA.										
SUB PROGRAMA: 04 NOMBRE: CONTROL Y EVALUACIÓN.										
OBJETIVO(S): Mantener informada a Secretaria de las actividades y montos recaudados por el departamento de inspección y vigilancia.										
EVALUACION DE METAS										
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META PORCENTAJE				
CLAVE	DESCRIPCION			PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAM	REAL	E1	E2	E3
1	Otorgar licencias y permisos para la utilizacion de la vía pública con fines comerciales. (21101) (26101)	Docto.	0.20%	\$53,464	\$52,159.00	8100	8100	100%	98%	103%
2	Expedicion de permisos de carga y descarga. (26101) (35701)	Docto.	0.20%	\$54,353	\$50,805.20	7600	17304	228%	93%	244%
3	Anuncios luminosos y no luminosos y palmetas con fines comerciales. (26101)	Docto.	0.16%	\$42,353	\$41,204.00	180	350	194%	97%	200%
4	Revisión y conteo de maquinas tragamonedas. (26101)	Docto.	0.16%	\$42,353	\$41,204.00	6	6	100%	97%	103%
5	Informes de actividades y recaudación. (21101) (39201)	Informe	0.09%	\$23,611	\$23,340.50	12	12	100%	99%	101%
6	Seguro de vehículos. (34501)	unidad	0.28%	\$75,000	\$69,860.43	5	5	100%	93%	107%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			1.08%	\$291,134.00	\$278,573.13	15903	25777	137%	96%	143%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

**ANEXO 16
HOJA 6 DE 7**

UNIDAD RESPONSABLE: SA 04 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)

PROGRAMA: QN NOMBRE: ASISTENCIA SOCIAL, SERVICIOS COMUNITARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES.

SUB PROGRAMA: 02, 07 NOMBRE: PROMOCIÓN DEL DESARROLLO FAMILIAR Y COMUNITARIO; ASESORIA Y ASISTENCIA JURIDICA.

OBJETIVO (S) : Llevar a cabo acciones encaminadas a la prevención de situaciones de riesgo en el adolescente por medio del desarrollo de habilidades emocionales y conductas positivas con el fin de promover un sano desarrollo biopsicosocial.

EVALUACION DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Terapia psicológica para jóvenes de 11 a 18 años y servidores públicos que lo requieran. (29401)	Documento	0.01%	\$3,500	\$2,450.98	700	789	113%	70%	161%
2	Realización de cursos de capacitación para jóvenes, padres de familia, rurales y urbanos y a servidores públicos en conjunto con los otros ayuntamientos. (38201)	Persona	0.02%	\$6,000	\$6,000.00	700	1396	199%	100%	100%
3	Protocolo inicial (historial clínico a adolescentes e historial familiar). (21101)	Persona	0.04%	\$11,111	\$10,955.00	600	703	117%	99%	119%
4	Asesoría psicológica individual para jóvenes de 11 a 18 años y padres de familia de los pacientes. (21201)	Persona	0.02%	\$4,090	\$4,007.00	2500	3511	140%	98%	143%
5	Realizar acciones preventivas dirigido a la Ciudadanía en general (pláticas). (22101) (37501)	Evento	0.07%	\$18,500	\$16,339.34	30	41	137%	88%	155%
6	Asistencia del personal del IMPA a cursos de capacitación y/o especialización para el abordaje psicológico en adolescentes. (37501)	Evento	0.04%	\$10,500	\$10,086.00	3	3	100%	96%	104%
7	Fungir como enlace del Instituto de Tratamiento y Aplicación de Medios para Adolescentes (ITAMA). (21101)	Consulta	0.041%	\$11,111	\$10,955.00	20	37	185%	99%	188%
8	Realización de curso de verano. (38201)	Evento	0.26%	\$70,000	\$70,000.00	1	1	100%	100%	100%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0.50%	\$134,812	\$130,793.32	4554	6481	136%	94%	134%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

ISAF-94c91d9b-24ac-4644-0606-e23aaf436281

3/25/2025 11:44:31 AM

CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE GABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
HOJA 7 DE 7

UNIDAD RESPONSABLE: SA 04 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)	
PROGRAMA: LN	NOMBRE: POLÍTICA Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO COMUNITARIO.
SUB PROGRAMA: 06	NOMBRE: DEFINICIÓN Y EJECUCIÓN DE PROGRAMAS COMUNITARIOS.
OBJETIVO(S): Apoyar en diferentes actividades al sector de la comunidad Rural.	

EVALUACION DE METAS

META		UNIDAD DE PONDERACION		GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCION	MEDIDA	ACION %	PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAM	REAL	E1	E2	E3
1	Mantener en optimas condiciones los bienes inmuebles del Ayuntamiento. (22106) (35101)	obra	0.14%	\$38,000	\$37,681.87	6	6	100%	99%	101%
2	Adquirir herramienta de trabajo para el personal. (29101)	Unidad	0.10%	\$27,000	\$24,670.77	1	1	100%	91%	109%
3	Reuniones con los Ciudadanos con el fin de tratar temas de necesidades en la Comunidad. (21101) (26101)	Reunión	0.20%	\$53,464	\$52,159.00	10	10	100%	98%	103%
4	Celebraciones de días festivos. (38201)	Evento	0.30%	\$80,000	\$79,000.00	5	5	100%	99%	101%
5	Rendir informe al Secretario del manejo de las actividades realizadas. (21101)	Informe	0.04%	\$11,111	\$10,955.00	12	12	100%	99%	101%
6	Atender las gestiones que se indiquen de parte del Secretario Municipal. (26101)	Evento	0.16%	\$42,353	\$41,204.00	6	6	100%	97%	103%
7	Gestionar diferentes apoyos a las necesidades de los distintos Ejidos del Municipio, ante las autoridades competentes. (26101)	Documento	0.16%	\$42,353	\$41,204.00	24	24	100%	97%	103%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			1.09%	\$294,281.00	\$286,874.64	64	64	100%	97%	103%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100%	\$26,997,841.00	\$26,869,169.13	33,698	42,817	109%	92%	114%
			100%	\$26,997,841.00	\$26,869,169.13	E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia				


C. Abraham David Mier Nogales
Presidente Municipal


Iván Saúl Mendoza Yescas
Tesorero Municipal

CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
 HOJA 1 DE 10

UNIDAD RESPONSABLE: TM 05 TESORERÍA MUNICIPAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M (APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL)

PROGRAMA: EY NOMBRE: ADMINISTRACION DE LA POLITICA DE INGRESOS

**SUB PROGRAMA: 01, 02 NOMBRE: - REGLAMENTACION DE LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA.
 - CONTROL DE OPERACIÓN DE LA POLÍTICA DE INGRESOS.**

OBJETIVO (S): Elaboración de anteproyecto de ley y presupuesto de ingresos y vigilar la recaudación tanto en el aspecto legal como en el registro contable de los ingresos.

EVALUACION DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAM	REAL	E1	E2	E3
1	Meta de Asignación de recursos para los servicios personales (1000)	Lote	52.81%	\$19,716,741	\$19,660,009	24	24	100%	100%	100%
2	Verificar el manejo de los recursos que las dependencias realizan para el desarrollo de los programas. (31401).	Evento	0.20%	\$76,112	\$75,583	12	12	100%	99%	101%
3	Seguimiento del programa para la contabilidad acorde a los lineamientos del CONAC para dar cumplimiento a la Ley de Contabilidad Gubernamental. (33101)	Unidad	1.70%	\$634,656	\$633,940	1	1	100%	100%	100%
4	Manejo contable del ingreso, registro de polizas.(21101) (21201) (32301)	Docto	0.07%	\$27,790	\$27,311	365	365	100%	98%	102%
5	Elaboración del reporte diario de ingresos y de la posición de bancos (21201) (32301) (34101)	Docto	0.61%	\$229,138	\$210,527	365	365	100%	92%	109%
6	Preparar los informes trimestrales para el H. Congreso del Estado y el H. Cabildo Municipal.(21101) (21201) (37501)	Docto	0.08%	\$30,444	\$30,082	4	4	100%	99%	101%
7	Integración de la cuenta pública (21101) (21201) (32301) (37501)	Docto	0.10%	\$38,777	\$38,204	1	1	100%	99%	101%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			55.59%	\$20,753,657.50	\$20,675,656	772	772	100%	98%	102%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

ISAF-94c91d9b-24ac-4644-0606-e23aaf436281

3/25/2025 11:44:31 AM

CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
 HOJA 2 DE 10

UNIDAD RESPONSABLE: TM 05 TESORERÍA MUNICIPAL											
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M (APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL)											
PROGRAMA: ED			NOMBRE: PLANEACION DE LA POLITICA DE EGRESOS								
SUB PROGRAMA: 03, 06			NOMBRE: - FORMULACION, PROG.Y EVAL. DEL GASTO PUB. MPAL. - CONTROL, EVALUACIÓN E INFORMATICA.								
OBJETIVO (S): Elaboración del presupuesto de egresos y controlar la aplicación del gasto.											
EVALUACION DE METAS											
CLAVE	META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
	DESCRIPCION				PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAM	REAL	E1	E2	E3
1	Integrar presupuesto de egresos.(21101) (21201) (22101) (32301)		Docto.	0.08%	\$31,527	\$29,974.58	1	1	100%	95%	105%
2	Priorizar pagos de acuerdo a los recursos disponibles, importancia y vencimientos. (21101) (21201) (32301) (34101) (41501) (41502) (44101)		Docto.	6.30%	\$2,350,527	\$2,341,817	12	12	100%	100%	100%
3	Tener al día la información sobre los gastos realizados e integración mensual de estados financieros.(21101) (21201) (32301) (33101)		Informe	1.77%	\$662,433	\$661,228.5	12	12	100%	100%	100%
4	Realizar los informes trimestrales para el H. Cabildo Municipal y el H. Congreso del Estado.(21101) (21201) (26101) (32301)		Informe	0.20%	\$73,277	\$72,331.54	4	4	100%	99%	101%
5	Administración de los recursos materiales (21601) (22106) (24201) (24601) (29301) (29601) (29401) (29201) (31401) (32201) (34701) (35101) (35801) (38201) (39401)		Informe	11.65%	\$4,347,332	\$4,321,345	4	4	100%	100%	100%
6	Adquisición de equipo de computo y tecnologías de la informacion (51501)		Unidad	0.11%	\$41,000	\$37,814.16	5	5	100%	92%	108%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE				20.11%	\$7,506,095.50	\$7,464,511.47	38	38	100%	98%	103%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
 HOJA 3 DE 10

UNIDAD RESPONSABLE: TM 05 TESORERÍA MUNICIPAL										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M (APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL)										
PROGRAMA: ED			NOMBRE: PLANEACION DE LA POLITICA DE EGRESOS							
SUB PROGRAMA: 03, 06			NOMBRE: - FORMULACION, PROG.Y EVAL. DEL GASTO PUB. MPAL. - CONTROL, EVALUACIÓN E INFORMATICA.							
OBJETIVO (S): Elaboración del presupuesto de egresos y controlar la aplicación del gasto.										
EVALUACION DE METAS										
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION%	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCION			PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAM	REAL	E1	E2	E3
1	Adquisición de bienes muebles para las instalaciones de Tesoreria (24801) (56401)	Unidad	0.06%	\$23,250	\$22,593.65	3	4	133%	97%	137%
2	Adquisición de vehículo y tv para rifa por pago de predial. (39902)	Unidad	1.18%	\$440,000	\$436,203.00	11	6	55%	99%	55%
3	Organizar y participar en las reuniones del comité de adquisiciones, arrendamientos y servicios (34501)	Evento	0.01%	\$5,000	\$4,253.30	4	4	100%	85%	118%
4	Contratación de despacho dictaminador (33302)	Unidad	0.47%	\$176,000	\$172,800.00	1	1	100%	98%	102%
5	Cumplir con obligaciones fiscales pendientes de enterar al SAT (penas multas, actualizaciones y recargos). (39201) (39501)	Informe	1.56%	\$581,875	\$580,242.31	1	17	100%	100%	100%
6	Mantenimiento y conservacion de vehiculos y equipo de transporte de Tesoreria Municipal (29601) (35501)	Informe	0.03%	\$12,600	\$11,342.78	4	12	300%	90%	100%
7	Mantenimiento y conservación las instalaciones de Tesoreria Municipal (29601) (35501)	Informe	0.03%	\$12,600	\$11,342.78	4	18	450%	90%	100%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			3.35%	\$1,251,325.00	\$1,238,777.82	28	62	177%	94%	102%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
 HOJA 4 DE 10

UNIDAD RESPONSABLE: TM 05 TESORERÍA MUNICIPAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M (APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL)

PROGRAMA: ED NOMBRE: PLANEACIÓN DE LA POLITICA DE EGRESOS.

SUB PROGRAMA: 04 NOMBRE: INTEGRACIÓN Y SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL.

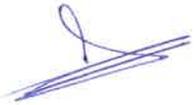
OBJETIVO (S): LOGRAR UN MANEJO RESPONSABLE Y HONESTO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS Y GARANTIZAR LA APLICACIÓN DE LOS MISMOS.

EVALUACIÓN DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG.	REAL.	E1	E2	E3
1	Presentar al OCEG informe del ejercicio del gasto público municipal de acuerdo a los indicadores de resultados (31401)	Informe	0.20%	\$76,111	\$75,581.00	4	4	100%	99%	101%
2	Elaborar resumen de actividades para el informe de Gobierno. (31401)	Informe	0.20%	\$76,111	\$75,581.00	1	1	100%	99%	101%
3	Dirigir al Comité de Planeación Municipal. (COPLAM) (21601)	Docto.	0.05%	\$17,000	\$15,331.50	4	4	100%	90%	111%
4	Evaluación y monitoreo de las dependencias de los programas del Plan Municipal de Desarrollo. (indicadores). (22101)	Docto.	0.01%	\$3,750	\$2,684.00	4	4	100%	72%	140%
5	Llevar a cabo las actividades referentes a la Guía Consultiva de Desempeño Municipal. (35701)	Docto.	0.06%	\$22,000	\$19,993.03	4	4	100%	91%	110%
6	Asistir a capacitaciones, talleres y foros, para mejorar el desempeño del personal. (37501)	Evento	0.03%	\$11,000	\$10,915.14	4	4	100%	99%	101%
7	Realizar reuniones con las dependencias y concientizar que las actividades a desarrollar deberán establecerse para darle cumplimiento al PMD y alineado a la metodología al presupuesto en base a resultados (PBR). (22101).	Docto.	0.01%	\$3,750	\$2,684.00	1	1	100%	72%	140%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0.56%	\$209,722.00	\$202,769.67	22	22	100%	89%	115%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
 HOJA 6 DE 10

UNIDAD RESPONSABLE: TM 05 TESORERÍA MUNICIPAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M (APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL)

PROGRAMA: OA NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS CATASTRALES

SUB PROGRAMA: 03, 04 NOMBRE: FORMACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL CATASTRO DE PREDIOS URBANOS Y FORMACIÓN DEL CATASTRO DE PREDIOS RURALES.

OBJETIVO (S): Eficientar el servicio catastral.

EVALUACION DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCION			PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAM	REAL	E1	E2	E3
1	Llevar a cabo la actualización de la cartografía rural y urbana del Municipio (39201)	Docto.	1.25%	\$466,875	\$466,088.00	800	753	94%	100%	94%
2	Prestación de servicios catastrales. (21101) (39201) (27101)	Evento.	1.27%	\$473,319	\$480,913	5000	4772	95%	102%	94%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			2.52%	\$940,194.00	\$947,001.00	5800	5525	95%	101%	94%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE ÇABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

ANEXO 16
HOJA 7 DE 10

UNIDAD RESPONSABLE: TM 05 TESORERÍA MUNICIPAL
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M (APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL)
PROGRAMA: OM **NOMBRE:** FOMENTO DE LOS SERVICIOS CATASTRALES
SUB PROGRAMA: 01, 03, 05 **NOMBRE:** REGULACIÓN DE LOS SERVICIOS CATASTRALES; ESTUDIOS Y SUPERVISIÓN DE PROYECTOS; CONCERTACIÓN Y PROMOCIÓN.

OBJETIVO (S): Eficientar el servicio catastral.

EVALUACION DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCION			PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAM	REAL	E1	E2	E3
1	Integración de información enviada a ICRESON notificando cambios en la propiedad inmobiliaria (39201)	Registro	1.25%	\$466,875	\$466,088.00	12	12	100%	100%	100%
2	Revisar y validar manifestaciones de traslación de dominio (39201)	Registro	1.25%	\$466,875	\$466,088.00	2000	2011	101%	100%	101%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			2.50%	\$933,750.00	\$932,176.00	2012	2023	100%	100%	100%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

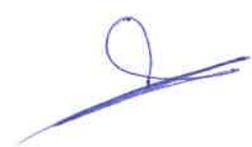


CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
 HOJA 8 DE 10

UNIDAD RESPONSABLE: TM 05 TESORERÍA MUNICIPAL										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M (APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL)										
PROGRAMA: EB			NOMBRE: PLANEACIÓN DE LA POLÍTICA FINANCIERA.							
SUB PROGRAMA: 02, 05, 06			NOMBRE: FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA POLITICA DE INGRESOS; ADMISNITRACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA; ORGANIZACIÓN, SEGUIMIENTO Y APOYO.							
OBJETIVO (S): Aplicar programas de estímulos fiscales para incrementar el ingreso. Llenado de formatos de transparencia para subirlos a la plataforma nacional, así como a la pagina del Ayuntamiento. Obtener los elementos necesarios que permitan ejercer los recursos materiales de forma eficiente y transparente										
EVALUACION DE METAS										
META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION%	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN			PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAM	REAL	E1	E2	E3
1	Realizar campañas de difusión para dar a conocer los estímulos fiscales vigentes que ofrece la Tesorería Municipal (39902)	Informe	0.03%	\$12,000	\$11,897.00	3	2	67%	99%	67%
2	Envío de estados de cuenta a los Contribuyentes (21101) (21201)	Docto.	0.05%	\$19,444	\$19,167.00	12	12	100%	99%	101%
3	Turnar a despacho externo cobranza de morosos para agilizar cobro. (35201) (35301)	Asunto	0.04%	\$15,000	\$8,341.92	12	6	50%	56%	90%
4	Adquisición de bienes muebles para uso del area de Ingresos (24801) (56401)	Unidad	0.06%	\$23,250	\$22,592.27	5	4	80%	97%	82%
5	Revisión de la ley de ingresos, posibles conceptos de cobro para elaborar anteproyecto de ley y presupuesto de ingresos.(21101) (21201) (32301)	Estudio	0.07%	\$27,777	\$27,289.00	1	1	100%	98%	102%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0.26%	\$97,471.00	\$89,287.19	33	25	79%	90%	89%

12



CUENTA PÚBLICA 2024
MÚNICIPIO DE CATORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
HOJA 9 DE 10

UNIDAD RESPONSABLE: TM 05 TESORERÍA MUNICIPAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M (APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL)

PROGRAMA: EB NOMBRE: PLANEACIÓN DE LA POLÍTICA FINANCIERA.

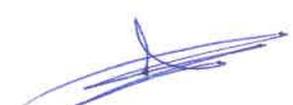
SUB PROGRAMA: 02, 05, 06 NOMBRE: FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA POLITICA DE INGRESOS; ADMISNITRACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA; ORGANIZACIÓN, SEGUIMIENTO Y APOYO.

OBJETIVO (S): Aplicar programas de estímulos fiscales para incrementar el ingreso. Llenado de formatos de transparencia para subirlos a la plataforma nacional, así como a la página del Ayuntamiento. Obtener los elementos necesarios que permitan ejercer los recursos materiales de forma eficiente y transparente

EVALUACION DE METAS

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PÓNDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAM	REAL	E1	E2	E3
1	Amortización de la deuda pública (91102)	Docto	3.36%	\$1,253,731	\$1,253,730.8	12	12	100%	100%	100%
2	Pago de los intereses de la Deuda Publica. (92101) (92102)	Docto	3.98%	\$1,485,254	\$1,483,377.8	12	12	100%	100%	100%
3	Formatos de la ley general para Sonora. (21101) (21201) (32301) (33301)	Docto	0.78%	\$291,277	\$288,129.60	4	4	100%	99%	101%
4	Formatos de la ley de transparencia y acceso a la información del Estado del Estado de Sonora. (21101) (21201) (32301) (33301)	Docto	0.78%	\$291,277	\$288,129.60	4	4	100%	99%	101%
5	Tramite de gastos a comprobar por viaticos de los servidores públicos. (24601)	Docto.	0.00%	\$1,000	\$600.00	380	235	62%	60%	103%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			8.90%	\$3,322,539.00	\$3,313,967.80	412	267	92%	92%	101%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia



CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CATORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
 HOJA 10 DE 10

UNIDAD RESPONSABLE: TM 05 TESORERÍA MUNICIPAL
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M (APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL)
PROGRAMA: EB NOMBRE: PLANEACIÓN DE LA POLÍTICA FINANCIERA.
SUB PROGRAMA: 06 NOMBRE: ORGANIZACIÓN, SEGUIMIENTO Y APOYO.
OBJETIVO (S): Obtener los elementos necesarios que permitan ejercer los recursos materiales de forma eficiente y transparente.

EVALUACION DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAM	REAL	E1	E2	E3
1	Recepción mensual de solicitud de material de papelería y limpieza entrega de material a las diferentes dependencias. (21601) (21101) (21201)	Docto.	0.09%	\$35,444	\$33,596.69	12	12	100%	95%	105%
2	Implementar monitoreo vehicular semanal para control de rendimiento de combustible y refacciones. (31401) (26101)	Docto.	0.33%	\$121,611	\$120,620.00	52	52	100%	99%	101%
3	Manejo de ordenes de compras debidamente justificadas de acuerdo al presupuesto de cada dependencia. (21101) (22101) (22106) (22301)	Docto.	0.09%	\$32,194	\$22,449.00	1 constante	1 constante	100%	70%	143%
4	Recepción y seguimiento de proceso a facturas de proveedores. (21201) (21101) (32301) (31401)	Docto.	0.28%	\$103,888	\$102,870.00	1 constante	1 constante	100%	99%	101%
5	Gestionar la obtencion de créditos ante proveedores nuevos. (21201) (21101) (32301) (31401)	Asunto	0.28%	\$103,888	\$102,870.00	24	24	100%	99%	101%
6	Llevar un control y llenado de la información de los resguardos de los activos del H. Ayuntamiento. (21201) (21101) (32301) (31401)	Docto.	0.28%	\$103,888	\$102,870.00	45	52	116%	99%	117%
7	Control y depuración mensual de las pólizas de seguros del padrón vehicular activo. (21201) (21101) (32301) (31401)	Asunto	0.28%	\$103,888	\$102,870.00	12	12	100%	99%	101%
8	Seguimiento al sistema de control de combustible. (35501)(21201)(32301)	Unidad	0.06%	\$22,377	\$21,600.98	365	365	100%	97%	104%
9	Adquisición de bienes muebles para uso de la dependencia. (24801) (56401)	Unidad	0.06%	\$23,250	\$22,592.27	3	3	100%	97%	103%
10	Adquisición de vehiculos y equipo de transporte (54101)	Unidad	0.00%	\$0	\$0.00	1	0	0%	0%	0%
11	Adquisición de equipo de computo y tecnologías de la informacion (51501)	Unidad	0.11%	\$41,000	\$37,813.00	3	1	33%	92%	36%
12	Póliza de Seguro para Automovil de compras (34501)	Informe	0.01%	\$5,000	\$4,253.30	1	0	0%	0%	0%
13	Fumigacion de oficina de compras (35801)	Unidad	0.01%	\$2,500	\$0.00	2	0	0%	0%	0%
14	Mantenimiento de oficina de compras. (35101) (29201)	Informe	0.02%	\$7,500	\$0.00	5	0	0%	0%	0%
15	Compra de material eléctrico para oficina de compras (24601)	Unidad	0.00%	\$1,000	\$0.00	5	0	0%	0%	0%
16	Viaticos para personal de compras (37501)	Informe	0.01%	\$4,000	\$0.00	5	0	0%	0%	0%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			1.91%	\$711,428.0	\$674,405.24	537	523	59%	59%	63%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100%	\$37,332,257.0	\$37,129,105.1	9,725	9,323	99%	92%	96%
			100%	\$37,332,257.0	\$37,129,105.1	E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia				


 C. Abraham David Mier Nogales
 Presidente Municipal


 I. Iván Saúl Mendoza Yescas
 Tesorero Municipal

CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
HOJA 2 DE 5

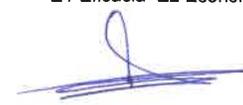
UNIDAD RESPONSABLE: DOP 06 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS)
PROGRAMA: HW NOMBRE: PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE OBRAS PUBLICAS.
SUB PROGRAMA: 03, 04 NOMBRE: EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS; EVALUACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.
OBJETIVO (S): Consolidar los proyectos viables de ejecutar, mediante la programación de la obra y el control de las mismas durante su ejecución y mantener actualizado el Portal de la Secretaria de Hacienda.

EVALUACION DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Ejecución de obras públicas mediante administración directa. (61404)	Obra	9.0%	\$7,680,681	\$7,664,380.80	7	9	129%	100%	129%
2	Ejecución de Obras Públicas mediante FAISM. (61422)	Obra	28.2%	\$23,967,200	\$23,959,665.0	19	21	111%	100%	111%
3	Ejecución de Obras con REPUVE. (61404)	Obra	4.2%	\$3,547,592	\$3,547,592.48	0	5	100%	100%	100%
4	Ejecución de Obras mediante CECOP. (61416)	Obra	10.4%	\$8,852,001	\$8,766,135.74	0	9	100%	100%	100%
5	Integrar información del Programa SRFT en el portal de la Secretaría de Hacienda. (24201) (34701)	Dcto.	0.01%	\$10,000	\$2,677.16	4	4	100%	27%	374%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			51.8%	\$44,057,474.00	\$43,940,451.19	30	48	108%	85%	163%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
HOJA 3 DE 5

UNIDAD RESPONSABLE: DOP 06 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)

PROGRAMA: PA NOMBRE: URBANIZACIÓN MUNICIPAL.

SUB PROGRAMA: 06, 07, 08 NOMBRE: RECONSTRUCCIÓN DE CALLES; CONSERVACIÓN DE CALLES; ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO.

OBJETIVO (S): Mantener la maquinaria en optimas condiciones para asi poder conservar en el mejor estado posible las calles pavimentadas y de terracerías, y poder ofrecer una mejor vialidad y menos contaminación por polvo a la ciudadanía.

EVALUACION DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Ejecutar obras de bacheo en calles y avenidas de la ciudad. (24901) (26101)	M3	4.77%	\$4,058,000	\$4,008,690.16	1,200	1200	100%	99%	101%
2	Llevar a cabo obras de raspado de calles en la ciudad. (26101)	Km	2.24%	\$1,908,000	\$1,894,347.69	500	500	100%	99%	101%
3	Llevar a cabo obras de relleno con tierra en calles en la ciudad. (26102)	M3	0.30%	\$252,000	\$246,999.46	4,000	4,000	100%	98%	102%
4	Proporcionar el servicio de regadío de calles y avenidas. (22106)	KM	0.1%	\$66,000	\$62,884.59	35,000	35,000	100%	95%	105%
5	Reparación y mantenimiento de maquinaria y equipo. (29801) (32201) (35701)	Manten.	0.90%	\$768,000	\$757,129.95	24	11	46%	99%	46%
6	Adquisición de llantas. (35701)	Unidad	0.29%	\$250,000	\$245,069.00	42	36	86%	98%	87%
7	Adquisición de cuchillas para motoconformadora. (35701)	Unidad	0.29%	\$250,000	\$245,069.00	10	10	100%	98%	102%
8	Adquisición de herramienta menor y Equipo de seguridad. (29101) (27201) (32601)	Unidad	0.33%	\$279,000	\$270,330.21	24	24	100%	97%	100%
9	Adquisición de Pipa. (54101)	Unidad	0.00%	\$0	\$0.00	1	0	0%	0%	0%
10	Adquisición de Dompe y Motoconformadora. (56301)	Unidad	1.56%	\$1,330,000	\$1,325,905.12	2	1	50%	100%	50%
11	Adquisición de Herramientas y Maquinaria. (56701)	Unidad	0.28%	\$240,000	\$236,645.05	4	4	100%	99%	101%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			11.06%	\$9,401,000.00	\$9,293,070.23	40,807	40786	80%	89%	81%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



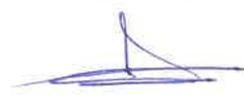
CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
HOJA 4 DE 5

UNIDAD RESPONSABLE: DOP 06 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)										
PROGRAMA: PB			NOMBRE: CONSTRUCCION, REHABILITACION Y MEJORAMIENTO URBANO DE LA PLANTA FISICA PARA LA CULTURA Y EL DEPORTE.							
SUB PROGRAMA: 01, 04			NOMBRE: EDIFICIOS PÚBLICOS; CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DEPORTIVAS, JARDINES Y PARQUES.							
OBJETIVO (S): Mantener y conservar en buen estado de funcionamiento los lugares de recreación y esparcimiento existentes en el Municipio, para ofrecer instalaciones cómodas y seguras.										
EVALUACION DE METAS										
CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROGRAM	REAL	E1	E2	E3
1	Ejecutar obras de mantenimiento y conservación en la Casa de la Cultura. (22101) (24801)	Manten.	0.03%	\$27,500	\$22,398.50	1	1	100%	81%	100%
2	Ejecutar obras de mantenimiento y conservación del Auditorio Municipal. (24601)	Manten.	0.01%	\$6,200	\$1,147.14	1	1	100%	19%	540%
3	Ejecutar obras de mantenimiento y conservación de Plaza Héroes de Caborca. (35106)	Manten.	0.01%	\$10,000	\$6,750.27	1	1	100%	68%	100%
4	Ejecutar obras de mantenimiento y conservación de la Biblioteca Municipal. (35101) (24801)	Manten.	0.05%	\$46,500	\$44,431.68	1	1	100%	96%	100%
5	Ejecutar obras de mantenimiento y conservación del museo MACC. (35101)	Manten.	0.05%	\$44,000	\$43,751.00	1	1	100%	99%	100%
6	Ejecutar obras de mantenimiento y conservación del museo MHEC. (35101) (24701)	Manten.	0.05%	\$45,200	\$43,941.08	1	1	100%	97%	100%
7	Dar servicio de mantenimiento a los campos de fútbol. (35102)	Manten.	0.01%	\$6,000	\$4,885.64	20	20	100%	81%	123%
8	Proporcionar servicio de mantenimiento y conservación a los campos de Softbol. (35102)	Manten.	0.01%	\$6,000	\$4,882.00	25	25	100%	81%	123%
9	Proporcionar servicio de mantenimiento y conservación a los campos de Béisbol. (35102)	Manten.	0.01%	\$6,000	\$4,882.00	10	10	100%	81%	123%
10	Dar servicio y mantenimiento al Estadio de Béisbol "Héroes de Caborca". (35102)	Manten.	0.01%	\$6,000	\$4,882.00	2	2	100%	81%	123%
11	Dar servicio de mantenimiento a las canchas de básquetbol. (35102)	Manten.	0.01%	\$6,000	\$4,882.00	12	12	100%	81%	123%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0.25%	\$209,400.00	\$186,833.31	75	75	100%	79%	150%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

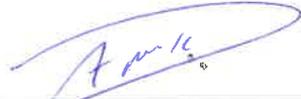
12



CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
HOJA 5 DE 5

UNIDAD RESPONSABLE: DOP 06 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS											
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)											
PROGRAMA: PP			NOMBRE: EDIFICIOS ADMINISTRATIVOS								
SUB PROGRAMA: 02			NOMBRE: CONSERVACIÓN, REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO.								
OBJETIVO (S): Brindar mantenimiento y conservación a los bienes inmuebles (edificios) propiedad del Ayuntamiento, para garantizar su correcta operación y funcionalidad en la prestación de los servicios y atención al público; así como en el desarrollo de los eventos Cívicos y Deportivos.											
EVALUACION DE METAS											
CLAVE	META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
	DESCRIPCION				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Dar servicio de mantenimiento y conservación al Palacio Municipal. (35101)		Manten.	0.05%	\$44,000	\$43,751.00	2	2	100%	99%	100%
2	Proporcionar servicio de conservación al edificio de Tesorería Municipal. (35101)		Manten.	0.05%	\$44,000	\$43,751.00	2	2	100%	99%	101%
3	Mantener en condiciones de uso el Gimnasio Municipal. (35101)		Manten.	0.05%	\$44,000	\$43,751.00	2	2	100%	99%	101%
4	Mantenimiento del edificio de Seguridad Pública y modulos de seguridad.(35101)		Manten.	0.05%	\$44,000	\$43,751.00	8	8	100%	99%	101%
5	Mantenimiento y conservación del Velatorio Municipal. (35101)		Manten.	0.05%	\$44,000	\$43,751.00	2	2	100%	99%	101%
6	Mantenimiento del Centro Comunitario. (35101)		Manten.	0.05%	\$44,000	\$43,751.00	3	3	100%	99%	100%
7	Mantenimiento del edificio de Obras Públicas. (35101)		Manten.	0.05%	\$44,000	\$43,751.00	1	2	200%	99%	201%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE				0.36%	\$308,000.00	\$306,257.00	20	21	114%	99%	115%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE				100%	\$84,999,263.0	\$83,942,035.30	41,654	41679	100%	89%	123%
				100%	\$84,999,263.0	\$83,942,035.30	E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia				


C. Abraham David Mier Nogales
Presidente Municipal



C.I. Iván Saúl Mendoza Yescas
Tesorero Municipal

CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE GABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024

ANEXO 16
 HOJA 1 DE 3

UNIDAD RESPONSABLE: DSP 07 DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)										
PROGRAMA: IB			NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS PUBLICOS							
SUB PROGRAMA: 04, 06			NOMBRE: LIMPIA Y RECOLECCIÓN DE BASURA; PANTEONES.							
OBJETIVO (S): Eficientar el servicio de recolección, transporte y tratamiento de basura en el área urbana y rural y mantener los panteones municipales en condiciones de limpieza.										
EVALUACIÓN DE METAS										
META		UNIDAD DE	PONDERA	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCIÓN	MEDIDA	CION %	PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Meta de Asignación de recursos para los servicios personales. (1000)	Lote	55.12%	\$46,994,295	\$46,955,585	24	24	100%	100%	100%
2	Recolectar diariamente la basura que se produce en la ciudad (26102) (27101) (27201) (29101) (29801) (35701)	Tonelada	1.73%	\$1,476,600	\$1,438,230.79	80,000	80,000	100%	97%	103%
3	Realizar mantenimiento y/o reparación de las unidades recolectoras existentes (24701) (24901) (31201)	Reparación	0.32%	\$271,000	\$263,376.24	60	60	100%	97%	103%
4	Realizar reparación y/o rehabilitación de contenedores para la basura (22101) (25601) (26101) (27201) (29101)	Reparación	0.59%	\$499,375	\$490,101.26	4	0	0%	0%	0%
5	Realizar barrido de calles, avenidas y boulevares en la ciudad (22101) (25601) (26101) (27101) (27201) (29101)	Metros	0.59%	\$501,875	\$490,955.87	150,000	150,000	100%	98%	102%
6	Brindar apoyo de limpieza de playas (25601) (26101) (29101)	Evento	0.55%	\$470,421	\$462,432.33	3	3	100%	98%	102%
7	Realizar limpieza periódica de arroyos ubicados dentro del Fondo Legal Municipal (25601) (26101) (27201) (29101)	Metros	0.57%	\$485,375	\$477,099.13	12,000	12,000	100%	98%	102%
8	Realizar mantenimiento y/o reparación de la maquinaria, vehículos y Eq. de transporte (26102) (27201) (29101) (29601) (29801) (35501) (35701)	Reparación	2.29%	\$1,955,334	\$1,878,097.0	48	48	100%	96%	104%
9	Modernizar las instalaciones del Corralón de Servicios Públicos. (24201)	Obra	0.01%	\$5,000	\$195.00	1	0	0%	0%	0%
10	Operación y mantenimiento del Corralón de Servicios Públicos. (21101) (21201) (21601) (22106) (24501) (24801) (25201) (29101) (29401) (34101) (34501) (34701) (35101) (35201)	Centro	0.32%	\$276,554	\$261,279.75	12	12	100%	94%	106%
11	Brindar apoyo de limpieza en panteones (25601) (26101) (27201) (29101)	Mantenimiento	0.57%	\$485,375	\$477,099.13	6	6	100%	98%	102%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			62.66%	\$53,421,206.42	\$53,194,451.4	242,158	242,153	82%	80%	84%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024

ANEXO 16
 HOJA 2 DE 3

UNIDAD RESPONSABLE: DSP 07 DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)

PROGRAMA: IB NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS
SUB PROGRAMA: 03, 07, 08, 10 NOMBRE: ALUMBRADO PÚBLICO; PARQUES Y JARDINES; TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS; RASTRO.

OBJETIVO (S): Otorgar servicio de alumbrado público, limpieza de espacio públicos, tratamiento de basura y desechos sólidos y sacrificio de ganado, todo esto con el fin de otorgar una vida digna a los Ciudadanos de este municipio.

EVALUACIÓN DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
12	Conservación de lámparas existentes mediante el servicio y/o el cambio de componentes. (24601) (26101) (27201) (29101) (32601) (33902)	Servicio	12.81%	\$10,920,850	\$10,822,140.9	1,800	460	26%	99%	26%
13	Pago del servicio de energía eléctrica. (31101)(31104)	Recibo	15.54%	\$13,252,000	\$13,235,347.5	12	12	100%	100%	100%
14	Realizar mantenimiento y/o reparación de vehículos y equipo eléctrico. (26102) (27201) (29101) (29801) (35701) (39201)	Mantenimiento	1.73%	\$1,475,600	\$1,443,513.06	12	12	100%	98%	102%
15	Realizar mantenimiento y conservación de áreas verdes en plazas, camellones de boulevares y lugares públicos municipales (24101) (25201) (25601) (26101) (27201) (29101) (29201) (32201) (32301) (35106)	Mantenimiento	0.90%	\$763,805	\$743,511.23	148	148	100%	97%	103%
16	Brindar apoyo de limpieza en unidades deportivas y parques recreativos. (24101) (25201) (25601) (26101) (27201) (29101) (29201) (35106)	Mantenimiento	0.63%	\$533,805	\$519,841.67	56	56	100%	97%	103%
17	Modernizar las instalaciones del centro de acopio. (35101)	Obra	0.00%	\$1,000	\$0.00	1	0	0%	0%	0%
18	Operación y mantenimiento en centro de acopio. (21101) (21201) (21601) (25201) (26101) (27201) (29101) (29401) (34701) (35201)	Centro	0.60%	\$511,592	\$501,437.65	12	12	100%	98%	102%
19	Operación y mantenimiento en relleno sanitario. (21101) (21201) (21601) (25201) (26101) (29101) (29401) (32601) (34701) (35201) (37501)	Centro	0.84%	\$712,138	\$698,747.99	12	12	100%	98%	102%
20	Modernizar las instalaciones del rastro Municipal. (35101)	Obra	0.00%	\$1,000	\$0.00	1	0	0%	0%	0%
21	Operación y mantenimiento del rastro municipal. (21601) (29101) (29401) (33501) (34701) (35201) (35801) (36701)	Centro	0.08%	\$68,248	\$50,777.61	12	12	100%	74%	134%
22	Envío de estadísticas del rastro municipal a INEGI. (21101) (21201) (21401)	Informe	0.02%	\$17,544	\$17,230.81	12	12	100%	98%	102%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			33.14%	\$28,257,581.88	\$28,032,548.43	2,078	736	75%	78%	79%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**CUENTA PÚBLICA 2024
MÚNICPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024**

ANEXO 16
HOJA 3 DE 3

UNIDAD RESPONSABLE: DSP 07 DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)										
PROGRAMA: CLAVE: IZ NOMBRE: REGULACIÓN Y FOMENTO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS										
SUB PROGRAMA: CLAVE: 01 NOMBRE: NORMATIVIDAD, CONTROL Y SEGUIMIENTO										
OBJETIVO (S): Otorgar el servicio de vacunas antirrábicas, control canino y servicios veterinarios, aunado al mantenimiento propio por el uso de las instalaciones.										
EVALUACIÓN DE METAS										
CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Modernizar las instalaciones del Centro Antirrábico. (35101)	Obra	0.1%	\$76,500	\$76,218.24	1	1	100%	100%	100%
2	Operación y mantenimiento del Centro Antirrábico (21601) (22201) (24101) (25201) (25301) (25401) (25601) (26101) (29101) (29401) (31501) (34701) (35201)	Centro	0.9%	\$746,343	\$726,112.68	12	12	100%	97%	103%
3	Elaboración y envío de informes mensuales a la plataforma de epidemiología de la S.S.A. a través de la Jurisdicción Sanitaria (21101) (21201) (51501) (59101)	Informe	0.0%	\$11,544	\$11,231.81	12	12	100%	97%	103%
4	Campañas de vacunación antirrábica, reforzamiento y esterilización masiva (25301) (25401) (26101) (38201) (41502) (44101)	Evento	0.7%	\$592,641	\$577,501.31	12	28	233%	97%	239%
5	Adquisición de vehiculos y equipos de transporte. (54101) (54103)	Unidad	2.5%	\$2,155,000	\$2,146,856.0	5	3	60%	100%	60%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			4%	\$3,582,027.70	\$3,537,920.03	42	56	119%	98%	121%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100%	\$85,260,816.00	\$84,764,919.90	244,278	242,945	92%	85%	95%
			100%	\$85,260,816.00	\$84,764,919.90	E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia				


C. Abraham David Mier Nogales
Presidente Municipal


L. Iván Saúl Mendoza Yescas
Tesorero Municipal

**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

**ANEXO 16
HOJA 1 DE 8**

UNIDAD RESPONSABLE: DSPM 08 SEGURIDAD PÚBLICA.										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)										
PROGRAMA: J8,		NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE LA SEGURIDAD PÚBLICA.								
SUB PROGRAMA: 01, 03		NOMBRE: CONDUCCION Y COORDINACION; CONTROL Y EVALUACIÓN.								
OBJETIVO (S): Cumplir con los lineamientos y estrategias que establece la ley en Seguridad Pública, para que el personal operativo otorge un buen servicio a la ciudadanía.										
EVALUACION DE METAS										
CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Meta de asignación de recursos para los servicios personales (1000).	Lote	73.99%	\$59,694,411	\$59,473,401	24	24	100%	100%	100%
2	Reunión de Trabajo de la Mesa de Seguridad integrada por los mandos de los tres niveles de Gobierno (26101).	Evento	0.04%	\$30,000	\$29,853.76	1 constante	1 constante	100%	100%	100%
3	Supervisar diariamente a los encargados de Turno. (26101)	Inspección	0.01%	\$5,000	\$4,975.60	365	365	100%	100%	100%
4	Evaluación de control y confianza de permanencia a elementos y aspirantes de la Dirección de Policía Preventiva y Tránsito Municipal. (33401) (37501)	Informe	0.50%	\$400,000	\$393,724.54	4	4	100%	98%	102%
5	Censo y actualización del personal de Seguridad Pública y Privada (21201).	Documento	0.01%	\$6,195	\$6,016.83	4	4	100%	97%	103%
6	Tramitar Cedula Unica Policial. (21201)	Docto.	0.01%	\$6,165	\$6,003.00	2	2	100%	97%	103%
7	Formación inicial para elementos de nuevo ingreso. (33401)	Curso	0.07%	\$60,000	\$58,129.66	10	0	0%	97%	0%
8	Curso de Competencias Básicas de la Función Policial. (33401)	Curso	0.05%	\$40,000	\$38,753.10	46	36	78%	97%	81%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			74.67%	\$60,241,771.00	\$60,010,857.83	456	436	85%	98%	86%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

**ANEXO 16
HOJA 2 DE 8**

UNIDAD RESPONSABLE: DSPM 08 SEGURIDAD PÚBLICA.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)
PROGRAMA: J8 NOMBRE: ADMINISTRACION DE LA SEGURIDAD PUBLICA.
SUB PROGRAMA: 04 NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS.
OBJETIVO (S): Llevar a cabo de manera óptima y organizada los recursos humanos como los materiales, con la finalidad de brindar a la ciudadanía mejor servicio.

EVALUACION DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Realizar Antidoping. (33501)	Informe	0.01%	\$5,000	\$546.34	4	2	50%	11%	458%
2	Programa de Salud integral para prevención de enfermedades crónico degenerativas en personal operativo. (21201)	Evento	0.01%	\$6,165	\$6,003.00	2	0	0%	97%	0%
3	Informe mensual de Estado de Fuerza que guarda Seguridad Publica Municipal. (21201)	Docto.	0.01%	\$6,165	\$6,003.00	12	12	100%	97%	103%
4	Capacitaciones al personal operativo y administrativo en Diversos temas para su crecimiento profesional. (33401)	Evento	0.07%	\$60,000	\$58,129.66	4	2	50%	97%	52%
5	Administrar, coordinar y tramitar los recursos humanos, financieros y materiales de la dependencia. (21101) (21601) (29101) (29801) (32301) (34101) (34701) (35801) (39201) (56401)	Informe	0.85%	\$688,500	\$526,042.06	24	24	100%	76%	131%
6	Mantener en optimas condiciones los bienes muebles del ayuntamiento asi como proporcionar en forma oportuna los servicios basicos de la dependencia. (22106) (24601) (24701) (24801) (24901) (26102) (29201) (29601) (34501) (35101) (35501) (35701) (56501)	Informe	9.74%	\$7,854,000	\$7,806,369.8	12	12	100%	99%	101%
7	Proporcionar alimentación a personas ingresadas en las celdas preventivas y personal operativo. (22101) (22102)	Evento	0.43%	\$350,000	\$339,424.41	1 constante	1 constante	100%	97%	103%
8	Captura, Georreferenciación y supervisión del Informe Policial Homologado. (21201)	Informe	0.01%	\$6,165	\$6,003.00	12	12	100%	97%	103%
9	Por parte del Departamento de Estadística, Informe mensual de incidencias delictivas en el Municipio de Caborca. (21201)	Documento	0.01%	\$6,165	\$6,003.00	12	12	100%	97%	103%
10	Asignaciones destinadas para ayudas extraordinarias. (44101)	Apoyo	0.29%	\$230,000	\$225,978.00	1	1	1	98%	102%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			11.42%	\$9,212,160.00	\$8,980,502.31	84	78	80%	87%	125%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
HOJA 3 DE 8

UNIDAD RESPONSABLE: DSPM 08 SEGURIDAD PÚBLICA.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)

PROGRAMA: J8

NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

SUB PROGRAMA: 04

NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS.

OBJETIVO (S): Llevar a cabo de manera óptima y organizada los recursos humanos como los materiales, con la finalidad de brindar a la ciudadanía mejor servicio.

EVALUACIÓN DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Adquisición de equipo de seguridad personal y medicamento por contingencia. (21601) (27201)	Unidad	0.14%	\$113,000	\$107,156.83	1 constante	1 constante	100%	95%	105%
2	Adquirir bienes muebles para uso propio de la cooperación. (54101)	Unidad	0.00%	\$0	\$0.00	1	1	100%	0%	100%
3	Adquirir uniformes (160 pantalones y 160 camisas) (27101).	Unidad	0.97%	\$780,000	\$774,861.44	1	1	100%	99%	101%
4	Aquirir equipos de radiocomunicación. (51501)	Unidad	0.00%	\$0	\$0.00	3	0	0%	0%	0%
5	Mantenimiento al equipo de computo. (51501)	Unidad	0.03%	\$25,500	\$21,228.00	4	4	100%	83%	120%
6	Mantenimiento del sistema Plataforma México (29401)	Unidad	0.07%	\$53,000	\$50,427.97	1 constante	1 constante	100%	95%	105%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			1.20%	\$971,500.00	\$953,674.24	11	8	83%	62%	89%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

ISAF-94c91d9b-24ac-4644-0606-e23aaf436281
3/25/2025 11:44:31 AM



**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

**ANEXO 16
HOJA 4 DE 8**

UNIDAD RESPONSABLE: DSPM 08 SEGURIDAD PÚBLICA.										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)										
PROGRAMA CLAVE: J9			NOMBRE: CONTROL Y EVALUACION DE LA SEGURIDAD PÚBLICA							
SUB PROGRAMA CLAVE: 04			NOMBRE: VIGILANCIA POLICIACA.							
OBJETIVO (S): Aumentar la seguridad y vigilancia en los sectores en zonas urbanas y rurales, con el propósito de prevenir la comisión de un delito.										
EVALUACION DE METAS										
CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Realizar dictámenes de faltantes de indicadores de tránsito. (21201)	Dictamen	0.01%	\$6,165	\$6,003.00	4	2	50%	97%	51%
2	Realizar operativos varios en beneficio de la ciudadanía: celebraciones y días festivos. (26101)	Evento	0.99%	\$800,000	\$796,090	4	4	100%	100%	100%
3	Servicio de Seguridad y Vigilancia Zona rural y urbana; atención a reportes de C5 Caborca (26101)	Informe	5.44%	\$4,390,000	\$4,368,546	1 constante	1 constante	100%	100%	100%
4	Realizar Informes, dictámenes Técnicos de Tránsito, IPH de hechos constitutivos presuntamente de un delito y remitirlos a las autoridades correspondientes. (26101)(21201)	Informe	0.07%	\$56,165	\$55,758.60	12	12	100%	99%	101%
5	Presentar ante el Juez Calificador a todas personas que hayan cometido una falta administrativa (26101)	Informe	5.44%	\$4,390,000	\$4,368,546	12	12	100%	100%	100%
6	Comisiones/traslados fuera de la Ciudad: en apoyo al Ministerior Publico o Juzgados; Traslados de Menores a San Luis Rio Colorado, Son., indicios y entrega de documentación a Hermosillo, Son. (37501)	Evento	0.04%	\$30,000	\$30,000.00	12	12	100%	100%	100%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			11.99%	\$9,672,330.00	\$9,624,943.50	45	43	92%	99%	92%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
HOJA 5 DE 8

UNIDAD RESPONSABLE: DSPM 08 SEGURIDAD PÚBLICA.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)

PROGRAMA: JK NOMBRE: PROMOCIÓN DE LA JUSTICIA

SUB PROGRAMA: 01, 02 NOMBRE: INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN; IMPARTICIÓN DE LA JUSTICIA.

OBJETIVO (S): Promover la justicia en defensa de la legalidad, los derechos de los ciudadanos y del interes público tutelado por ley.

EVALUACION DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Atencion a juicios de amparo, requerimientos, quejas y demás asuntos legales y jurídicos de las diferentes instancias de los tres niveles de gobierno. (21201)	Informe	0.01%	\$6,165	\$6,003.00	4	4	100%	97%	103%
2	Realizar fichas de identificación, búsqueda de antecedentes penales (21201)	Informe	0.01%	\$6,165	\$6,003.00	12	12	100%	97%	103%
3	Entrega de Citatorios e Invitaciones por parte de las Agencias de Investigacion y Oficinas del Ayuntamiento. (26101)	Asunto	0.06%	\$50,000	\$49,755.60	12	12	100%	100%	100%
4	Recibir Ordenes de Investigación y realizar diligencias correspondientes al esclarecimiento de los hechos constitutivos de un delito. (21201)(26101)	Informe	0.07%	\$56,165	\$55,758.60	12	12	100%	99%	101%
5	Realización de búsquedas dependientes de las Ordenes de Investigación. (21201)	Informe	0.01%	\$6,165	\$6,003.00	12	12	100%	97%	103%
6	Realización de encuesta para saber el grado de confianza de la ciudadanía en Seguridad Publica.(26101)	Evento	0.01%	\$5,000	\$4,975.60	4	4	100%	100%	100%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0.16%	\$129,660.00	\$128,498.80	56	56	100%	98%	102%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

**ANEXO 16
HOJA 6 DE 8**

UNIDAD RESPONSABLE: DSPM 08 SEGURIDAD PÚBLICA.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)

PROGRAMA: JS NOMBRE: FORMATO Y PROMOCIÓN DE LA SEGURIDAD PÚBLICA.

SUB PROGRAMA: 02, 03 NOMBRE: EDUCACIÓN COMUNITARIA E INTEGRACIÓN COMUNITARIA.

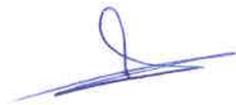
OBJETIVO (S): Acercamiento a la ciudadanía con el propósito de prevenir un acto delictivo.

EVALUACION DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Adquirir material para el programa de prevención del delito: Camisas, Lonas, Constancias, folletos, stickers y volantes. (38201)	Unidad	0.14%	\$115,000	\$100,308.32	12	1	8%	87%	10%
2	Torneo Deportivo. (38201)	Evento	0.02%	\$19,000	\$19,000.00	1	1	100%	100%	100%
3	Impartir pláticas del Programa Prevención del Delito. (38201)	Evento	0.00%	\$3,000	\$3,000.00	12	12	100%	100%	100%
4	Participación del programa de Prevención del Delito en desfile deportivo y cívico. (38201)	Evento	0.01%	\$10,000	\$10,000.00	1	2	200%	100%	200%
5	Festejo día de las Madres (comida). (38201)	Evento	0.02%	\$20,000	\$20,000.00	1	1	100%	100%	100%
6	Paseo Ciclista dentro del programa de Prevención. (38201)	Evento	0.02%	\$15,000	\$15,000.00	1	1	100%	100%	100%
7	Curso de Verano o Clausura. (38201)	Evento	0.01%	\$10,000	\$10,000.00	1	1	100%	100%	100%
8	Campaña de Prevención. (38201)	Evento	0.01%	\$10,000	\$10,000.00	5	5	100%	100%	100%
9	Campamento Heptation. (38201)	Evento	0.02%	\$20,000	\$20,000.00	1	1	100%	100%	100%
10	Día del Policía, entrega nombramientos y reconocimientos (38201)	Evento	0.06%	\$50,000	\$50,000.00	1	1	100%	100%	100%
11	Pintado de cruces peatonales en las principales calles y avenidas. (24201)	Evento	0.01%	\$10,000	\$7,360.23	4	2	50%	74%	68%
12	Notificación a propietarios de vehículos en estado de abandono en vía pública (21201)	Documento	0.01%	\$6,165	\$6,003.00	24	41	171%	97%	175%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0.36%	\$288,165.00	\$270,671.55	64	69	102%	97%	104%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
HOJA 7 DE 8

UNIDAD RESPONSABLE: DSPM 08 SEGURIDAD PÚBLICA.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)

PROGRAMA: JS NOMBRE: FOMENTO Y PROMOCION DE LA SEGURIDAD PÚBLICA

SUB PROGRAMA: 04 NOMBRE: SERVICIOS A LA COMUNIDAD.

OBJETIVO (S): Garantizar el funcionamiento de las actividades viales de la Ciudad, poniendo especial atención en controlar y regular la vialidad peatonal t vehicular con el proposito de minimizar los accidentes, ademoas de reforzar la infraestructura vial actual. Pomover la justicia en defensa de las legalidad de los derechos de los ciudadanos y del interes público tutelado por la Ley.

EVALUACION DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Pláticas sobre educacion vial (38201).	Evento	0.01%	\$6,000	\$6,000.00	3	3	100%	100%	100%
2	Platicas referentes a obtención de licencia de conducir. (35301)	Evento	0.00%	\$3,500	\$2,484.00	12	12	100%	71%	141%
3	Expedir constancias para la obención de licencia de conducir. (21201)	Documento	0.01%	\$6,165	\$6,003.00	12	12	100%	97%	103%
4	Fabricación, restauración y mantenimiento de señales viales. (35101)	Evento	0.01%	\$10,000	\$6,500.00	12	8	67%	65%	103%
5	Realizar platicas sobre vialidad en planteles escolares a personal docente y padres de familia. (38201)	Evento	0.02%	\$19,000	\$19,000.00	12	8	67%	100%	67%
6	Atención a Ordenes de Protección e Investigación (26101)	Evento	0.06%	\$50,000	\$49,755.60	12	12	100%	100%	100%
7	Campaña Violencia Contra la Mujer. (38201)	Evento	0.00%	\$3,000	\$3,000.00	1	0	0%	100%	0%
8	Actividades de Heptatlón. (38201)	Evento	0.05%	\$40,000	\$40,000.00	4	4	100%	100%	100%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0.17%	\$137,665.00	\$132,742.60	68	59	79%	92%	89%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE ÇABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

**ANEXO 16
HOJA 8 DE 8**

UNIDAD RESPONSABLE: DSPM 08 SEGURIDAD PÚBLICA.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRÉSTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)
PROGRAMA CLAVE: JO **NOMBRE:** SEGURIDAD PUBLICA Y JUSTICIA.
SUB PROGRAMA CLAVE: 02 **NOMBRE:** EQUIPAMIENTO DE CORPORACIONES.
OBJETIVO (S): Resguardo de armamento y municiones asignados a Seguridad Publica.

EVALUACIÓN DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Informe mensual del estado fisico del armamento (21201).	Informe	0.01%	\$6,165	\$6,003.00	12	12	100%	97%	103%
2	Informe trimestral de uso y manejo de municiones (21201).	Informe	0.01%	\$6,165	\$6,003.00	4	4	100%	97%	103%
3	Revista de armamento por parte de la Secretaria de la Defensa Nacional (21201).	Informe	0.01%	\$6,165	\$6,003.00	2	2	100%	97%	103%
4	Asignacion de armamento al personal registrado en la Licencia Oficial Colectiva (21201)	Documento	0.01%	\$6,165	\$6,003.00	2	2	100%	97%	103%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0.03%	\$24,660.00	\$24,012.00	20	20	100%	97%	103%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100%	\$80,677,911.00	\$80,125,902.83	804	769	90%	91%	99%
			100%	\$80,677,911.00	\$80,125,902.83	E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia				


C. Abraham David Mier Nogales
 Presidente Municipal


C. Iván Saúl Mendoza Yescas
 Tesorero Municipal

**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024**

**ANEXO 16
HOJA 1 DE 9**

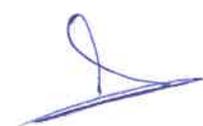
UNIDAD RESPONSABLE: OCE 10 ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: O (APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN)
PROGRAMA: GU NOMBRE: CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL.
SUB PROGRAMA: 02 NOMBRE: AUDITORIAS EXTERNAS Y DIRECTAS.
OBJETIVO (S): Planear, organizar, coordinar y aplicar el Sistema Administrativo Interno de Control y Evaluación Gubernamental, mediante auditorías internas y externas, para asegurar y promover la legalidad, eficiencia y honestidad en la aplicación de los recursos municipales.

EVALUACIÓN DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Meta de asignación de recursos para los servicios personales (1000).	Lote	93.72%	\$3,725,547	\$3,698,945	24	24	100%	99%	101%
2	Verificar y comprobar directamente que las dependencias y Entidades Paramunicipales, cumplan en su caso con las normas y disposiciones en materia de: Sistema de registro de contabilidad, contratación y pago de personal, contratación de servicios, obra pública, control, adquisiciones, arrendamientos, conservación, uso, destino, afectación, enajenación y baja de bienes muebles e inmuebles, concesiones, almacenes y demás archivos y recursos materiales de la Administración Pública Municipal. (21101)	Documento	0.55%	\$22,000	\$19,787.33	12	12	100%	90%	111%
3	Emitir Dictamen por parte de Auditoría Interna, sobre el control interno, la situación financiera y sistemas de contabilidad. (21201)	Estudio	0.10%	\$4,000	\$3,074.90	1	1	100%	77%	130%
4	Apoyar y dar seguimiento a la solventación de observaciones y recomendaciones hechas por el Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización y de la Secretaría de la Contraloría General del Estado. (21201)	Documento	0.10%	\$4,000	\$3,074.89	20	20	100%	77%	130%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			94.47%	\$3,755,547.00	\$3,724,882.53	57	57	100%	86%	118%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024**

ANEXO 16
HOJA 2 DE 9

UNIDAD RESPONSABLE: OCE 10 ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: O (APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN)
PROGRAMA: GU NOMBRE: CONTROL Y EVALUACIÓN DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL
SUB PROGRAMA: 03 NOMBRE: EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA.
OBJETIVO (S): Vigilar a las dependencias y Entidades Paramunicipales, la observancia de las obligaciones en materia de planeación, presupuestación, ingresos, deuda pública, financiamiento, patrimonio, fondos y valores de la propiedad al cuidado del Ayuntamiento.

EVALUACION DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Verificar a través de un sistema administrativo interno de control la operación de la Administración Municipal, el ejercicio del gasto público y su congruencia con el cumplimiento de los objetivos y metas del Plan Municipal de Desarrollo y de sus programas. (21601)	Documento	0.33%	\$13,000	\$10,523.83	4	4	100%	81%	124%
2	Verificar que los concursos de obras, adquisiciones y contratos de servicios, se ajusten a las normas vigentes. (22101)	Inspección	0.08%	\$3,000	\$479.00	2	2	100%	16%	626%
3	Revisar que los conceptos a cobrar en las estimaciones estén debidamente ejecutados. (51501)	Inspección	0.28%	\$11,000	\$8,825.70	12	12	100%	80%	125%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0.68%	\$27,000.00	\$19,828.53	18	18	100%	59%	291%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024**

**ANEXO 16
HOJA 3 DE 9**

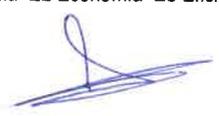
UNIDAD RESPONSABLE: OCE 10 ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: O (APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN)
PROGRAMA: GU NOMBRE: CONTROL Y EVALUACIÓN DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL.
SUB PROGRAMA: 04 NOMBRE: CONTRALORIA SOCIAL.
OBJETIVO (S): Fortalecer y coordinar las acciones de participacion social en apoyo a programas federales.

EVALUACION DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Lograr que todas las acciones de las dependencias, entidades e Instituciones que integran el Programa Paisano, se concreten en instrumentos orientados a garantizar a los connacionales que su ingreso, tránsito y salida del país, sea con absoluta garantía de sus derechos, la seguridad en sus bienes y personas y el pleno conocimiento de sus obligaciones. (38201)	Evento	0.00%	\$0	\$0.00	1	0	0%	0%	0%
2	Atender y seguir operando el sistema de servicios, quejas y sugerencias de la ciudadanía. (22106)	Documento	0.10%	\$4,000	\$2,435.00	4	4	100%	61%	164%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0.10%	\$4,000.00	\$2,435.00	5	4	50%	30%	82%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024**

ANEXO 16
HOJA 4 DE 9

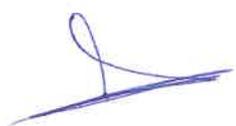
UNIDAD RESPONSABLE: OCE 10 ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: O (APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN)
PROGRAMA: GT NOMBRE: MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y ATENCIÓN DEL CIUDADANO.
SUB PROGRAMA: 01 NOMBRE: SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA.
OBJETIVO (S): Atender y actualizar los portales de transparencia para el acceso a la información pública, generada por el Órgano de Control y Evaluación Gubernamental.

EVALUACION DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCION			PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Enviar información para actualizar el portal Nacional de Transparencia del Municipio. (24601)	Documento	0.05%	\$2,000	\$853.42	4	4	100%	43%	234%
2	Enviar información para actualizar la página Oficial del Municipio. (29401)	Documento	0.03%	\$1,125	\$1,125.00	4	4	100%	100%	100%
3	Atención a solicitudes de la ley de acceso a la información Pública del Estado de Sonora. (29401)	Documento	0.03%	\$1,125	\$1,125.00	4	4	100%	100%	100%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0.11%	\$4,250.00	\$3,103.42	12	12	100%	81%	145%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12.



CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DÉL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024

ANEXO 16
 HOJA 5 DE 9

UNIDAD RESPONSABLE: OCE 10 ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: O (APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN)

PROGRAMA: GT NOMBRE: MODERNIZACION DE LA GESTIÓN PUBLICA Y ATENCIÓN DEL CIUDADANO.

SUB PROGRAMA: 02 NOMBRE: APOYO Y SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS COORDINADOS MUNICIPIO-ESTADO.

OBJETIVO (S): Prestar auxilio a otras autoridades en la materia, en los terminos de los convenio y acuerdos.

EVALUACION DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCION			PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Diligenciar exhortos. (29101)	Asunto	0.08%	\$3,000	\$2,050.00	2	1	50%	68%	73%
2	Apoyar a diferentes Entes Fiscalizadoras que soliciten y requieran información general del Municipio. (29101)	Asunto	0.08%	\$3,000	\$2,050.00	1	1	100%	68%	146%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0.15%	\$6,000.00	\$4,100.00	3	2	75%	68%	110%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024**

ANEXO 16
HOJA 6 DE 9

UNIDAD RESPONSABLE: OCE 10 ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: O (APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN)

PROGRAMA: GT NOMBRE: MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y ATENCIÓN DEL CIUDADANO.

SUB PROGRAMA: 04 NOMBRE: ORGANIZACIÓN Y METODOS.

OBJETIVO (S): Apoyar a las dependencias que integran la administración pública en asuntos legales, elaboración de manuales de organización y procedimientos, informado al Ayuntamiento de las actividades realizadas por este Órgano de Control.

EVALUACION DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MÉDIDA	PONDERA- CION %	GASTO		META		PORCENTAJE			
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3	
1	Elaborar informe de actividades y presentarlo al Ayuntamiento. (34701)	Informe	0.14%	\$5,600	\$4,222.10	4	4	100%	75%	133%	
2	Asesorar a las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal en la actualización y elaboración de los manuales de organización, de procedimientos y de trámite. (51101)	Documento	0.00%	\$0	\$0.00	1	0	0%	0%	0%	
3	Apoyar jurídicamente a las distintas dependencias y ciudadanía en general que así lo solicite. (34701)	Asunto	0.14%	\$5,600	\$4,222.11	20	20	100%	75%	133%	
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE				0.28%	\$11,200.00	\$8,444	25	24	67%	50%	88%

12



**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CATORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024**

ANEXO 16
HOJA 7 DE 9

UNIDAD RESPONSABLE: OCE 10 ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: O (APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN)
PROGRAMA: GW **NOMBRE:** DESARROLLO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL.
SUB PROGRAMA: 04 **NOMBRE:** CONTROL Y EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS
OBJETIVO (S): Atender oportunamente el proceso de quejas y denuncias realizadas por los ciudadanos y detectar actos u omisiones de los servidores publicos municipales, resolviendolas conforme a derecho.

EVALUACION DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Recibir e investigar las quejas y/o denuncias relacionadas con actos u omisiones de los servidores publicos, presentados por la ciudadanía. (32301)	Asunto	0.60%	\$24,000	\$21,904.41	10	8	80%	91%	88%
2	Recibir e investigar observaciones realizadas por el ISAF, relacionadas con actos u omisiones de los servidores publicos: (35101)	Asunto	0.18%	\$7,200	\$3,368.67	20	5	25%	47%	53%
3	Realizar y remitir el Informe de Presunta Responsabilidad Administrativo a la Coordinacion de Sustanciacion. (IPRA) (35501)	Documento	0.58%	\$23,000	\$20,772.89	4	4	100%	90%	111%
4	Llevar a cabo notificaciones y emplazamientos a los diversos encausados en los procedimientos administrativos. (26101)	Asunto	1.26%	\$50,000	\$43,265.70	40	40	100%	87%	116%
5	Conocer y Substanciar el procedimiento que reciba de la Coordinación de investigación hasta el periodo de alegatos, en caso de faltas administrativas no graves y hasta la audiencia inicial en caso de faltas administrativas graves. (33101)	Asunto	1.01%	\$40,000	\$33,480.00	15	4	27%	84%	32%
6	Aplicar sanciones derivadas de los procedimientos de responsabilidad administrativas. (35701)	Asunto	0.05%	\$2,000	\$1,944.00	15	13	87%	97%	89%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			3.68%	\$146,200.00	\$124,735.67	104	74	70%	83%	81%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024**

**ANEXO 16
HOJA 8 DE 9**

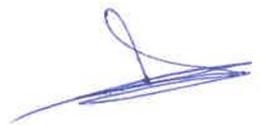
UNIDAD RESPONSABLE: OCE 10 ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: O (APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN)
PROGRAMA: GW NOMBRE: DESARROLLO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL
SUB PROGRAMA: 05 NOMBRE: CAPACITACIÓN DE SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES.
OBJETIVO (S): Capacitar y actualizar a los Servidores Públicos para el mejor desarrollo de sus funciones.

EVALUACION DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Asistir a cursos y capacitaciones. (37501)	Evento	0.11%	\$4,500	\$3,995.56	5	3	60%	89%	68%
2	Asistir en representaciones de autoridad investigadora en diligencias a prácticas en el Tribunal Administrativo. (37501)	Evento	0.11%	\$4,500	\$3,995.56	1	1	100%	89%	113%
3	Promover y aplicar el código de ética específico para funcionarios y servidores públicos. (37501)	Documento	0.11%	\$4,500	\$3,995.56	4	4	100%	89%	113%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0.34%	\$13,500.00	\$11,987	10	8	87%	89%	98%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024**

ANEXO 16
HOJA 9 DE 9

UNIDAD RESPONSABLE: OCE 10 ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: O (APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN)

PROGRAMA: GM NOMBRE: REGISTRO PATRIMONIAL

SUB PROGRAMA: 02, 03 NOMBRE: REGISTRO DE LA SITUACIÓN PATRIMONIAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS / REGISTRO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL.

OBJETIVO (S): Llevar el registro de la situación Patrimonial de Servidores Públicos, vigilar el registro de inventario de bienes muebles e inmuebles del Municipio y Paramunicipales y coordinar los trabajos de Entrega-Recepcion de las dependencias.

EVALUACION DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Llevar y actualizar el registro de la situación patrimonial de los Servidores Públicos obligados a presentarla. (33401)	Documento	0.04%	\$1,500	\$648.00	1	1	100%	43%	231%
2	Vigilar el registro e inventario de los bienes muebles e inmuebles de conformidad con los lineamientos establecidos para ello. (33401)	Documento	0.04%	\$1,500	\$648.00	4	4	100%	43%	231%
3	Arqueos de caja chica asignados a varias dependencias. (37501)	Documento	0.11%	\$4,500	\$3,995.57	4	4	100%	89%	113%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0.19%	\$7,500.00	\$5,291.57	9	9	100%	58%	192%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100%	\$3,975,197.00	\$3,904,807.61	243	208	83%	67%	134%
			100%	\$3,975,197.00	\$3,904,807.61	E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia				


C. Abraham David Mier Nogales
Presidente Municipal


C. Iván Saúl Mendoza Yescas
Tesorero Municipal

CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA.
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
HOJA 1 DE 3

UNIDAD RESPONSABLE: DRH 11 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: T (APORTACIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL)

PROGRAMA: K3 NOMBRE: FOMENTO Y REGULACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA.

SUB PROGRAMA: 04 NOMBRE: ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA.

OBJETIVO (S): Obtener los elementos necesarios que permitan ejercer los recursos humanos, de forma eficiente y transparente.

EVALUACIÓN DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				* PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Meta de asignación de recursos para los servicios personales (1000).	Lote	89.82%	\$2,312,803	\$2,239,491.7	24	24	100%	97%	103%
2	Expedición de cartas de trabajo. (21101) (21201) (32301)	Docto	0.17%	\$4,390	\$3,943.92	300	271	90%	90%	101%
3	Elaboración de cédulas de pago de servicios médicos de ISSSTESON e IMSS (21101).	Docto	0.08%	\$2,000	\$1,863.00	24	24	100%	93%	107%
4	Realizar trámites de altas, bajas, pensiones y jubilaciones ante ISSSTESON e IMSS (21101) (21201) (32301)	Docto	0.17%	\$4,390	\$3,931.00	200	447	224%	90%	250%
5	Realizar nóminas para pagos quincenales (21101) (21201) (32301)	Docto	0.17%	\$4,390	\$3,931.00	27	27	100%	90%	112%
6	Realizar nóminas para pagos semanales (21101) (21201) (32301)	Docto	0.17%	\$4,390	\$3,931.00	53	53	100%	90%	112%
7	Elaboración y actualización de plantillas de personal. (21101) (21201)	Docto	0.09%	\$2,340	\$1,931.00	12	12	100%	83%	121%
8	Calculo y trámite de pago a FONACOT. (21101) (21201)	Docto	0.09%	\$2,340	\$1,931.00	12	12	100%	83%	121%
9	Vinculación con instituciones educativas sobre servicio social y practicas profesionales (21101) (21201)	Docto	0.09%	\$2,340	\$1,931.00	1	1	100%	83%	100%
10	Recepción de solicitudes de empleo. (21101)	Docto	0.08%	\$2,000	\$1,863.00	1 Constante	1 constante	100%	93%	100%
11	Adquisición de un aire acondicionado, 2 sillas secretariales y un equipo de computo. (24801) (51501)	Unidad	1.51%	\$39,000	\$33,520.00	4	4	100%	86%	116%
12	Elaboración y control de reportes de reloj checador (21101)	Docto	0.08%	\$2,000	\$1,863.00	50	50	100%	93%	107%
13	Elaboración de contratos de trabajo del personal. (21101) (21201) (32301)	Docto	0.17%	\$4,390	\$3,931.00	80	184	230%	90%	257%
14	Recepción y trámites de incapacidades del personal. (21201)	Docto.	0.01%	\$340	\$75.00	1 Constante	1 constante	100%	22%	453%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			92.71%	\$2,387,113.00	\$2,304,136.64	789	1111	117%	84%	154%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA.
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
 HOJA 2 DE 3

UNIDAD RESPONSABLE: DRH 11 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: T (APORTACIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL)

PROGRAMA: KV NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES.

SUB PROGRAMA: 01, 03 NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS; ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS.

OBJETIVO (S): Obtener los elementos necesarios que permitan ejercer los recursos humanos, de forma eficiente y transparente.

EVALUACIÓN DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Trámites de accidentes de trabajo. (39501)	Docto	0.02%	\$600	\$0.00	25	22	88%	0%	100%
2	Calendarización de periodo vacacional. (21101)	Docto	0.08%	\$2,000	\$1,863.00	2	2	100%	93%	107%
3	Trámite y seguimiento a seguros de vida de personal de Seguridad Pública y sindicalizado. (39501)	Docto	0.02%	\$600	\$0.00	12	8	67%	0%	100%
4	Gestión y pago de vacaciones semanales. (21101) (21201) (32301)	Informe	0.17%	\$4,390	\$3,931.00	210	165	79%	90%	88%
5	Actualizar el organigrama interno de la dependencia de Recursos Humanos. (32301)	Docto	0.08%	\$2,050	\$2,000.00	1	1	100%	98%	103%
6	Elaborar calendario de actividades de la dependencia de Recursos Humanos. (32301)	Docto	0.08%	\$2,050	\$2,000.00	1	1	100%	98%	103%
7	Actualizar el catalogo de puestos. (32301)	Docto	0.08%	\$2,050	\$2,000.00	1	1	100%	98%	103%
8	Respuesta a solicitudes de información. (32301)	Docto	0.08%	\$2,050	\$2,000.00	120	37	31%	98%	32%
9	Administrar, coordinar y tramitar los recursos humanos, financieros y materiales de la dependencia. (22101) (29401) (37501)	Lote	2.69%	\$69,236	\$60,100.91	1 constante	1 constante	100%	87%	115%
10	Mantener en optimas condiciones los bienes muebles del ayuntamiento así como proporcionar en forma oportuna los servicios basicos de la dependencia. (21601) (22106) (26101) (33301)	Lote	3.27%	\$84,100	\$76,850.11	1 constante	1 constante	100%	91%	109%
11	Mantener en optimas condiciones los bienes inmuebles del ayuntamiento. (24901) (35101) (35801)	Docto	0.17%	\$4,361	\$941.20	1 constante	1 constante	100%	22%	100%
12	Actualización e integración de expedientes del personal (21101).	Docto	0.08%	\$2,000	\$1,863.00	150	127	85%	93%	91%
13	Jornadas Comunitarias en Favor de la Comunidad. (21601) (22106)	Informe	0.21%	\$5,360	\$3,141.87	12	14	117%	59%	199%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			7.02%	\$180,847.00	\$156,691.09	537	381	90%	71%	104%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA.
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

ANEXO 16
HOJA 3 DE 3

UNIDAD RESPONSABLE: DRH 11 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: T (APORTACIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL)										
PROGRAMA: K3 NOMBRE: FOMENTO Y REGULACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA										
SUB PROGRAMA: 05 NOMBRE: CAPACITACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES										
OBJETIVO (S): COORDINAR Y PROMOVER LA CAPACITACIÓN EN SERVIDORES PÚBLICOS										
EVALUACIÓN DE METAS										
CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA CIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Coordinar la capacitación de servidores públicos. (35701)	Informe	0.19%	\$4,910	\$1,620.00	4	1	25%	33%	76%
2	Elaborar un sistema de evaluación del desempeño. (21101)	Docto	0.08%	\$2,000	\$0.00	1	0	0%	0%	0%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0.27%	\$6,910.00	\$1,620.00	5	1	13%	16%	38%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100%	\$2,574,870.00	\$2,462,447.73	1331	1493	73%	57%	99%
			100%	\$2,574,870.00	\$2,462,447.73					


 C. Abraham David Mier Nogales
 Presidente Municipal
 AYUNTAMIENTO 2024-2027


 L.C.I. Iván Saúl Mendoza Yescas
 Tesorero Municipal

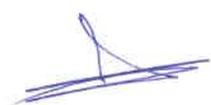
CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
HOJA 1 DE 3

UNIDAD RESPONSABLE: DAC 12 DIRECCIÓN DE CULTURA.											
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)											
PROGRAMA: NL			NOMBRE: DIFUSIÓN CULTURAL								
SUB PROGRAMA: 01, 04, 07, 08, 09			NOMBRE: SERVICIO BIBLIOTECARIOS; PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS Y CULTURALES; CASA DE LA CULTURA; BIBLIOTECA PUBLICA MUNICIPAL; MUSEO.								
OBJETIVO (S): Brindar servicios bibliotecarios a la comunidad, así como fomentar la cultura y espacio de esparcimiento para la creación y la creatividad artística y cultural en todas sus expresiones.											
EVALUACIÓN DE METAS											
CLAVE	META		UNIDAD	PONDERA	GASTO		META		PORCENTAJE		
	DESCRIPCIÓN	MEDIDA	CION %	PRESUP	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3	
1	Meta de asignación de recursos para los servicios personales. (1000)	Lote	79.71%	\$11,654,541	\$11,621,943	24	24	100%	100%	100%	
2	Administrar, coordinar y tramitar los recursos humanos, financieros y materiales de la dependencia. (21101)(21201) (21601)(22101) (33801)	Informe	1.61%	\$235,000	\$224,581.23	1 constante	1 constante	100%	96%	105%	
3	Mantener en optimas condiciones los bienes muebles del ayuntamiento así como proporcionar en forma oportuna los servicios basicos de la dependencia. (24601) (26101)(29101) (29201) (29401) (32301) (35201) (35501) (35701) (39201)	Informe	2.72%	\$397,443	\$372,498.81	1 constante	1 constante	100%	94%	107%	
4	Mantenimiento y servicios de limpieza y manejo de desechos. (35801)	Unidad	0.07%	\$9,600	\$7,484.40	5	5	100%	78%	128%	
5	Adquisiciones de bienes muebles para uso propio de la dependencia. (56401)	Unidad	0.21%	\$30,000	\$26,568.00	4	2	50%	89%	56%	
6	Celebración de natalicio de personalidades que han dejado un legado significativo. (38201)	Evento	0.55%	\$80,000	\$80,000.00	4	4	100%	100%	100%	
7	Conservacion y mantenimiento menor de inmuebles de la dependencia. (35101)	Obra	1.03%	\$150,000	\$147,789.38	1	1	100%	99%	101%	
8	Adquisicion de agua potable. (22106)	Servicio	0.08%	\$12,160	\$10,364.00	1	1	100%	85%	117%	
9	Campamento de verano "Biblioteca en áreas rurales". (38201)	evento	0.17%	\$25,000	\$25,000.00	1	1	100%	100%	100%	
10	Acondicionamiento de las salas historicas y biblioteca en el MHEC. (24801) (38201)	Evento	0.68%	\$100,000	\$99,823.63	2	2	100%	100%	100%	
11	Eventos artisticos, talleres, cursos y exposiciones en el MHEC. (38201)	Evento	0.62%	\$90,000	\$90,000.00	4	4	100%	100%	100%	
12	Mantenimiento y mejoras a la casa de la cultura "Abigael Bohorquez". (24601) (24701) (24901)	mantenimien	0.30%	\$43,350	\$37,499.27	1	1	100%	87%	116%	
13	Festejos del 6 de abril. (38201)	Evento	6.63%	\$969,935	\$967,929	1	1	100%	100%	100%	
14	VI Feria internacional del Libro del Desierto de Caborca. (38201)	Evento	1.37%	\$200,000	\$200,000	1	1	100%	100%	100%	
15	Cultura Digital. (36601)	Evento	0.10%	\$15,000	\$12,960	6	0	0%	86%	0%	
16	Talleres de la casa de la cultura y campamento de verano. (38201)	Evento	0.26%	\$38,000	\$38,000.0	2	2	100%	100%	100%	
17	Talleres, proyecciones y festival de cine. (38201)	Evento	0.68%	\$100,000	\$100,000.0	1	1	100%	100%	100%	
TOTAL DEL GASTO POR UNIDAD RESPONSABLE			96.78%	\$14,150,029.00	\$14,062,440.50	60	52	91%	95%	96%	

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

ANEXO 16
HOJA 2 DE 3

UNIDAD RESPONSABLE: DAC 12 DIRECCIÓN DE CULTURA.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)

PROGRAMA: NL NOMBRE: DIFUSIÓN CULTURAL.

SUB PROGRAMA: 06 NOMBRE: DIFUSIÓN DE LAS CULTURAS ÉTNICAS, POPULARES Y REGIONALES.

OBJETIVO (S): Apoyar y promover la cultura e historia de nuestra ciudad.

EVALUACIÓN DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD MEDIDA	PONDERA CIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Asistencia del Director y/o personal de la dirección de cultura para viajes con objetivos de gestión cultural. (37501)	Evento	0.14%	\$20,000	\$17,441.50	5	1	20%	87%	23%
2	Conmemoración del Día Internacional de los Pueblos indígenas y fechas étnicas. (38201)	Evento	0.04%	\$5,500	\$5,500.00	2	2	100%	100%	100%
TOTAL DEL GASTO POR UNIDAD RESPONSABLE			0.17%	\$25,500.00	\$22,941.50	7	3	60%	94%	61%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

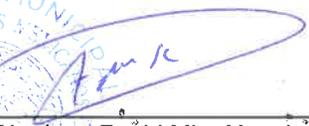
12



**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

ANEXO 16
HOJA 3 DE 3

UNIDAD RESPONSABLE: DAC 12 DIRECCIÓN DE CULTURA.										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)										
PROGRAMA: N7			NOMBRE: ACCIÓN CIVICA							
SUB PROGRAMA: 01			NOMBRE: PLANEACIÓN Y PROMOCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CIVICAS.							
OBJETIVO (S): Fomentar valores cívicos, éticos y morales a través de instituciones educativas y actos cívicos.										
EVALUACIÓN DE METAS										
CLAVE	META- DESCRIPCIÓN	UNIDAD MEDIDA	PONDERA CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Festejos por el Aniversario de la Fundación de la Ciudad, ciudadano distinguido. (38201)	Evento	0.25%	\$36,000	\$36,000.00	1	1	100%	100%	100%
2	Promover y difundir los simbolos patrios mediante folletos, lonas publicitarias en parques y lugares públicos. (36101)	Ejemplar	0.21%	\$31,000	\$28,834.14	4	3	75%	93%	81%
3	Conmemoración del aniversario de la Revolucion Mexicana, desfile cívico deportivo, demostración de porristas, programa cívico y cultural. (38201)	Evento	0.62%	\$90,000	\$90,000.00	1	1	100%	100%	100%
4	Aniversario de la Constitución Política de 1917 y fundación del Ejido Rodolfo Campodónico: desfile, ceremonia oficial. (38201)	Evento	0.14%	\$20,000	\$20,000.00	1	1	100%	100%	100%
5	Festejos de la Independencia de México: Desfile cívico y militar, Grito de Independencia, fuegos artificiales y festival mexicanisimo. (38201)	Evento	1.03%	\$150,000	\$150,000.00	1	1	100%	100%	100%
6	Celebración del día del marino en el poblado el desemboque, ceremonia oficial, actos cívico. (38201)	Evento	0.21%	\$30,000	\$30,000.00	1	1	100%	100%	100%
7	Izamiento y arriamiento de Bandera. (38201)	Evento	0.02%	\$2,300	\$2,300.00	56	56	100%	100%	100%
8	Celebración del día del Maestro y ceremonia de entrega de medallas a maestros con 20 años de servicio. (38201)	Evento	0.21%	\$30,000	\$30,000.00	1	1	100%	100%	100%
9	Celebración del Día del Niño (cabildo infantil) (38201)	Evento	0.21%	\$30,000	\$30,000.00	1	1	100%	100%	100%
10	Adquisición de material civico. (38201)	Unidad	0.05%	\$8,000	\$8,000.00	1	1	100%	100%	100%
11	Procesión de día de Muertos. (38201)	Evento	0.12%	\$17,500	\$17,500.00	1	1	100%	100%	100%
TOTAL DEL GASTO POR UNIDAD RESPONSABLE			3.04%	\$444,800.00	\$442,634.14	69	68	98%	99%	98%
TOTAL DEL GASTO POR UNIDAD RESPONSABLE			100%	\$14,620,329.00	\$14,528,016.14	136	123	83%	96%	85%
			100%	\$14,620,329.00	\$14,528,016.14	E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia				


C. Abraham David Mier Nogales
Presidente Municipal


L.C.I. Iván Saúl Mendoza Yescas
Tesorero Municipal

CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
HOJA 1 DE 3

UNIDAD RESPONSABLE: DCS 13 DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)

PROGRAMA: OB NOMBRE: COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN SOCIAL

SUB PROGRAMA: 05 NOMBRE: OPERACIÓN Y NORMATIVIDAD

OBJETIVO (S): Producir, crear, mantener y coordinar el uso de las herramientas necesarias para la difusión efectiva y oportuna de los proyectos, lugares, programas y acciones del Gobierno Municipal además de revisar la información que se genere de este Gobierno Municipal a través de los diferentes medios de información y logística de organización de los eventos.

EVALUACIÓN DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Meta de asignación de recursos para los servicios personales (1000)	Lote	48.68%	\$2,742,136	\$2,700,394	24	24	100%	98%	102%
2	Revisar, analizar, regular y enviar la información generada en las diferentes dependencias del Gobierno Municipal y que requieran ser publicadas en los medios de comunicación. (36101)	Boletines	12.28%	\$692,000	\$691,666.00	300	502	167%	100%	167%
3	Capturar en fotografías y videos eventos y trabajos relevantes del Presidente Municipal y Dependencias del Gob. Mpal. (31701)	Foto	1.51%	\$85,000	\$83,520.00	900	1269	141%	98%	143%
4	Operar y coordinar la sonorización donde y cuando se solicite a esta dirección de comunicación. (29401) (35701)	Evento	0.71%	\$40,000	\$23,116.31	50	50	100%	58%	173%
5	Apoyar con logística en eventos, entrega y arranque de obras que realicen las Dependencias del Gobierno Municipal y peticiones externas. (24801) (24901) (26101) (29601) (35501) (39201)	Evento	3.99%	\$225,000	\$202,986.39	50	128	256%	90%	284%
6	Coordinar las ruedas de prensa. (21601) (22106)	Evento	0.12%	\$7,000	\$3,627.00	4	4	100%	52%	193%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			67.30%	\$3,791,136.00	\$3,705,309.52	1328	1977	144%	83%	177%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

ISAF-94c91d9b-24ac-4644-0606-e23aaf436281

3/25/2025 11:44:31 AM

**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

ANEXO 16
HOJA 2 DE 3

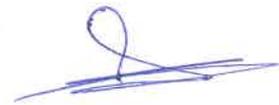
UNIDAD RESPONSABLE: DCS 13 DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)
PROGRAMA: 06 NOMBRE: FOMENTO Y DESARROLLO DE COMUNICACIÓN SOCIAL
SUB PROGRAMA: 01,02 NOMBRE: FOMENTO Y NORMATIVIDAD, INTEGRACIÓN DE PLANES. PROGRAMAS Y CONTENIDOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL.
OBJETIVO (S): Fomentar y desarrollar el flujo correcto y oportuno de la información de la administración Municipal hacia la sociedad, difusión de programas y eventos.

EVALUACIÓN DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Definir y coordinar con cada dependencia la estrategia de difusión y comunicación interna de su trabajo. (21101) (22101) (34501) (36601) (37501)	consulta	2.79%	\$157,000	\$141,070.08	4	4	100%	90%	111%
2	Promover las fiestas del 6 de abril como un evento para fomentar el turismo y el desarrollo de servicios y sector comercial. (38201)	Informe	3.05%	\$172,000	\$170,889.75	1	1	100%	99%	101%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			5.84%	\$329,000.00	\$311,959.83	5	5	100%	95%	106%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

**ANEXO 16
HOJA 3 DE 3**

UNIDAD RESPONSABLE: DCS 13 DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)

PROGRAMA: 07 NOMBRE: DESARROLLO Y APOYO A LOS SERVICIOS DE COMUNICACIÓN.

SUB PROGRAMA: 02, 05, 06 NOMBRE: PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN; PUBLICACIONES; PROGRAMAS DE RADIO.

OBJETIVO (S): Definir las acciones a realizar por la Dirección de Comunicación Social en el periodo 2024, como contratar y programar las publicaciones en los medios y los espacios en radiodifusoras locales, para la oportuna difusión de los programas o actividades de las diferentes dependencias de esta Administración.

EVALUACIÓN DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Realizar los indicadores de resultados del 2024. (21201)	Docto.	0.55%	\$31,000	\$28,957.43	4	4	100%	93%	107%
2	Adquisición de dos computadoras diseño y redes. (51501)	Unidad	0.36%	\$20,000	\$16,894.66	2	1	50%	84%	59%
3	Adquisición de dos camaras fotograficas. (52301)	Unidad	0.80%	\$45,000	\$39,497.00	2	1	50%	88%	57%
4	Aquisición de dos escritorios y y 2 sillas. (35801)	Unidad	0.04%	\$2,000	\$540.00	4	2	50%	27%	185%
5	Adquisición de 2 carpas con toldo y estructuras. (51901)	Unidad	0.53%	\$30,000	\$27,000.00	2	0	0%	90%	0%
6	Promocionar a través de los medios los programas del Gobierno Municipal. (36101)	Anuncio	12.28%	\$692,000	\$691,666.00	100	100	100%	100%	100%
7	Contratar, Controlar y programar espacios en radiodifusoras locales por medio de entrevistas. (36101)	Evento	12.30%	\$693,000	\$692,039.00	40	40	100%	100%	100%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			26.86%	\$1,513,000.00	\$1,496,594.09	154	148	64%	83%	87%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100%	\$5,633,136.00	\$5,513,863.44	1487	2130	103%	87%	123%
			100%	\$5,633,136.00	\$5,513,863.44	E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia				


C. Abraham David Mier Nogales
Presidente Municipal


C.I. Iván Saúl Mendoza Yescas
Tesorero Municipal

**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

ANEXO 16
HOJA 1 DE 5

UNIDAD RESPONSABLE: DDS 14 DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL.										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)										
PROGRAMA: MD			NOMBRE: COORDINACIÓN DE LA POLITICA DE DESARROLLO SOCIAL							
SUB PROGRAMA: 01			NOMBRE: COORDINACIÓN DE LA POLITICA DE DESARROLLO SOCIAL							
OBJETIVO (S): Planear, organizar, coordinar, dirigir, ejecutar, controlar y evaluar todas las actividades y programas asignados a la dependencia relacionados con el bienestar y la participación social.										
EVALUACION DE METAS										
META		UNIDAD DE	PONDERA	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCION	MEDIDA	CION %	PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Meta de asignacion de recursos para los servicios personales. (1000).	Lote	84.12%	\$6,475,017	\$6,453,507	24	24	100%	100%	100%
2	Planear y programar y recopilar documentación para la ejecución de recursos y obras del FAISM. (21101) (26101) (37501)	Informe	0.13%	\$9,966	\$8,668.19	60	120	200%	87%	230%
3	Atender asuntos relativos al Programa Ahorro y subsidio a la vivienda progresiva "Tu Casa" y audiencia diaria de los ciudadanos que soliciten la intervención de la dirección. (21101)	Informe	0.03%	\$2,100	\$1,450.00	150	330	220%	69%	319%
4	Conformar comités de contraloría social de las obras del FAISM. (21201) (26101)	Docto.	0.11%	\$8,833	\$8,084.00	45	41	91%	92%	100%
5	Dar seguimiento mediante reuniones y gestiones a los comités de bienestar y participación ciudadana. (21101) (26101) (38201)	Informe	0.55%	\$42,504	\$41,884.57	10	1	10%	99%	10%
6	Aplicar el cuestionario único de información socioeconómica. (CUIS) (21101) (26101)	Docto.	0.10%	\$7,558	\$7,752.00	45	123	273%	103%	266%
7	Colaborar en Programas de vivienda con el Gobierno Estatal o Federal (21101)	Informe	0.03%	\$2,100	\$1,450.00	2	2	100%	69%	145%
8	Recopilar y capturar la información de los sujetos beneficiados con el FAISM y otros programas Estatales y Federales. (26101)	Informe	0.08%	\$6,458	\$6,302.00	200	8082	100%	98%	102%
9	Funcionar como verificación de los programas sociales de la Secretaría de Desarrollo Social del Estado de Sonora y la Secretaría de Bienestar. (21101) (26101) (51501)	Docto.	0.17%	\$13,158	\$10,819.20	10	0	0%	82%	0%
10	Realizar funciones administrativas. (21101) (21201) (21501) (21601) (22101) (22106) (24601) (24801) (25401) (26101) (26102) (27201) (29101) (29201) (32301) (32601) (35201) (35501) (35701) (35801) (37501) (39201)	Evento	1.22%	\$93,819	\$71,229.32	257	257	100%	76%	132%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			86.54%	\$6,661,513.00	\$6,611,145.87	803	8980	119%	87%	140%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
HOJA 2 DE 5

UNIDAD RESPONSABLE: DDS 14 DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL.										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)										
PROGRAMA: MD			NOMBRE: COORDINACIÓN DE LA POLITICA DE DESARROLLO SOCIAL							
SUB PROGRAMA: 01			NOMBRE: COORDINACIÓN DE LA POLITICA DE DESARROLLO SOCIAL							
OBJETIVO (S): Planear, organizar, coordinar, dirigir, ejecutar, controlar y evaluar todas las actividades y programas asignados a la dependencia relacionados con el bienestar y la participación social.										
EVALUACION DE METAS										
CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE PONDERACION		GASTO		META		PORCENTAJE		
		MEDIDA	CION %	PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
11	Entregar despensas a la Población en las distintas Zonas de Atención Prioritaria del Municipio de Caborca. (44101)	Informe	3.77%	\$290,000	\$287,427.3	400	400	100%	99%	101%
12	Operar y solventar las necesidades del Centro Comunitario. (21101) (21201) (21601) (22106) (24801) (26101) (29201) (35101) (35501) (35701) (38201)	Informe	0.83%	\$64,133	\$61,905.33	12	12	100%	97%	104%
13	Firmar convenios de colaboración con las distintas dependencias de las instancias de los gobiernos estatal y federal para el desarrollo del bienestar social. (21101)	Informe	0.01%	\$1,100	\$0.00	1	0	0%	0%	0%
14	Entregar apoyos directos en beneficio de los grupos vulnerables. (44101)	Informe	1.56%	\$120,000	\$120,000.0	50	34	68%	100%	68%
15	Realizar eventos de arranque y/o entrega de Programas Sociales y obras. (21201) (22106) (26101) (38201)	evento	0.32%	\$24,691	\$24,851.33	2	2	100%	101%	99%
16	Atender las solicitudes de apoyos y gestiones ante la dependencia. (21101)	Docto.	0.01%	\$1,100	\$1,450.00	200	368	184%	132%	140%
17	Proporcionar información para portal de transparencia (21101)	Docto.	0.01%	\$1,100	\$1,450.00	4	4	100%	132%	76%
18	Implementar el programa de jornadas comunitarias integrales y multidisciplinarias en el municipio de Caborca y los Ejidos. (21101) (21201) (22106) (26101) (29201)	Informe	0.37%	\$28,791	\$26,301.33	2	1	50%	91%	55%
19	Colaborar en materia de desarrollo social con las distintas dependencias del ayuntamiento en beneficio de la población. (21101) (26101)	Docto.	0.10%	\$7,558	\$7,752.00	12	2	17%	103%	16%
20	Realizar diversas acciones del Programa de cursos, talleres y capacitaciones del Centro Comunitario Municipal. (21101) (21201) (22106) (26101) (32301) (38201) (51501)	Informe	0.64%	\$49,291	\$46,929.53	20	13	65%	95%	68%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			7.6%	\$587,764.00	\$578,066.77	703	836	78%	95%	73%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

ANEXO 16
HOJA 3 DE 5

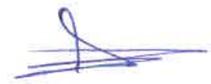
UNIDAD RESPONSABLE: DDS 14 DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)
PROGRAMA: MD NOMBRE: COORDINACIÓN DE LA POLITICA DE DESARROLLO SOCIAL. (ATENCION CIUDADANA)
SUB PROGRAMA: 01 NOMBRE: COORDINACIÓN DE LA POLITICA DE DESARROLLO SOCIAL.
OBJETIVO (S): Colaborar en la recepción de trámites, solicitados por la Ciudadania.

EVALUACIÓN DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE PONDERA		GASTO		META		PORCENTAJE		
		MEDIDA	CION %	PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Recibir las solicitudes, peticiones, necesidades, denuncias y demandas para elaborar reportes ciudadanos y canalizarlos a las instancias y/o dependencias correspondientes. (21101) (21601) (22106) (24801) (34701) (35101) (35701) (38201)	Documento	0.43%	\$33,100	\$32,571.33	1,500	682	45%	98%	46%
2	Atención a programas de grupos comunitarios urbanos y rurales para la obtención de materiales a través de la Congregación Mariana Trinitaria. (21601) (22101) (22106) (26101) (27201) (38201)	Evento	0.40%	\$30,938	\$28,806.33	32	19	59%	93%	64%
3	Proporcionar información de la población acerca de becas y créditos educativos y modulo de INFONAVIT. (21101) (21201)	Asunto	0.05%	\$3,475	\$3,232.00	1 constante	1 constante	100%	93%	108%
4	Información y trámite de la Curp (Clave Unica de Registro de Población) (29601)	Documento	0.05%	\$4,000	\$339.00	3000	2481	83%	8%	100%
5	Coordinar las acciones en conjunto con otras Dependencias en beneficio a la Comunidad. (21101) (32301)	Evento	0.25%	\$19,100	\$19,012.19	12	6	50%	100%	50%
6	Familias beneficiadas con Programas de materiales para vivienda area urbana y rural, a traves de congregación Mariana Trinitaria. (21101) (21201)	Personas	0.05%	\$3,475	\$3,232.00	1005	383	38%	93%	41%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			1.22%	\$94,088.00	\$87,192.85	5,550	3572	63%	81%	68%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



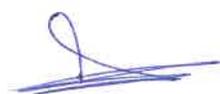
CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
 HOJA 4 DE 5

UNIDAD RESPONSABLE: DDS 14 DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL.										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)										
PROGRAMA: TB		NOMBRE: MUJERES.								
SUB PROGRAMA: 05		NOMBRE: ORGANIZACIÓN, SEGURIDAD Y APOYO.								
OBJETIVO (S): Coordinar todas las actividades y programas relacionados a la mujer.										
EVALUACION DE METAS										
CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA CIÓN %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Dirigir los comités de la mujer en área urbana y rural. (21101) (22106) (26101)	Agrupación	0.11%	\$8,416	\$8,634.00	30	15	50%	103%	49%
2	Elaborar un programa de actividades dirigido a la mujer. (21101)	Docto.	0.01%	\$1,100	\$1,450.00	3	3	100%	132%	76%
3	Realizar actividades en fechas conmemorativas referentes a la mujer. (21101) (26101) (38201)	Evento	0.32%	\$24,558	\$23,637.33	8	7	88%	96%	91%
4	Gestionar programas de apoyo para la mujer. (21101) (37501)	Gestión	0.03%	\$2,500	\$2,365.00	1	2	200%	95%	211%
5	Coordinar platicas y talleres de prevención contra la violencia hacia la mujer y el acceso a una vida libre de violencia. (21101) (22106) (26101) (38201)	Evento	0.33%	\$25,416	\$24,519.33	52	33	63%	96%	66%
6	Coordinar platicas y talleres de promoción de la igualdad entre mujeres y hombres y la no discriminación. (21101) (22106) (26101) (38201)	Evento	0.34%	\$26,416	\$24,519.33	52	27	52%	93%	56%
7	Coordinar platicas y talleres para lograr el empoderamiento y empoderamiento económico de las mujeres. (21101) (22106) (26101) (38201)	Evento	0.34%	\$26,416	\$24,489.33	52	33	63%	93%	68%
8	Coordinar campañas de prevención de embarazo prematuro y ETS en mujeres adolescentes. (21101) (22106) (26101) (38201)	Evento	0.34%	\$26,416	\$24,519.33	2	2	100%	93%	108%
9	Coadyuvar con las dependencias para lograr un trabajo transversal que beneficie a las mujeres. (21101) (26101)	Informe	0.10%	\$7,558	\$7,752.00	6	7	117%	103%	114%
10	Brindar apoyo jurídico, orientación, gestión social y atención y terapia psicológica y asesoramiento en empoderamiento económico de la mujer. (21101) (24801) (35701) (37501) (51501)	Persona	0.08%	\$6,200	\$10,624.20	400	1177	294%	171%	172%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			2.01%	\$154,996.00	\$152,509.85	606	1306	113%	107%	101%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

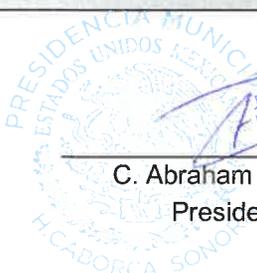
12



**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

ANEXO 16
HOJA 5 DE 5

UNIDAD RESPONSABLE: DDS 14 DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL.										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)										
PROGRAMA: R8 NOMBRE: POLITICA Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO JUVENIL										
SUB PROGRAMA: 02 NOMBRE: INTEGRACIÓN JUVENIL										
OBJETIVO (S): Mantener una relación con las diferentes dependencias de la administración, asociaciones civiles y el sector privado para así diseñar y operar programas que beneficien y contribuyan al desarrollo e integración de la juventud del municipio.										
EVALUACION DE METAS										
CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Realizar diferentes acciones dirigidas a la participacion juvenil. (21601) (26101) (35701) (38201)	Informe	0.41%	\$31,800	\$28,887.33	9	9	100%	91%	110%
2	Premio municipal de la Juventud. (38201)	Evento	0.00%	\$0	\$0.00	1	0	0%	\$0	0%
3	Centro de Bienestar Juvenil. (21101) (21601) (22106) (26101) (38201)	Informe	0.41%	\$31,558	\$29,431.33	1	1	100%	93%	107%
4	Concurso Municipal de Freestyle. (38201)	Evento	0.00%	\$0	\$0.00	1	0	0%	0%	0%
5	Adquisición de uniformes para escuadrón juvenil heptatlón. (38201)	Unidad	0.23%	\$18,000	\$15,885.33	2	1	50%	88%	57%
6	Adquisición de mobiliario para oficina. (24801)	Unidad	0.05%	\$4,000	\$3,404.00	1	0	0%	85%	0%
7	Juventudes Urbanas. (38201)	Evento	0.39%	\$30,000	\$25,000.00	2	1	50%	83%	60%
8	Entrega de apoyos económicos y en especie para jóvenes estudiantes, artistas y deportistas. (44101)	Informe	0.26%	\$20,000	\$20,000.00	6	12	200%	100%	200%
9	Capacitación del personal de la coordinación de la Juventud. (26101) (37501)	Informe	0.10%	\$7,858	\$7,213.49	2	2	100%	92%	109%
10	Mantenimiento a instalaciones. (35101)	Documento	0.07%	\$5,000	\$2,838.72	2	1	50%	57%	100%
11	Talleres para Juventudes. (21101) (38201)	Evento	0.27%	\$20,400	\$17,335.33	2	2	100%	85%	118%
12	Realizar diferentes acciones dirigidas a la operatividad y funcionamiento del Escuadro Juvenil Heptatlón. (21101) (21601) (26101) (38201)	Unidad	0.40%	\$30,700	\$28,549.33	18	18	100%	93%	108%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			2.59%	\$199,316.00	\$178,544.86	47	47	71%	72%	81%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100%	\$7,697,677.00	\$7,607,460.20	7709	14741	89%	89%	93%
			100%	\$7,697,677.00	\$7,607,460.20	E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia				



C. Abraham David Mier Nogales
Presidente Municipal



C. I. Iván Saúl Mendoza Yescas
Tesorero Municipal

CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CATORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
 HOJA 1 DE 4

UNIDAD RESPONSABLE: DPDEM 16 DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONOMICO.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)

PROGRAMA: OI NOMBRE: PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIV. PRODUCTIVAS

SUB PROGRAMA: 04 NOMBRE: PROMOCIÓN AL DESARROLLO INDUSTRIAL.

OBJETIVO (S): Elaboración de Proyectos de preinversión para gestionar su financiamiento ante la dependencia correspondiente.

EVALUACION DE METAS

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Meta de asignacion de recursos para los servicios personales (1000)	lote	68.6%	\$1,842,149	\$1,834,450	24	24	100%	100%	100%
2	Capacitación para emprendedores en busca de programa de apoyo. (38201)	Curso	0.5%	\$14,000	\$14,000.00	15	15	100%	100%	100%
3	Conferencias, temas economicos (382011)	Evento	0.5%	\$14,000	\$14,000.00	2	2	100%	100%	100%
4	Reuniones con inversionistas para promocionar nuestro Municipio (38201)	Evento	0.0%	\$100	\$100.00	24	24	100%	100%	100%
5	Encuentro de negocios. (38201)	Evento	0.07%	\$2,000	\$2,000.00	5	5	100%	100%	100%
6	Feria del empleo (38201)	Evento	0.4%	\$10,000	\$10,000.00	1	1	100%	100%	100%
7	Reuniones con la Secretaría de Economía (33401)	Evento	0.00%	\$100	\$100.00	10	10	100%	100%	100%
8	Reuniones de la Unidad de Mejora Regulatoria. (33401)	Evento	0.00%	\$100	\$100.00	10	10	100%	100%	100%
9	Expo- Franquicia (38201)	Evento	0.4%	\$9,500	\$9,500.00	1	0	0%	100%	0%
10	Jornada del Emprededor (38201)	Evento	0.1%	\$3,500	\$3,500.00	1	1	100%	100%	100%
11	Asistencia a Reuniones, Exposiciones Congresos y Convenciones Nacionales e Internacionales. (37501)	Evento	0.6%	\$15,000	\$13,855.30	8	8	100%	92%	108%
12	Promocion y monetización en medios digitales y redes sociales. (36601)	Evento	2.6%	\$70,000	\$68,206.00	12	12	100%	97%	100%
13	Semana del Mineral. (38201)	Evento	0.0%	\$600	\$600.00	1	0	0%	0%	0%
14	Cluster de construcción y vivienda. (38201)	Evento	0.19%	\$5,000	\$500.00	1	0	0%	0%	0%
15	Programa de simplificacion administrativa y/o trámites para cumplir con Ley de Mejora Regulatoria. (33301)	Evento	1.1%	\$30,000	\$23,200.00	12	12	100%	77%	129%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			75.075700%	\$2,016,049.00	\$1,994,111.70	127	124	80%	84%	83%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

ANEXO 16
HOJA 2 DE 4

UNIDAD RESPONSABLE: DPDEM 16 DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONOMICO.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)

PROGRAMA: OI NOMBRE: PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIV. PRODUCTIVAS

SUB PROGRAMA: 06 NOMBRE: PROMOCIÓN AL DESARROLLO AGROINDUSTRIAL.

OBJETIVO (S): Elaboración de Proyectos de preinversión para gestionar su financiamiento ante la dependencia correspondiente.

EVALUACIÓN DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCION			PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Reuniones de coordinación con FIRA (33401)	Evento	0.00%	\$100	\$100.00	5	5	100%	100%	100%
2	Reuniones de coordinación con SADER (33401)	Evento	0.00%	\$100	\$100.00	2	2	100%	100%	100%
3	Gestión ante el SAT, Banjercito, Secretaría de Economía, CIAD, PRODECON, CAPUFE, SAGHARPA, CONAPESCA, SEMANARI (33401)	Gestión	0.00%	\$100	\$100.00	5	5	100%	100%	100%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0.01%	\$300.00	\$300.00	12	12	100%	100%	100%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE GABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
 HOJA 3 DE 4

UNIDAD RESPONSABLE: DPDEM 16 DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONOMICO.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)

PROGRAMA: CLAVE: 01 NOMBRE: PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIV. PRODUCTIVAS

SUB PROGRAMA: CLAVE:07 NOMBRE: PROMOCIÓN AL DESARROLLO TURISTICO.

OBJETIVO (S): Apoyar al sector turístico municipal y promocionar al mismo dentro del sector.

EVALUACION DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Capacitación a "Prestadores de Servicios Turísticos" (38201)	Curso	0.6%	\$15,000	\$15,000.00	3	3	100%	100%	100%
2	Festival del Olivo y el Espárrago (38201)	Evento	0.9%	\$25,000	\$25,000.00	1	1	100%	100%	100%
3	Realizar visitas guiadas al área de petrograbados. (38201)	Evento	0.00%	\$100	\$100.00	24	24	100%	100%	100%
4	Atención y Promoción de Turismo de Aventura y alternativo. (38201)	Docto.	0.00%	\$100	\$100.00	2	2	100%	50%	100%
5	Organización del VII Torneo de pesca, Caborca en Lobos.(38201)	Evento	5.4%	\$145,000	\$145,000	1	1	100%	100%	100%
6	Promoción y capacitación en eventos deportivos, turísticos y culturales, (44101)	Evento	0.37%	\$10,000	\$8,000.00	10	2	20%	80%	25%
7	Salidas fuera de la ciudad para capacitaciones y trámites. (37501)	Consulta	0.6%	\$15,000	\$13,855.30	6	6	100%	92%	108%
8	Festival de la uva y el vino (38201)	Evento	0.19%	\$5,000	\$5,000.00	1	1	100%	100%	100%
9	Promoción al turismo gastronómico. (38201)	Evento	0.9%	\$25,000	\$25,000.00	1	1	100%	100%	100%
10	Celebración del Día Mundial del Turismo. (38201)	Evento	0.6%	\$15,000	\$15,000.00	1	1	100%	100%	100%
11	Diseño e Impresión de material promocional.(21201)	Evento	0.19%	\$5,000	\$72.00	5	5	100%	1%	100%
12	Tianguis turístico. (37101) (37501)	Ejemplar	1.68%	\$45,000	\$42,415.66	1	1	100%	94%	106%
13	Festival de parilleros. (38201)	Señal	1.9%	\$51,000	\$51,000.00	1	1	100%	100%	100%
14	Torneo de pesca de Orilla. (38201)	Evento	1.5%	\$40,000	\$41,691.90	1	1	100%	104%	96%
15	Promoción al turismo Off Road. (38201)	Evento	0.37%	\$10,000	\$10,000.00	3	3	100%	100%	100%
16	Cultura turística, empresas, instituciones, escuelas. (33401)	Evento	0.0%	\$100	\$100.00	6	6	100%	100%	100%
17	Apoyo al turismo deportivo. (26101)	Evento	0.0%	\$100	\$100.00	5	5	100%	100%	100%
18	Festival de la cerveza. (38201)	Evento	0.2%	\$5,000	\$5,000.00	1	1	100%	100%	100%
19	Reunión Bikers. (38201)	Profesor	0.37%	\$10,000	\$10,000.00	2	2	100%	50%	100%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			15.692700%	\$421,400.00	\$412,434.86	75	67	96%	88%	97%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

ANEXO 16
HOJA 4 DE 4

UNIDAD RESPONSABLE: DPDEM 16 DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONOMICO.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)

PROGRAMA: CLAVE: 0V NOMBRE: COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE FINANCIAMIENTO MUNICIPAL DEL DESARROLLO

SUB PROGRAMA: CLAVE: 01 NOMBRE: CONDUCCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA POLÍTICA DE FINANCIAMIENTO.

OBJETIVO (S): Elaboración de Proyectos de preinversión para gestionar su financiamiento ante la dependencia correspondiente.

EVALUACION DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Atención en oficina para información de FIDESON, casos extraordinarios visita a domicilio. (33401)	consulta	0.00%	\$100	\$100	300	340	113%	100%	113%
2	Trámite y seguimiento a proyectos entregados a FIDESON y otras financieras (34701)	Docto.	0.19%	\$5,000	\$3,695	24	27	113%	74%	152%
3	Consultas del buró de crédito. (33401)	Consulta	0.00%	\$100	\$100	48	113	235%	100%	235%
4	Integración de expedientes de CONDUSEF. (33401)	Docto.	0.00%	\$100	\$100	24	45	188%	100%	188%
5	Fondo Municipal de financiamiento de emprendimiento productivo. (35701)	Docto.	0.2%	\$5,000	\$3,782	50	16	32%	76%	100%
6	Administrar, coordinar y tramitar los recursos humanos, financieros y materiales de la dependencia. (21101) (21601)	Pedido	0.9%	\$25,000	\$17,063	12	12	100%	68%	147%
7	Mantener en óptimas condiciones los bienes muebles del ayuntamiento, proporcionar en forma oportuna los servicios básicos de la dependencia. (22101) (22106) (24601) (29201) (32201) (32301) (33401) (35101)	Unidad	5.7%	\$152,300	\$142,764	12	12	100%	94%	107%
8	Ejecutar control del consumo de combustible y lubricantes en la dependencia. (26101)	Pedido	2.2%	\$60,000	\$57,106	12	12	100%	95%	105%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			9.22%	\$247,600.00	\$224,710	482	577	123%	88%	143%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100%	\$2,685,349.00	\$2,631,556.36	696	780	100%	90%	106%
			100%	\$2,685,349.00	\$2,631,556.36	E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia				


C. Abraham David Mier Nogales
Presidente Municipal


C. Iván Saúl Mendoza Yescas
Tesorero Municipal

CUENTA PÚBLICA 2024
MÚNICPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16

HOJA 2 DE 5

UNIDAD RESPONSABLE: DDUE 18 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: G (REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN)

PROGRAMA: HN NOMBRE: POLITICA Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO URBANO, VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS

SUB PROGRAMA: 07 NOMBRE: PLANEACIÓN URBANA Y ADMINISTRACION DEL USO DE SUELO.

OBJETIVO(S): Regular el crecimiento de los asentamientos humanos con respecto al Programa de Desarrollo Urbano.

EVALUACIÓN DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Expedición de licencias de uso de suelo de acuerdo al programa de desarrollo urbano. (22101) (25401)	Documento	0.05%	\$2,300	\$0.0	40	63	158%	0%	100%
2	Expedición de licencias de construcción de acuerdo al reglamento de construcción (21601).	Documento	0.28%	\$12,000	\$8,679.0	160	315	197%	72%	272%
3	Expedición de ocupación temporal de la vía pública. (33101)	Documento	3.35%	\$141,360	\$139,200.0	25	11	44%	98%	45%
4	Expedición de congruencias en zona federal marítima (39201)	Documento	0.05%	\$2,000	\$1,748.0	5	5	100%	87%	114%
5	Expedición de permisos de obras de CFE (22106).	Documento	0.02%	\$1,000	\$669.0	25	17	68%	67%	102%
6	Expedición de permiso para construcción de bardas, demolición y terminación de obra (29101) (29201).	Documento	0.14%	\$5,800	\$4,205.9	50	142	284%	73%	392%
7	Expedición de certificados de números oficiales y alineamientos oficiales (21101) (34701)	Documento	0.50%	\$21,000	\$13,649.1	800	1202	150%	65%	231%
8	Notificación por obra sin autorización, por predios sucios, por edificios abandonados. (35501)	Informe	0.54%	\$23,000	\$20,485.5	200	407	204%	89%	228%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			4.94%	\$208,460.00	\$188,636.47	1305	2162	151%	69%	186%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CATORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
 HOJA 3 DE 5

UNIDAD RESPONSABLE: DDUE 18 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: G (REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN)

PROGRAMA: HF NOMBRE: MEJORAMIENTO URBANO

SUB PROGRAMA: 01, 04 NOMBRE: PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN; ESTUDIOS Y PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA.

OBJETIVO(S): Elaborar de proyectos de mejoramiento de imagen urbana y de contribución a la conservación de áreas verdes.

EVALUACION DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Implementar y Ejecutar un programa sectorizado para mejorar la calidad de vida urbana, consistente en: pintura de guarniciones y limpieza de camellones. (35101)	Actividad	0.14%	\$6,000	\$3,794.37	10	10	100%	63%	158%
2	Clasificación de contenedores para clasificación de basura orgánica e inorgánica en complemento al programa integral de educación ambiental. (32301) (34501)	Actividad	0.40%	\$17,000	\$15,104.22	10	10	100%	89%	113%
3	Rehabilitación o instalación de nomenclaturas en las principales vialidades de la Ciudad. (24701)	Señal	0.47%	\$20,000	\$17,345.36	14	14	100%	87%	115%
4	Implementar proyectos para la ejecución de obras de rehabilitación y mantenimiento de áreas recreativas de la ciudad, como plazas, parques y áreas deportivas. (24901) (26101)	Obras	8.41%	\$355,000	\$345,868.94	10	19	190%	97%	195%
5	Mantenimiento y restauracion del vivero Municipal. (24601)	Obras	0.09%	\$4,000	\$1,715.80	1	1	100%	43%	233%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			9.52%	\$402,000.00	\$383,828.69	45	54	118%	76%	163%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

ANEXO 16

HOJA 4 DE 5

UNIDAD RESPONSABLE: DDUE 18 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: G (REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN)

PROGRAMA: W5 NOMBRE: PROTECCIÓN Y PRESERVACIÓN ECOLOGICA.

SUB PROGRAMA: 05 NOMBRE: PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.

OBJETIVO(S): Elaborar y ejecutar proyectos de protección del medio ambiente.

EVALUACION DE METAS

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCION			PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Arboles a plantar para la protección de parques y áreas ecológicas mediante la actividad de reforestación en áreas urbanas y rurales del municipio. (26102)	Unidad	0.12%	\$5,000	\$500.0	1,500	1,500	100%	10%	1000%
2	Campaña permanente de pilas alcalinas en el sector educativo. (27201)	Actividad	0.05%	\$2,000	\$1,090.3	18	18	100%	55%	183%
3	Arrendamiento de trituradora de llantas. (32601)	Actividad	0.00%	\$0	\$0.0	1	0	0%	0%	0%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0.17%	\$7,000.00	\$1,590.26	1,519	1,518	200%	22%	394%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

ANEXO 16

HOJA 5 DE 5

UNIDAD RESPONSABLE: DDUE 18 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: G (REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN)

PROGRAMA: WZ NOMBRE: REGULACIÓN Y PRESERVACIÓN ECOLOGICA.

SUB PROGRAMA: 06 NOMBRE: EDUCACIÓN Y EVALUACIÓN AMBIENTAL.

OBJETIVO(S): Promover la educación ambiental tanto en el area urbana y rural.

EVALUACION DE METAS

CLAVE	META DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Realizar la semana del medio ambiente. (21201)	Evento	0.19%	\$8,000	\$4,581.0	1	1	100%	57%	175%
2	Realizar campaña de limpieza a nivel local. (27101)	Evento	0.14%	\$6,000	\$625.0	1	1	100%	10%	960%
3	Realizar eventos de educación ambiental "Día Mundial de la Tierra" y "Día Mundial del Agua". (35106)	Evento	0.57%	\$24,000	\$22,879.2	3	3	100%	95%	105%
4	Aplicar el Programa de Educación Ambiental integral en los sectores educativo, social y productivo. (35701)	Informe	0.07%	\$3,000	\$1,620.0	20	33	165%	54%	306%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0.97%	\$41,000.00	\$29,705.17	25	38	116%	54%	386%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100%	\$4,223,539.00	\$4,147,029.97	2,920	3,798	137%	60%	251%
			100%	\$4,223,539.00	\$4,147,029.97	E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia				



C. Abraham David Mier Nogales
Presidente Municipal



L.C.I. Iván Saúl Mendoza Yescas
Tesorero Municipal

**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

ANEXO 16
HOJA 1 DE 4

UNIDAD RESPONSABLE: OC 27 DIRECCIÓN MUNICIPAL DEL DEPORTE										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)										
PROGRAMA: RM			NOMBRE: RECREACIÓN DEPORTE Y ESPARCIMIENTO							
SUB PROGRAMA: 01			NOMBRE: DESARROLLO DEL DEPORTE							
OBJETIVO (S): Promocionar a la ciudadanía los espacios recreativos deportivos en buenas condiciones para su uso, así como brindar los insumos necesarios para la práctica deportiva de cualquier índole y ser un constante promotor de la actividad física en todos los espacios.										
EVALUACION DE METAS										
CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Meta de asignación de recursos para los servicios personales. (1000)	Lote	54.64%	\$6,173,524	\$6,145,285.6	24	24	100%	100%	100%
2	Administrar, coordinar y tramitar los recursos humanos, financieros y materiales de la dependencia. (21101) (21201) (21601) (22106) (22301) (25201) (25401) (27101) (27201) (27301) (29401) (32301) (34701)(37501) (39201) (51501) (54101)	Lote	20.74%	\$2,344,000	\$2,304,390.32	100	105	105%	98%	107%
3	Mantener en óptimas condiciones los bienes muebles del ayuntamiento así como proporcionar en forma oportuna los servicios básicos de la dependencia. (24101) (24901) (29601) (34501) (35501)	Lote	4.47%	\$505,300	\$487,839.35	100	111	111%	97%	115%
4	Mantener en óptimas condiciones los bienes inmuebles como estadios, oficinas y áreas deportivas del ayuntamiento. (24601) (29101) (29201) (29801) (35101) (35102) (35301) (35701) (35901)	Docto.	6.44%	\$727,711	\$704,249.72	100	104	104%	97%	107%
5	Ejecutar control de consumo de combustibles en la dependencia. (26101)	Docto.	0.44%	\$50,000	\$50,000.00	80	50	63%	100%	63%
6	Clinicas deportivas. (38201)	Evento	0.18%	\$20,000	\$20,000.00	2	2	100%	100%	100%
7	Dotar de uniformes deportivos a los equipos representativos del municipio de categorías infantiles y juveniles, que van a estatales. (44204)	Unidad	1.02%	\$115,000	\$115,000.00	300	338	113%	100%	113%
8	Adquirir lote de trofeos y medallas para premiación en diferentes torneos deportivos. (44204)	unidad	2.04%	\$230,000	\$122,362.39	100	806	806%	53%	100%
9	Cuarta Edición de la carrera 5 y 10K camina, trota o corre por un Caborca Limpio 2024 (38201)	Evento	0.62%	\$70,000	\$70,000.00	1	1	100%	100%	100%
10	Proporcionar uniformes para equipos deportivos, ligas municipales y diferentes deportes. (44204)	Informe	0.44%	\$50,000	\$50,000.00	150	89	59%	100%	59%
11	Apoyar a equipos deportivos no profesionales con transporte y combustible. (26101) (26102) (32501)	Informe	3.14%	\$355,000	\$343,133.50	120	154	128%	97%	133%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			94.17%	\$10,640,535.00	\$10,412,260.88	1,077	1784	163%	95%	100%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

ISAF-94c91d9b-24ac-4644-0606-e23aaf436281

3/25/2025 11:44:31 AM

CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
HOJA 2 DE 4

UNIDAD RESPONSABLE: OC 27 DIRECCIÓN MUNICIPAL DEL DEPORTE											
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)											
PROGRAMA: RM			NOMBRE: RECREACIÓN DEPORTE Y ESPARCIMIENTO								
SUB PROGRAMA: 01			NOMBRE: DESARROLLO DEL DEPORTE								
OBJETIVO (S): Promocionar a la ciudadanía los espacios recreativos deportivos en buenas condiciones para su uso, así como brindar los insumos necesarios para la práctica deportiva de cualquier índole y ser un constante promotor de la actividad física en todos los espacios.											
EVALUACION DE METAS											
CLAVE	META		UNIDAD MEDIDA	PONDERA CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
	DESCRIPCIÓN				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
12	Organizar eventos deportivos en la gesta Heroica del 6 de Abril. (38201)		Evento	0.27%	\$30,000	\$30,000.00	4	4	100%	100%	100%
13	Torneos municipales deportivos. (38201)		Evento	0.18%	\$20,000	\$20,000.00	4	4	100%	100%	100%
14	Liga Municipal de futbol y beisbol en la costa categorías infantil y juvenil primera Fuerza. (38201)		Evento	0.13%	\$15,000	\$15,000.00	6	4	67%	100%	67%
15	Apoyo a deportistas destacados para visorias y convocatorias deportivas fuera de la ciudad, para todos los deportes en general. (44107)		Docto.	1.69%	\$191,000	\$191,000.00	70	77	110%	100%	110%
16	Festejos del día del Marino con eventos deportivos en la playa. (38201)		Evento	0.09%	\$10,000	\$10,000.00	1	1	100%	100%	100%
17	Torneos navideños de futbol y basquetbol. (38201)		Evento	0.20%	\$23,000	\$20,000.00	3	1	33%	87%	38%
18	Serial selectivo juegos estatales de atletismo en Obregon, Nogales y Hermosillo. (44107)		Evento	0.13%	\$15,000	\$15,000.00	3	1	33%	100%	33%
19	Cuarta edición de la Copa de Basquetbol Caborca 2024. (38201)		Evento	0.44%	\$50,000	\$50,000.00	1	1	100%	100%	100%
20	Tercera Edición de la Copa de futbol infantil y juvenil 2024. (38201)		Evento	0.00%	\$0	\$0.00	1	0	0%	0%	0%
21	Adquirir material deportivo diverso para el desarrollo de los diferentes torneos, ligas y equipos deportivos. (44204)		Unidad	1.06%	\$120,000	\$120,000.00	350	453	129%	100%	129%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE				4.20%	\$474,000.00	\$471,000.00	443	546	77%	89%	78%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

ISAF-94c91d9b-24ac-4644-0606-e23aaf436281

3/25/2025 11:44:31 AM

CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

ANEXO 16
HOJA 3 DE 4

UNIDAD RESPONSABLE: OC 27 DIRECCIÓN MUNICIPAL DEL DEPORTE										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)										
PROGRAMA: RM					NOMBRE: RECREACIÓN DEPORTE Y ESPARCIMIENTO					
SUB PROGRAMA: 01					NOMBRE: DESARROLLO DEL DEPORTE					
OBJETIVO (S): Promocionar a la ciudadanía los espacios recreativos deportivos en buenas condiciones para su uso, así como brindar los insumos necesarios para la práctica deportiva de cualquier índole y ser un constante promotor de la actividad física en todos los espacios.										
EVALUACION DE METAS										
CLAVE	META*	UNIDAD MEDIDA	PONDERA CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
22	Evento de aniversario 2024 organizado por Archery Club Papago's. (38201)	Evento	0.09%	\$10,000	\$10,000.00	1	1	100%	100%	100%
23	Tradicional tirada del Desierto 2024 organizada por el Club de Tiro, Caza y Pesca de H. Caborca A.C. (38201)	Evento	0.09%	\$10,000	\$10,000.00	1	1	100%	100%	100%
24	Evento de ciclismo organizado por el Club Vagos MTB. (38201)	Evento	0.00%	\$0	\$0.00	1	0	0%	0%	0%
25	Creación del Salon de la Fama Deportista de Caborca. (38201)	Evento	0.00%	\$0	\$0.00	1	0	0%	0%	0%
26	Apoyo en inauguraciones y realización de eventos deportivos organizados por asociaciones, clubs y ligas deportivas municipales. (38201) (44107)	Evento	0.16%	\$18,400	\$16,215.92	14	11	79%	88%	89%
27	Donación de material deportivo en eventos de jornadas comunitarias y ayuntamiento en tu colonia. (44204)	Evento	0.18%	\$20,000	\$0.00	50	0	0%	0%	0%
28	Realizar eventos deportivos dentro de las festividades de Caborca en Lobos 2024. (22101) (38201)	Evento	0.14%	\$16,000	\$15,000.00	1	1	100%	94%	107%
29	Apoyar a Club Kiwanis en la premiación para designar al deportista del año, proporcionando trofeos y reconocimientos. (44204)	Unidad	0.27%	\$30,000	\$30,000.00	150	140	93%	100%	93%
30	Apoyar en la realización del evento de atletismo Golden League 2024, proporcionando medallas y pago de jueces. (44107) (38201)	Evento	0.16%	\$18,400	\$16,215.92	1	1	100%	88%	113%
31	Liga Norte de Sonora de beisbol Amateur Mineros de Caborca. (44204)	Evento	0.13%	\$15,000	\$15,000.00	1	1	100%	100%	100%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			1.22%	\$137,800.00	\$112,431.84	221	156	67%	67%	70%

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**CUENTA PÚBLICA 2024
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.**

**ANEXO 16
HOJA 4 DE 4**

UNIDAD RESPONSABLE: OC 27 DIRECCIÓN MUNICIPAL DEL DEPORTE										
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)										
PROGRAMA: RW		NOMBRE: PROMOCIÓN Y APOYO A LA INTEGRACION DEPORTIVA								
SUB PROGRAMA: 01		NOMBRE: PROMOCIÓN DEPORTIVA								
OBJETIVO (S): Propiciar la práctica del deporte individual y en conjunto para desarrollar mejores habilidades psicomotrices, elevar la autoestima, complementar el desarrollo integral y lograr una inclusión plena y efectiva de las personas con capacidades diferentes a la sociedad.										
EVALUACION DE METAS										
CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	PONDERA CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	Participación en estatal de paraolímpicos 9na. Edición Caborca 2024. (38201)	Evento	0.07%	\$8,000	\$8,000.00	1	1	100%	100%	100%
2	Evento estatal en básquetbol sobre sillas de ruedas "6 de Abril". (38201)	Evento	0.07%	\$8,000	\$8,000.00	1	1	100%	100%	100%
3	Paralimpiada Estatal 2024. (44107)	Evento	0.07%	\$8,000	\$8,000.00	1	1	100%	100%	100%
4	Paralimpiada Nacional 2024. (44107)	Evento	0.07%	\$8,000	\$8,000.00	1	1	100%	100%	100%
5	Participacion en eventos Estatales de Basquetbol sobre silla de ruedas 2024 (Hillo, Obregon, Peñasco, Navojoa y Nogales). (44107)	Evento	0.13%	\$15,000	\$15,000.00	5	3	60%	100%	60%
6	Participación en evento estatal paralímpico Guaymas 2024. (44107)	Evento	0.00%	\$0	\$0.00	1	0	0%	0%	0%
7	Evento nacional de olimpiada especiales 2024. (44107)	Evento	0.00%	\$0	\$0.00	1	0	0%	0%	0%
8	Estatal paralímpico Obregón 2024. (44107)	Evento	0.00%	\$0	\$0.00	1	0	0%	0%	0%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			0.42%	\$47,000.00	\$47,000.00	12	7	92%	100%	92%
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100%	\$11,299,335.00	\$11,042,692.72	1753	2493	100%	88%	85%
			100%	\$11,299,335.00	\$11,042,692.72	E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia				


C. Abraham David Mier Nogales
 Presidente Municipal


C.I. Iván Saúl Mendoza Yescas
 Tesorero Municipal

CUENTA PÚBLICA 2024

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: AY 01 AYUNTAMIENTO.

PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 1 de 1

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 2 de la Hoja 1 de 3	Se rebasó lo programado ya que se trabaja en base a estimados.
Clave 4 de la Hoja 1 de 3	Hubo puntos que tratar y se vio la necesidad de realizar más sesiones de cabildo.
Clave 5 de la Hoja 1 de 3	Por cambio de administración se manejaron todas las sesiones ordinarias.
Clave 3 de la Hoja 3 de 3	No se recibieron peticiones de apoyo en este rubro.
Clave 5 de la Hoja 3 de 3	No se consideró necesaria la compra.

12

CUENTA PÚBLICA 2024

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: SIN 02 SINDICATURA.

PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 1 de 2

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 3 de la Hoja 1 de 6	Hasta este semestre la meta se cumplió en exceso ya que estas metas dependen del interés de la ciudadanía en realizar las solicitudes y los pagos de anticipo para la celebración de los convenios de pago.
Clave 4 de la Hoja 1 de 6	Hasta este semestre la meta se cumplió en exceso ya que estas metas dependen del interés de la ciudadanía en realizar las solicitudes y los pagos de anticipo para la celebración de los convenios de pago.
Clave 1 de la Hoja 2 de 6	A este trimestre la meta no se cumplió, ya que depende del interés del propietario del inmueble la conclusión del trámite.
Clave 2 de la Hoja 2 de 6	Las metas se van cumpliendo en exceso, dependen del interés de la ciudadanía su cumplimiento.
Clave 3 de la Hoja 2 de 6	Las metas se van cumpliendo en exceso, dependen del interés de la ciudadanía su cumplimiento.
Clave 4 de la Hoja 2 de 6	Las metas se van cumpliendo en exceso, dependen del interés de la ciudadanía su cumplimiento.
Clave 5 de la Hoja 2 de 6	Se va cumpliendo en exceso, depende del interés de la ciudadanía su cumplimiento.
Clave 6 de la Hoja 2 de 6	La meta no se cumplió, está sujeta al interés de la ciudadanía.
Clave 7 de la Hoja 2 de 6	Se cumplió en exceso ya que acuden muchas personas, para diversas cuestiones, no solamente de terrenos sino cuestiones legales o administrativas relacionadas con instancias estatales o federales.
Clave 8 de la Hoja 2 de 6	Se cumplió en exceso la meta en el trimestre ya que está sujeta a que las personas soliciten los oficios de aclaración o de antecedentes.
Clave 9 de la Hoja 2 de 6	La meta no se cumplió, está sujeta al interés de la ciudadanía.

12

ISAF-94c91d9b-24ac-4644-0606-e23aaf436281

3/25/2025 11:44:31 AM



CUENTA PÚBLICA 2024

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: SIN 02 SINDICATURA.

PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 2 de 2

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 1 de la Hoja 3 de 6	Se cumplió en exceso ya que depende de las asesorías jurídicas porque al brindarlas se consulta el expediente.
Clave 2 de la Hoja 3 de 6	La meta se cumplió en exceso ya que las actividades del área de archivo han permitido avanzar en la digitalización de los títulos.
Clave 3 de la Hoja 3 de 6	Las metas se van cumpliendo en exceso, dependen del interés de la ciudadanía su cumplimiento.

12

CUENTA PÚBLICA 2024

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.
UNIDAD RESPONSABLE: PM 03 PRESIDENCIA MUNICIPAL.
PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 1 de 1

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 4 de la Hoja 3 de 3	Se giraron menos oficios solicitando información a las dependencias debido a que se recibieron menos solicitudes de información.
Clave 5 de la Hoja 3 de 3	Se brindaron menos respuestas ya que se recibieron menos solicitudes de información de lo esperado.
Clave 7 de la Hoja 3 de 3	Se apoyaron a menos ciudadanos en la elaboración de solicitudes ya que no acudieron a solicitar ese servicio.
Clave 10 de la Hoja 3 de 3	Se recibieron menos solicitudes de lo esperado, no se puede predecir el número exacto de las solicitudes que se van a realizar.
Clave 12 de la Hoja 3 de 3	No se requirió.

12

CUENTA PÚBLICA 2024

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: SA 04 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO.

PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 1 de 1

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 6 de la Hoja 3 de 7	No se solicitaron más trámites por parte de la ciudadanía de lo esperado.
Clave 10 de la Hoja 3 de 7	No se autorizó.
Clave 2 de la Hoja 5 de 7	Es impredecible tener un margen de la cantidad de empresas y transportistas que ingresan al municipio a ejercer maniobras de carga y descarga.
Clave 3 de la Hoja 5 de 7	Se le ha enviado presupuesto a empresas nuevas y otras morosas teniendo resultados favorables, por tal motivo subió la meta presupuestada.
Clave 1 de la Hoja 6 de 7	Se realizó evaluación a policías (Se realiza cada dos años)
Clave 2 de la Hoja 6 de 7	Pláticas con mayor cantidad de asistentes de lo esperado.
Clave 3 de la Hoja 6 de 7	Depende de la cantidad de gente que viene a pedir el servicio psicológico, en la programática sólo se asigna un aproximado, basándose en los años anteriores.
Clave 4 de la Hoja 6 de 7	Debido a que hay más pacientes nuevos sube la atención psicológica también.
Clave 5 de la Hoja 6 de 7	Se llevaron a cabo más pláticas en escuelas.
Clave 7 de la Hoja 6 de 7	Se están recibiendo por medio de unidad de medidas cautelares y eso antes no se realizaba.

12

CUENTA PÚBLICA 2024

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: TM 05 TESORERIA MUNICIPAL.

PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 1 de 2

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 1 de la Hoja 3 de 10	Con la apertura de un nuevo módulo fue necesaria la adquisición de más muebles para adecuar el área.
Clave 2 de la Hoja 3 de 10	Al realizar la campaña para promocionar el pago de predial se compraron menos regalos para la rifa.
Clave 5 de la Hoja 3 de 10	Se presentó un mayor número de pagos de obligaciones ante el Servicio de Administración Tributaria de los que se tenía contemplados.
Clave 6 de la Hoja 3 de 10	Se recibieron más facturas con el mismo presupuesto, se hicieron más reparaciones.
Clave 7 de la Hoja 3 de 10	Se presentó un mayor numero de actividades ya que se habilitó un nuevo módulo de recaudación.
Clave 4 de la Hoja 5 de 10	No fue necesaria la adquisición de nuevos muebles para el área de Catastro.
Clave 5 de la Hoja 5 de 10	Se compraron más computadoras y equipo necesarios para la realización de las actividades propias de las oficinas de Catastro.
Clave 1 de la Hoja 6 de 10	Se estimaron un poco más de actualizaciones de las que se podía realizar al cuarto trimestre.
Clave 2 de la Hoja 6 de 10	Se estimaron un poco más de actualizaciones de las que se podía realizar al cuarto trimestre.
Clave 2 de la Hoja 7 de 10	Los contribuyentes realizaron un mayor número de traslados de dominio, superando con esto la meta prevista para el trimestre.
Clave 1 de la Hoja 8 de 10	Se realizó una campaña menos de lo estimado ya que no fue necesaria.
Clave 3 de la Hoja 8 de 10	Se llevó a cabo un menor número de gestiones de cobro por parte de despacho externo del que se tenía estimado.

12

CUENTA PÚBLICA 2024

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: TM 05 TESORERIA MUNICIPAL.

PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 2 de 2

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 4 de la Hoja 8 de 10	Se requirió un menor número de compra de muebles de los que estaban presupuestados para el área de ingresos.
Clave 5 de la Hoja 9 de 10	No se cumplió la meta ya que se tramitaron menos gastos a comprobar de los que se tenían estimados al cuarto trimestre.
Clave 6 de la Hoja 10 de 10	Se rebasó la meta ya que se recibió un mayor número de activos para su registro y resguardo.
Clave 10 de la Hoja 10 de 10	No se cumplió la meta ya que no fue posible la compra de un vehículo.
Clave 11 de la Hoja 10 de 10	Se requirió menos equipo de cómputo del que se había presupuestado.
Clave 12 de la Hoja 10 de 10	No se cumplió la meta ya que al no poderse adquirir el nuevo vehículo tampoco se requirió contratar el seguro.
Clave 13 de la Hoja 10 de 10	No fue necesaria la contratación de servicio de fumigación en el área de compras.
Clave 14 de la Hoja 10 de 10	No se cumplió la meta ya que no se llevaron a cabo reparaciones o remodelaciones de las oficinas de Compras
Clave 15 de la Hoja 10 de 10	No fue necesaria la compra de material eléctrico para el área de Compras
Clave 16 de la Hoja 10 de 10	No se cumplió la meta ya que el personal de compras no realizó actividades que requirieran el uso de viáticos.

12

ISAF-94c91d9b-24ac-4644-0606-e23aaf436281

3/25/2025 11:44:31 AM

CUENTA PÚBLICA 2024

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: DOP 06 DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS.

PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 1 de 1

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 3 de la Hoja 1 de 5	Se ejecutaron más obras de las que se tenían contempladas.
Clave 4 de la Hoja 1 de 5	Se contrataron más obras de las presupuestadas.
Clave 5 de la Hoja 1 de 5	Se contrataron más obras de las presupuestadas.
Clave 1 de la Hoja 2 de 5	Se ejecutaron más obras de las que se tenían contempladas.
Clave 2 de la Hoja 2 de 5	Se ejecutaron más obras de las que se tenían contempladas.
Clave 3 de la Hoja 2 de 5	Se contrataron más obras de las presupuestadas.
Clave 4 de la Hoja 2 de 5	La meta es mayor a lo programado ya que se liberó recurso del año en curso.
Clave 5 de la Hoja 3 de 5	No se requirió hacer más reparaciones o mantenimientos de los que se tenían contemplados.
Clave 6 de la Hoja 3 de 5	No se requirió hacer más reparaciones o mantenimientos de los que se tenían contemplados.
Clave 9 de la Hoja 3 de 5	No se adquirió.
Clave 10 de la Hoja 3 de 5	No se adquirió.
Clave 7 de la Hoja 5 de 5	Se realizó una remodelación que no estaba contemplada.

12

CUENTA PÚBLICA 2024

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

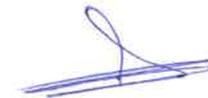
UNIDAD RESPONSABLE: DSP 07 DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS.

PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 1 de 1

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 4 de la Hoja 1 de 3	Los contenedores actuales se encuentran en estado regular y no se necesitó reparación y/o rehabilitación.
Clave 9 de la Hoja 1 de 3	No se realizaron mejoras debido a la falta de presupuesto.
Clave 12 de la Hoja 2 de 3	La mayoría de las lámparas del Municipio cuentan con garantía y la compañía que las instaló las repara, por eso bajó lo programado.
Clave 17 de la Hoja 2 de 3	No se realizaron mejoras debido a la falta de presupuesto.
Clave 20 de la Hoja 2 de 3	No se realizaron mejoras debido a la falta de presupuesto.
Clave 4 de la Hoja 3 de 3	Así lo solicitó la ciudadanía.
Clave 5 de la Hoja 3 de 3	No se realizaron mejoras debido a la falta de presupuesto.

12



CUENTA PÚBLICA 2024

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: DSPM 08 DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PUBLICA.

PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 1 de 1

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 7 de la Hoja 1 de 8	No se cumplió la meta debido a que no se autorizó ningún nuevo ingreso de personal operativo.
Clave 8 de la Hoja 1 de 8	No se llegó a la meta total, ya que solo se necesitaban 36 elementos para cumplir con este requisito.
Clave 1 de la Hoja 2 de 8	No se cumplió la meta debido a que no hubo personal de nuevo ingreso, solo una revalidación de portación de armas.
Clave 2 de la Hoja 2 de 8	No se cumplió la meta debido a que no se llevó a cabo dicho, ya que los recursos se utilizaron para otras áreas.
Clave 4 de la Hoja 2 de 8	No se cumplió la meta debido a la falta de presupuesto para llevar a cabo capacitaciones varias.
Clave 10 de la Hoja 2 de 8	No se dio ninguna ayuda extraordinaria y el recurso se utilizó en otras áreas.
Clave 4 de la Hoja 3 de 8	No se cumplió la meta debido a la falta de presupuesto.
Clave 1 de la Hoja 4 de 8	No se cumplió la meta debido a que el departamento de tránsito no tiene suficiente personal para esta función.
Clave 1 de la Hoja 6 de 8	No se cumplió la meta debido a la falta de presupuesto para adquirir más material.
Clave 4 de la Hoja 6 de 8	Se pasó la meta debido a las invitaciones que recibe el departamento de prevención para participar en diferentes eventos.
Clave 9 de la Hoja 6 de 8	Se llevó a cabo en operativo en actividad de "Caborca en Lobos" con participación de elementos del grupo de Heptatlón.
Clave 11 de la Hoja 6 de 8	No se cumplió la meta debido a que Seguridad Pública no cuenta con personal para estas funciones.
Clave 12 de la Hoja 6 de 8	Se pasó la meta debido a que las notificaciones se realizan de acuerdo a reportes ciudadanos, mientras más reportes existan se realizan más notificaciones.

12

CUENTA PÚBLICA 2024

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: OCE 10 ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL.

PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 1 de 1

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 1 de la Hoja 3 de 9	A razón que no se solicitó al municipio la instalación del módulo "operativo paisano" no fue posible cumplir con la meta, cabe mencionar que el cumplimiento de dicha meta no depende directamente de esta dependencia.
Clave 1 de la Hoja 5 de 9	A razón que no se remitieron exhortos a esta dependencia no fue posible cumplir con la meta, cabe mencionar que el cumplimiento de dicha meta no depende directamente de esta dependencia.
Clave 2 de la Hoja 6 de 9	A razón que recientemente se aprobaron los manuales de organización de las dependencias que comprenden el H. Ayuntamiento de Caborca, no fue necesario una actualización, no fue posible cumplir con la meta, cabe mencionar que el cumplimiento de dicha meta no depende directamente de esta dependencia.
Clave 1 de la Hoja 7 de 9	A razón que solo se recibieron 8 denuncias por parte de la ciudadanía ante este Órgano de Control y Evaluación siendo las proyectadas 10 para el ejercicio 2024 no fue posible cumplir con la meta, cabe mencionar que el cumplimiento de dicha meta no depende directamente de esta dependencia.
Clave 2 de la Hoja 7 de 9	A razón que solo se recibieron 5 observaciones remitidas por el ISAF ante este Órgano de Control y Evaluación para su investigación siendo las proyectadas 20 para el ejercicio 2024 no fue posible cumplir con la meta, cabe mencionar que el cumplimiento de dicha meta no depende directamente de esta dependencia.
Clave 5 de la Hoja 7 de 9	A razón que solo se llevó el procedimiento a 4 expedientes hasta el periodo de alegatos en caso de faltas administrativas no graves y hasta la audiencia inicial en caso de faltas administrativas graves siendo proyectadas 15 para el ejercicio fiscal 2024.
Clave 6 de la Hoja 7 de 9	A razón que solo se aplicaron 13 de las 15 sanciones proyectadas para el ejercicio fiscal 2024.
Clave 1 de la Hoja 8 de 9	A razón que es una meta que no es posible medir con exactitud ya que su cumplimiento no depende directamente de esta dependencia.

12

CUENTA PÚBLICA 2024

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: DRH 11 DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS.

PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 1 de 1

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 2 de la Hoja 1 de 3	No se alcanzó la meta, debido a que los trabajadores solicitaron menos cartas de trabajo que las programadas
Clave 4 de la Hoja 1 de 3	Se rebasó la meta, ya que hubo muchos movimientos con los trabajadores de altas y bajas por renovaciones de contratos, así como pensiones y jubilaciones ante ISSSTESON e IMSS.
Clave 13 de la Hoja 1 de 3	Se rebasó la meta, ya que se elaboraron más contratos de trabajo del personal que los programados.
Clave 1 de la Hoja 2 de 3	No se alcanzó la meta, ya que hubo menos accidentes de trabajo.
Clave 3 de la Hoja 2 de 3	No se alcanzó la meta, porque realizaron menos trámites y seguimiento a seguros de vida de personal de Seguridad Pública y sindicalizados de los que estaban programados
Clave 4 de la Hoja 2 de 3	No se alcanzó la meta, porque se pagaron menos vacaciones semanales, y también por movimiento de bajas.
Clave 8 de la Hoja 2 de 3	No se cumplió la meta, porque hubo pocas solicitudes de información.
Clave 12 de la Hoja 2 de 3	No se alcanzó la meta, porque se actualizaron e integraron menos expedientes del personal.
Clave 13 de la Hoja 2 de 3	Se rebasó la meta, porque hubo más jornadas comunitarias en favor de la comunidad que las programadas.
Clave 1 de la Hoja 3 de 3	No se alcanzó la meta, porque quedaron pendientes de programar más capacitaciones de servidores públicos
Clave 2 de la hoja 3 de 3	No se cumplió la meta, porque esta en proceso elaborar un sistema de evaluación del desempeño.

12

CUENTA PÚBLICA 2024

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: DAC 12 DIRECCIÓN DE CULTURA.

PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 1 de 1

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 5 de la Hoja 1 de 3	Esa meta no se pudo cumplir porque ya no hubo presupuesto para compras mayores.
Clave 15 de la Hoja 1 de 3	Ya no se realizó el programa huellas en el tiempo realizado por nuestra cronista
Clave 1 de la Hoja 2 de 3	El director no realizó viajes para gestión cultural por que no hubo presupuesto.
Clave 2 de la Hoja 3 de 3	Ya no se realizaron eventos de difusión de símbolos patrios.

12

ISAF-94c91d9b-24ac-4644-0606-e23aaf436281

3/25/2025 11:44:31 AM

CUENTA PÚBLICA 2024

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: DCS 13 DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 1 de 1

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 2 de la Hoja 1 de 3	Se realizaron más boletines de prensa de los programados por los eventos realizados de las dependencias.
Clave 3 de la Hoja 1 de 3	Hubo más fotografías por lo mismo que se generó más boletines de prensa.
Clave 5 de la Hoja 1 de 3	Hubo más solicitudes de logísticas externas e internas.
Clave 2 de la Hoja 3 de 3	Solo se adquirió una computadora porque fue lo que autorizaron.
Clave 3 de la Hoja 3 de 3	Solo se adquirió una cámara porque fue lo que autorizaron.
Clave 4 de la Hoja 3 de 3	Solo fue un escritorio adquirido con una silla.
Clave 5 de la Hoja 3 de 3	Solo se adquirieron las carpas porque fue lo que autorizaron.

12

CUENTA PÚBLICA 2024

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: DDS 14 DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL.

PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 1 de 4

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 2 de la Hoja 1 de 5	Se superó la meta al doble debido a que se recabaron un total anual de 20 contratos y 100 expedientes de beneficiarios de mejoramiento de vivienda de diferentes puntos del área urbana y rural.
Clave 3 de la Hoja 1 de 5	En este trimestre se sobrepasó la meta debido a la demanda de 330 personas que solicitaron información al año sobre diferentes apoyos a esta Dirección según la bitacora interna.
Clave 4 de la Hoja 1 de 5	No se alcanzó a completar la meta ya que en realidad se conformaron 24 comités de Contraloría Social en total al año 2024, se hace la aclaración que se agregaron 17 proyectos sin comité debido a la "veda electoral" en el primer y segundo trimestre.
Clave 5 de la Hoja 1 de 5	No se alcanzó la meta programada debido a la "veda electoral" que no permitió hacer aglomeraciones en las localidades, es por eso que sólo se realizó una reunión en el Ejido Rodolfo Campodónico.
Clave 6 de la Hoja 1 de 5	Se excedió considerablemente la meta anual con un total anual de 123 cuestionarios debido la gran demanda de la población al solicitar diferentes tipos de apoyos en esta Dirección.
Clave 8 de la Hoja 1 de 5	Se superó considerablemente la meta al año con un total de 8,082 beneficiarios de las diferentes obras de Infraestructura social básica, es bastante el aumento debido a que algunas obras son proyectos colectivos y fueron realizadas tanto en área urbana como rural como por ejemplo la obra de iluminación.
Clave 9 de la Hoja 1 de 5	No se pudo alcanzar la meta debido a que la ciudadanía sólo se acercó a pedir información de los apoyos que existen por parte del Municipio y no de otros programas del Estado.
Clave 13 de la Hoja 2 de 5	No se pudo alcanzar la meta anual, no se pudieron firmar nuevos convenios con otras dependencias pero se estuvo trabajando con un convenio ya firmado con anterioridad.

12

ISAF-94c91d9b-24ac-4644-0606-e23aaf436281

3/25/2025 11:44:31 AM

CUENTA PÚBLICA 2024

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: DDS 14 DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL.

PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 2 de 4

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 14 de la Hoja 2 de 5	No se completó la meta debido a que eran bastantes las personas que solicitaron diferentes apoyos y se atravesó la veda electoral que no nos permitió que se entregaran en algunos meses.
Clave 16 de la Hoja 2 de 5	Se excedió la meta debido a la gran demanda de la ciudadanía al realizarse 314 fichas de solicitudes y 54 peticiones canalizadas dando un total de 368 al año.
Clave 18 de la Hoja 2 de 5	En este trimestre no se llegó a la meta ya que solamente se realizó una jornada con la Unison, la otra programada no se alcanzó a realizar por la "veda electoral".
Clave 19 de la Hoja 2 de 5	En este último trimestre no se completó la meta debido a que sólo fue posible participar en 2 ocasiones, 1 con el Distrito de Salud 02, y en 1 ocasión con la UNISON atendiendo a las invitaciones que nos dirigieron a esta Dirección.
Clave 20 de la Hoja 2 de 5	En este trimestre no se alcanzó a cumplir la meta debido a que se estuvo informando por mes de todas las acciones que se fueron llevando a cabo en el Centro de Desarrollo Comunitario, y se presentaron 13 informes al año, en el mes de enero se agregó un informe de un evento de entrega de roscas navideñas a los niños de las Colonias de esta Ciudad.
Clave 1 de la Hoja 3 de 5	No se alcanzó la meta programada anualmente, debido a que esta cantidad de reportes se recibió por parte de la ciudadanía.
Clave 2 de la Hoja 3 de 5	No se alcanzó la meta, ya que solo se completó esta cantidad de pedidos.
Clave 4 de la Hoja 3 de 5	No se llegó a la meta ya que solo se presentó esta cantidad de personas a solicitar algún trámite.
Clave 5 de la Hoja 3 de 5	No se alcanzó la meta, pues solo estas acciones se presentaron en este periodo.

12

ISAF-94c91d9b-24ac-4644-0606-e23aaf436281

3/25/2025 11:44:31 AM

CUENTA PÚBLICA 2024

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: DDS 14 DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL.

PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 3 de 4

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 6 de la Hoja 3 de 5	En este periodo solo se benefició esta cantidad de familias, debido a que solo se presentó estos pedidos de materiales.
Clave 1 de la Hoja 4 de 5	Esta meta no se alcanzó ya que entró periodo de trabajo en los campos en su mayoría entran muy temprano y llegan hasta tarde, se complicó la disponibilidad de los horarios.
Clave 3 de la Hoja 4 de 5	Esta meta no se cumplió ya que tuvimos que cancelar eventos en tiempos de veda electoral y no pudimos reacomodarlos por carga de trabajo.
Clave 4 de la Hoja 4 de 5	Esta meta se pasó ya que así se requirió gestionar más apoyo para la mujer, adolescentes y niñas.
Clave 5 de la Hoja 4 de 5	En relación a pláticas y talleres la meta no llegó ya que el programa de apoyo con el que trabajamos donde nos prestan a profesionistas en apoyo a este tema no se concretó por cambios en el Estado de personal.
Clave 6 de la Hoja 4 de 5	En relación a pláticas y talleres la meta no llegó ya que el programa de apoyo con el que trabajamos donde nos prestan a profesionistas en apoyo a este tema no se concretó por cambios en el Estado de personal.
Clave 7 de la Hoja 4 de 5	En relación a pláticas y talleres la meta no llegó ya que el programa de apoyo con el que trabajamos donde nos prestan a profesionistas en apoyo a este tema no se concretó por cambios en el Estado de personal.
Clave 9 de la Hoja 4 de 5	Esta meta se pasó ya que así se requirió en este trimestre, la coadyuvanza siempre será de gran beneficio para nuestras mujeres, se trabajó con sector salud y educativo, seguridad pública y asociaciones civiles.
Clave 10 de la Hoja 4 de 5	Esta meta se sobrepasó gracias a la gran demanda que hemos tenido en cuanto a usuarias solicitantes de nuestros servicios.

12

ISAF-94c91d9b-24ac-4644-0606-e23aaf436281

3/25/2025 11:44:31 AM

CUENTA PÚBLICA 2024

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: DDS 14 DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL.

PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 4 de 4

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 2 de la Hoja 5 de 5	No se cumplió la meta ya que estaba programado para el mes de noviembre y no se realizó por falta de presupuesto, para poder otorgar el premio.
Clave 4 de la Hoja 5 de 5	No se cumplió la meta por que se había reprogramado para los siguientes trimestres se atravesó la veda electoral y después por motivo de reducir gastos ya que no contabamos con presupuesto.
Clave 5 de la Hoja 5 de 5	Se realizó la entrega el mes de marzo, se tomó la decisión de no adquirir otros uniformes ya que estaban en buen estados y para reducir gastos.
Clave 6 de la Hoja 5 de 5	No se realizó porque este año no ocupamos del presupuesto para adquirir mobiliario.
Clave 7 de la Hoja 5 de 5	No se cumplió la meta ya que estaba programado para el mes de noviembre y no se realizó por falta de presupuesto, para poder otorgar el premio.
Clave 8 de la Hoja 5 de 5	Nos sobrepasamos en apoyos económicos por el motivo de que todavía teníamos presupuesto para hacerlo.
Clave 10 de la Hoja 5 de 5	No se pudo llegar en acuerdos en fechas con servicios y obras públicas para poder realizarse.

12

CUENTA PÚBLICA 2024

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: DPDEM 16 DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONOMICO.

PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 1 de 1

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 9 de la Hoja 1 de 4	EXPO-FRANQUICIA. Esta meta se organiza en colaboración de la Secretaría de Economía de Sonora, los cuales no tuvieron el interés de llevar a cabo esta actividad en nuestro municipio por cuestiones de inseguridad.
Clave 13 de la Hoja 1 de 4	SEMANA DEL MINERAL. Esta meta se organiza en colaboración con Minera Penmont. Este año no se realizó ya que no se coincidió con la agenda.
Clave 14 de la Hoja 1 de 4	CLUSTER DE CONSTRUCCIÓN Y VIVIENDA. No se logró alcanzar la convocatoria de empresas necesarias para llevar a cabo este evento.
Clave 6 de la Hoja 3 de 4	PROMOCIÓN Y CAPACITACIÓN EN EVENTOS DEPORTIVOS, TURÍSTICOS Y CULTURALES. Es recurso es para club's y personas que se acercan a solicitar apoyo económico para organización de un evento o tomar capacitaciones. Por lo que este año solo se acercó el Festival de la Tortilla y Anfitrionas Turísticas.
Clave 1 de la Hoja 4 de 4	ATENCIÓN EN OFICINA PARA INFORMACIÓN DE FIDESON. Esta meta se sobrepasó debido que se presentaron varios interesados para información de crédito FIDESON, esto por la promoción constante que se le brinda a este programa. Presupuesto no se ve afectado al sobrepasar esta meta.
Clave 2 de la Hoja 4 de 4	TRÁMITE Y SEGUIMIENTO A PROYECTOS ENTREGADOS A FIDESON Y OTRAS FINANCIERAS. Esta meta se sobrepasó debido que FIDESON presentó una programa de financiamiento que no requería garantía y esto facilitó a interesados poder obtener el crédito. Presupuesto no se ve afectado al sobrepasar esta meta.
Clave 3 de la Hoja 4 de 4	CONSULTA DE BURÓ DE CRÉDITO. Esta meta se sobrepasó debido que se presentaron varios interesados en consultar su buró de crédito para informarse si son candidatos al crédito FIDESON, esto por la promoción constante que se le brinda a este programa. Presupuesto no se ve afectado al sobrepasar esta meta.
Clave 4 de la Hoja 4 de 4	INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES CONDUSEF. Esta meta se sobrepasó debido que asistieron a oficina personas afectadas por alguna instancia financiera, aseguradoras u otras. Se les brinda apoyo y no afecta presupuesto si se sobrepasa las personas programadas atendidas.
Clave 5 de la Hoja 4 de 4	FONDO MUNICIPAL DE FINANCIAMIENTO DE EMPRENDIMIENTO PRODUCTIVO. No se alcanzó esta meta, ya que por instrucción de Tesorería Municipal, no se contó con el recurso para otorgar la segunda fase de créditos.

12

CUENTA PÚBLICA 2024

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: DDUE 18 DIRECCION DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA.

PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 1 de 1

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 1 de la Hoja 2 de 5	Se rebasó la meta programada de 40 a 63, ya que así lo requirieron las personas porque son nuevos requisitos para tramitar viviendas tipo Infonavit y/o compra-venta de casas.
Clave 2 de la Hoja 2 de 5	Se rebasó la meta programada de 160 a 315, ya que así lo requirieron las personas porque son nuevos requisitos para tramitar viviendas tipo Infonavit y/o compra-venta de casas y contratos antes OOMAPAS Caborca.
Clave 3 de la Hoja 2 de 5	No se llegó a la meta programada de 25 porque así lo requirió la ciudadanía.
Clave 5 de la Hoja 2 de 5	No se llegó a la meta programada de 25 porque así lo requirió la ciudadanía.
Clave 6 de la Hoja 2 de 5	Se rebasó la meta programada de 50 a 142, ya que así lo requirieron las personas porque son nuevos requisitos (más en oficios de terminación de obra) para tramitar viviendas tipo Infonavit y/o compra-venta de casas.
Clave 7 de la Hoja 2 de 5	Se rebasó la meta programada de 800 a 1,202, ya que así lo requirieron las personas porque son nuevos requisitos (más en oficios de terminación de obra) para tramitar viviendas tipo Infonavit y/o compra-venta de casas y ante OOMAPAS Caborca.
Clave 8 de la Hoja 2 de 5	Se rebasó la meta programada de 200 a 407, ya que se agilizó más el cobro (hasta 3 notificaciones por obra sin permiso) de construcciones y fueron mas los reportes ante Atención Ciudadana.
Clave 4 de la Hoja 3 de 5	Se rebasó la meta programada de 10 a 19, ya que así lo requirieron las diferentes áreas recreativas de la Ciudad.
Clave 3 de la Hoja 4 de 5	No realizada porque no se contrató la trituradora y no se llevó ningún viaje de llantas a Mexicali.
Clave 4 de la Hoja 5 de 5	Se rebasó la meta programada de 20 a 33, ya que así lo requirieron los diferentes sectores.

12

CUENTA PÚBLICA 2024

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: OC 27 DIRECCIÓN MUNICIPAL DEL DEPORTE.

PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 1 de 3

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 2 de la Hoja 1 de 4	Sobrepasamos la meta debido a que durante el año 2024 realizamos más actividades de las que se tenían previstas.
Clave 3 de la Hoja 1 de 4	Sobrepasamos la meta debido a que durante el año 2024 realizamos más mantenimiento a las unidades de transporte de las que se tenían previstas.
Clave 4 de la Hoja 1 de 4	Sobrepasamos la meta debido a que durante el año 2024 realizamos más actividades de mantenimiento a las unidades deportivas de las que se tenían previstas.
Clave 5 de la Hoja 1 de 4	No cumplimos con la meta en su totalidad debido a que el consumo de combustible por parte del personal del instituto se redujo.
Clave 7 de la Hoja 1 de 4	Sobrepasamos la meta debido a que los deportistas que participaron en los Estatales Conade 2024 fueron más participantes de los que estimamos que serían.
Clave 8 de la Hoja 1 de 4	Sobrepasamos la meta debido a que apoyamos a la escuela San Xavier de Bac con los trofeos para la copa San Xavier donde se entregaron 630 medallas.
Clave 10 de la Hoja 1 de 4	No cumplimos con la meta en su totalidad debido al aumento en los costos de los uniformes y al número aproximado de los deportistas que lo solicitan.
Clave 11 de la Hoja 1 de 4	Sobrepasamos la meta debido a que durante el año 2024 aumentó el número de equipos de deportivos que requirieron transporte para participar en eventos regionales, estatales, nacionales e internacionales.
Clave 14 de la Hoja 2 de 4	No cumplimos con la meta en su totalidad debido a que las actividades que se realizaron consumieron el presupuesto autorizado, además que no se organizó ningún otro evento por parte de los encargados deportivos del Costa de Caborca.

12

ISAF-94c91d9b-24ac-4644-0606-e23aaf436281

3/25/2025 11:44:31 AM

CUENTA PÚBLICA 2024

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: OC 27 DIRECCIÓN MUNICIPAL DEL DEPORTE.

PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 2 de 3

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 15 de la Hoja 2 de 4	Sobrepasamos la meta debido a que hemos tenido un aumento de solicitudes de apoyo económico por parte de los deportistas caborquenses para trasladarse a eventos regionales, estatales, nacionales e internacionales.
Clave 17 de la Hoja 2 de 4	No cumplimos con la meta en su totalidad debido a que durante el último trimestre del año 2024 se apoyó únicamente la realización de 1 torneo navideño debido a recorte presupuestal.
Clave 18 de la Hoja 2 de 4	No cumplimos con la meta en su totalidad debido a que los atletas que participan en el selectivo solo acudieron a 1.
Clave 20 de la Hoja 2 de 4	No cumplimos con la meta debido a que durante el último trimestre del año se produjo un recorte presupuestal.
Clave 21 de la Hoja 2 de 4	Sobrepasamos la meta debido al aumento de actividades deportivas en el municipio, las cuales requieren de material deportivo para realizarse, en el instituto se dona material a equipos, club's, ligas y demás personas que quieran realizar prácticas deportivas.
Clave 24 de la Hoja 3 de 4	No cumplimos con la meta debido a que el club deportivo Vagos MTB no organizó este año su evento deportivo.
Clave 25 de la Hoja 3 de 4	No cumplimos con la meta debido a que a la fecha siguen los trabajos de organización para posteriormente realizar las comprar requeridas.
Clave 26 de la Hoja 3 de 4	No cumplimos con la meta en su totalidad debido a que las actividades que se realizaron consumieron el presupuesto autorizado.
Clave 27 de la Hoja 3 de 4	No cumplimos con la meta debido a que durante el año 2024 no se requirió de material deportivo en las jornadas comunitarias que se realizaron.

12

ISAF-94c91d9b-24ac-4644-0606-e23aaf436281

3/25/2025 11:44:31 AM

CUENTA PÚBLICA 2024

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: OC 27 DIRECCIÓN MUNICIPAL DEL DEPORTE.

PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 3 de 3

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 29 de la Hoja 3 de 4	No cumplimos con la meta en su totalidad debido a que se mandaron a hacer menos reconocimientos de los que se tenían planeados.
Clave 5 de la Hoja 4 de 4	No cumplimos con la meta en su totalidad debido a que el equipo de basquetbol sobre silla de ruedas no participó en los demás eventos.
Clave 6 de la Hoja 4 de 4	No cumplimos con la meta en su totalidad debido a que los organizadores cancelaron el evento.
Clave 7 de la Hoja 4 de 4	No cumplimos con la meta en su totalidad debido a que los organizadores cancelaron el evento.
Clave 8 de la Hoja 4 de 4	No cumplimos con la meta en su totalidad debido a que los organizadores cancelaron el evento.

12

CUENTA PÚBLICA 2024

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: OC 27 DIRECCIÓN MUNICIPAL DEL DEPORTE.

PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 2 de 3

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 15 de la Hoja 2 de 4	Sobrepasamos la meta debido a que hemos tenido un aumento de solicitudes de apoyo económico por parte de los deportistas caborquenses para trasladarse a eventos regionales, estatales, nacionales e internacionales.
Clave 17 de la Hoja 2 de 4	No cumplimos con la meta en su totalidad debido a que durante el último trimestre del año 2024 se apoyó únicamente la realización de 1 torneo navideño debido a recorte presupuestal.
Clave 18 de la Hoja 2 de 4	No cumplimos con la meta en su totalidad debido a que los atletas que participan en el selectivo solo acudieron a 1.
Clave 20 de la Hoja 2 de 4	No cumplimos con la meta debido a que durante el último trimestre del año se produjo un recorte presupuestal.
Clave 21 de la Hoja 2 de 4	Sobrepasamos la meta debido al aumento de actividades deportivas en el municipio, las cuales requieren de material deportivo para realizarse, en el instituto se dona material a equipos, club's, ligas y demás personas que quieran realizar prácticas deportivas.
Clave 24 de la Hoja 3 de 4	No cumplimos con la meta debido a que el club deportivo Vagos MTB no organizó este año su evento deportivo.
Clave 25 de la Hoja 3 de 4	No cumplimos con la meta debido a que a la fecha siguen los trabajos de organización para posteriormente realizar las comprar requeridas.
Clave 26 de la Hoja 3 de 4	No cumplimos con la meta en su totalidad debido a que las actividades que se realizaron consumieron el presupuesto autorizado.
Clave 27 de la Hoja 3 de 4	No cumplimos con la meta debido a que durante el año 2024 no se requirió de material deportivo en las jornadas comunitarias que se realizaron.

12

ISAF-94c91d9b-24ac-4644-0606-e23aaf436281

3/25/2025 11:44:31 AM

CUENTA PÚBLICA 2024

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: OC 27 DIRECCIÓN MUNICIPAL DEL DEPORTE.

PERÍODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

Hoja 3 de 3

CLAVE	VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES
Clave 29 de la Hoja 3 de 4	No cumplimos con la meta en su totalidad debido a que se mandaron a hacer menos reconocimientos de los que se tenían planeados.
Clave 5 de la Hoja 4 de 4	No cumplimos con la meta en su totalidad debido a que el equipo de basquetbol sobre silla de ruedas no participó en los demás eventos.
Clave 6 de la Hoja 4 de 4	No cumplimos con la meta en su totalidad debido a que los organizadores cancelaron el evento.
Clave 7 de la Hoja 4 de 4	No cumplimos con la meta en su totalidad debido a que los organizadores cancelaron el evento.
Clave 8 de la Hoja 4 de 4	No cumplimos con la meta en su totalidad debido a que los organizadores cancelaron el evento.

12