

**INFORMACIÓN DE INDICADORES DE RESULTADOS  
SEGUNDOTRIMESTRE DEL 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

| No. PROG. | DEPENDENCIA  |                |                |
|-----------|--|----------------|----------------|
| 1         | AYUNTAMIENTO   | 270            | 123            |
| 2         | SINDICATURA  | 3,087          | 2,259          |
| 3         | PRESIDENCIA MUNICIPAL                                  | 1,489          | 561            |
| 4         | SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO                            | 29,592         | 22,769         |
| 5         | TESORERÍA MUNICIPAL                                    | 36,533         | 17,304         |
| 6         | DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS                            | 41,631         | 20,774         |
| 7         | DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS                        | 244,201        | 121,417        |
| 8         | SEGURIDAD PÚBLICA                                      | 738            | 360            |
| 10        | ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL           | 243            | 112            |
| 11        | DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS                          | 1,398          | 526            |
| 12        | DIRECCIÓN DE CULTURA                                   | 136            | 70             |
| 13        | DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL                       | 1,480          | 1,263          |
| 14        | DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL                         | 8,043          | 3,754          |
| 16        | DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y FOMENTO AL TURISMO | 687            | 409            |
| 17        | DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA              | 3,530          | 2,048          |
| 19        | DIRECCIÓN MUNICIPAL DEL DEPORTE                        | 1,510          | 1,700          |
|           |  | <b>374,568</b> | <b>195,449</b> |

12

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 1 DE 3

| UNIDAD RESPONSABLE: AY 01 AYUNTAMIENTO  |   |                  |               |                       |                       |            |            |            |            |             |
|---|---|------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|------------|------------|------------|------------|-------------|
| PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)   |   |                  |               |                       |                       |            |            |            |            |             |
| PROGRAMA: AR NOMBRE: ACCIÓN REGLAMENTARIA.  |   |                  |               |                       |                       |            |            |            |            |             |
| SUB PROGRAMA: 01, 02 NOMBRE: ADMINISTRACIÓN; PROCESO REGLAMENTARIO.   |   |                  |               |                       |                       |            |            |            |            |             |
| OBJETIVO (S): Controlar y vigilar la normatividad establecida, el reglamento interior del Ayuntamiento y realizar sesiones de Cabildo para llevar a cabo la toma de acuerdos necesarios con el objetivo de cumplir las disposiciones establecidas y aprobadas para el buen funcionamiento de la Administración Pública Municipal. |   |                  |               |                       |                       |            |            |            |            |             |
| EVALUACIÓN DE METAS   |   |                  |               |                       |                       |            |            |            |            |             |
| CLAVE   | META  | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACION % | GASTO                 |                       | META       |            | PORCENTAJE |            |             |
|   | DESCRIPCIÓN   |                  |               | PRESUP.               | EJERCIDO              | PROG       | REAL       | E1         | E2         | E3          |
| 1   | Meta de Asignación de recursos para los servicios personales.<br>1000                 | Lote             | 91.59%        | \$5,310,960           | \$2,282,367.45        | 24         | 12         | 50%        | 43%        | 116%        |
| 2   | Establecer la revisión de los acuerdos y disposiciones aprobadas.<br>21201            | Asunto           | 0.09%         | \$5,000               | \$0.00                | 170        | 78         | 46%        | 0%         | 100%        |
| 3   | Realizar visitas a la comisaria.<br>26101   | Inspección       | 2.28%         | \$132,000             | \$0.00                | 12         | 6          | 50%        | 0%         | 100%        |
| 4   | Ejecutar sesiones de cabildo ordinarias.<br>21101                                     | Evento           | 0.21%         | \$12,000              | \$1,029.00            | 12         | 7          | 58%        | 9%         | 680%        |
| 5   | Ejecutar sesiones de cabildo extraordinarias.<br>22106                                | Evento           | 0.06%         | \$3,600               | \$276.00              | 4          | 1          | 25%        | 8%         | 326%        |
| 6   | Informe trimestral de actividades al presidente.<br>21401, 24801, 35101, 35301, 35801 | Informe          | 0.30%         | \$17,200              | \$0.00                | 4          | 2          | 50%        | 0%         | 100%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |   |                  | <b>94.52%</b> | <b>\$5,480,760.00</b> | <b>\$2,283,672.45</b> | <b>226</b> | <b>106</b> | <b>47%</b> | <b>10%</b> | <b>237%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 2 DE 3

**UNIDAD RESPONSABLE: AY 01 AYUNTAMIENTO**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)**

**PROGRAMA: AT NOMBRE: VIGILANCIA DE LA HACIENDA MUNICIPAL**

**SUB PROGRAMA: 02 NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE INGRESOS.**

**OBJETIVO(S): Realizar sesiones de Cabildo para llevar a cabo la toma de acuerdos necesarios para el mejor funcionamiento de la Administración Pública Municipal.**

**EVALUACIÓN DE METAS**

| META  |  | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACION % | GASTO              |                   | META     |          | PORCENTAJE |            |            |
|---|--|------------------|---------------|--------------------|-------------------|----------|----------|------------|------------|------------|
| CLAVE   | DESCRIPCIÓN  |                  |               | PRESUP.            | EJERCIDO          | PROG     | REAL     | E1         | E2         | E3         |
| 1   | Revisar y aprobar cuenta pública 2024.<br>21601  | Asunto           | 0.08%         | \$4,800            | \$1,348.01        | 1        | 1        | 100%       | 28%        | 356%       |
| 2   | Revisar la información programática presupuestal y estados financieros.<br>32301               | Asunto           | 0.36%         | \$20,880           | \$7,114.64        | 4        | 2        | 50%        | 34%        | 100%       |
| 3   | Analizar y aprobar la iniciativa de ley y Presupuesto de Ingresos 2026.<br>21401, 22101, 24101 | Asunto           | 0.03%         | \$1,900            | \$0.00            | 1        | 0        | 0%         | 0%         | 0%         |
| 4   | Analizar y aprobar el Presupuesto de Egresos 2026.<br>21401, 22101, 24101                      | Asunto           | 0.03%         | \$1,900            | \$0.00            | 1        | 0        | 0%         | 0%         | 0%         |
| 5   | Analizar y aprobar el POA 2026.<br>21401, 22101, 24101   | Asunto           | 0.03%         | \$1,900            | \$0.00            | 1        | 0        | 0%         | 0%         | 0%         |
| 6   | Analizar y aprobar el catalogo de clasificadores.<br>21401, 22101, 24101                       | Asunto           | 0.03%         | \$1,900            | \$0.00            | 1        | 0        | 0%         | 0%         | 0%         |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b> |  |                  | <b>0.57%</b>  | <b>\$33,280.00</b> | <b>\$8,462.65</b> | <b>9</b> | <b>3</b> | <b>25%</b> | <b>10%</b> | <b>76%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 3 DE 3

| UNIDAD RESPONSABLE: AY 01 AYUNTAMIENTO   |  |                     |                    |                       |                       |                                       |            |            |           |             |
|--|--|---------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------------------------|------------|------------|-----------|-------------|
| PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)  |  |                     |                    |                       |                       |                                       |            |            |           |             |
| PROGRAMA: AO NOMBRE: COORDINACIÓN MUNICIPAL.   |  |                     |                    |                       |                       |                                       |            |            |           |             |
| SUB PROGRAMA: 02 NOMBRE: COMISIONES DE TRABAJO.  |  |                     |                    |                       |                       |                                       |            |            |           |             |
| OBJETIVO (S): Eficientar los recursos materiales y económicos del H. Ayuntamiento mediante la correcta aplicación de los recursos. |  |                     |                    |                       |                       |                                       |            |            |           |             |
| EVALUACIÓN DE METAS  |  |                     |                    |                       |                       |                                       |            |            |           |             |
| CLAVE  | META<br>DESCRIPCIÓN  | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA-<br>CION % | GASTO                 |                       | META                                  |            | PORCENTAJE |           |             |
|  |  |                     |                    | PRESUP.               | EJERCIDO              | PROG                                  | REAL       | E1         | E2        | E3          |
| 1  | Realizar actividades referentes a los planes de trabajo de las comisiones.<br>22101, 24101, 29301, 29401, 35101, 35701 | Evento              | 0.13%              | \$7,400               | \$2,141.00            | 24                                    | 12         | 50%        | 29%       | 173%        |
| 2  | Actividades dirigidas al desarrollo de las comunidades étnicas.<br>44101   | Evento              | 2.59%              | \$150,000             | \$1,200.00            | 4                                     | 2          | 50%        | 1%        | 100%        |
| 3  | Apoyo a jovenes estudiantes y deportistas.<br>44201, 44204   | Evento              | 0.95%              | \$55,200              | \$0.00                | 2                                     | 0          | 0%         | 0%        | 0%          |
| 4  | Asistencia a congresos, conferencias y gestiones.<br>37501   | Informe             | 0.26%              | \$15,000              | \$0.00                | 2                                     | 0          | 0%         | 0%        | 0%          |
| 5  | Adquisición de bienes muebles para la dependencia.<br>51501, 52101, 56401  | Unidad              | 0.98%              | \$57,000              | \$0.00                | 3                                     | 0          | 0%         | 0%        | 0%          |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |  |                     | <b>4.91%</b>       | <b>\$284,600.00</b>   | <b>\$3,341.00</b>     | <b>35</b>                             | <b>14</b>  | <b>20%</b> | <b>6%</b> | <b>55%</b>  |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |  |                     | <b>100%</b>        | <b>\$5,798,640.00</b> | <b>\$2,295,476.10</b> | <b>270</b>                            | <b>123</b> | <b>31%</b> | <b>9%</b> | <b>123%</b> |
|  |  |                     | <b>100%</b>        | <b>\$5,798,640.00</b> | <b>\$2,295,476.10</b> | E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia |            |            |           |             |

  
C. Abraham David Mier Nogales  
Presidente Municipal

  
L. C. I. Iván Saúl Mendoza Yescas  
Tesorero Municipal

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 1 DE 6

| UNIDAD RESPONSABLE: SIN 02 SINDICATURA MUNICIPAL  |  |       |   |               |                       |                       |            |           |            |            |             |
|---|--|-------|---|---------------|-----------------------|-----------------------|------------|-----------|------------|------------|-------------|
| PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)   |  |       |   |               |                       |                       |            |           |            |            |             |
| PROGRAMA: BA  |  |       | NOMBRE: APOYO A LA ADMINISTRACION Y REGULARIZACION DE LA TENENCIA DE LA TIERRA. |               |                       |                       |            |           |            |            |             |
| SUB PROGRAMA: 07  |  |       | NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE LAS RESERVAS TERRITORIALES.                           |               |                       |                       |            |           |            |            |             |
| OBJETIVO (S): Administrar la reserva territorial, atendiendo la demanda de suelo para vivienda por parte de la poblacion. |  |       |   |               |                       |                       |            |           |            |            |             |
| EVALUACION DE METAS   |  |       |   |               |                       |                       |            |           |            |            |             |
| CLAVE   | META   |       | UNIDAD DE MEDIDA  | PONDERACION % | GASTO                 |                       | META       |           | PORCENTAJE |            |             |
|   | DESCRIPCION  |       |   |               | PRESUP.               | EJERCIDO              | PROG       | REAL      | E1         | E2         | E3          |
| 1   | Meta de asignacion de recursos para los servicios personales.                                  | 1000  | Lote  | 81.58%        | \$5,528,772           | \$2,429,407           | 24         | 12        | 50%        | 44%        | 114%        |
| 2   | Investigación física y documental para determinar lotes a nombre del Ayuntamiento disponibles. | 21101 | Documento   | 0.69%         | \$46,800.00           | \$15,710.74           | 100        | 50        | 50%        | 34%        | 149%        |
| 3   | Atención y seguimiento a solicitudes para adquisicion de solares.                              | 21201 | Documento   | 0.34%         | \$22,800.00           | \$16,107.00           | 28         | 13        | 46%        | 71%        | 66%         |
| 4   | Celebración de convenios de pago de lotes.   | 21601 | Documento   | 0.18%         | \$12,000.00           | \$7,565.54            | 15         | 9         | 60%        | 63%        | 95%         |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |  |       |   | <b>82.78%</b> | <b>\$5,610,372.00</b> | <b>\$2,468,790.38</b> | <b>167</b> | <b>84</b> | <b>52%</b> | <b>53%</b> | <b>106%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

ISAF-837510b3-fa11-e02b-2855-594194d93948

8/6/2025 12:30:09 PM

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 2 DE 6

| UNIDAD RESPONSABLE: SIN 02 SINDICATURA MUNICIPAL   |  |                  |   |                     |                    |             |            |            |            |             |
|--|--|------------------|---|---------------------|--------------------|-------------|------------|------------|------------|-------------|
| PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)  |  |                  |   |                     |                    |             |            |            |            |             |
| PROGRAMA: BA   |  |                  | NOMBRE: APOYO A LA ADMINISTRACION Y REGULARIZACION DE LA TENENCIA DE LA TIERRA. |                     |                    |             |            |            |            |             |
| SUB PROGRAMA: 08   |  |                  | NOMBRE: REGULACIÓN DEL DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA.                            |                     |                    |             |            |            |            |             |
| OBJETIVO (S): Promover la regularizacion de la tenencia del suelo urbano en las propiedades municipales, donde existan asentamientos con el fin de lograr mayor certidumbre y ordenamiento en el crecimiento de la ciudad. |  |                  |   |                     |                    |             |            |            |            |             |
| EVALUACION DE METAS  |  |                  |   |                     |                    |             |            |            |            |             |
| META   |  | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACION %   | GASTO               |                    | META        |            | PORCENTAJE |            |             |
| CLAVE  | DESCRIPCION  |                  |   | PRESUP.             | EJERCIDO           | PROG        | REAL       | E1         | E2         | E3          |
| 1  | Expedición de títulos de propiedad.<br>33201   | Documento        | 0.57%   | \$38,400.00         | \$23,142.86        | 50          | 25         | 50%        | 60%        | 83%         |
| 2  | Verificación de medidas.<br>22106, 29201   | Documento        | 0.04%   | \$2,700.00          | \$1,503.00         | 80          | 22         | 28%        | 56%        | 49%         |
| 3  | Elaboración de dictámenes de lotes y predios.<br>26101                               | Documento        | 0.60%   | \$40,800.00         | \$19,440.92        | 45          | 27         | 60%        | 48%        | 126%        |
| 4  | Divisiones de lotes.<br>32601  | Documento        | 0.11%   | \$7,200.00          | \$0.00             | 70          | 41         | 59%        | 0%         | 100%        |
| 5  | Fusiones de lotes.<br>22101  | Documento        | 0.07%   | \$4,900.00          | \$1,062.00         | 15          | 6          | 40%        | 22%        | 185%        |
| 6  | Expedición de croquis.<br>26102, 34701   | Documento        | 0.07%   | \$5,000.00          | \$3,596.14         | 150         | 73         | 49%        | 72%        | 68%         |
| 7  | Brindar asesoría técnica.<br>24801   | Consulta         | 0.21%   | \$14,500.00         | \$3,548.50         | 500         | 271        | 54%        | 24%        | 221%        |
| 8  | Brindar asesoría jurídica.<br>29101  | Consulta         | 0.15%   | \$10,000.00         | \$2,102.06         | 500         | 334        | 67%        | 21%        | 318%        |
| 9  | Elaboración de oficios de antecedentes registrales y/o aclaratorios.<br>24701, 27201 | Documento        | 0.06%   | \$4,000.00          | \$1,351.99         | 150         | 86         | 57%        | 34%        | 170%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |  |                  | <b>1.88%</b>  | <b>\$127,500.00</b> | <b>\$55,747.47</b> | <b>1560</b> | <b>885</b> | <b>51%</b> | <b>37%</b> | <b>147%</b> |

12

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 3 DE 6

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: SIN 02 SINDICATURA MUNICIPAL</b>  |  |  |  |               |                    |                    |             |             |            |            |             |
|--|--|--|--|---------------|--------------------|--------------------|-------------|-------------|------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)</b>   |  |  |  |               |                    |                    |             |             |            |            |             |
| <b>PROGRAMA: BK</b>  |  |  | <b>NOMBRE: PROMOCIÓN DE LA DEFENSA DE LOS INTERESES MUNICIPALES.</b> |               |                    |                    |             |             |            |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 05</b>  |  |  | <b>NOMBRE: INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN.</b>                          |               |                    |                    |             |             |            |            |             |
| <b>OBJETIVO (S): Llevar un control del resguardo de los expedientes que conforman el archivo de la dependencia y mejor manejo de la información que se genere.</b> |  |  |  |               |                    |                    |             |             |            |            |             |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>   |  |  |  |               |                    |                    |             |             |            |            |             |
| CLAVE  | META   |  | UNIDAD DE MEDIDA   | PONDERACION % | GASTO              |                    | META        |             | PORCENTAJE |            |             |
|  | DESCRIPCION  |  |  |               | PRESUP.            | EJERCIDO           | PROG        | REAL        | E1         | E2         | E3          |
| 1  | Registro de expedientes consultados por personal de la dependencia.<br><br>29401, 35901                  |  | Consulta   | 0.15%         | \$10,000.00        | \$467.46           | 200         | 116         | 58%        | 5%         | 1241%       |
| 2  | Digitalizacion de titulos de propiedad resguardados en el archivo de la dependencia.<br><br>29601, 35701 |  | Documento  | 0.19%         | \$13,000.00        | \$3,942.00         | 1000        | 1079        | 108%       | 30%        | 356%        |
| 3  | Georeferenciacion de predios en tramites de division, fusion y dictámenes.<br><br>38201                  |  | Documento  | 0.04%         | \$3,000.00         | \$0.00             | 100         | 65          | 65%        | 0%         | 100%        |
| 4  | Enviar información para actualizar el portal de transparencia del Municipio.<br><br>32301                |  | Informe  | 0.44%         | \$30,000.00        | \$14,229.28        | 4           | 2           | 50%        | 47%        | 105%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |  |  |  | <b>0.83%</b>  | <b>\$56,000.00</b> | <b>\$18,638.74</b> | <b>1304</b> | <b>1262</b> | <b>70%</b> | <b>21%</b> | <b>450%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 4 DE 6

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: SIN 02 SINDICATURA MUNICIPAL</b>  |   |                  |  |                     |                     |           |           |            |            |             |
|--|---|------------------|--|---------------------|---------------------|-----------|-----------|------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)</b>   |   |                  |  |                     |                     |           |           |            |            |             |
| <b>PROGRAMA: BK</b>  |   |                  | <b>NOMBRE: PROMOCIÓN DE LA DEFENSA DE LOS INTERESES MUNICIPALES.</b> |                     |                     |           |           |            |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 07</b>  |   |                  | <b>NOMBRE: REPRESENTACION LEGAL.</b>                                 |                     |                     |           |           |            |            |             |
| <b>OBJETIVO (S): Representar al H. Ayuntamiento en las controversias y litigios en que este fuere parte, asi como en aquellos asuntos en los que tenga interes juridico.</b> |   |                  |  |                     |                     |           |           |            |            |             |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>   |   |                  |  |                     |                     |           |           |            |            |             |
| META   |   | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACION %  | GASTO               |                     | META      |           | PORCENTAJE |            |             |
| CLAVE  | DESCRIPCION   |                  |  | PRESUP.             | EJERCIDO            | PROG      | REAL      | E1         | E2         | E3          |
| 1  | Llevar un control de los asuntos legales en los que el Ayuntamiento es parte.<br>24201  | Informe          | 0.07%  | \$5,000.00          | \$1,439.98          | 4         | 2         | 50%        | 29%        | 174%        |
| 2  | Informar trimestralmente al Ayuntamiento sobre el estado procesal que guardan los asuntos juridicos y administrativos.<br>35801 | Informe          | 0.07%  | \$5,040.00          | \$0.00              | 4         | 2         | 50%        | 0%         | 100%        |
| 3  | Realizar gestiones fuera de la ciudad en beneficio del Municipio.<br>37101  | Documento        | 0.22%  | \$15,000.00         | \$0.00              | 4         | 2         | 50%        | 0%         | 100%        |
| 4  | Gestiones para regularizacion de predios propiedad del Ayuntamiento.<br>39201   | Documento        | 9.66%  | \$655,000.00        | \$884,173.20        | 4         | 2         | 50%        | 135%       | 37%         |
| 5  | Gestiones para la reparación del daño patrimonial a bienes del Ayuntamiento.<br>24801   | Informe          | 0.21%  | \$14,500.00         | \$3,548.50          | 4         | 2         | 50%        | 24%        | 204%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |   |                  | <b>10.25%</b>  | <b>\$694,540.00</b> | <b>\$889,161.68</b> | <b>20</b> | <b>10</b> | <b>50%</b> | <b>38%</b> | <b>123%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 5 DE 6

| UNIDAD RESPONSABLE: SIN 02 SINDICATURA MUNICIPAL   |   |                     |                    |                     |                     |           |           |            |             |            |
|--|---|---------------------|--------------------|---------------------|---------------------|-----------|-----------|------------|-------------|------------|
| PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)  |   |                     |                    |                     |                     |           |           |            |             |            |
| PROGRAMA: BT NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO MUNICIPAL   |   |                     |                    |                     |                     |           |           |            |             |            |
| SUB PROGRAMA: 04 NOMBRE: REGULACIÓN Y VIGILANCIA   |   |                     |                    |                     |                     |           |           |            |             |            |
| OBJETIVO (S): Resguardar los bienes muebles e inmuebles propiedad del Municipio y los bienes remitidos por las autoridades competentes a las instalaciones del corralon municipal. |   |                     |                    |                     |                     |           |           |            |             |            |
| EVALUACION DE METAS  |   |                     |                    |                     |                     |           |           |            |             |            |
| CLAVE  | META<br>DESCRIPCION   | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA-<br>CION % | GASTO               |                     | META      |           | PORCENTAJE |             |            |
|  |   |                     |                    | PRESUP.             | EJERCIDO            | PROG      | REAL      | E1         | E2          | E3         |
| 1  | Registro de entradas y salidas de vehiculos depositados en el corralon.<br>51501                    | Informe             | 1.03%              | \$70,000.00         | \$35,914.20         | 4         | 2         | 50%        | 51%         | 100%       |
| 2  | Digitalizacion de registro de entradas y salidas.<br>35101  | Informe             | 1.48%              | \$100,000.00        | \$20,690.86         | 4         | 2         | 50%        | 21%         | 242%       |
| 3  | Intervencion en la formulacion del inventario de bienes muebles propiedad del Municipio.<br>39401   | Informe             | 0.44%              | \$30,000.00         | \$704,776.00        | 4         | 2         | 50%        | 2349%       | 2%         |
| 4  | Intervencion en la formulacion del inventario de bienes inmuebles propiedad del Municipio.<br>35501 | Informe             | 0.44%              | \$30,000.00         | \$17,367.87         | 4         | 2         | 50%        | 58%         | 86%        |
| 5  | Registro de bajas fisicas en el inventario de bienes muebles.<br>37501                              | Informe             | 0.30%              | \$20,000.00         | \$15,980.68         | 4         | 2         | 50%        | 80%         | 63%        |
| 6  | Relación de bienes muebles recibidos en comodato.<br>33101  | Informe             | 0.09%              | \$6,000.00          | \$0.00              | 4         | 2         | 50%        | 0%          | 100%       |
| 7  | Relación de bienes inmuebles otorgados en comodato.<br>33101  | Informe             | 0.09%              | \$6,000.00          | \$0.00              | 4         | 2         | 50%        | 0%          | 100%       |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |   |                     | <b>3.87%</b>       | <b>\$262,000.00</b> | <b>\$794,729.61</b> | <b>28</b> | <b>14</b> | <b>50%</b> | <b>366%</b> | <b>99%</b> |


12




**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 6 DE 6

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: SIN 02 SINDICATURA MUNICIPAL</b>   |  |       |  |               |                       |                       |                                       |             |            |            |             |
|---|--|-------|--|---------------|-----------------------|-----------------------|---------------------------------------|-------------|------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)</b>  |  |       |  |               |                       |                       |                                       |             |            |            |             |
| <b>PROGRAMA: BT</b>   |  |       | <b>NOMBRE: ADMINISTRACION DEL PATRIMONIO MUNICIPAL</b> |               |                       |                       |                                       |             |            |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 06</b>   |  |       | <b>NOMBRE: REGISTRO DE ENAJENACIONES</b>               |               |                       |                       |                                       |             |            |            |             |
| <b>OBJETIVO (S): Llevar un registro de las enajenaciones que realice el Ayuntamiento, a fin de contar con un control de los mismos.</b> |  |       |  |               |                       |                       |                                       |             |            |            |             |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>  |  |       |  |               |                       |                       |                                       |             |            |            |             |
| CLAVE   | META   |       | UNIDAD DE MEDIDA                                       | PONDERACION % | GASTO                 |                       | META                                  |             | PORCENTAJE |            |             |
|   | DESCRIPCION  |       |  |               | PRESUP.               | EJERCIDO              | PROG                                  | REAL        | E1         | E2         | E3          |
| 1   | Llevar un registro de las enajenaciones de los bienes inmuebles. |       | Informe  | 0.10%         | \$7,000.00            | \$5,668.66            | 4                                     | 2           | 50%        | 81%        | 100%        |
|   |  | 24601 |  |               |                       |                       |                                       |             |            |            |             |
| 2   | Llevar un registro de los convenios de pago de bienes inmuebles. |       | Unidad   | 0.30%         | \$20,000.00           | \$0.00                | 4                                     | 2           | 50%        | 0%         | 100%        |
|   |  | 51101 |  |               |                       |                       |                                       |             |            |            |             |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |  |       |  | <b>0.40%</b>  | <b>\$27,000.00</b>    | <b>\$5,668.66</b>     | <b>8</b>                              | <b>4</b>    | <b>50%</b> | <b>40%</b> | <b>100%</b> |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |  |       |  | <b>100%</b>   | <b>\$6,777,412.00</b> | <b>\$4,232,736.54</b> | <b>3087</b>                           | <b>2259</b> | <b>54%</b> | <b>92%</b> | <b>171%</b> |
|   |  |       |  | <b>100%</b>   | <b>\$6,777,412.00</b> | <b>\$4,232,736.54</b> | E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia |             |            |            |             |

  
C. Abraham David Mier Nogales  
Presidente Municipal



  
L.C.I. Iván Saúl Mendoza Rojas  
Tesorero Municipal



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 1 DE 4**

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: PM 03 PRESIDENCIA MUNICIPAL</b>  |  |                  |  |                       |                        |            |            |            |            |             |
|---|--|------------------|--|-----------------------|------------------------|------------|------------|------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)</b>  |  |                  |  |                       |                        |            |            |            |            |             |
| <b>PROGRAMA: CA</b>   |  |                  | <b>NOMBRE: ACCIÓN PRESIDENCIAL.</b>  |                       |                        |            |            |            |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 01, 02, 03, 05</b>   |  |                  | <b>NOMBRE: DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN; GESTIÓN MUNICIPAL; ORGANIZACIÓN, SEGURIDAD Y APOYO; ASUNTOS DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.</b> |                       |                        |            |            |            |            |             |
| <b>OBJETIVO (S): Obtener los elementos necesarios que permitan asumir y ejercer las responsabilidades y recursos de forma eficiente y transparente.</b> |  |                  |  |                       |                        |            |            |            |            |             |
| <b>EVALUACIÓN DE METAS</b>  |  |                  |  |                       |                        |            |            |            |            |             |
| META  |  | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACION %  | GASTO                 |                        | META       |            | PORCENTAJE |            |             |
| CLAVE   | DESCRIPCIÓN  |                  |  | PRESUP.               | EJERCIDO               | PROG       | REAL       | E1         | E2         | E3          |
| 1   | Meta de asignación de recursos para los servicios personales.<br>1000  | Lote             | 12.49%   | \$7,249,164           | \$3,286,195            | 24         | 12         | 50%        | 45%        | 110%        |
| 2   | Rendir informe a la población de las actividades realizadas para la Administración Pública Municipal durante el año.<br>36101, 38201 | Informe          | 1.58%  | \$915,000             | \$0.00                 | 1          | 0          | 0%         | 0%         | 0%          |
| 3   | Recursos DIF.<br>41501, 41502  | Informe          | 43.65%   | \$25,341,502          | \$11,145,320.1         | 12         | 6          | 50%        | 44%        | 114%        |
| 4   | Asistir a reuniones de presidentes municipales (para planteamientos respecto al municipio).<br>26101                                 | Evento           | 0.08%  | \$45,250              | \$11,455.63            | 12         | 7          | 58%        | 25%        | 230%        |
| 5   | Gestionar ante las instancias estatales y federales asuntos relacionado con el municipio.<br>26101, 35501                            | Asunto           | 0.16%  | \$90,250              | \$42,362.00            | 8          | 5          | 63%        | 47%        | 133%        |
| 6   | Supervisar las actividades realizadas en el área rural, en respuesta a las demandas de la ciudadanía.<br>26101                       | Evento           | 0.08%  | \$45,250              | \$11,452.00            | 60         | 30         | 50%        | 25%        | 198%        |
| 7   | Celebración de convenios para servicios de recaudación traslado y custodia de valores.<br>34301                                      | Evento           | 1.21%  | \$704,280             | \$338,938.63           | 1          | 1          | 100%       | 48%        | 208%        |
| 8   | Reunirse con el Director de Seguridad Pública para organizar la logística del departamento.<br>29201                                 | Evento           | 0.01%  | \$4,000               | \$3,600.00             | 12         | 7          | 58%        | 90%        | 65%         |
| 9   | Reunión regional de seguridad Pública con diversas corporaciones federales, estatales y municipales.<br>21501                        | Evento           | 0.00%  | \$2,500               | \$553.30               | 12         | 6          | 50%        | 22%        | 226%        |
| 10  | Presidir actos cívicos y públicos.<br>26101  | Evento           | 0.08%  | \$45,250              | \$11,452.00            | 100        | 75         | 75%        | 25%        | 296%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |  |                  | <b>59.33%</b>  | <b>\$34,442,446.0</b> | <b>\$14,851,328.32</b> | <b>242</b> | <b>149</b> | <b>55%</b> | <b>37%</b> | <b>158%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 2 DE 4

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: PM 03 PRESIDENCIA MUNICIPAL</b>  |  |  |  |               |                      |                       |            |            |            |            |            |
|---|--|--|--|---------------|----------------------|-----------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)</b>  |  |  |  |               |                      |                       |            |            |            |            |            |
| <b>PROGRAMA: CA</b>   |  |  | <b>NOMBRE: ACCIÓN PRESIDENCIAL.</b>  |               |                      |                       |            |            |            |            |            |
| <b>SUB PROGRAMA: 01, 02, 03, 05</b>   |  |  | <b>NOMBRE: DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN; GESTIÓN MUNICIPAL;<br/>ORGANIZACIÓN, SEGURIDAD Y APOYO; ASUNTOS DEL PRESIDENTE MUNICIPAL.</b> |               |                      |                       |            |            |            |            |            |
| <b>OBJETIVO (S): Obtener los elementos necesarios que permitan asumir y ejercer las responsabilidades y recursos de forma eficiente y transparente.</b> |  |  |  |               |                      |                       |            |            |            |            |            |
| <b>EVALUACIÓN DE METAS</b>  |  |  |  |               |                      |                       |            |            |            |            |            |
| CLAVE   | META   |  | UNIDAD DE MEDIDA   | PONDERACION % | GASTO                |                       | META       |            | PORCENTAJE |            |            |
|   | DESCRIPCIÓN  |  |  |               | PRESUP.              | EJERCIDO              | PROG       | REAL       | E1         | E2         | E3         |
| 11  | Entrega de apoyos económicos diversos solicitados a presidencia.<br><br>44101, 44107                             |  | Apoyo  | 3.45%         | \$2,000,000.0        | \$1,525,187           | 120        | 70         | 58%        | 76%        | 76%        |
| 12  | Asistir a reuniones convocadas por el Ejecutivo e instancias estatales.<br><br>21401, 26101, 35501               |  | Reunión  | 0.17%         | \$100,250.0          | \$42,362.99           | 12         | 6          | 50%        | 42%        | 118%       |
| 13  | Oranizacion de actividades y eventos dirigidos a la ciudadanía, empresas, sector público y privado.<br><br>38201 |  | Evento   | 0.95%         | \$550,000.0          | \$662,343.52          | 48         | 30         | 63%        | 120%       | 52%        |
| 14  | Presidir las sesiones del Ayuntamiento Ordinarias y Extraordinarias.<br><br>24601, 32301                         |  | Evento   | 0.05%         | \$27,000.0           | \$16,626.80           | 12         | 5          | 42%        | 62%        | 68%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |  |  |  | <b>4.61%</b>  | <b>\$2,677,250.0</b> | <b>\$2,246,520.44</b> | <b>192</b> | <b>111</b> | <b>53%</b> | <b>75%</b> | <b>79%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 3 DE 4**

**UNIDAD RESPONSABLE: PM 03 PRESIDENCIA MUNICIPAL**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)**

**PROGRAMA: CB**

**NOMBRE: APOYO ADMINISTRATIVO.**

**SUB PROGRAMA: 02, 05**

**NOMBRE: APOYO ADMINISTRATIVO Y CONTROL DE GESTIÓN; SERVICIOS DE APOYO.**

**OBJETIVO (S): BRINDAR APOYO A LAS DIFERENTES ORGANIZACIONES COMUNITARIAS.**

**EVALUACIÓN DE METAS**

| CLAVE   | META<br>DESCRIPCIÓN  | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA-<br>CION % | GASTO                  |                        | META           |                | PORCENTAJE |            |            |
|---|--|---------------------|--------------------|------------------------|------------------------|----------------|----------------|------------|------------|------------|
|   |  |                     |                    | PRESUP.                | EJERCIDO               | PROG           | REAL           | E1         | E2         | E3         |
| 1   | Observancia a la prestaciones del contrato colectivo de trabajo del S.U.T.S.M.C.S.<br>27101, 44101                       | Convenio            | 10.66%             | \$6,188,960            | \$1,725,958.5          | 1<br>constante | 1<br>constante | 100%       | 28%        | 100%       |
| 2   | Cumplimiento en prestación de responsabilidad patrimonial y finanzas.<br>25301   |                     | 0.03%              | \$20,000               | \$0.00                 | 1              | 1              | 100%       | 0%         | 100%       |
| 3   | Restauración del Templo Historico de Pueblo Viejo.<br>24201, 24801, 29101, 44501   | Informe             | 1.03%              | \$599,500              | \$5,780.00             | 12             | 6              | 50%        | 1%         | 100%       |
| 4   | Apoyo a organismos.<br>41502, 44204  | Informe             | 22.36%             | \$12,978,822           | \$7,840,328            | 12             | 6              | 50%        | 60%        | 83%        |
| 5   | Llevar a cabo reuniones con los funcionarios para revisar avances de trabajo.<br>21101                                   | Evento              | 0.07%              | \$40,000               | \$237,875.60           | 48             | 20             | 42%        | 595%       | 7%         |
| 6   | Turnar asuntos para resolución y ejecución administrativa a las dependencias del H. Ayuntamiento.<br>21601, 33101, 33302 | Asunto              | 0.83%              | \$480,000              | \$220,625.73           | 1<br>constante | 1<br>constante | 100%       | 46%        | 100%       |
| 7   | Atender a ciudadanos y realizar funciones administrativas.<br>22106, 22301, 29401, 32601, 35102                          | Asunto              | 0.14%              | \$80,700               | \$5,437.00             | 1<br>constante | 1<br>constante | 100%       | 7%         | 100%       |
| 8   | Adquisición de materiales, accesorios y suministros medicos por contingencia.<br>25401, 35801                            | Unidad              | 0.02%              | \$9,000                | \$0.00                 | 1<br>constante | 1<br>constante | 100%       | 0%         | 100%       |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b> |  |                     | <b>35.13%</b>      | <b>\$20,396,982.37</b> | <b>\$10,036,005.28</b> | <b>77</b>      | <b>37</b>      | <b>80%</b> | <b>92%</b> | <b>86%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 4 DE 4

| UNIDAD RESPONSABLE: PM 03 PRESIDENCIA MUNICIPAL   |  |                     |                    |                        |                        |             |            |            |            |             |
|---|--|---------------------|--------------------|------------------------|------------------------|-------------|------------|------------|------------|-------------|
| PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)                                   |  |                     |                    |                        |                        |             |            |            |            |             |
| PROGRAMA: CQ NOMBRE: PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO MPAL.                     |  |                     |                    |                        |                        |             |            |            |            |             |
| SUB PROGRAMA: 05 NOMBRE: ATENCIÓN CIUDADANA   |  |                     |                    |                        |                        |             |            |            |            |             |
| OBJETIVO (S): Compilar y difundir toda clase de información pública a la ciudadanía en general. |  |                     |                    |                        |                        |             |            |            |            |             |
| EVALUACIÓN DE METAS   |  |                     |                    |                        |                        |             |            |            |            |             |
| CLAVE   | META<br>DESCRIPCIÓN  | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA-<br>CION % | GASTO                  |                        | META        |            | PORCENTAJE |            |             |
|   |  |                     |                    | PRESUP.                | EJERCIDO               | PROG        | REAL       | E1         | E2         | E3          |
| 1   | Solicitar información a las dependencias para la actualización mensual del SIPOT.<br>21201                       | Documento           | 0.04%              | \$25,000               | \$0.00                 | 12          | 6          | 50%        | 0%         | 100%        |
| 2   | Asistir a capacitaciones en materia de transparencia.<br>26101, 37501  | Evento              | 0.15%              | \$85,250               | \$11,452.00            | 4           | 2          | 50%        | 13%        | 100%        |
| 3   | Reunión ISTA.<br>26101   | Evento              | 0.08%              | \$45,250               | \$11,452.00            | 4           | 2          | 50%        | 25%        | 100%        |
| 4   | Girar oficios a las dependencias solicitando la información solicitada.<br>22101                                 | Documento           | 0.09%              | \$50,000               | \$4,707.10             | 350         | 74         | 21%        | 9%         | 100%        |
| 5   | Brindar respuesta a las solicitudes con la información proporcionada por las dependencias responsables.<br>21201 | Documento           | 0.04%              | \$25,000               | \$0.00                 | 250         | 68         | 27%        | 0%         | 100%        |
| 6   | Asesorar a las diferentes dependencias para el llenado de formatos de transparencia.<br>33603, 35701             | Consulta            | 0.04%              | \$22,500               | \$4,536.00             | 50          | 25         | 50%        | 20%        | 248%        |
| 7   | Apoyar a ciudadanos para la elaboración de solicitudes de información.<br>35201, 35301                           | Consulta            | 0.02%              | \$12,000               | \$2,700.00             | 30          | 7          | 23%        | 23%        | 104%        |
| 8   | Seguimiento y Actualización de información en Plataforma Nacional de Transparencia.<br>33301                     | Asunto              | 0.01%              | \$5,000                | \$0.00                 | 12          | 6          | 50%        | 0%         | 100%        |
| 9   | Reunión con ciudadanos para informar sobre el acceso a la información Pública.<br>26101                          | Evento              | 0.08%              | \$45,250               | \$11,452.00            | 10          | 3          | 30%        | 25%        | 119%        |
| 10  | Recibir solicitudes de información pública.<br>35101   | Documento           | 0.22%              | \$130,000              | \$668.99               | 250         | 69         | 28%        | 1%         | 100%        |
| 11  | Enviar informes a ISTAI.<br>34701  | Evento              | 0.02%              | \$10,000               | \$0.00                 | 2           | 1          | 50%        | 0%         | 100%        |
| 12  | Adquisición de bienes muebles para uso propio de la dependencia.<br>51101, 51501, 56401                          | Unidad              | 0.14%              | \$82,000               | \$26,005.05            | 4           | 1          | 25%        | 32%        | 100%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |  |                     | <b>0.93%</b>       | <b>\$537,250.00</b>    | <b>\$72,973.14</b>     | <b>978</b>  | <b>264</b> | <b>38%</b> | <b>12%</b> | <b>114%</b> |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |  |                     | <b>100%</b>        | <b>\$58,053,928.37</b> | <b>\$27,206,827.18</b> | <b>1489</b> | <b>561</b> | <b>57%</b> | <b>54%</b> | <b>109%</b> |

E1 Eficacia E2 Eficacia E3 Eficacia

C. Abraham David Mier Nogales  
Presidente Municipal

L.C.I. Iván Saúl Mendoza Yesca  
Tesorero Municipal

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 1 DE 8**

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: SA 04 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO</b>  |  |  |                    |                        |                        |            |            |            |            |             |
|---|--|--|--------------------|------------------------|------------------------|------------|------------|------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)</b>  |  |  |                    |                        |                        |            |            |            |            |             |
| <b>PROGRAMA: DA</b>   |  | <b>NOMBRE: POLITICA Y GOBIERNO MUNICIPAL</b> |                    |                        |                        |            |            |            |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 01</b>   |  | <b>NOMBRE: CONDUCCIÓN DEL GOBIERNO.</b>      |                    |                        |                        |            |            |            |            |             |
| <b>OBJETIVO(S): Citar conforme a la Ley a las sesiones del Ayuntamiento levantar, recabar firmas y mantener organizado las actas de las sesiones del Honorable Ayuntamiento, correspondencia y publicaciones oficiales.</b> |  |  |                    |                        |                        |            |            |            |            |             |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>  |  |  |                    |                        |                        |            |            |            |            |             |
| CLAVE   | META<br>DESCRIPCION  | UNIDAD DE<br>MEDIDA                          | PONDERA-<br>CION % | GASTO                  |                        | META       |            | PORCENTAJE |            |             |
|   |  |  |                    | PRESUP.                | EJERCIDO               | PROG       | REAL       | E1         | E2         | E3          |
| 1   | Meta de Asignación de recursos para los servicios personales.<br>1000  | Lote   | 82.99%             | \$24,653,220           | \$10,687,115           | 24         | 12         | 50%        | 43%        | 115%        |
| 2   | Organizar, asistir, levantar y recabar firmas de sesiones de ayuntamiento.<br>21101, 21201, 22101, 26101               | Evento                                       | 0.28%              | \$84,100               | \$31,363.19            | 20         | 10         | 50%        | 37%        | 134%        |
| 3   | Publicar documentos oficiales en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado.<br>26101, 33603, 37501                    | Documento                                    | 0.24%              | \$72,000               | \$34,591.67            | 8          | 4          | 50%        | 48%        | 104%        |
| 4   | Elaboración y firma de convenios ante el Gobierno Federal, Estatal y Municipal.<br>21101, 21201, 26101                 | Documento                                    | 0.22%              | \$65,600               | \$29,586.79            | 4          | 2          | 50%        | 45%        | 111%        |
| 5   | Funciones administrativas, entrega de documentación a las dependencias correspondientes.<br>21101, 21601, 29301, 29401 | Documento                                    | 0.27%              | \$81,100               | \$15,470.25            | 100        | 50         | 50%        | 19%        | 262%        |
| 6   | Expedición de certificaciones de documentos oficiales en administracion Municipal.<br>21101, 21201, 24501              | Documento                                    | 0.07%              | \$21,600               | \$7,709.79             | 250        | 100        | 40%        | 36%        | 112%        |
| 7   | Proporcionar información previa solicitud por el organo de transparencia.<br>21101, 21201                              | Documento                                    | 0.05%              | \$15,600               | \$7,709.79             | 24         | 2          | 8%         | 49%        | 17%         |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |  |  | <b>84.13%</b>      | <b>\$24,993,220.00</b> | <b>\$10,813,546.91</b> | <b>430</b> | <b>180</b> | <b>43%</b> | <b>40%</b> | <b>122%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

ISAF-837510b3-fa11-e02b-2855-594194d93948

8/6/2025 12:30:09 PM

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 2 DE 8

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: SA 04 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO</b>   |   |           |  |                     |                     |              |             |            |            |             |
|--|---|-----------|--|---------------------|---------------------|--------------|-------------|------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)</b>   |   |           |  |                     |                     |              |             |            |            |             |
| <b>PROGRAMA: DA</b>  |   |           | <b>NOMBRE: POLITICA Y GOBIERNO MUNICIPAL</b>   |                     |                     |              |             |            |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 02, 05</b>  |   |           | <b>NOMBRE: SEGURIDAD PÚBLICA; PRESERVACIÓN, CUSTODIA E INVESTIGACIÓN HISTÓRICA Y DOCUMENTAL.</b> |                     |                     |              |             |            |            |             |
| <b>OBJETIVO(S): Conocer, resolver y aplicar las sanciones administrativas por las faltas al Bando de Policía y Gobierno, conforme a las bases normativas establecidas en la Ley No. 161 de Seguridad Pública para el Edo. de Sonora, dentro del ámbito de su competencia. Proporcionar mantenimiento, resguardar y controlar la documentación histórica y oficial del Municipio.</b> |   |           |  |                     |                     |              |             |            |            |             |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>   |   |           |  |                     |                     |              |             |            |            |             |
| META   |   | UNIDAD DE | PONDERA-   | GASTO               |                     | META         |             | PORCENTAJE |            |             |
| CLAVE  | DESCRIPCION   | MEDIDA    | CION %   | PRESUP.             | EJERCIDO            | PROG         | REAL        | E1         | E2         | E3          |
| 1  | Guarda, conservacion y mantenimiento de documentos Historicos y Administrativos.<br>21201, 21601, 35302   | Documento | 0.10%  | \$28,680            | \$8,673.70          | 800          | 400         | 50%        | 30%        | 165%        |
| 2  | Actividades Culturales adherentes al Archivo Histórico.<br>26101  | Evento    | 0.19%  | \$55,000            | \$21,877.00         | 57           | 25          | 44%        | 40%        | 110%        |
| 3  | Capacitación del personal de Archivo Taller Regional impartido INAH.<br>37501   | Evento    | 0.05%  | \$15,000            | \$2,582.00          | 3            | 1           | 33%        | 17%        | 194%        |
| 4  | Eventos dirigidos a preservar la Historia del Municipio.<br>37101, 37501, 38201   | Evento    | 0.13%  | \$40,000            | \$27,184.70         | 6            | 4           | 67%        | 68%        | 98%         |
| 5  | Conocer, resolver y aplicar las sanciones administrativas por faltas al Bando de Policia y Gobierno; brindar atencion a la ciudadanía; y, canalizar a padres y menores infractores a las instituciones correspondientes, las 24 horas del día los 365 días del año.<br>21101, 33101 | Asunto    | 0.80%  | \$239,100           | \$90,347.77         | 365          | 214         | 59%        | 38%        | 155%        |
| 6  | Llevar a cabo un registro de consultas y orientacion ciudadana.<br>22106, 35201, 35301  | Libro     | 0.05%  | \$15,000            | \$1,562.40          | 1 constante  | 1 constante | 100%       | 10%        | 100%        |
| 7  | Llevar a cabo un registro de las visitas de personas arrestadas.<br>21601   | Libro     | 0.05%  | \$15,000            | \$6,595.47          | 1 constante  | 1 constante | 100%       | 44%        | 100%        |
| 8  | Conformar expedientes administrativos de todas las personas sancionadas por los Juzgados Calificadores.<br>21201  | Archivo   | 0.02%  | \$4,500             | \$1,831.00          | 1 Constante  | 1 constante | 100%       | 41%        | 100%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |   |           | <b>1.39%</b>   | <b>\$412,280.00</b> | <b>\$160,654.04</b> | <b>1,234</b> | <b>647</b>  | <b>69%</b> | <b>36%</b> | <b>128%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

ISAF-837510b3-fa11-e02b-2855-594194d93948

8/6/2025 12:30:09 PM



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 3 DE 8**

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: SA 04 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO</b>  |  |  |                  |               |  |                    |                |                |            |            |             |
|---|--|--|------------------|---------------|--|--------------------|----------------|----------------|------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)</b>  |  |  |                  |               |  |                    |                |                |            |            |             |
| <b>PROGRAMA: DA</b>   |  |  |                  |               | <b>NOMBRE: POLITICA Y GOBIERNO MUNICIPAL</b> |                    |                |                |            |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 02</b>   |  |  |                  |               | <b>NOMBRE: SEGURIDAD PUBLICA</b>             |                    |                |                |            |            |             |
| <b>OBJETIVO(S): Conocer, resolver y aplicar las sanciones administrativas por las faltas al Bando de Policía y Gobierno, conforme a las bases normativas establecidas en la Ley No. 161 de Seguridad Pública para el Edo. de Sonora, dentro del ámbito de su competencia.</b> |  |  |                  |               |  |                    |                |                |            |            |             |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>  |  |  |                  |               |  |                    |                |                |            |            |             |
| CLAVE   | META   |  | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACION % | GASTO  |                    | META           |                | PORCENTAJE |            |             |
|   | DESCRIPCION  |  |                  |               | PRESUP.                                      | EJERCIDO           | PROG           | REAL           | E1         | E2         | E3          |
| 9   | Llevar a cabo un registro de llamadas telefonicas hechas por personas sancionadas por faltas administrativas que asi lo soliciten.<br><span style="float: right;">21101</span>                                   |  | Libro            | 0.04%         | \$11,100                                     | \$5,878.79         | 1<br>constante | 1<br>constante | 100%       | 53%        | 189%        |
| 10  | Capacitacion y certificación en detención de menores, IMASC, etc.<br><span style="float: right;">37501</span>  |  | Curso            | 0.05%         | \$15,000                                     | \$2,582.00         | 10             | 5              | 50%        | 17%        | 290%        |
| 11  | Implementar y llevar a cabo un programa de Trabajo en Favor de la Comunidad.<br><span style="float: right;">38201</span>   |  | Proyecto         | 0.07%         | \$20,000                                     | \$10,000.00        | 1<br>constante | 1<br>constante | 100%       | 50%        | 100%        |
| 12  | Entrega de documentación a oficinas municipales y estatales.<br><span style="float: right;">21501, 26101</span>  |  | Asunto           | 0.21%         | \$61,500                                     | \$21,877.00        | 1<br>constante | 1<br>constante | 100%       | 36%        | 100%        |
| 13  | Fomentar en menores infractores, programas culturales y deportivos con apoyo de las diferentes dependencias municipales.<br><span style="float: right;">38201</span>   |  | Evento           | 0.10%         | \$30,000                                     | \$15,000.00        | 1<br>constante | 1<br>constante | 100%       | 50%        | 100%        |
| 14  | Implementar un plan para canalizar a la mujer cuyos signos muestren algún tipo de maltrato, al instituto municipal de la mujer, para valoración y apoyo psicológico.<br><span style="float: right;">29101</span> |  | Evento           | 0.03%         | \$10,000                                     | \$1,213.52         | 1<br>constante | 1<br>constante | 100%       | 12%        | 100%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |  |  |                  | <b>0.50%</b>  | <b>\$147,600.00</b>                          | <b>\$56,551.31</b> | <b>15</b>      | <b>10</b>      | <b>92%</b> | <b>36%</b> | <b>147%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 4 DE 8

**UNIDAD RESPONSABLE: SA 04 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)**

**PROGRAMA: D5 NOMBRE: GESTIÓN PÚBLICA Y ATENCIÓN CIUDADANA**

**SUB PROGRAMA: 01, 03, 05 NOMBRE: ATENCIÓN CIUDADANA; APOYO COMUNITARIO; SERVICIOS A LA COMUNIDAD.**

**OBJETIVO(S): Fomentar la atención y participación ciudadana. Brindar a la comunidad servicios de Cartillas militares.**

**EVALUACION DE METAS**

| CLAVE   | META<br>DESCRIPCION  | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA-<br>CION % | GASTO               |                     | META        |            | PORCENTAJE |            |             |
|---|--|---------------------|--------------------|---------------------|---------------------|-------------|------------|------------|------------|-------------|
|   |  |                     |                    | PRESUP.             | EJERCIDO            | PROG        | REAL       | E1         | E2         | E3          |
| 1   | Organización de actividades y eventos dirigidos a la ciudadanía, empresas, sector publico y privado.<br>22106, 25401, 26101, 38201   | Evento              | 2.72%              | \$808,500           | \$255,552.38        | 8           | 2          | 25%        | 32%        | 79%         |
| 2   | Llevar acabo el reclutamiento municipal y la expedición de constancias de no servicio militar.<br>21201, 37501   | Documento           | 0.05%              | \$14,500.00         | \$4,413.00          | 170         | 104        | 61%        | 30%        | 201%        |
| 3   | Otorgar permisos para eventos (realizados en concha acústica, plazas, así como cierre de calles, manifestaciones, arrancones, volanteo, pelea de gallos, permisos colecta etc.)<br>21101, 21201  | Documento           | 0.05%              | \$15,600            | \$7,709.79          | 400         | 230        | 58%        | 49%        | 116%        |
| 4   | Otorgar anuencias temporales para venta y consumo de bebidas de bajo y alto contenido alcohólico.<br>21101   | Documento           | 0.04%              | \$11,100            | \$5,878.79          | 350         | 200        | 57%        | 53%        | 108%        |
| 5   | Expedir constancias de residencia, cartas de identidad, origen, constancias de vecindado, constancias de dependencia economica, cartas de menaje y testimoniales de posesión de embarcaciones a habitantes de la costa.<br>21101, 24601, 32501 | Documento           | 0.06%              | \$17,600            | \$5,878.79          | 450         | 188        | 42%        | 33%        | 125%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b> |  |                     | <b>2.92%</b>       | <b>\$867,300.00</b> | <b>\$279,432.75</b> | <b>1378</b> | <b>724</b> | <b>49%</b> | <b>40%</b> | <b>126%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia



12

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 5 DE 8

| UNIDAD RESPONSABLE: SA 04 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO   |  |           |  |                       |                       |              |              |            |            |             |
|---|--|-----------|--|-----------------------|-----------------------|--------------|--------------|------------|------------|-------------|
| PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)   |  |           |  |                       |                       |              |              |            |            |             |
| PROGRAMA: D5  |  |           | NOMBRE: GESTIÓN PÚBLICA Y ATENCIÓN CIUDADANA                               |                       |                       |              |              |            |            |             |
| SUB PROGRAMA: 03, 04, 05  |  |           | NOMBRE: APOYO COMUNITARIO; CONTROL Y EVALUACIÓN; SERVICIOS A LA COMUNIDAD. |                       |                       |              |              |            |            |             |
| OBJETIVO(S): Fomentar la atención y participación ciudadana. Brindar a la comunidad servicios de trámites de Pasaportes Mexicanos. Mantener informada a Secretaria de las actividades y montos recaudados por el departamento de inspección y vigilancia. |  |           |  |                       |                       |              |              |            |            |             |
| EVALUACION DE METAS   |  |           |  |                       |                       |              |              |            |            |             |
| META  |  | UNIDAD DE | PONDERA-   | GASTO                 |                       | META         |              | PORCENTAJE |            |             |
| CLAVE   | DESCRIPCION  | MEDIDA    | CION %   | PRESUP.               | EJERCIDO              | PROG         | REAL         | E1         | E2         | E3          |
| 6   | Tramites de pasaporte mexicano.<br>21101, 21201, 21601, 22106, 32201, 32301, 34701                               | Persona   | 4.29%  | \$1,273,600           | \$741,657.25          | 4800         | 3028         | 63%        | 58%        | 108%        |
| 7   | Certificacion anual por la SRE.<br>37501   | Evento    | 0.03%  | \$10,000.00           | \$2,582.00            | 2            | 2            | 100%       | 26%        | 387%        |
| 8   | Adquisición de una bienes muebles para uso propio de la dependecia.<br>51101, 51501, 52101, 52301, 54101, 56401  | Unidad    | 1.95%  | \$578,500             | \$399,674.10          | 7            | 4            | 57%        | 69%        | 83%         |
| 9   | Ayuda social a personas que lo soliciten.<br>25401, 44101  | Personas  | 0.24%  | \$70,500              | \$0.00                | 10           | 5            | 50%        | 0%         | 100%        |
| 10  | Otorgar licencias y permisos para la utilizacion de la vía pública con fines comerciales.<br>21101, 26101, 26102 | Documento | 0.18%  | \$53,100              | \$27,755.79           | 8100         | 3435         | 42%        | 52%        | 81%         |
| 11  | Expedicion de permisos de carga y descarga.<br>26101, 26102, 35701   | Documento | 0.21%  | \$63,000              | \$21,877.00           | 7600         | 11127        | 146%       | 35%        | 422%        |
| 12  | Anuncios luminosos y no luminosos y palmetas con fines comerciales.<br>26101, 26102                              | Documento | 0.10%  | \$31,000              | \$21,877.00           | 180          | 62           | 34%        | 71%        | 49%         |
| 13  | Revisión y conteo de maquinas tragamonedas.<br>26101, 26102  | Documento | 0.10%  | \$31,000              | \$21,877.00           | 6            | 5            | 83%        | 71%        | 118%        |
| 14  | Informes de actividades y recaudación.<br>21101  | Informe   | 0.04%  | \$11,100              | \$5,878.79            | 12           | 6            | 50%        | 53%        | 94%         |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |  |           | <b>7.14%</b>   | <b>\$2,121,800.00</b> | <b>\$1,243,178.93</b> | <b>20717</b> | <b>17674</b> | <b>70%</b> | <b>48%</b> | <b>160%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12




**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 6 DE 8**

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: SA 04 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO</b>  |   |                         |  |                     |                     |             |             |                   |            |             |
|---|---|-------------------------|--|---------------------|---------------------|-------------|-------------|-------------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)</b>  |   |                         |  |                     |                     |             |             |                   |            |             |
| <b>PROGRAMA: D5</b>   |   |                         | <b>NOMBRE: GESTIÓN PÚBLICA Y ATENCIÓN CIUDADANA.</b> |                     |                     |             |             |                   |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 05</b>   |   |                         | <b>NOMBRE: SERVICIOS A LA COMUNIDAD.</b>             |                     |                     |             |             |                   |            |             |
| <b>OBJETIVO(S): Dirigir, coordinar y supervisar las acciones de gestión de riesgos, tendientes a prevenir y proteger a la ciudadanía, así como auxiliar en cualquier eventualidad de riesgo o desastre provocado por fenómenos naturales o humanos.</b> |   |                         |  |                     |                     |             |             |                   |            |             |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>  |   |                         |  |                     |                     |             |             |                   |            |             |
| <b>META</b>   |   | <b>UNIDAD DE MEDIDA</b> | <b>PONDERACION %</b>                                 | <b>GASTO</b>        |                     | <b>META</b> |             | <b>PORCENTAJE</b> |            |             |
| <b>CLAVE</b>  | <b>DESCRIPCION</b>  |                         |  | <b>PRESUP.</b>      | <b>EJERCIDO</b>     | <b>PROG</b> | <b>REAL</b> | <b>E1</b>         | <b>E2</b>  | <b>E3</b>   |
| 1   | Realizar inspecciones de distintos giros para la emision de dictamen de seguridad en materia de proteccion civil.<br><span style="float: right;">26101</span>                     | Dictamen                | 0.22%  | \$65,000            | \$21,877.00         | 444         | 211         | 48%               | 34%        | 141%        |
| 2   | Brindar capacitaciones y en materia de Proteccion civil a quien asi lo solicite.<br><span style="float: right;">24601, 26101</span>   | Evento                  | 0.03%  | \$10,000            | \$9,218.00          | 50          | 25          | 50%               | 92%        | 54%         |
| 3   | Realizar y coordinar operativos de seguridad en apoyo a actividades y celebraciones donde se presenten multitudes de personas.<br><span style="float: right;">22101, 26101</span> | Evento                  | 0.38%  | \$112,600           | \$23,637.00         | 52          | 24          | 46%               | 21%        | 220%        |
| 4   | Evaluacion, coordinaci3n y realizaci3n de simulacros de evacuaci3n en inmuebles.<br><span style="float: right;">27201</span>  | Inspecci3n              | 0.02%  | \$5,000             | \$0.00              | 52          | 23          | 44%               | 0%         | 100%        |
| 5   | Realizar recorrido de inspeccion en diferentes areas de alto riesgo.<br><span style="float: right;">26101, 35801</span>   | Inspecci3n              | 0.22%  | \$65,000            | \$21,877.00         | 109         | 53          | 49%               | 34%        | 144%        |
| 6   | Realizar reuniones del consejo para eventos de alta relevancia como fen3menos naturales, emergencias y desastres.<br><span style="float: right;">21201</span>                     | Evento                  | 0.02%  | \$4,500             | \$1,831.00          | 3           | 1           | 33%               | 41%        | 82%         |
| 7   | Asistencia y apoyo en situaciones de emergencia como accidentes y desastres naturales.<br><span style="float: right;">79901</span>  | Servicio                | 0.17%  | \$50,000            | \$0.00              | 80          | 47          | 59%               | 0%         | 100%        |
| 8   | Asistencia a eventos y actividades con injerencia a este departamento.<br><span style="float: right;">37501</span>  | Evento                  | 0.03%  | \$10,000            | \$2,582.00          | 33          | 18          | 55%               | 26%        | 100%        |
| 9   | Realizar funciones administrativas propias de la dependencia.<br><span style="float: right;">21101, 21601, 22106</span>   | Informes                | 0.10%  | \$29,100            | \$14,036.67         | 370         | 197         | 53%               | 48%        | 110%        |
| 10  | Mantenimiento de veh3culo.<br><span style="float: right;">35501</span>  | Ser. Mant.              | 0.84%  | \$250,000           | \$98,484.61         | 6           | 3           | 50%               | 39%        | 127%        |
| 11  | Reparacion de oficinas.<br><span style="float: right;">24701, 24801, 24901, 24902, 29201</span>   | Ser. Mant.              | 0.14%  | \$42,500            | \$0.00              | 1           | 0           | 0%                | 0%         | 0%          |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |   |                         | <b>2.17%</b>   | <b>\$643,700.00</b> | <b>\$193,543.28</b> | <b>1200</b> | <b>602</b>  | <b>44%</b>        | <b>30%</b> | <b>107%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 7 DE 8**

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: SA 04 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO</b>  |  |                     |   |                  |                    |             |             |            |            |             |
|---|--|---------------------|---|------------------|--------------------|-------------|-------------|------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)</b>  |  |                     |   |                  |                    |             |             |            |            |             |
| <b>PROGRAMA: QN</b>   |  |                     | <b>NOMBRE: ASISTENCIA SOCIAL, SERVICIOS COMUNITARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES.</b>               |                  |                    |             |             |            |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 02, 07</b>   |  |                     | <b>NOMBRE: PROMOCIÓN DEL DESARROLLO FAMILIAR Y COMUNITARIO; ASESORIA Y ASISTENCIA JURIDICA.</b> |                  |                    |             |             |            |            |             |
| <b>OBJETIVO (S) : Llevar a cabo acciones encaminadas a la prevención de situaciones de riesgo en el adolescente por medio del desarrollo de habilidades emocionales y conductas positivas con el fin de promover un sano desarrollo biopsicosocial.</b> |  |                     |   |                  |                    |             |             |            |            |             |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>  |  |                     |   |                  |                    |             |             |            |            |             |
| CLAVE   | META<br>DESCRIPCION  | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA-<br>CION %  | GASTO            |                    | META        |             | PORCENTAJE |            |             |
|   |  |                     |   | PRESUP.          | EJERCIDO           | PROG        | REAL        | E1         | E2         | E3          |
| 1   | Terapia psicológica para jóvenes de 11 a 18 años y servidores públicos que lo requieran.<br>29401  | Documento           | 0.06%   | \$18,000         | \$2,995.98         | 700         | 302         | 43%        | 17%        | 259%        |
| 2   | Realización de cursos de capacitación para jóvenes, padres de familia, rurales y urbanos y a servidores públicos en conjunto con los otros avuntamientos.<br>33401 | Persona             | 0.02%   | \$5,000          | \$0.00             | 700         | 557         | 80%        | 0%         | 100%        |
| 3   | Protocolo inicial (historial clínico a adolescentes e historial familiar).<br>21101  | Persona             | 0.04%   | \$11,100         | \$5,878.79         | 600         | 336         | 56%        | 53%        | 106%        |
| 4   | Asesoría psicológica individual para jóvenes de 11 a 18 años y padres de familia de los pacientes.<br>21201  | Persona             | 0.02%   | \$4,500          | \$1,831.00         | 2500        | 1640        | 66%        | 41%        | 161%        |
| 5   | Realizar acciones preventivas dirigido a la Ciudadanía en genera (platicas).<br>22101, 37501   | Evento              | 0.08%   | \$22,600         | \$4,342.00         | 30          | 26          | 87%        | 19%        | 451%        |
| 6   | Asistencia del personal del IMPA a cursos de capacitación y/o especialización para el abordaje psicologico en adolescentes.<br>33401                               | Evento              | 0.02%   | \$5,000          | \$0.00             | 3           | 0           | 0%         | 0%         | 0%          |
| 7   | Fungir como enlace del Instituto de Tratamiento y Aplicación de Medios para Adolescentes (ITAMA).<br>21101   | Consulta            | 0.037%  | \$11,100         | \$5,878.79         | 20          | 31          | 155%       | 53%        | 293%        |
| 8   | Realizacion de curso de verano.<br>38201   | Evento              | 0.10%   | \$30,000         | \$0.00             | 1           | 0           | 0%         | 0%         | 0%          |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |  |                     | <b>0.36%</b>  | <b>\$107,300</b> | <b>\$20,926.56</b> | <b>4554</b> | <b>2892</b> | <b>61%</b> | <b>23%</b> | <b>171%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 8 DE 8

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: SA 04 SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO</b>                          |   |           |  |                        |                       |                                       |               |            |            |             |    |
|---|---|-----------|--|------------------------|-----------------------|---------------------------------------|---------------|------------|------------|-------------|----|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)</b>                  |   |           |  |                        |                       |                                       |               |            |            |             |    |
| <b>PROGRAMA: LN</b>   |   |           | <b>NOMBRE: POLITICA Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO COMUNITARIO.</b> |                        |                       |                                       |               |            |            |             |    |
| <b>SUB PROGRAMA: 06</b>   |   |           | <b>NOMBRE: DEFINICIÓN Y EJECUCIÓN DE PROGRAMAS COMUNITARIOS.</b> |                        |                       |                                       |               |            |            |             |    |
| <b>OBJETIVO(S): Apoyar en diferentes actividades al sector de la comunidad Rural.</b> |   |           |  |                        |                       |                                       |               |            |            |             |    |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>  |   |           |  |                        |                       |                                       |               |            |            |             |    |
| CLAVE   | META  |           | UNIDAD DE MEDIDA   | PONDERACION %          | GASTO                 |                                       | META          |            | PORCENTAJE |             |    |
|   | DESCRIPCION   |           |  |                        | PRESUP.               | EJERCIDO                              | PROG          | REAL       | E1         | E2          | E3 |
| 1   | Mantener en optimas condiciones los bienes inmuebles del Ayuntamiento.<br>22106, 24201, 35101                                   | obra      | 0.46%  | \$136,000              | \$45,224.74           | 6                                     | 3             | 50%        | 33%        | 150%        |    |
| 2   | Reuniones con los Ciudadanos con el fin de tratar temas de necesidades en la Comunidad.<br>21101, 26101                         | Reunión   | 0.21%  | \$61,100               | \$27,755.79           | 10                                    | 5             | 50%        | 45%        | 110%        |    |
| 3   | Celebraciones de días festivos.<br>38201  | Evento    | 0.34%  | \$100,000              | \$60,000.00           | 5                                     | 3             | 60%        | 60%        | 100%        |    |
| 4   | Rendir informe al Secretario del manejo de las actividades realizadas.<br>21101   | Informe   | 0.04%  | \$11,100               | \$5,878.79            | 12                                    | 8             | 67%        | 53%        | 126%        |    |
| 5   | Atender las gestiones que se indiquen de parte del Secretario Municipal.<br>21401, 26101  | Evento    | 0.19%  | \$55,000               | \$21,877.00           | 6                                     | 5             | 83%        | 40%        | 210%        |    |
| 6   | Gestionar diferentes apoyos a las necesidades de los distintos Ejidos del Municipio, ante las autoridades competentes.<br>26101 | Documento | 0.17%  | \$50,000               | \$21,877.00           | 24                                    | 16            | 67%        | 44%        | 152%        |    |
| 7   | Letras de La Y Griega<br>24701  | Obra      | 0.01%  | \$1,500                | \$0.00                | 1                                     | 0             | 0%         | 0%         | 0%          |    |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>                                       |   |           | <b>1.40%</b>   | <b>\$414,700.00</b>    | <b>\$182,613.32</b>   | <b>64</b>                             | <b>40</b>     | <b>54%</b> | <b>39%</b> | <b>121%</b> |    |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>                                       |   |           | <b>100%</b>  | <b>\$29,707,900.00</b> | <b>\$12,950,447.1</b> | <b>29,592</b>                         | <b>22,769</b> | <b>60%</b> | <b>37%</b> | <b>135%</b> |    |
|   |   |           | <b>100%</b>  | <b>\$29,707,900.00</b> | <b>\$12,950,447.1</b> | E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia |               |            |            |             |    |

*Am 10*  
C. Abraham David Mier Nogales  
Presidente Municipal



*[Signature]*  
Iván Saúl Mendoza Yescas  
Tesorero Municipal

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 1 DE 10**

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: TM 05 TESORERÍA MUNICIPAL</b>   |   |                  |   |                        |                        |            |            |            |            |             |
|--|---|------------------|---|------------------------|------------------------|------------|------------|------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M (APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL)</b>   |   |                  |   |                        |                        |            |            |            |            |             |
| <b>PROGRAMA: EY</b>  |   |                  | <b>NOMBRE: ADMINISTRACION DE LA POLITICA DE INGRESOS</b>  |                        |                        |            |            |            |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 01, 02</b>  |   |                  | <b>NOMBRE: - REGLAMENTACION DE LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA.<br/>- CONTROL DE OPERACIÓN DE LA POLÍTICA DE INGRESOS.</b> |                        |                        |            |            |            |            |             |
| <b>OBJETIVO (S): Elaboración de anteproyecto de ley y presupuesto de ingresos y vigilar la recaudación tanto en el aspecto legal como en el registro contable de los ingresos.</b> |   |                  |   |                        |                        |            |            |            |            |             |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>   |   |                  |   |                        |                        |            |            |            |            |             |
| META   |   | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACION %   | GASTO                  |                        | META       |            | PORCENTAJE |            |             |
| CLAVE  | DESCRIPCION   |                  |   | PRESUP.                | EJERCIDO               | PROG       | REAL       | E1         | E2         | E3          |
| 1  | Meta de Asignación de recursos para los servicios personales.<br>1000   | Lote             | 53.92%  | \$21,570,750           | \$10,054,437           | 27         | 12         | 44%        | 47%        | 95%         |
| 2  | Verificar el manejo de los recursos que las dependencias realizan para el desarrollo de los programas.<br>31401, 35701  | Evento           | 0.29%   | \$114,750              | \$80,713.39            | 12         | 6          | 50%        | 70%        | 71%         |
| 3  | Seguimiento del programa para la contabilidad acorde a los lineamientos del CONAC para dar cumplimiento a la Ley de Contabilidad Gubernamental.<br>32301, 39101 | Unidad           | 0.37%   | \$147,500              | \$8,893.30             | 1          | 1          | 100%       | 6%         | 100%        |
| 4  | Manejo contable del ingreso, registro de polizas.<br>32201, 32301   | Documento        | 0.32%   | \$128,420              | \$42,533.30            | 365        | 185        | 51%        | 33%        | 153%        |
| 5  | Elaboración del reporte diario de ingresos y de la posición de bancos.<br>34101   | Documento        | 1.02%   | \$408,000              | \$273,856.55           | 365        | 185        | 51%        | 67%        | 76%         |
| 6  | Preparar los informes trimestrales para el H. Congreso del Estado y el H. Cabildo Municipal.<br>33101, 37501  | Documento        | 2.81%   | \$1,125,000            | \$527,487.27           | 4          | 2          | 50%        | 47%        | 107%        |
| 7  | Integración de la cuenta pública.<br>32301  | Documento        | 0.07%   | \$27,500               | \$8,893.30             | 1          | 1          | 100%       | 32%        | 309%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |   |                  | <b>58.80%</b>   | <b>\$23,521,920.00</b> | <b>\$10,996,813.65</b> | <b>775</b> | <b>392</b> | <b>64%</b> | <b>43%</b> | <b>130%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

ISAF-837510b3-fa11-e02b-2855-594194d93948

8/6/2025 12:30:09 PM



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 2 DE 10

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: TM 05 TESORERÍA MUNICIPAL</b>   |   |  |  |               |                       |                       |           |           |            |            |             |
|--|---|--|--|---------------|-----------------------|-----------------------|-----------|-----------|------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M (APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL)</b> |   |  |  |               |                       |                       |           |           |            |            |             |
| <b>PROGRAMA: ED</b>  |   |  | <b>NOMBRE: PLANEACION DE LA POLITICA DE EGRESOS</b>  |               |                       |                       |           |           |            |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 03, 06</b>  |   |  | <b>NOMBRE: - FORMULACION, PROG.Y EVAL. DEL GASTO PUB. MPAL.<br/>- CONTROL, EVALUACIÓN E INFORMATICA.</b> |               |                       |                       |           |           |            |            |             |
| <b>OBJETIVO (S): Elaboración del presupuesto de egresos y controlar la aplicación del gasto.</b>               |   |  |  |               |                       |                       |           |           |            |            |             |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>   |   |  |  |               |                       |                       |           |           |            |            |             |
| CLAVE  | META  |  | UNIDAD DE MEDIDA   | PONDERACION % | GASTO                 |                       | META      |           | PORCENTAJE |            |             |
|  | DESCRIPCION   |  |  |               | PRESUP.               | EJERCIDO              | PROG      | REAL      | E1         | E2         | E3          |
| 1  | Integrar presupuesto de egresos.<br>22101   |  | Documento  | 0.01%         | \$2,400               | \$0.00                | 1         | 0         | 0%         | 0%         | 0%          |
| 2  | Priorizar pagos de acuerdo a los recursos disponibles, importancia y vencimientos.<br>41502, 44101  |  | Documento  | 3.75%         | \$1,500,000           | \$569,529.00          | 12        | 6         | 50%        | 38%        | 132%        |
| 3  | Tener al día la información sobre los gastos realizados e integración mensual de estados financieros.<br>32301  |  | Informe  | 0.07%         | \$27,500              | \$8,893.30            | 12        | 6         | 50%        | 32%        | 155%        |
| 4  | Realizar los informes trimestrales para el H. Cabildo Municipal y el H. Congreso del Estado.<br>26101   |  | Informe  | 0.12%         | \$47,500              | \$15,361.00           | 4         | 2         | 50%        | 32%        | 155%        |
| 5  | Administración de los recursos materiales.<br>21101, 21601, 29101, 22106, 24201, 24501, 24601, 24701, 27101, 29301, 29401, 34701, 35101, 38201, 51901 |  | Informe  | 5.40%         | \$2,160,100           | \$1,819,270.72        | 4         | 2         | 50%        | 84%        | 59%         |
| 6  | Adquisición de equipo de computo y tecnologías de la informacion.<br>51501  |  | Unidad   | 0.15%         | \$60,000              | \$29,629.39           | 1         | 5         | 500%       | 49%        | 1013%       |
| 7  | Adquisición de bienes muebles para las insalaciones de Tesoreria.<br>56401  |  | Unidad   | 0.08%         | \$30,000              | \$0.00                | 1         | 0         | 0%         | 0%         | 0%          |
| 8  | Adquisición de vehiculo y tv para rifa por pago de predial.<br>39902  |  | Unidad   | 1.50%         | \$600,000             | \$482,440.00          | 10        | 15        | 150%       | 80%        | 187%        |
| 9  | Organizar y participar en las reuniones del comité de adquisiciones, arrendamientos y servicios<br>21101  |  | Evento   | 0.06%         | \$22,800              | \$12,817.00           | 4         | 1         | 25%        | 56%        | 44%         |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |   |  |  | <b>11.13%</b> | <b>\$4,450,300.00</b> | <b>\$2,937,940.41</b> | <b>49</b> | <b>37</b> | <b>97%</b> | <b>41%</b> | <b>194%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 3 DE 10**

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: TM 05 TESORERÍA MUNICIPAL</b>   |  |                  |  |                       |                     |           |          |            |            |             |
|--|--|------------------|--|-----------------------|---------------------|-----------|----------|------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M (APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL)</b> |  |                  |  |                       |                     |           |          |            |            |             |
| <b>PROGRAMA: ED</b>  |  |                  | <b>NOMBRE: PLANEACION DE LA POLITICA DE EGRESOS</b>  |                       |                     |           |          |            |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 03, 06</b>  |  |                  | <b>NOMBRE: - FORMULACION, PROG.Y EVAL. DEL GASTO PUB. MPAL.<br/>- CONTROL, EVALUACIÓN E INFORMATICA.</b> |                       |                     |           |          |            |            |             |
| <b>OBJETIVO (S): Elaboración del presupuesto de egresos y controlar la aplicación del gasto.</b>               |  |                  |  |                       |                     |           |          |            |            |             |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>   |  |                  |  |                       |                     |           |          |            |            |             |
| META   |  | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACION %  | GASTO                 |                     | META      |          | PORCENTAJE |            |             |
| CLAVE  | DESCRIPCION  |                  |  | PRESUP.               | EJERCIDO            | PROG      | REAL     | E1         | E2         | E3          |
| 10   | Contratación de despacho dictaminador.<br>33302  | Unidad           | 0.49%  | \$195,000             | \$178,200.00        | 1         | 1        | 100%       | 91%        | 109%        |
| 11   | Cumplir con obligaciones fiscales pendientes de enterar al SAT (penas multas, actualizaciones y recargos).<br>39201, 39501 | Informe          | 1.90%  | \$760,000             | \$0.00              | 1         | 0        | 0%         | 0%         | 0%          |
| 12   | Mantenimiento y conservacion de vehiculos y equipo de tranporte de Tesoreria Municipal.<br>26102, 29601                    | Informe          | 0.08%  | \$33,000              | \$12,702.00         | 4         | 5        | 125%       | 38%        | 325%        |
| 13   | Mantenimiento y conservacion las instalacions de Tesoreria Municipal.<br>24901, 35201, 35301                               | Informe          | 0.07%  | \$26,500              | \$2,700.00          | 4         | 3        | 75%        | 10%        | 736%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |  |                  | <b>2.54%</b>   | <b>\$1,014,500.00</b> | <b>\$193,602.00</b> | <b>10</b> | <b>9</b> | <b>75%</b> | <b>35%</b> | <b>293%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 4 DE 10

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: TM 05 TESORERÍA MUNICIPAL</b>   |   |  |  |               |                     |                     |           |           |            |            |            |
|--|---|--|--|---------------|---------------------|---------------------|-----------|-----------|------------|------------|------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M (APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL)</b>                 |   |  |  |               |                     |                     |           |           |            |            |            |
| <b>PROGRAMA: ED</b>  |   |  | <b>NOMBRE: PLANEACIÓN DE LA POLITICA DE EGRESOS.</b>   |               |                     |                     |           |           |            |            |            |
| <b>SUB PROGRAMA: 04</b>  |   |  | <b>NOMBRE: INTEGRACIÓN Y SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL.</b> |               |                     |                     |           |           |            |            |            |
| <b>OBJETIVO (S): Lograr un manejo responsable y honesto de los recursos públicos y garantizar la aplicación de los mismos.</b> |   |  |  |               |                     |                     |           |           |            |            |            |
| <b>EVALUACIÓN DE METAS</b>   |   |  |  |               |                     |                     |           |           |            |            |            |
| CLAVE  | META  |  | UNIDAD DE MEDIDA                                       | PONDERACION % | GASTO               |                     | META      |           | PORCENTAJE |            |            |
|  | DESCRIPCIÓN   |  |  |               | PRESUP.             | EJERCIDO            | PROG      | REAL.     | E1         | E2         | E3         |
| 1  | Presentar al OCEG informe del ejercicio del gasto público municipal de acuerdo a los indicadores de resultados.<br>21101, 21601, 22101, 31401   |  | Informe  | 0.31%         | \$124,750           | \$85,409.51         | 4         | 2         | 50%        | 68%        | 73%        |
| 2  | Elaborar resumen de actividades para el informe de Gobierno.<br>21101, 21601, 22101, 31401  |  | Informe  | 0.31%         | \$124,750           | \$0.00              | 1         | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| 3  | Dirigir al Comité de Planeación Municipal. (COPLAM)<br>21101, 21601, 22101, 31401   |  | Evento   | 0.31          | \$124,750           | \$85,404.00         | 12        | 6         | 50%        | 68%        | 73%        |
| 4  | Evaluación y monitoreo de las dependencias de los programas del Plan Municipal de Desarrollo.<br>21101, 21601, 22101, 31401   |  | Documento  | 0.31%         | \$124,750           | \$85,404.00         | 4         | 2         | 50%        | 68%        | 73%        |
| 5  | Llevar a cabo las actividades referentes a la Guía Consultiva de Desempeño Municipal.<br>21101, 21601, 22101, 31401   |  | Documento  | 0.31%         | \$124,750           | \$85,404.00         | 4         | 2         | 50%        | 68%        | 73%        |
| 6  | Asistir a capacitaciones, talleres y foros, para mejorar el desempeño del personal.<br>21101, 21601, 22101, 31401   |  | Evento   | 0.31%         | \$124,750           | \$85,404.00         | 4         | 4         | 100%       | 68%        | 146%       |
| 7  | Realizar reuniones con las dependencias y concientizar que las actividades a desarrollar deberán establecerse para darle cumplimiento al PMD y alineado a la metodología al presupuesto en base a resultados (PBR).<br>21101, 21601, 22101, 31401 |  | Documento  | 0.31%         | \$124,750           | \$0.00              | 1         | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |   |  |  | <b>32.87%</b> | <b>\$873,250.00</b> | <b>\$427,025.51</b> | <b>30</b> | <b>16</b> | <b>43%</b> | <b>49%</b> | <b>63%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

ISAF-837510b3-fa11-e02b-2855-594194d93948

8/6/2025 12:30:09 PM



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 5 DE 10

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: TM 05 TESORERÍA MUNICIPAL</b>   |   |                        |  |                       |                     |             |           |            |            |             |
|--|---|------------------------|--|-----------------------|---------------------|-------------|-----------|------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M (APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL)</b> |   |                        |  |                       |                     |             |           |            |            |             |
| <b>PROGRAMA: OZ</b>  |   |                        | <b>NOMBRE: DEFINICIÓN Y CONDUCCIÓN DE LOS SERVICIOS CATASTRALES.</b> |                       |                     |             |           |            |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 02, 05</b>  |   |                        | <b>NOMBRE: PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN; EVALUACIÓN.</b>                |                       |                     |             |           |            |            |             |
| <b>OBJETIVO (S): Mejorar el área y personal de catastro.</b>   |   |                        |  |                       |                     |             |           |            |            |             |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>   |   |                        |  |                       |                     |             |           |            |            |             |
| META   |   | UNIDAD DE              | PONDERA-   | GASTO                 |                     | META        |           | PORCENTAJE |            |             |
| CLAVE  | DESCRIPCION   | MEDIDA                 | CION %   | PRESUP.               | EJERCIDO            | PROG        | REAL      | E1         | E2         | E3          |
| 1  | Mantener actualizado el sistema respecto a los cambios en la propiedad inmobiliaria y características propias de valores catastrales de los predios.<br>39201 | Operación Inmobiliaria | 1.54%  | \$615,000             | \$380,151.00        | 1200        | 6         | 0.5%       | 62%        | 1%          |
| 2  | Realización de inspecciones de campo a distintos sectores de la ciudad a fin de llevar a cabo la conservación catastral de los inmuebles.<br>26101            | Informe                | 0.12%  | \$47,500              | \$15,361.00         | 36          | 19        | 53%        | 32%        | 163%        |
| 3  | Realización de Inspecciones de campo en áreas y comunidades rurales del Municipio a fin de llevar a cabo la conservación catastral.<br>26101, 29201           | Inspección             | 1.66%  | \$662,500             | \$0.00              | 12          | 0         | 0%         | 0%         | 0%          |
| 4  | Adquisición de bienes muebles para uso de la dependencia.<br>24801  | Inspección             | 0.07%  | \$27,000              | \$2,200.00          | 10          | 1         | 10%        | 8%         | 123%        |
| 5  | Actualización de sistema catastral.<br>33301  | Unidad                 | 0.69%  | \$275,000             | \$118,612.32        | 1           | 2         | 200%       | 43%        | 464%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |   |                        | <b>4.07%</b>   | <b>\$1,627,000.00</b> | <b>\$516,324.32</b> | <b>1259</b> | <b>28</b> | <b>53%</b> | <b>29%</b> | <b>150%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 6 DE 10

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: TM 05 TESORERÍA MUNICIPAL</b>   |   |           |  |                       |                     |              |             |            |            |             |
|--|---|-----------|--|-----------------------|---------------------|--------------|-------------|------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M (APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL)</b> |   |           |  |                       |                     |              |             |            |            |             |
| <b>PROGRAMA: OA</b>  |   |           | <b>NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS CATASTRALES</b>   |                       |                     |              |             |            |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 03, 04</b>  |   |           | <b>NOMBRE: FORMACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL CATASTRO DE PREDIOS URBANOS Y FORMACIÓN DEL CATASTRO DE PREDIOS RURALES.</b> |                       |                     |              |             |            |            |             |
| <b>OBJETIVO (S): Eficientar el servicio catastral.</b>   |   |           |  |                       |                     |              |             |            |            |             |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>   |   |           |  |                       |                     |              |             |            |            |             |
| META   |   | UNIDAD DE | PONDERA-   | GASTO                 |                     | META         |             | PORCENTAJE |            |             |
| CLAVE  | DESCRIPCION   | MEDIDA    | CION %   | PRESUP.               | EJERCIDO            | PROG         | REAL        | E1         | E2         | E3          |
| 1  | Llevar a cabo la actualización de la cartografía rural y urbana del Municipio.<br>39201 | Documento | 1.54%  | \$615,000             | \$380,151.00        | 800          | 842         | 105%       | 62%        | 170%        |
| 2  | Prestación de servicios catastrales.<br>39201   | Evento    | 1.54%  | \$615,000             | \$380,151.00        | 10441        | 2545        | 24%        | 62%        | 39%         |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |   |           | <b>3.07%</b>   | <b>\$1,230,000.00</b> | <b>\$760,302.00</b> | <b>11241</b> | <b>3387</b> | <b>65%</b> | <b>62%</b> | <b>105%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 7 DE 10

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: TM 05 TESORERÍA MUNICIPAL</b>   |   |                  |  |                       |                     |             |             |            |            |            |
|--|---|------------------|--|-----------------------|---------------------|-------------|-------------|------------|------------|------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M (APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL)</b> |   |                  |  |                       |                     |             |             |            |            |            |
| <b>PROGRAMA: OM</b>  |   |                  | <b>NOMBRE: FOMENTO DE LOS SERVICIOS CATASTRALES</b>  |                       |                     |             |             |            |            |            |
| <b>SUB PROGRAMA: 01, 03, 05</b>  |   |                  | <b>NOMBRE: REGULACIÓN DE LOS SERVICIOS CATASTRALES; ESTUDIOS Y SUPERVISIÓN DE PROYECTOS; CONCERTACIÓN Y PROMOCIÓN.</b> |                       |                     |             |             |            |            |            |
| <b>OBJETIVO (S): Eficientar el servicio catastral.</b>   |   |                  |  |                       |                     |             |             |            |            |            |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>   |   |                  |  |                       |                     |             |             |            |            |            |
| META   |   | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACION %  | GASTO                 |                     | META        |             | PORCENTAJE |            |            |
| CLAVE  | DESCRIPCION   |                  |  | PRESUP.               | EJERCIDO            | PROG        | REAL        | E1         | E2         | E3         |
| 1  | Integración de información enviada a ICRESON notificando cambios en la propiedad inmobiliaria.<br>39201 | Entregas         | 1.54%  | \$615,000             | \$380,151.00        | 2           | 1           | 50%        | 62%        | 81%        |
| 2  | Revisar y validar manifestaciones de traslación de dominio.<br>39201                                    | Registro         | 1.54%  | \$615,000             | \$380,151.00        | 2000        | 1305        | 65%        | 62%        | 106%       |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |   |                  | <b>3.07%</b>   | <b>\$1,230,000.00</b> | <b>\$760,302.00</b> | <b>2002</b> | <b>1306</b> | <b>58%</b> | <b>62%</b> | <b>93%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 8 DE 10

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: TM 05 TESORERÍA MUNICIPAL</b>  |  |       |   |               |                       |                       |            |            |            |            |             |
|---|--|-------|---|---------------|-----------------------|-----------------------|------------|------------|------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M (APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL)</b>  |  |       |   |               |                       |                       |            |            |            |            |             |
| <b>PROGRAMA: EB</b>   |  |       | <b>NOMBRE: PLANEACIÓN DE LA POLÍTICA FINANCIERA.</b>  |               |                       |                       |            |            |            |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 02, 05, 06</b>   |  |       | <b>NOMBRE: FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA POLITICA DE INGRESOS; ADMISNITRACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA; ORGANIZACIÓN, SEGUIMIENTO Y</b> |               |                       |                       |            |            |            |            |             |
| <b>OBJETIVO (S): Aplicar programas de estímulos fiscales para incrementar el ingreso. Llenado de formatos de transparencia para subirlos a la plataforma nacional, así como a la pagina del Ayuntamiento. Obtener los elementos necesarios que permitan ejercer los recursos materiales de forma eficiente y transparente</b> |  |       |   |               |                       |                       |            |            |            |            |             |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>  |  |       |   |               |                       |                       |            |            |            |            |             |
| CLAVE   | META   |       | UNIDAD DE MEDIDA  | PONDERACION % | GASTO                 |                       | META       |            | PORCENTAJE |            |             |
|   | DESCRIPCION  |       |   |               | PRESUP.               | EJERCIDO              | PROG       | REAL       | E1         | E2         | E3          |
| 1   | Realizar campañas de difusión para dar a conocer los estímulos fiscales vigentes que ofrece la Tesorería Municipal.      | 21201 | Informe   | 0.05%         | \$20,000              | \$16,851.50           | 2          | 1          | 50%        | 84%        | 59%         |
| 2   | Envío de estados de cuenta a los Contribuyentes.   | 21201 | Documento   | 0.05%         | \$20,000              | \$16,851.00           | 12         | 6          | 50%        | 84%        | 59%         |
| 3   | Turnar a despacho externo cobranza de morosos para agilizar cobro.   | 21201 | Asunto  | 0.05%         | \$20,000              | \$0.00                | 2          | 0          | 0%         | 0%         | 0%          |
| 4   | Adquisición de bienes muebles para uso del area de Ingresos.   | 24801 | Unidad  | 0.07%         | \$29,000              | \$0.00                | 2          | 0          | 0%         | 0%         | 0%          |
| 5   | Revisión de la ley de ingresos, posibles conceptos de cobro para elaborar anteproyecto de ley y presupuesto de ingresos. | 21201 | Estudio   | 0.05%         | \$20,000              | \$0.00                | 1          | 0          | 0%         | 0%         | 0%          |
| 6   | Amortización de la deuda pública.  | 91102 | Documento   | 3.41%         | \$1,362,382           | \$1,949,239.27        | 12         | 6          | 50%        | 143%       | 35%         |
| 7   | Pago de los intereses de la Deuda Publica.   | 92102 | Documento   | 4.65%         | \$1,859,818           | \$598,319.32          | 12         | 6          | 50%        | 32%        | 155%        |
| 8   | Formatos de la ley general para Sonora.  | 33301 | Documento   | 0.69%         | \$275,000             | \$118,612.32          | 4          | 2          | 50%        | 43%        | 116%        |
| 9   | Formatos de la ley de transparencia y acceso a la información del Estado del Estado de Sonora.                           | 21101 | Documento   | 0.06%         | \$22,800              | \$12,817.00           | 4          | 2          | 50%        | 56%        | 89%         |
| 10  | Tramite de gastos a comprobar por viaticos de los servidores públicos.   | 24601 | Documento   | 0.01%         | \$3,000               | \$295.00              | 380        | 191        | 50%        | 10%        | 511%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |  |       |   | <b>9.09%</b>  | <b>\$3,632,000.00</b> | <b>\$2,712,985.41</b> | <b>431</b> | <b>214</b> | <b>35%</b> | <b>45%</b> | <b>103%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 9 DE 10

| UNIDAD RESPONSABLE: TM 05 TESORERÍA MUNICIPAL   |   |             |   |                       |                       |              |              |            |            |             |
|---|---|-------------|---|-----------------------|-----------------------|--------------|--------------|------------|------------|-------------|
| PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M (APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL)                       |   |             |   |                       |                       |              |              |            |            |             |
| PROGRAMA: EB  |   |             | NOMBRE: PLANEACIÓN DE LA POLÍTICA FINANCIERA. |                       |                       |              |              |            |            |             |
| SUB PROGRAMA: 06  |   |             | NOMBRE: ORGANIZACIÓN, SEGUIMIENTO Y APOYO.    |                       |                       |              |              |            |            |             |
| OBJETIVO (S): Obtener los elementos necesarios que permitan ejercer los recursos materiales de forma eficiente y transparente |   |             |   |                       |                       |              |              |            |            |             |
| EVALUACION DE METAS   |   |             |   |                       |                       |              |              |            |            |             |
| META  |   | UNIDAD DE   | PONDERA-                                      | GASTO                 |                       | META         |              | PORCENTAJE |            |             |
| CLAVE   | DESCRIPCION   | MEDIDA      | CION %  | PRESUP.               | EJERCIDO              | PROG         | REAL         | E1         | E2         | E3          |
| 1   | Recepción mensual de solicitud de material de papelería y limpieza entrega de material a las diferentes dependencias.<br>21101, 21601 | Documento   | 0.07%   | \$28,800              | \$16,148.00           | 12           | 6            | 50%        | 56%        | 89%         |
| 2   | Implementar monitoreo vehicular semanal para control de carga de combustible por codigos.<br>26101                                    | Cargas      | 0.12%   | \$47,500              | \$15,363.18           | 19578        | 11200        | 57%        | 32%        | 177%        |
| 3   | Manejo de ordenes de compras debidamente justificadas de acuerdo al presupuesto de cada dependencia.<br>22101, 22106                  | Documento   | 0.02%   | \$8,700               | \$3,179.50            | 1 constante  | 1 constante  | 100%       | 37%        | 100%        |
| 4   | Recepción y seguimiento de proceso a facturas de proveedores.<br>21201  | Documento   | 0.05%   | \$20,000              | \$16,851.00           | 1 constante  | 1 constante  | 100%       | 84%        | 119%        |
| 5   | Gestionar la obtencion de créditos ante proveedores nuevos.<br>21101  | Proveedores | 0.06%   | \$22,800              | \$12,817.00           | 15           | 12           | 80%        | 56%        | 142%        |
| 6   | Llevar un control y llenado de la información de los resguardos de los activos del H. Ayuntamiento.<br>21101                          | Documento   | 0.06%   | \$22,800              | \$12,817.00           | 40           | 34           | 85%        | 56%        | 151%        |
| 7   | Control y depuración mensual de las pólizas de seguros del padrón vehicular activo.<br>21101  | Poliza      | 0.06%   | \$22,800              | \$12,817.00           | 20           | 28           | 140%       | 56%        | 249%        |
| 8   | Seguimiento al sistema de control de combustible.<br>35501  | Vales       | 0.20%   | \$80,000              | \$11,098.20           | 1050         | 630          | 60%        | 14%        | 433%        |
| 9   | Adquisición de bienes muebles para uso de la dependencia.<br>24801, 51101   | Unidad      | 0.16%   | \$64,000              | \$0.00                | 2            | 0            | 0%         | 0%         | 0%          |
| 10  | Adquisición de vehiculos y equipo de transporte.<br>54101   | Unidad      | 0.87%   | \$350,000             | \$299,900.00          | 1            | 1            | 100%       | 86%        | 117%        |
| 11  | Adquisición de euipo de computo y tecnologias de la informacion.<br>51501   | Unidad      | 0.15%   | \$60,000              | \$0.00                | 2            | 0            | 0%         | 0%         | 0%          |
| 12  | Póliza de Seguro para Automovil de compras.<br>34501  | Informe     | 4.02%   | \$1,608,000           | \$1,203,147.42        | 1            | 1            | 100%       | 75%        | 134%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |   |             | <b>5.84%</b>                                  | <b>\$2,335,400.00</b> | <b>\$1,604,138.30</b> | <b>20723</b> | <b>11914</b> | <b>73%</b> | <b>46%</b> | <b>143%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 10 DE 10

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: TM 05 TESORERÍA MUNICIPAL</b>   |  |                  |  |                       |                        |  |              |            |            |             |
|--|--|------------------|--|-----------------------|------------------------|--|--------------|------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M (APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA)</b>                                     |  |                  |  |                       |                        |  |              |            |            |             |
| <b>PROGRAMA: EB</b>  |  |                  | <b>NOMBRE: PLANEACIÓN DE LA POLÍTICA FINANCIERA.</b> |                       |                        |  |              |            |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 06</b>  |  |                  | <b>NOMBRE: ORGANIZACIÓN, SEGUIMIENTO Y APOYO.</b>    |                       |                        |  |              |            |            |             |
| <b>OBJETIVO (S): Obtener los elementos necesarios que permitan ejercer los recursos materiales de forma eficiente y transparente</b> |  |                  |  |                       |                        |  |              |            |            |             |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>   |  |                  |  |                       |                        |  |              |            |            |             |
| META   |  | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACION %  | GASTO                 |                        | META   |              | PORCENTAJE |            |             |
| CLAVE  | DESCRIPCION  |                  |  | PRESUP.               | EJERCIDO               | PROG   | REAL         | E1         | E2         | E3          |
| 13   | Fumigacion de oficina de compras.<br>35801                     | Unidad           | 0.05%  | \$20,000              | \$0.00                 | 2  | 0            | 0%         | 0%         | 0%          |
| 14   | Mantenimiento de oficina de compras.<br>29201, 35101           | Informe          | 0.10%  | \$40,000              | \$0.00                 | 3  | 0            | 0%         | 0%         | 0%          |
| 15   | Compra de material electrico para oficina de compras.<br>24601 | Unidad           | 0.01%  | \$3,000               | \$460.04               | 5  | 1            | 20%        | 15%        | 130%        |
| 16   | Viaticos para personal de compras.<br>37501                    | Evento           | 0.06%  | \$25,000              | \$0.00                 | 3  | 0            | 0%         | 0%         | 0%          |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |  |                  | <b>0.22%</b>   | <b>\$88,000.0</b>     | <b>\$460.04</b>        | <b>13</b>                                    | <b>1</b>     | <b>5%</b>  | <b>4%</b>  | <b>33%</b>  |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |  |                  | <b>131%</b>  | <b>\$40,002,370.0</b> | <b>\$20,909,893.64</b> | <b>36,533</b>                                | <b>17304</b> | <b>57%</b> | <b>42%</b> | <b>130%</b> |
|  |  |                  | <b>100%</b>  | <b>\$40,002,370.0</b> | <b>\$20,909,893.64</b> | <b>E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia</b> |              |            |            |             |

*Adm 10*  
C. Abraham David Mier Nogales  
Presidente Municipal



*[Signature]*  
C. Iván Saúl Mendoza Yescas  
Tesorero Municipal



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 1 DE 5

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: DOP 06 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS</b>   |   |             |   |                        |                        |            |            |            |            |             |  |
|---|---|-------------|---|------------------------|------------------------|------------|------------|------------|------------|-------------|--|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)</b>  |   |             |   |                        |                        |            |            |            |            |             |  |
| <b>PROGRAMA: HN</b>   |   |             | <b>NOMBRE: POLITICA Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO URBANO, VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS.</b>   |                        |                        |            |            |            |            |             |  |
| <b>SUB PROGRAMA: 01, 02, 04, 09</b>   |   |             | <b>NOMBRE: CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN GENERAL; PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN; ESTUDIOS Y SUPERVISIÓN DE PROYECTOS; ORGANIZACIÓN, SEGURIDAD Y APOYO.</b> |                        |                        |            |            |            |            |             |  |
| <b>OBJETIVO (S): Administrar eficientemente y correctamente los recursos humanos para mejorar en cuanto a la elaboración de proyectos y presupuestos que requiera la comunidad.</b> |   |             |   |                        |                        |            |            |            |            |             |  |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>  |   |             |   |                        |                        |            |            |            |            |             |  |
| CLAVE   | META  |             | UNIDAD DE PONDERACION   |                        | GASTO                  |            | META       |            | PORCENTAJE |             |  |
|   | DESCRIPCION   | MEDIDA      | ACION %   | PRESUP.                | EJERCIDO               | PROG.      | REAL       | E1         | E2         | E3          |  |
| 1   | Meta de Asignación de recursos para los servicios personales.<br>1000   | Lote        | 37.62%  | \$27,529,629           | \$13,182,587           | 24         | 12         | 50%        | 48%        | 104%        |  |
| 2   | Capacitación al personal.<br>37501  | Cursos      | 0.04%   | \$30,000               | \$7,896.11             | 6          | 2          | 33%        | 26%        | 127%        |  |
| 3   | Elaboración de presupuestos de obra.<br>21101, 21201, 51501   | Documento   | 0.12%   | \$85,000               | \$37,676.13            | 24         | 0          | 0%         | 0%         | 0%          |  |
| 4   | Supervisión de la obra en construcción en la ciudad como en el medio rural, para que se cumplan con las condiciones de proyecto.<br>29601, 31201, 33201 | Supervisión | 0.47%   | \$346,000              | \$32,583.23            | 24         | 7          | 29%        | 9%         | 310%        |  |
| 5   | Dar seguimiento a proyectos y obras de participación Estatal y Federal.<br>21601  | Supervisión | 0.01%   | \$10,000               | \$3,984.29             | 24         | 7          | 0%         | 0%         | 0%          |  |
| 6   | Realizar funciones administrativas.<br>29201, 29301, 29401, 33603, 35901, 39201   | Docto.      | 0.08%   | \$59,500               | \$20,250.97            | 249        | 125        | 50%        | 34%        | 147%        |  |
| 7   | Resguardo de vehículos, maquinaria y materiales.<br>35501   | Evento      | 0.21%   | \$150,000              | \$66,143.75            | 365        | 181        | 50%        | 44%        | 112%        |  |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |   |             | <b>38.55%</b>   | <b>\$28,210,129.00</b> | <b>\$13,351,121.35</b> | <b>716</b> | <b>334</b> | <b>30%</b> | <b>23%</b> | <b>114%</b> |  |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

ISAF-837510b3-fa11-e02b-2855-594194d93948  
8/6/2025 12:30:09 PM



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 2 DE 5**

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: DOP 06 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS</b>   |   |  |   |               |                        |                        |           |           |            |            |             |
|---|---|--|---|---------------|------------------------|------------------------|-----------|-----------|------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)</b>  |   |  |   |               |                        |                        |           |           |            |            |             |
| <b>PROGRAMA: HW</b>   |   |  | <b>NOMBRE: PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.</b>                   |               |                        |                        |           |           |            |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 03, 04</b>   |   |  | <b>NOMBRE: EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS; EVALUACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.</b> |               |                        |                        |           |           |            |            |             |
| <b>OBJETIVO (S): Consolidar los proyectos viables de ejecutar, mediante la programación de la obra y el control de las mismas durante su ejecución y mantener actualizado el Portal de la Secretaría de Hacienda.</b> |   |  |   |               |                        |                        |           |           |            |            |             |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>  |   |  |   |               |                        |                        |           |           |            |            |             |
| CLAVE   | META  |  | UNIDAD DE MEDIDA  | PONDERACION % | GASTO                  |                        | META      |           | PORCENTAJE |            |             |
|   | DESCRIPCIÓN   |  |   |               | PRESUP.                | EJERCIDO               | PROG.     | REAL      | E1         | E2         | E3          |
| 1   | Ejecución de obras públicas mediante administración directa.<br>61418, 61422                      |  | Obra  | 10.0%         | \$7,331,450            | \$2,432,859.87         | 5         | 2         | 40%        | 33%        | 121%        |
| 2   | Ejecución de Obras Públicas mediante FAISM<br>61102, 61422  |  | Obra  | 35.8%         | \$26,210,559           | \$6,091,797.93         | 19        | 3         | 16%        | 23%        | 68%         |
| 3   | Ejecución de Obras con REPUVE<br>61404  |  | Obra  | 0.0%          | \$1                    | \$856,177.75           | 0         | 2         | 100%       | 100%       | 100%        |
| 4   | Ejecución de Obras mediante CECOP.<br>61416   |  | Obra  | 0.0%          | \$1                    | \$758,409.38           | 0         | 7         | 100%       | 100%       | 100%        |
| 5   | Integrar información del Programa SRFT en el portal de la Secretaría de Hacienda.<br>24201, 34701 |  | Documento   | 0.03%         | \$21,000               | \$1,751.25             | 4         | 2         | 50%        | 8%         | 600%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |   |  |   | <b>45.9%</b>  | <b>\$33,563,011.00</b> | <b>\$10,140,996.18</b> | <b>28</b> | <b>16</b> | <b>61%</b> | <b>53%</b> | <b>198%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 3 DE 5

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: DOP 06 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS</b>  |  |                     |  |                        |                       |               |               |            |            |             |
|--|--|---------------------|--|------------------------|-----------------------|---------------|---------------|------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)</b>   |  |                     |  |                        |                       |               |               |            |            |             |
| <b>PROGRAMA: PA</b>  |  |                     | <b>NOMBRE: URBANIZACIÓN MUNICIPAL.</b>   |                        |                       |               |               |            |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 06, 07, 08</b>  |  |                     | <b>NOMBRE: RECONSTRUCCIÓN DE CALLES; CONSERVACIÓN DE CALLES; ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO.</b> |                        |                       |               |               |            |            |             |
| <b>OBJETIVO (S): Mantener la maquinaria en óptimas condiciones para así poder conservar en el mejor estado posible las calles pavimentadas y de terracerías, y poder ofrecer una mejor vialidad y menos contaminación por polvo a la ciudadanía.</b> |  |                     |  |                        |                       |               |               |            |            |             |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>   |  |                     |  |                        |                       |               |               |            |            |             |
| CLAVE  | META<br>DESCRIPCION  | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA<br>CION %  | GASTO                  |                       | META          |               | PORCENTAJE |            |             |
|  |  |                     |  | PRESUP.                | EJERCIDO              | PROG.         | REAL          | E1         | E2         | E3          |
| 1  | Ejecutar bacheo en calles y avenidas de la ciudad.<br>24901                    | M3                  | 3.96%  | \$2,900,000            | \$1,316,254.9         | 1,200         | 600           | 50%        | 45%        | 110%        |
| 2  | Llevar a cabo obras de raspado de calles en la ciudad.<br>26101                | Km                  | 5.47%  | \$4,000,000            | \$1,980,193.1         | 500           | 250           | 50%        | 50%        | 101%        |
| 3  | Llevar a cabo obras de relleno con tierra en calles en la ciudad.<br>26102     | M3                  | 0.34%  | \$252,000              | \$90,748.75           | 4,000         | 2,000         | 50%        | 36%        | 139%        |
| 4  | Proporcionar el servicio de regadío de calles y avenidas.<br>22106             | KM                  | 0.1%   | \$65,000               | \$7,657.39            | 35,000        | 17,500        | 50%        | 12%        | 424%        |
| 5  | Reparación y mantenimiento de maquinaria y equipo.<br>29801, 32501, 35701      | Manten.             | 1.04%  | \$760,000              | \$378,979.97          | 24            | 3             | 13%        | 50%        | 25%         |
| 6  | Adquisición de llantas y rines.<br>29801, 35701                                | Unidad              | 0.51%  | \$375,000              | \$244,298.23          | 42            | 14            | 33%        | 65%        | 51%         |
| 7  | Adquisición de cuchillas para motoconformadora.<br>35701                       | Unidad              | 0.24%  | \$175,000              | \$104,753.20          | 15            | 5             | 33%        | 60%        | 56%         |
| 8  | Adquisición de herramienta menor y Equipo de seguridad.<br>27201, 29101, 32601 | Unidad              | 0.60%  | \$436,000              | \$103,746.04          | 24            | 12            | 50%        | 24%        | 210%        |
| 9  | Adquisición de Pipa.<br>56301  | Unidad              | 1.09%  | \$800,000              | \$0.00                | 1             | 0             | 0%         | 0%         | 0%          |
| 10   | Adquisición de Vehiculo.<br>54101  | Unidad              | 0.89%  | \$650,000              | \$719,800.00          | 2             | 2             | 100%       | 111%       | 90%         |
| 11   | Adquisición de Herramientas y Maquinaria.<br>56301, 56701                      | Unidad              | 1.00%  | \$733,334              | \$214,698.61          | 5             | 1             | 20%        | 29%        | 68%         |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |  |                     | <b>15.23%</b>  | <b>\$11,146,334.00</b> | <b>\$5,161,130.24</b> | <b>40,813</b> | <b>20,387</b> | <b>41%</b> | <b>44%</b> | <b>116%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 4 DE 5**

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: DOP 06 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS</b>   |  |         |   |                     |                    |           |           |            |            |            |    |
|---|--|---------|---|---------------------|--------------------|-----------|-----------|------------|------------|------------|----|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)</b>  |  |         |   |                     |                    |           |           |            |            |            |    |
| <b>PROGRAMA: PB</b>   |  |         | <b>NOMBRE: CONSTRUCCION, REHABILITACION Y MEJORAMIENTO URBANO DE LA PLANTA FISICA PARA LA CULTURA Y EL DEPORTE.</b> |                     |                    |           |           |            |            |            |    |
| <b>SUB PROGRAMA: 01, 04</b>   |  |         | <b>NOMBRE: EDIFICIOS PÚBLICOS; CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DEPORTIVAS, JARDINES Y PARQUES.</b>    |                     |                    |           |           |            |            |            |    |
| <b>OBJETIVO (S): Mantener y conservar en buen estado de funcionamiento los lugares de recreación y esparcimiento existentes en el Municipio, para ofrecer intalaciones cómodas y seguras.</b> |  |         |   |                     |                    |           |           |            |            |            |    |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>  |  |         |   |                     |                    |           |           |            |            |            |    |
| CLAVE   | META   |         | UNIDAD DE MEDIDA  | PONDERACION %       | GASTO              |           | META      |            | PORCENTAJE |            |    |
|   | DESCRIPCION  |         |   |                     | PRESUP.            | EJERCIDO  | PROG.     | REAL       | E1         | E2         | E3 |
| 1   | Ejecutar obras de mantenimiento y conservación en la Casa de la Cultura.<br>22101, 24801   | Manten. | 0.05%   | \$37,500            | \$0.00             | 1         | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |    |
| 2   | Ejecutar obras de mantenimiento y conservación del Auditorio Municipal.<br>24601           | Manten. | 0.00%   | \$1,200             | \$1,104.83         | 1         | 1         | 100%       | 92%        | 109%       |    |
| 3   | Ejecutar obras de mantenimiento y conservación de Plaza Héroes de Caborca.<br>35106        | Manten. | 0.06%   | \$45,000            | \$4,104.00         | 1         | 1         | 100%       | 9%         | 100%       |    |
| 4   | Ejecutar obras de mantenimiento y conservación de la Biblioteca Municipal.<br>24801, 35101 | Manten. | 0.02%   | \$14,500            | \$0.00             | 1         | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |    |
| 5   | Ejecutar obras de mantenimiento y conservación del museo MACC.<br>35101                    | Manten. | 0.02%   | \$12,000            | \$13,992.00        | 1         | 1         | 100%       | 117%       | 86%        |    |
| 6   | Ejecutar obras de mantenimiento y conservación del museo MHEC.<br>24701, 35101             | Manten. | 0.02%   | \$13,200            | \$0.00             | 1         | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |    |
| 7   | Dar servicio de mantenimiento a los campos de fútbol.<br>35102                             | Manten. | 0.01%   | \$9,000             | \$3,545.00         | 20        | 10        | 50%        | 39%        | 127%       |    |
| 8   | Proporcionar servicio de mantenimiento y conservación a los campos de Softbol.<br>35102    | Manten. | 0.01%   | \$9,000             | \$3,545.00         | 4         | 2         | 50%        | 39%        | 127%       |    |
| 9   | Proporcionar servicio de mantenimiento y conservación a los campos de Béisbol.<br>35102    | Manten. | 0.01%   | \$9,000             | \$3,545.00         | 10        | 4         | 40%        | 39%        | 102%       |    |
| 10  | Dar servicio y mantenimiento al Estadio de Béisbol "Héroes de Caborca".<br>35102           | Manten. | 0.01%   | \$9,000             | \$3,545.00         | 2         | 1         | 50%        | 39%        | 127%       |    |
| 11  | Dar servicio de mantenimiento a las canchas de básquetbol.<br>35102                        | Manten. | 0.01%   | \$9,000             | \$3,545.36         | 12        | 6         | 50%        | 39%        | 127%       |    |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |  |         | <b>0.23%</b>  | <b>\$168,400.00</b> | <b>\$36,926.19</b> | <b>54</b> | <b>26</b> | <b>49%</b> | <b>38%</b> | <b>82%</b> |    |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 5 DE 5**

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: DOP 06 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS</b>  |  |                     |  |                       |                        |                                       |               |            |             |             |
|--|--|---------------------|--|-----------------------|------------------------|---------------------------------------|---------------|------------|-------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)</b>   |  |                     |  |                       |                        |                                       |               |            |             |             |
| <b>PROGRAMA: PP</b>  |  |                     | <b>NOMBRE: EDIFICIOS ADMINISTRATIVOS</b>                     |                       |                        |                                       |               |            |             |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 02</b>  |  |                     | <b>NOMBRE: CONSERVACIÓN, REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO.</b> |                       |                        |                                       |               |            |             |             |
| <b>OBJETIVO (S): Brindar mantenimiento y conservación a los bienes inmuebles (edificios) propiedad del Ayuntamiento, para garantizar su correcta operación y funcionalidad en la prestación de los servicios y atención al público; así como en el desarrollo de los eventos Cívicos y Deportivos.</b> |  |                     |  |                       |                        |                                       |               |            |             |             |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>   |  |                     |  |                       |                        |                                       |               |            |             |             |
| CLAVE  | META<br>DESCRIPCION  | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA<br>CION %  | GASTO                 |                        | META                                  |               | PORCENTAJE |             |             |
|  |  |                     |  | PRESUP.               | EJERCIDO               | PROG.                                 | REAL          | E1         | E2          | E3          |
| 1  | Dar servicio de mantenimiento y conservación al Palacio Municipal.<br>35101        | Manten.             | 0.02%  | \$12,000              | \$13,992.00            | 2                                     | 1             | 50%        | 117%        | 43%         |
| 2  | Proporcionar servicio de conservación al edificio de Tesorería Municipal.<br>35101 | Manten.             | 0.02%  | \$12,000              | \$13,992.00            | 2                                     | 1             | 50%        | 117%        | 43%         |
| 3  | Mantener en condiciones de uso el Gimnasio Municipal.<br>35101                     | Manten.             | 0.02%  | \$12,000              | \$13,992.00            | 2                                     | 2             | 100%       | 117%        | 86%         |
| 4  | Mantenimiento del edificio de Seguridad Pública y módulos de seguridad.<br>35101   | Manten.             | 0.02%  | \$12,000              | \$13,992.00            | 8                                     | 5             | 63%        | 117%        | 54%         |
| 5  | Mantenimiento y conservación del Velatorio Municipal.<br>35101                     | Manten.             | 0.02%  | \$12,000              | \$0.00                 | 2                                     | 0             | 0%         | 0%          | 0%          |
| 6  | Mantenimiento del Centro Comunitario.<br>35101                                     | Manten.             | 0.02%  | \$12,000              | \$13,992.00            | 3                                     | 1             | 33%        | 117%        | 29%         |
| 7  | Mantenimiento del edificio de Obras Públicas.<br>35101                             | Manten.             | 0.02%  | \$12,000              | \$13,994.14            | 1                                     | 1             | 100%       | 117%        | 86%         |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |  |                     | <b>0.11%</b>   | <b>\$84,000.00</b>    | <b>\$83,954.14</b>     | <b>20</b>                             | <b>11</b>     | <b>57%</b> | <b>100%</b> | <b>48%</b>  |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |  |                     | <b>100%</b>  | <b>\$73,171,874.0</b> | <b>\$28,774,128.10</b> | <b>41,631</b>                         | <b>20,774</b> | <b>48%</b> | <b>51%</b>  | <b>112%</b> |
|  |  |                     | <b>100%</b>  | <b>\$73,171,874.0</b> | <b>\$28,774,128.10</b> | E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia |               |            |             |             |

*Ar 10*  
C. Abraham David Mier Nogales  
Presidente Municipal



*[Signature]*  
L.C.I. Iván Saúl Mendoza Yescas  
Tesorero Municipal



ISAF-837510b3-fa11-e02b-2855-594194d93948

AYUNTAMIENTO DE CABORCA, SONORA  
8/6/2025 12:30:09 PM

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 1 DE 2**

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: DSP 07 DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS</b>   |   |                  |   |                        |                        |                |                |            |            |            |
|---|---|------------------|---|------------------------|------------------------|----------------|----------------|------------|------------|------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)</b>  |   |                  |   |                        |                        |                |                |            |            |            |
| <b>PROGRAMA: IB</b>   |   |                  | <b>NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS PUBLICOS</b> |                        |                        |                |                |            |            |            |
| <b>SUB PROGRAMA: 04</b>   |   |                  | <b>NOMBRE: LIMPIA Y RECOLECCIÓN DE BASURA.</b>          |                        |                        |                |                |            |            |            |
| <b>OBJETIVO (S): Eficientar el servicio de recolección, transporte y tratamiento de basura en el área urbana y rural.</b> |   |                  |   |                        |                        |                |                |            |            |            |
| <b>EVALUACIÓN DE METAS</b>  |   |                  |   |                        |                        |                |                |            |            |            |
| META  |   | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACION %   | GASTO                  |                        | META           |                | PORCENTAJE |            |            |
| CLAVE   | DESCRIPCIÓN   |                  |   | PRESUP.                | EJERCIDO               | PROG           | REAL           | E1         | E2         | E3         |
| 1   | Meta de Asignación de recursos para los servicios personales.<br>1000   | Lote             | 54.05%  | \$47,394,399           | \$19,370,113           | 24             | 12             | 50%        | 41%        | 122%       |
| 2   | Recolectar diariamente la basura que se produce en la ciudad.<br>25301, 25401, 26102, 27201, 29101, 29801, 35701, 38201                             | Tonelada         | 2.29%   | \$2,006,400            | \$1,140,929.4          | 80,000         | 40,000         | 50%        | 57%        | 88%        |
| 3   | Realizar mantenimiento y/o reparación de las unidades recolectoras existentes.<br>24701, 24901, 31201, 33501  | Reparación       | 0.33%   | \$291,750              | \$52,507.77            | 60             | 30             | 50%        | 18%        | 278%       |
| 4   | Realizar reparación y/o rehabilitación de contenedores para la basura.<br>22101, 25601, 26101, 27201, 29101   | Reparación       | 0.72%   | \$632,300              | \$0.00                 | 4              | 0              | 0%         | 0%         | 0%         |
| 5   | Realizar barrido de calles, avenidas y boulevares en la ciudad.<br>22101, 25601, 26101, 27201, 29101  | Metros           | 0.73%   | \$642,300              | \$420,959.82           | 150,000        | 75,000         | 50%        | 66%        | 76%        |
| 6   | Brindar apoyo de limpieza de playas.<br>25601, 26101, 29101   | Evento           | 0.69%   | \$607,800              | \$410,741.00           | 3              | 1              | 33%        | 68%        | 49%        |
| 7   | Realizar limpieza periódica de arroyos ubicados dentro del Fundo Legal Municipal.<br>25601, 26101, 27201, 29101                                     | Metros           | 0.71%   | \$625,800              | \$418,528.00           | 12,000         | 6,000          | 50%        | 67%        | 75%        |
| 8   | Realizar mantenimiento y/o reparación de la maquinaria, vehículos y equipo de transporte.<br>26102, 27201, 29101, 29601, 29801, 35501, 35701, 35702 | Reparación       | 2.84%   | \$2,490,415            | \$1,307,301.7          | 48             | 24             | 50%        | 52%        | 95%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |   |                  | <b>62.38%</b>   | <b>\$54,691,164.00</b> | <b>\$23,121,080.55</b> | <b>242,139</b> | <b>121,067</b> | <b>42%</b> | <b>46%</b> | <b>98%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 2 DE 2

**UNIDAD RESPONSABLE: DSP 07 DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS**  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)**  
**PROGRAMA: IB NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS**  
**SUB PROGRAMA: 03, 06, 07, 08 NOMBRE: ALUMBRADO PÚBLICO; PANTEONES; PARQUES Y JARDINES;  
 TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS.**  
**OBJETIVO (S): Otorgar servicio de alumbrado público, así como realizar limpieza de panteones, parques y espacios libres y llevar a cabo el tratamiento de basura y desechos sólidos , todo esto con el fin de otorgar una vida digna a los Ciudadanos de este municipio.**

**EVALUACIÓN DE METAS**

| CLAVE   | META<br>DESCRIPCIÓN   | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA-<br>CION % | GASTO                  |                        | META                                  |                | PORCENTAJE |            |            |
|---|---|---------------------|--------------------|------------------------|------------------------|---------------------------------------|----------------|------------|------------|------------|
|   |   |                     |                    | PRESUP.                | EJERCIDO               | PROG                                  | REAL           | E1         | E2         | E3         |
| 1   | Modernizar las instalaciones del Corralón de Servicio Públicos.<br>24201, 24301, 24501, 24801, 35101, 51101   | Obra                | 0.28%              | \$249,520              | \$7,015.87             | 1                                     | 1              | 100%       | 3%         | 100%       |
| 2   | Operación y mantenimiento del Corralón de Servicios Públicos.<br>21101, 21201, 21401, 21501, 21601, 22106, 25201, 29101, 29401, 31501, 34701, 35201, 35301, 35903   | Centro              | 0.29%              | \$254,107              | \$53,863.95            | 12                                    | 6              | 50%        | 21%        | 236%       |
| 3   | Brindar apoyo de limpieza en panteones.<br>25601, 26101, 27201, 29101   | Mantenimiento       | 0.71%              | \$625,800              | \$418,528.00           | 6                                     | 3              | 50%        | 67%        | 75%        |
| 4   | Conservación de lámparas existentes mediante el servicio y/o el cambio de componentes.<br>24601, 26101, 27201, 29101, 32601, 33902  | Servicio            | 13.23%             | \$11,599,584           | \$5,419,288.0          | 1,800                                 | 220            | 12%        | 47%        | 26%        |
| 5   | Pago del servicio de energía eléctrica.<br>31101, 31104   | Recibo              | 16.88%             | \$14,800,000           | \$6,573,381.0          | 12                                    | 6              | 50%        | 44%        | 113%       |
| 6   | Realizar mantenimiento y/o reparación de vehículos y equipo eléctrico.<br>26102, 27201, 29101, 29801, 56701   | Mantenimiento       | 0.86%              | \$751,792              | \$334,308.88           | 12                                    | 6              | 50%        | 44%        | 112%       |
| 7   | Adquisición de vehículos y equipos de transporte.<br>54101, 54103   | Unidad              | 2.40%              | \$2,100,000            | \$0.00                 | 3                                     | 0              | 0%         | 0%         | 0%         |
| 8   | Realizar mantenimiento y conservación de áreas verdes en plazas, camellones de boulevares y lugares públicos municipales.<br>25201, 25601, 26101, 27201, 29101, 29201, 32201, 32301, 35106, 35901, 44101, 41502 | Mantenimiento       | 1.08%              | \$944,523              | \$585,186.34           | 148                                   | 74             | 50%        | 62%        | 81%        |
| 9   | Brindar apoyo de limpieza en unidades deportivas y parques recreativos.<br>25201, 25601, 26101, 27201, 29101, 35106, 35901  | Mantenimiento       | 0.77%              | \$675,331              | \$433,477.60           | 56                                    | 28             | 50%        | 64%        | 78%        |
| 10  | Operación y mantenimiento en relleno sanitario.<br>21101, 21201, 21601, 25201, 26101, 29101, 29401, 32601, 34701, 35201, 35301, 37501, 51501, 51901   | Centro              | 1.13%              | \$986,603.00           | \$531,654.34           | 12                                    | 6              | 50%        | 54%        | 93%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b> |   |                     | <b>38%</b>         | <b>\$32,987,260.00</b> | <b>\$14,356,704.02</b> | <b>2062</b>                           | <b>350</b>     | <b>46%</b> | <b>41%</b> | <b>91%</b> |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b> |   |                     | <b>100%</b>        | <b>\$87,678,424.00</b> | <b>\$37,477,784.57</b> | <b>244,201</b>                        | <b>121,417</b> | <b>44%</b> | <b>43%</b> | <b>95%</b> |
|   |   |                     | <b>100%</b>        | <b>\$87,678,424.00</b> | <b>\$37,477,784.57</b> | E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia |                |            |            |            |

C. Abraham David Mier Nogales  
Presidente Municipal

L.C.I. Iván Saúl Mendoza Yescas  
Tesorero Municipal

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 1 DE 9**

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: DSPM 08 SEGURIDAD PÚBLICA.</b>   |   |   |               |                        |                        |             |             |            |            |            |
|---|---|---|---------------|------------------------|------------------------|-------------|-------------|------------|------------|------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)</b>  |   |   |               |                        |                        |             |             |            |            |            |
| <b>PROGRAMA: J8</b>   |   | <b>NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE LA SEGURIDAD PÚBLICA.</b>          |               |                        |                        |             |             |            |            |            |
| <b>SUB PROGRAMA: 01, 03</b>   |   | <b>NOMBRE: CONDUCCION Y COORDINACION; CONTROL Y EVALUACIÓN.</b> |               |                        |                        |             |             |            |            |            |
| <b>OBJETIVO (S): CUMPLIR CON LOS LINEAMIENTOS Y ESTATEGIAS QUE ESTABLECE LA LEY EN SEGURIDAD PÚBLICA, PARA QUE EL PERSONAL OPERATIVO OTORGE UN BUEN SERVICIO A LA CIUDADANIA.</b> |   |   |               |                        |                        |             |             |            |            |            |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>  |   |   |               |                        |                        |             |             |            |            |            |
| CLAVE   | META  | UNIDAD DE MEDIDA  | PONDERACION % | GASTO                  |                        | META        |             | PORCENTAJE |            |            |
|   | DESCRIPCION   |   |               | PRESUP.                | EJERCIDO               | PROG        | REAL        | E1         | E2         | E3         |
| 1   | Meta de asignación de recursos para los servicios personales.<br>1000   | Lote  | 76.47%        | \$60,755,665           | \$27,394,424.2         | 24          | 12          | 50%        | 45%        | 111%       |
| 2   | Reunión de Trabajo de la Mesa de Seguridad integrada por los mandos de los tres niveles de Gobierno.<br>26101   | Evento  | 0.04%         | \$30,000               | \$30,000.00            | 1 constante | 1 constante | 100%       | 100%       | 100%       |
| 3   | Supervisar diariamente a los encargados de Turno.<br>26101  | Inspección  | 0.01%         | \$5,000                | \$2,500.00             | 365         | 180         | 49%        | 50%        | 99%        |
| 4   | Evaluación de control y confianza de permanencia a elementos y aspirantes de la Dirección de Policía Preventiva y Tránsito Municipal.<br>33401, 37501 | Informe   | 0.24%         | \$190,000              | \$288,955.21           | 4           | 2           | 50%        | 152%       | 33%        |
| 5   | Censo y actualización del personal de Seguridad Publica y Privada.<br>21201   | Documento   | 0.01%         | \$6,250                | \$4,133.00             | 4           | 2           | 50%        | 66%        | 76%        |
| 6   | Tramitar Cedula Unica Policial.<br>21201  | Documento   | 0.01%         | \$6,250                | \$4,123.00             | 2           | 2           | 100%       | 66%        | 152%       |
| 7   | Formación inicial para elementos de nuevo ingreso.<br>33401   | Curso   | 0.11%         | \$90,000               | \$0.00                 | 1           | 0           | 0%         | 0%         | 0%         |
| 8   | Curso de Competencias Básicas de la Funcion Policial.<br>33401  | Curso   | 0.11%         | \$90,000               | \$0.00                 | 1           | 0           | 0%         | 0%         | 0%         |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |   |   | <b>77%</b>    | <b>\$61,173,165.00</b> | <b>\$27,724,135.44</b> | <b>402</b>  | <b>199</b>  | <b>50%</b> | <b>60%</b> | <b>71%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 2 DE 9

**UNIDAD RESPONSABLE: DSPM 08 SEGURIDAD PÚBLICA.**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)**

**PROGRAMA: J8 NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE LA SEGURIDAD PÚBLICA.**

**SUB PROGRAMA: 04 NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS.**

**OBJETIVO (S): LLEVAR A CABO DE MANERA OPTIMA Y ORGANIZADA LOS RECURSOS HUMANOS COMO LOS MATERIALES, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR A LA CIUDADANIA MEJOR SERVICIO.**

**EVALUACION DE METAS**

| CLAVE   | META<br>DESCRIPCION  | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA-<br>CION % | GASTO               |                     | META           |                | PORCENTAJE |            |            |
|---|--|---------------------|--------------------|---------------------|---------------------|----------------|----------------|------------|------------|------------|
|   |  |                     |                    | PRESUP.             | EJERCIDO            | PROG           | REAL           | E1         | E2         | E3         |
| 1   | Realizar Antidoping.<br>33501  | Informe             | 0.02%              | \$15,000            | \$14,750.73         | 3              | 1              | 33%        | 98%        | 34%        |
| 2   | Programa de Salud integral para<br>prevención de enfermedades<br>crónico degenerativas en personal<br>operativo.<br>21201          | Evento              | 0.01%              | \$6,250             | \$0.00              | 2              | 0              | 0%         | 0%         | 0%         |
| 3   | Informe mensual de Estado de<br>Fuerza que guarda Seguridad<br>Publica Municipal.<br>21201   | Documento           | 0.01%              | \$6,250             | \$4,123.00          | 12             | 6              | 50%        | 66%        | 76%        |
| 4   | Capacitaciones al personal<br>operativo y administrativo en<br>Diversos temas para su crecimiento<br>profesional.<br>33401         | Evento              | 0.11%              | \$90,000            | \$0.00              | 4              | 0              | 0%         | 0%         | 0%         |
| 5   | Proporcionar alimentación a<br>personas ingresadas en las celdas<br>preventivas y personal operativo.<br>22101, 22102              | Evento              | 0.35%              | \$280,000           | \$245,477.76        | 1<br>constante | 1<br>constante | 100%       | 88%        | 114%       |
| 6   | Captura, Georreferenciación y<br>supervisión del Informe Policial<br>Homologado.<br>21201  | Informe             | 0.01%              | \$6,250             | \$4,123.00          | 12             | 6              | 50%        | 66%        | 76%        |
| 7   | Por parte del Departamento de<br>Estadística, Informe mensual de<br>incidencias delictivas en el<br>Municipio de Caborca.<br>21201 | Documento           | 0.01%              | \$6,250             | \$4,123.00          | 12             | 6              | 50%        | 66%        | 76%        |
| 8   | Asignaciones destinadas para<br>ayudas extraordinarias.<br>44101   | Apoyo               | 0.15%              | \$120,000           | \$0.00              | 1              | 0              | 0%         | 0%         | 0%         |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b> |  |                     | <b>0.67%</b>       | <b>\$530,000.00</b> | <b>\$272,597.49</b> | <b>47</b>      | <b>20</b>      | <b>35%</b> | <b>48%</b> | <b>47%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

ISAF-837510b3-fa11-e02b-2855-594194d93948

8/6/2025 12:30:09 PM

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 3 DE 9

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: DSPM 08 SEGURIDAD PÚBLICA.</b>  |   |  |  |               |                       |                       |           |           |            |            |            |
|--|---|--|--|---------------|-----------------------|-----------------------|-----------|-----------|------------|------------|------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)</b>   |   |  |  |               |                       |                       |           |           |            |            |            |
| <b>PROGRAMA: J8</b>  |   |  | <b>NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE LA SEGURIDAD PÚBLICA</b>                        |               |                       |                       |           |           |            |            |            |
| <b>SUB PROGRAMA: 04</b>  |   |  | <b>NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS.</b> |               |                       |                       |           |           |            |            |            |
| <b>OBJETIVO (S): LLEVAR A CABO DE MANERA ÓPTIMA Y ORGANIZADA LOS RECURSOS HUMANOS COMO LOS MATERIALES, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR A LA CIUDADANIA MEJOR SERVICIO.</b> |   |  |  |               |                       |                       |           |           |            |            |            |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>   |   |  |  |               |                       |                       |           |           |            |            |            |
| CLAVE  | META  |  | UNIDAD DE MEDIDA   | PONDERACION % | GASTO                 |                       | META      |           | PORCENTAJE |            |            |
|  | DESCRIPCION   |  |  |               | PRESUP.               | EJERCIDO              | PROG      | REAL      | E1         | E2         | E3         |
| 9  | Administrar, coordinar y tramitar los recursos humanos, financieros y materiales de la dependencia.<br>21101, 21601, 27201, 29101, 29801, 32301, 32601, 34101, 34701, 35801, 39201, 51101, 56401  |  | Informe  | 0.85%         | \$673,500             | \$297,969.31          | 24        | 12        | 50%        | 44%        | 113%       |
| 10   | Mantener en optimas condiciones los bienes muebles del ayuntamiento asi como proporcionar en forma oportuna los servicios basicos de la dependencia.<br>21401, 22106, 24601, 24701, 24801, 24901, 26102, 28201, 29201, 29301, 29601, 34501, 35101, 35201, 35501, 35701, 52101, 52301, 56501 |  | Informe  | 8.37%         | \$6,654,000           | \$4,333,703.50        | 12        | 6         | 50%        | 65%        | 77%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |   |  |  | <b>9.22%</b>  | <b>\$7,327,500.00</b> | <b>\$4,631,672.81</b> | <b>36</b> | <b>18</b> | <b>50%</b> | <b>55%</b> | <b>95%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

ISAF-837510b3-fa11-e02b-2855-594194d93948  
8/6/2025 12:30:09 PM





**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 5 DE 9

| UNIDAD RESPONSABLE: DSPM 08 SEGURIDAD PÚBLICA.  |  |           |  |                       |                       |                |                |            |            |            |
|---|--|-----------|--|-----------------------|-----------------------|----------------|----------------|------------|------------|------------|
| PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)   |  |           |  |                       |                       |                |                |            |            |            |
| PROGRAMA: J9  |  |           | NOMBRE: CONTROL Y EVALUACION DE LA SEGURIDAD PÚBLICA |                       |                       |                |                |            |            |            |
| SUB PROGRAMA: 04  |  |           | NOMBRE: VIGILANCIA POLICIACA.                        |                       |                       |                |                |            |            |            |
| OBJETIVO (S): AUMENTAR LA SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN LOS SECTORES EN ZONAS URBANAS Y RURALES, CON EL PROPOSITO DE PREVENIR LA COMISION DE UN DELITO. |  |           |  |                       |                       |                |                |            |            |            |
| EVALUACION DE METAS   |  |           |  |                       |                       |                |                |            |            |            |
| META  |  | UNIDAD DE | PONDERA-   | GASTO                 |                       | META           |                | PORCENTAJE |            |            |
| CLAVE   | DESCRIPCION  | MEDIDA    | CION %   | PRESUP.               | EJERCIDO              | PROG           | REAL           | E1         | E2         | E3         |
| 1   | Realizar operativos varios en beneficio de la ciudadanía: celebraciones y días festivos.<br><span style="float: right;">26101</span>   | Evento    | 1.01%  | \$800,000             | \$400,000.00          | 4              | 2              | 50%        | 50%        | 100%       |
| 2   | Servicio de Seguridad y Vigilancia Zona rural y urbana; atención a reportes de C5 Caborca.<br><span style="float: right;">26101</span>   | Informe   | 4.87%  | \$3,872,000           | \$2,084,552.21        | 1<br>constante | 1<br>constante | 100%       | 54%        | 100%       |
| 3   | Realizar Intormes, dictámenes Técnicos de Tránsito, IPH de hechos constitutivos presuntamente de un delito y remitirlos a las autoridades correspondientes<br><span style="float: right;">21201, 26101</span>                    | Informe   | 0.07%  | \$56,250              | \$29,123.00           | 12             | 6              | 50%        | 52%        | 97%        |
| 4   | Presentar ante el Juez Calificador a todas personas que hayan cometido una falta administrativa.<br><span style="float: right;">26101</span>   | Informe   | 4.87%  | \$3,872,000           | \$2,084,552.21        | 12             | 6              | 50%        | 54%        | 93%        |
| 5   | Comisiones/traslados fuera de la Ciudad: en apoyo al Ministerior Publico o Juzgados; traslados de Menores a San Luis Rio Colorado, Son., entrega de documentación a Hermosillo, Son.<br><span style="float: right;">37501</span> | Evento    | 0.04%  | \$30,000              | \$54,450.03           | 12             | 6              | 50%        | 182%       | 28%        |
| 6   | Realizar operativos en Semana Santa y en evento de Caborca en Lobos<br><span style="float: right;">26101, 38201</span>   | Evento    | 0.11%  | \$90,000              | \$50,000.00           | 2              | 1              | 50%        | 56%        | 90%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |  |           | <b>10.98%</b>  | <b>\$8,720,250.00</b> | <b>\$4,702,677.44</b> | <b>42</b>      | <b>22</b>      | <b>58%</b> | <b>74%</b> | <b>84%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 6 DE 9

| UNIDAD RESPONSABLE: DSPM 08 SEGURIDAD PÚBLICA.  |   |                  |  |                     |                    |           |           |            |            |            |
|---|---|------------------|--|---------------------|--------------------|-----------|-----------|------------|------------|------------|
| PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)   |   |                  |  |                     |                    |           |           |            |            |            |
| PROGRAMA: JK  |   |                  | NOMBRE: PROMOCIÓN DE LA JUSTICIA                                 |                     |                    |           |           |            |            |            |
| SUB PROGRAMA: 01, 02  |   |                  | NOMBRE: INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN; IMPARTICIÓN DE LA JUSTICIA. |                     |                    |           |           |            |            |            |
| OBJETIVO (S): PROMOVER LA JUSTICIA EN DEFENSA DE LA LEGALIDAD, LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y DEL INTERES PUBLICO TUTELADO POR LEY. |   |                  |  |                     |                    |           |           |            |            |            |
| EVALUACION DE METAS   |   |                  |  |                     |                    |           |           |            |            |            |
| META  |   | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACION %  | GASTO               |                    | META      |           | PORCENTAJE |            |            |
| CLAVE   | DESCRIPCION   |                  |  | PRESUP.             | EJERCIDO           | PROG      | REAL      | E1         | E2         | E3         |
| 1   | Atencion a juicios de amparo, requerimientos, quejas y demás asuntos legales y jurídicos de las diferentes instancias de los tres niveles de gobierno.<br>21201 | Informe          | 0.01%  | \$6,250             | \$4,123.00         | 4         | 2         | 50%        | 66%        | 76%        |
| 2   | Realizar fichas de identificación, búsqueda de antecedentes penales.<br>21201   | Informe          | 0.01%  | \$6,250             | \$4,123.00         | 12        | 6         | 50%        | 66%        | 76%        |
| 3   | Entrega de Citatorios y documentación por parte de las Agencias de Investigacion y Oficinas del Ayuntamiento.<br>26101  | Asunto           | 0.06%  | \$50,000            | \$25,000.00        | 12        | 6         | 50%        | 50%        | 100%       |
| 4   | Recibir Ordenes de Investigación y realizar diligencias correspondientes al esclarecimietno de los hechos constitutivos de un delito (Robos y<br>21201, 26101   | Informe          | 0.07%  | \$56,250            | \$29,123.00        | 12        | 6         | 50%        | 52%        | 97%        |
| 5   | Realización de búsquedas dependientes de las Ordenes de Investigación.<br>21201   | Informe          | 0.01%  | \$6,250             | \$4,123.00         | 12        | 6         | 50%        | 66%        | 76%        |
| 6   | Realización de encuesta para saber el grado de confianza de la ciudadanía en Seguridad Publica.<br>26101  | Evento           | 0.01%  | \$5,000             | \$2,500.00         | 4         | 2         | 50%        | 50%        | 100%       |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |   |                  | <b>0.16%</b>   | <b>\$130,000.00</b> | <b>\$68,992.00</b> | <b>56</b> | <b>28</b> | <b>50%</b> | <b>58%</b> | <b>87%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

ISAF-837510b3-fa11-e02b-2855-594194d93948

8/6/2025 12:30:09 PM

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 7 DE 9

| UNIDAD RESPONSABLE: DSPM 08 SEGURIDAD PÚBLICA.   |  |              |                  |               |                     |                     |           |           |            |            |            |
|--|--|--------------|------------------|---------------|---------------------|---------------------|-----------|-----------|------------|------------|------------|
| PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)                              |  |              |                  |               |                     |                     |           |           |            |            |            |
| PROGRAMA: JS NOMBRE: FORMATO Y PROMOCIÓN DE LA SEGURIDAD PÚBLICA.                          |  |              |                  |               |                     |                     |           |           |            |            |            |
| SUB PROGRAMA: 02, 03 NOMBRE: EDUCACIÓN COMUNITARIA E INTEGRACIÓN COMUNITARIA.              |  |              |                  |               |                     |                     |           |           |            |            |            |
| OBJETIVO (S): ACERCAMIENTO A LA CIUDADANIA CON EL PROPOSITO DE PREVENIR UN ACTO DELICTIVO. |  |              |                  |               |                     |                     |           |           |            |            |            |
| EVALUACION DE METAS  |  |              |                  |               |                     |                     |           |           |            |            |            |
| CLAVE  | META   |              | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACION % | GASTO               |                     | META      |           | PORCENTAJE |            |            |
|  | DESCRIPCION  |              |                  |               | PRESUP.             | EJERCIDO            | PROG      | REAL      | E1         | E2         | E3         |
| 1  | Adquirir material para el programa de prevención del delito: Camisas, Lonas, Constancias, folletos, stickers y volantes. | 38201        | Unidad           | 0.05%         | \$40,000            | \$120,753.80        | 12        | 6         | 50%        | 302%       | 17%        |
| 2  | Torneo Deportivo.  | 27301, 38201 | Evento           | 0.00%         | \$2,000             | \$2,000.00          | 1         | 1         | 100%       | 100%       | 100%       |
| 3  | Impartir pláticas del Programa Prevención del Delito.  | 38201        | Evento           | 0.00%         | \$3,000             | \$1,700.00          | 12        | 7         | 58%        | 57%        | 103%       |
| 4  | Participación del programa de Prevención del Delito en desfile deportivo y civico.                                       | 38201        | Evento           | 0.01%         | \$10,000            | \$10,000.00         | 1         | 1         | 100%       | 100%       | 100%       |
| 5  | Paseo Ciclista dentro del programa de Prevención.  | 38201        | Evento           | 0.02%         | \$15,000            | \$0.00              | 1         | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| 6  | Curso de Verano o Clausura.  | 38201        | Evento           | 0.01%         | \$10,000            | \$0.00              | 1         | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| 7  | Campaña de Prevención.   | 38201        | Evento           | 0.01%         | \$10,000            | \$10,000.00         | 5         | 3         | 60%        | 100%       | 60%        |
| 8  | Dia del Policía, entrega nombramientos y reconocimientos.  | 38201        | Evento           | 0.01%         | \$10,000            | \$27,432.58         | 1         | 1         | 100%       | 274%       | 36%        |
| 9  | Feria de Seguridad   | 38201        | Evento           | 0.01%         | \$10,000            | \$0.00              | 4         | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| 10   | Evento Cáncer de mama. (comida y plática)  | 38201        | Documento        | 0.03%         | \$20,000            | \$0.00              | 1         | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| 11   | campamento de verano   | 38201        | Evento           | 0.01%         | \$10,000            | \$0.00              | 1         | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| 12   | capacitación   | 38201        | Evento           | 0.01%         | \$10,000            | \$0.00              | 1         | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| 13   | Really   | 38201        | Evento           | 0.01%         | \$10,000            | \$0.00              | 1         | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |  |              |                  | <b>0.20%</b>  | <b>\$160,000.00</b> | <b>\$171,886.38</b> | <b>42</b> | <b>19</b> | <b>36%</b> | <b>72%</b> | <b>32%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 8 DE 9

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: DSPM 08 SEGURIDAD PÚBLICA.</b>   |   |       |  |               |                     |                    |           |           |            |            |            |
|---|---|-------|--|---------------|---------------------|--------------------|-----------|-----------|------------|------------|------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)</b>  |   |       |  |               |                     |                    |           |           |            |            |            |
| <b>PROGRAMA: JS</b>   |   |       | <b>NOMBRE: FOMENTO Y PROMOCION DE LA SEGURIDAD PÚBLICA</b> |               |                     |                    |           |           |            |            |            |
| <b>SUB PROGRAMA: 04</b>   |   |       | <b>NOMBRE: SERVICIOS A LA COMUNIDAD.</b>                   |               |                     |                    |           |           |            |            |            |
| <b>OBJETIVO (S): GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES VIALES DE LA CIUDAD, PONIENDO ESPECIAL ATENCIÓN EN CONTROLAR Y REGULAR LA VIALIDAD PEATONAL Y VEHICULAR CON EL PROPOSITO DE MINIMIZAR LOS ACCIDENTES, ADEMAS DE REFORZAR LA INFRAESTRUCTURA VIAL ACTUAL. PROMOVER LA JUSTICIA EN DEFENSA DE LA LEGALIDAD, DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS Y DEL INTERES PÚBLICO TUTELADO POR LA LEY.</b> |   |       |  |               |                     |                    |           |           |            |            |            |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>  |   |       |  |               |                     |                    |           |           |            |            |            |
| CLAVE   | META  |       | UNIDAD DE MEDIDA   | PONDERACION % | GASTO               |                    | META      |           | PORCENTAJE |            |            |
|   | DESCRIPCION   |       |  |               | PRESUP.             | EJERCIDO           | PROG      | REAL      | E1         | E2         | E3         |
| 1   | Pláticas sobre educacion vial a empresas.   | 38201 | Evento   | 0.00%         | \$1,000             | \$1,000.00         | 3         | 2         | 67%        | 100%       | 67%        |
| 2   | Platicas referentes a obtención de licencia de conducir.  | 35301 | Evento   | 0.01%         | \$5,000             | \$2,500.00         | 12        | 6         | 50%        | 50%        | 100%       |
| 3   | Expedir constancias para la obtención de licencia de conducir.                                  | 21201 | Documento  | 0.01%         | \$6,250             | \$4,123.00         | 12        | 6         | 50%        | 66%        | 76%        |
| 4   | Fabricación, restauración y mantenimiento de señales viales.                                    | 35101 | Evento   | 0.01%         | \$10,000            | \$5,000.00         | 12        | 6         | 50%        | 50%        | 100%       |
| 5   | Realizar pláticas sobre vialidad en planteles escolares a personal docente y padres de familia. | 38201 | Evento   | 0.01%         | \$7,000             | \$7,000.00         | 12        | 1         | 8%         | 100%       | 8%         |
| 6   | Atención a Ordenes de Protección e Investigación.   | 26101 | Evento   | 0.06%         | \$50,000            | \$25,000.00        | 12        | 6         | 50%        | 50%        | 100%       |
| 7   | Campaña Violencia Contra la Mujer.  | 38201 | Evento   | 0.00%         | \$3,000             | \$3,000.00         | 1         | 1         | 100%       | 100%       | 100%       |
| 8   | Actividades de Heptatlón.   | 38201 | Evento   | 0.03%         | \$20,000            | \$10,000.00        | 4         | 2         | 50%        | 50%        | 100%       |
| 9   | Notificar a propietarios de vehiculos en estado de abandono en vía pública.                     | 26101 | Evento   | 0.01%         | \$6,000.00          | \$3,000.00         | 12        | 6         | 50%        | 50%        | 100%       |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |   |       |  | <b>0.14%</b>  | <b>\$108,250.00</b> | <b>\$60,623.00</b> | <b>80</b> | <b>36</b> | <b>53%</b> | <b>68%</b> | <b>83%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 9 DE 9

**UNIDAD RESPONSABLE: DSPM 08 SEGURIDAD PÚBLICA.**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E (PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS)**

**PROGRAMA: JO NOMBRE: SEGURIDAD PUBLICA Y JUSTICIA.**

**SUB PROGRAMA: 02 NOMBRE: EQUIPAMIENTO DE CORPORACIONES.**

**OBJETIVO (S): RESGUARDO DE ARMAMENTO Y MUNICIONES ASIGNADOS A SEGURIDAD PUBLICA.**

**EVALUACION DE METAS**

| CLAVE   | META<br>DESCRIPCION   | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA<br>CION % | GASTO                  |                        | META                                  |            | PORCENTAJE |            |            |
|---|---|---------------------|-------------------|------------------------|------------------------|---------------------------------------|------------|------------|------------|------------|
|   |   |                     |                   | PRESUP.                | EJERCIDO               | PROG                                  | REAL       | E1         | E2         | E3         |
| 1   | Informe mensual del estado fisico del armamento.<br>21201                                 | Informe             | 0.01%             | \$6,250                | \$4,123.00             | 12                                    | 6          | 50%        | 66%        | 76%        |
| 2   | Informe trimestral de uso y manejo de municiones.<br>21201                                | Informe             | 0.01%             | \$6,250                | \$4,123.00             | 4                                     | 2          | 50%        | 66%        | 76%        |
| 3   | Revista de armamento por parte de la Secretaria de la Defensa Nacional.<br>21201          | Informe             | 0.01%             | \$6,250                | \$4,123.00             | 2                                     | 1          | 50%        | 66%        | 76%        |
| 4   | Asignacion de armamento al personal registrado en la Licencia Oficial Colectiva.<br>21201 | Documento           | 0.01%             | \$6,250                | \$4,123.00             | 2                                     | 1          | 50%        | 66%        | 76%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b> |   |                     | <b>0.03%</b>      | <b>\$25,000.00</b>     | <b>\$16,492.00</b>     | <b>20</b>                             | <b>10</b>  | <b>50%</b> | <b>66%</b> | <b>76%</b> |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b> |   |                     | <b>100%</b>       | <b>\$79,454,165.00</b> | <b>\$39,762,903.70</b> | <b>738</b>                            | <b>360</b> | <b>51%</b> | <b>68%</b> | <b>81%</b> |
|   |   |                     | <b>100%</b>       | <b>\$79,454,165.00</b> | <b>\$39,762,903.70</b> | E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia |            |            |            |            |

  
C. Abraham David Mier Nogales  
Presidente Municipal



  
L.C.I. Iván Saúl Mendoza Jescas  
Tesorero Municipal



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 1 DE 9

**UNIDAD RESPONSABLE: OCE 10 ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL.**  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: O (APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN)**  
**PROGRAMA: GU NOMBRE: CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL.**  
**SUB PROGRAMA: 02 NOMBRE:**  
**OBJETIVO (S): Planear, organizar, coordinar y aplicar el Sistema Administrativo Interno de Control y Evaluación Gubernamental, mediante auditorías internas y externas, para asegurar y promover la legalidad, eficiencia y honestidad en la aplicación de los recursos municipales.**

**EVALUACION DE METAS**

| CLAVE   | META<br>DESCRIPCION   | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA-<br>CION % | GASTO                 |                       | META      |           | PORCENTAJE |            |            |
|---|---|---------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------|-----------|-----------|------------|------------|------------|
|   |   |                     |                    | PRESUP.               | EJERCIDO              | PROG      | REAL      | E1         | E2         | E3         |
| 1   | Meta de asignación de recursos para los servicios personales.<br>1000   | Lote                | 91.00%             | \$4,567,408           | \$1,714,185           | 24        | 12        | 50%        | 38%        | 133%       |
| 2   | Verificar y comprobar directamente que las dependencias y Entidades Paramunicipales, cumplan en su caso con las normas y disposiciones en materia de: Sistema de registro de contabilidad, contratación y pago de personal, contratación de servicios, obra pública, control, adquisiciones, arrendamientos, conservación, uso, destino, afectación, enajenación y baja de bienes muebles e inmuebles, concesiones, almacenes y demás archivos y recursos materiales de la Administración Pública Municipal.<br>21101 | Documento           | 0.80%              | \$40,000              | \$10,166.00           | 12        | 3         | 25%        | 25%        | 98%        |
| 3   | Emitir Dictamen por parte de Auditoria Interna, sobre el control interno, la situación financiera y sistemas de contabilidad.<br>21201  | Estudio             | 0.08%              | \$4,000               | \$0.00                | 1         | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| 4   | Apoyar y dar seguimiento a la solventación de observaciones y recomendaciones hechas por el Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización y de la Secretaría de la Contraloría General del Estado.<br>21201, 29101, 52101, 56401  | Documento           | 0.64%              | \$32,000              | \$1,180.00            | 20        | 10        | 50%        | 4%         | 100%       |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b> |   |                     | <b>92.51%</b>      | <b>\$4,643,408.00</b> | <b>\$1,725,531.01</b> | <b>57</b> | <b>25</b> | <b>31%</b> | <b>17%</b> | <b>83%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

ISAF-837510b3-fa11-e02b-2855-594194d93948

8/6/2025 12:30:09 PM

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 2 DE 9

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: OCE 10 ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL.</b>   |  |                  |  |                    |                    |           |           |            |            |             |
|---|--|------------------|--|--------------------|--------------------|-----------|-----------|------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: O (APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN)</b>  |  |                  |  |                    |                    |           |           |            |            |             |
| <b>PROGRAMA: GU</b>   |  |                  | <b>NOMBRE: CONTROL Y EVALUACIÓN DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL</b> |                    |                    |           |           |            |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 03</b>   |  |                  | <b>NOMBRE: EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PUBLICA</b>              |                    |                    |           |           |            |            |             |
| <b>OBJETIVO (S): Vigilar a las dependencias y Entidades Paramunicipales, la observancia de las obligaciones en materia de planeación, presupuestación, ingresos, deuda pública, financiamiento, patrimonio, fondos y valores de la propiedad al cuidado del Ayuntamiento.</b> |  |                  |  |                    |                    |           |           |            |            |             |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>  |  |                  |  |                    |                    |           |           |            |            |             |
| META  |  | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACION %  | GASTO              |                    | META      |           | PORCENTAJE |            |             |
| CLAVE   | DESCRIPCION  |                  |  | PRESUP.            | EJERCIDO           | PROG      | REAL      | E1         | E2         | E3          |
| 1   | Verificar a través de un sistema administrativo interno de control la operación de la Administración Municipal, el ejercicio del gasto público y su congruencia con el cumplimiento de los objetivos y metas del Plan Municipal de Desarrollo y de sus programas.<br><br>21601 | Documento        | 0.30%  | \$15,000           | \$5,187.01         | 4         | 2         | 50%        | 35%        | 145%        |
| 2   | Verificar que los concursos de obras, adquisiciones y contratos de servicios, se ajusten a las normas vigentes.<br><br>22101   | Inspección       | 0.08%  | \$4,000            | \$2,487.00         | 2         | 3         | 150%       | 62%        | 241%        |
| 3   | Revisar que los conceptos a cobrar en las estimaciones esten debidamente ejecutados.<br><br>35301, 51501   | Inspección       | 0.62%  | \$31,000           | \$11,831.78        | 12        | 6         | 50%        | 38%        | 131%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |  |                  | <b>1.00%</b>   | <b>\$50,000.00</b> | <b>\$19,505.79</b> | <b>18</b> | <b>11</b> | <b>83%</b> | <b>45%</b> | <b>172%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

ISAF-837510b3-fa11-e02b-2855-594194d93948

8/6/2025 12:30:09 PM



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 3 DE 9

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: OCE 10 ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL.</b>                                  |  |                  |  |                    |                   |          |          |            |            |            |
|--|--|------------------|--|--------------------|-------------------|----------|----------|------------|------------|------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: O (APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN)</b>                   |  |                  |  |                    |                   |          |          |            |            |            |
| <b>PROGRAMA: GU</b>  |  |                  | <b>NOMBRE: CONTROL Y EVALUACIÓN DE GESTIÓN GUBERNAMENTAL</b> |                    |                   |          |          |            |            |            |
| <b>SUB PROGRAMA: 04</b>  |  |                  | <b>NOMBRE: CONTRALORIA SOCIAL</b>                            |                    |                   |          |          |            |            |            |
| <b>OBJETIVO (S): Fortalecer y coordinar las acciones de participacion social en apoyo a programas federales.</b> |  |                  |  |                    |                   |          |          |            |            |            |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>   |  |                  |  |                    |                   |          |          |            |            |            |
| META   |  | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACION %  | GASTO              |                   | META     |          | PORCENTAJE |            |            |
| CLAVE  | DESCRIPCION  |                  |  | PRESUP.            | EJERCIDO          | PROG     | REAL     | E1         | E2         | E3         |
| 1  | Lograr que todas las acciones de las dependencias, entidades e Instituciones que integran el Programa Paisano, se concreten en instrumentos orientados a garantizar a los connacionales que su ingreso, tránsito y salida del país, sea con absoluta garantía de sus derechos, la seguridad en sus bienes y personas y el pleno conocimiento de sus obligaciones.<br><br>38201 | Evento           | 0.15%  | \$7,500            | \$0.00            | 1        | 0        | 0%         | 0%         | 0%         |
| 2  | Atender y seguir operando el sistema de servicios, quejas y sugerencias de la ciudadanía.<br><br>22106   | Documento        | 0.08%  | \$4,000            | \$1,204.00        | 4        | 2        | 50%        | 30%        | 166%       |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |  |                  | <b>0.23%</b>   | <b>\$11,500.00</b> | <b>\$1,204.00</b> | <b>5</b> | <b>2</b> | <b>25%</b> | <b>15%</b> | <b>83%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 4 DE 9

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: OCE 10 ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL.</b>  |  |  |   |               |                   |                 |           |          |            |            |             |
|--|--|--|---|---------------|-------------------|-----------------|-----------|----------|------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: O (APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN)</b>   |  |  |   |               |                   |                 |           |          |            |            |             |
| <b>PROGRAMA: GT</b>  |  |  | <b>NOMBRE: MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y ATENCIÓN DEL CIUDADANO</b> |               |                   |                 |           |          |            |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 01</b>  |  |  | <b>NOMBRE: SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA.</b>                               |               |                   |                 |           |          |            |            |             |
| <b>OBJETIVO (S): Atender y actualizar los portales de transparencia para el acceso a la información pública, generada por el Órgano de Control y Evaluación Gubernamental.</b> |  |  |   |               |                   |                 |           |          |            |            |             |
| EVALUACION DE METAS  |  |  |   |               |                   |                 |           |          |            |            |             |
| CLAVE  | META   |  | UNIDAD DE MEDIDA  | PONDERACION % | GASTO             |                 | META      |          | PORCENTAJE |            |             |
|  | DESCRIPCION  |  |   |               | PRESUP.           | EJERCIDO        | PROG      | REAL     | E1         | E2         | E3          |
| 1  | Enviar información para actualizar el portal Nacional de Transparencia del Municipio.<br><br>24601     |  | Documento   | 0.04%         | \$2,000           | \$614.03        | 4         | 2        | 50%        | 31%        | 163%        |
| 2  | Enviar información para actualizar la página Oficial del Municipio.<br><br>29401                       |  | Documento   | 0.02%         | \$1,125           | \$0.00          | 4         | 2        | 50%        | 0%         | 100%        |
| 3  | Atención a solicitudes de la ley de acceso a la información Pública del Estado de Sonora.<br><br>29401 |  | Documento   | 0.02%         | \$1,125           | \$0.00          | 4         | 2        | 50%        | 0%         | 100%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |  |  |   | <b>0.08%</b>  | <b>\$4,250.00</b> | <b>\$614.03</b> | <b>12</b> | <b>6</b> | <b>50%</b> | <b>10%</b> | <b>121%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 5 DE 9**

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: OCE 10 ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL.</b>                                     |   |                  |   |                    |               |          |          |            |           |            |
|---|---|------------------|---|--------------------|---------------|----------|----------|------------|-----------|------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: O (APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN)</b>                      |   |                  |   |                    |               |          |          |            |           |            |
| <b>PROGRAMA: GT</b>   |   |                  | <b>NOMBRE: MODERNIZACION DE LA GESTIÓN PUBLICA Y ATENCIÓN DEL CIUDADANO</b>   |                    |               |          |          |            |           |            |
| <b>SUB PROGRAMA: 02</b>   |   |                  | <b>NOMBRE: APOYO Y SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS COORDINADOS MUNICIPIO-ESTADO.</b> |                    |               |          |          |            |           |            |
| <b>OBJETIVO (S): Prestar auxilio a otras autoridades en la materia, en los terminos de los convenio y acuerdos.</b> |   |                  |   |                    |               |          |          |            |           |            |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>  |   |                  |   |                    |               |          |          |            |           |            |
| META  |   | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACION %   | GASTO              |               | META     |          | PORCENTAJE |           |            |
| CLAVE   | DESCRIPCION   |                  |   | PRESUP.            | EJERCIDO      | PROG     | REAL     | E1         | E2        | E3         |
| 1   | Diligenciar exhortos.<br><span style="float: right;">24801</span>   | Asunto           | 0.10%   | \$5,025            | \$0.00        | 2        | 1        | 50%        | 0%        | 100%       |
| 2   | Apoyar a diferentes Entes Fiscalizadoras que soliciten y requieran información general del Municipio.<br><span style="float: right;">24801</span> | Asunto           | 0.10%   | \$5,025            | \$0.00        | 1        | 0        | 0%         | 0%        | 0%         |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |   |                  | <b>0.20%</b>  | <b>\$10,050.00</b> | <b>\$0.00</b> | <b>3</b> | <b>1</b> | <b>25%</b> | <b>0%</b> | <b>50%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 6 DE 9

**UNIDAD RESPONSABLE: OCE 10 ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL.**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: O (APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN)**

**PROGRAMA: GT NOMBRE: MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y ATENCIÓN DEL**

**SUB PROGRAMA: 04 NOMBRE: ORGANIZACIÓN Y METODOS.**

**OBJETIVO (S): Apoyar a las dependencias que integran la administración pública en asuntos legales, elaboración de manuales de organización y procedimientos, informado al Ayuntamiento de las actividades realizadas por este Órgano de Control.**

**EVALUACION DE METAS**

| CLAVE   | META<br>DESCRIPCION  | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA-<br>CION % | GASTO              |               | META      |           | PORCENTAJE |           |            |
|---|--|---------------------|--------------------|--------------------|---------------|-----------|-----------|------------|-----------|------------|
|   |  |                     |                    | PRESUP.            | EJERCIDO      | PROG      | REAL      | E1         | E2        | E3         |
| 1   | Elaborar informe de actividades y presentarlo al Ayuntamiento.<br>34701  | Informe             | 0.02%              | \$1,200            | \$0.00        | 4         | 2         | 50%        | 0%        | 100%       |
| 2   | Asesorar a las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal en la actualización y elaboración de los manuales de organización, de procedimientos y de trámite.<br>51101 | Documento           | 0.13%              | \$6,500            | \$0.00        | 1         | 0         | 0%         | 0%        | 0%         |
| 3   | Apoyar jurídicamente a las distintas dependencias y ciudadanía en general que así lo solicite.<br>37101  | Asunto              | 0.20%              | \$10,000           | \$0.00        | 20        | 10        | 50%        | 0%        | 100%       |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b> |  |                     | <b>0.35%</b>       | <b>\$17,700.00</b> | <b>\$0.00</b> | <b>25</b> | <b>12</b> | <b>33%</b> | <b>0%</b> | <b>67%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 7 DE 9**

**UNIDAD RESPONSABLE: OCE 10 ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL.**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: O (APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN)**

**PROGRAMA: GW NOMBRE: DESARROLLO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL**

**SUB PROGRAMA: 04 NOMBRE: CONTROL Y EVALUACIÓN DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS.**

**OBJETIVO (S): Atender oportunamente el proceso de quejas y denuncias realizadas por los ciudadanos y detectar actos u omisiones de los servidores publicos municipales, resolviendolas conforme a derecho.**

**EVALUACION DE METAS**

| CLAVE   | META<br>DESCRIPCION   | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA-<br>CION % | GASTO               |                     | META       |           | PORCENTAJE |            |             |
|---|---|---------------------|--------------------|---------------------|---------------------|------------|-----------|------------|------------|-------------|
|   |   |                     |                    | PRESUP.             | EJERCIDO            | PROG       | REAL      | E1         | E2         | E3          |
| 1   | Recibir e investigar las quejas y/o denuncias relacionadas con actos u omisiones de los servidores publicos, presentados por la ciudadanía.<br>32301  | Asunto              | 0.40%              | \$20,000            | \$7,114.64          | 10         | 8         | 80%        | 36%        | 225%        |
| 2   | Recibir e investigar observaciones realizadas por el ISAF, relacionadas con actos u omisiones de los servidores publicos.<br>35101  | Asunto              | 0.14%              | \$7,200             | \$0.00              | 20         | 13        | 65%        | 0%         | 100%        |
| 3   | Realizar y remitir el Informe de Presunta Responsabilidad Administrativo a la Coordinacion de Sustanciacion. (IPRA)<br>35501  | Documento           | 0.36%              | \$18,000            | \$4,462.37          | 4          | 3         | 75%        | 25%        | 303%        |
| 4   | Llevar a cabo notificaciones y emplazamientos a los diversos encausados en los procedimientos administrativos.<br>26101   | Asunto              | 0.80%              | \$40,000            | \$22,240.49         | 40         | 10        | 25%        | 56%        | 45%         |
| 5   | Conocer y Substanciar el procedimiento que reciba de la Coordinación de investigación hasta el periodo de alegatos, en caso de faltas administrativas no graves y hasta la audiencia inicial en caso de faltas administrativas graves.<br>33101 | Asunto              | 2.99%              | \$150,000           | \$94,500.00         | 15         | 6         | 40%        | 63%        | 63%         |
| 6   | Aplicar sanciones derivadas de los procedimientos de responsabilidad administrativas.<br>35701  | Asunto              | 0.06%              | \$3,000             | \$0.00              | 15         | 6         | 40%        | 0%         | 100%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b> |   |                     | <b>4.75%</b>       | <b>\$238,200.00</b> | <b>\$128,317.50</b> | <b>104</b> | <b>46</b> | <b>54%</b> | <b>30%</b> | <b>139%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

*12*

*[Handwritten signature]*

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 8 DE 9

**UNIDAD RESPONSABLE: OCE 10 ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL.**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: O (APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN)**

**PROGRAMA: GW NOMBRE: DESARROLLO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL**

**SUB PROGRAMA: 05 NOMBRE: CAPACITACIÓN DE SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPALES.**

**OBJETIVO (S): Capacitar y actualizar a los Servidores Públicos para el mejor desarrollo de sus funciones.**

**EVALUACION DE METAS**

| META  |   | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACION % | GASTO              |                   | META      |          | PORCENTAJE |            |            |
|---|---|------------------|---------------|--------------------|-------------------|-----------|----------|------------|------------|------------|
| CLAVE   | DESCRIPCION   |                  |               | PRESUP.            | EJERCIDO          | PROG      | REAL     | E1         | E2         | E3         |
| 1   | Asistir a cursos y capacitaciones.<br>37501   | Evento           | 0.16%         | \$8,000            | \$2,999           | 5         | 2        | 40%        | 37%        | 107%       |
| 2   | Asistir en representaciones de autoridad investigadora en diligencias a prácticas en el Tribunal Administrativo.<br>37501 | Evento           | 0.16%         | \$8,000            | \$0               | 1         | 0        | 0%         | 0%         | 0%         |
| 3   | Promover y aplicar el código de ética específico para funcionarios y servidores públicos.<br>37501                        | Documento        | 0.16%         | \$8,000            | \$2,999           | 4         | 2        | 50%        | 37%        | 133%       |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b> |   |                  | <b>0.48%</b>  | <b>\$24,000.00</b> | <b>\$5,998.00</b> | <b>10</b> | <b>4</b> | <b>30%</b> | <b>25%</b> | <b>80%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 9 DE 9

**UNIDAD RESPONSABLE: OCE 10 ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL.**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: O (APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN)**

**PROGRAMA: GM NOMBRE: REGISTRO PATRIMONIAL**

**SUB PROGRAMA: 02, 03 NOMBRE: REGISTRO DE LA SITUACIÓN PATRIMONIAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS / REGISTRO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL.**

**OBJETIVO (S): Llevar el registro de la situación Patrimonial de Servidores Públicos , vigilar el registro de inventario de bienes muebles e inmuebles del Municipio y Paramunicipales y coordinar los trabajos de Entrega-Recepcion de las dependencias.**

**EVALUACION DE METAS**

| CLAVE   | META<br>DESCRIPCION   | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA-<br>CION % | GASTO                 |                       | META                                  |            | PORCENTAJE  |             |             |
|---|---|---------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------------------------|------------|-------------|-------------|-------------|
|   |   |                     |                    | PRESUP.               | EJERCIDO              | PROG                                  | REAL       | E1          | E2          | E3          |
| 1   | Llevar y actualizar el registro de la situación patrimonial de los Servidores Públicos obligados a presentarla.<br><br>33401                | Documento           | 0.12%              | \$6,000               | \$0.00                | 1                                     | 1          | 100%        | 0%          | 100%        |
| 2   | Vigilar el registro e inventario de los bienes muebles e inmuebles de conformidad con los lineamientos establecidos para ello.<br><br>33401 | Documento           | 0.12%              | \$6,000               | \$0.00                | 4                                     | 2          | 50%         | 0%          | 100%        |
| 3   | Arqueos de caja chica asignados a varias dependencias.<br><br>37501   | Documento           | 0.16%              | \$8,000               | \$2,999.89            | 4                                     | 2          | 50%         | 37%         | 133%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b> |   |                     | <b>0.40%</b>       | <b>\$20,000.00</b>    | <b>\$2,999.89</b>     | <b>9</b>                              | <b>5</b>   | <b>67%</b>  | <b>12%</b>  | <b>111%</b> |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b> |   |                     | <b>100%</b>        | <b>\$5,019,108.00</b> | <b>\$1,884,170.22</b> | <b>243</b>                            | <b>112</b> | <b>399%</b> | <b>154%</b> | <b>101%</b> |
|   |   |                     | <b>100%</b>        | <b>\$5,019,108.00</b> | <b>\$1,884,170.22</b> | E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia |            |             |             |             |



*(Signature)*  
C. Abraham David Mier Nogales  
Presidente Municipal



*(Signature)*  
L.C.I. Iván Saúl Mendoza Yescas  
Tesorero Municipal

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 1 DE 4

| UNIDAD RESPONSABLE: DRH 11 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS   |   |   |               |                       |                     |            |            |            |            |             |
|--|---|---|---------------|-----------------------|---------------------|------------|------------|------------|------------|-------------|
| PROGRAMA PRESUPUESTARIO: T (APORTACIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL)  |   |   |               |                       |                     |            |            |            |            |             |
| PROGRAMA: K3   |   | NOMBRE: FOMENTO Y REGULACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA. |               |                       |                     |            |            |            |            |             |
| SUB PROGRAMA: 04   |   | NOMBRE: ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA.                            |               |                       |                     |            |            |            |            |             |
| OBJETIVO (S): Obtener los elementos necesarios que permitan ejercer los recursos humanos, de forma eficiente y transparente. |   |   |               |                       |                     |            |            |            |            |             |
| EVALUACIÓN DE METAS  |   |   |               |                       |                     |            |            |            |            |             |
| META   |   | UNIDAD DE MEDIDA  | PONDERACIÓN % | GASTO                 |                     | META       |            | PORCENTAJE |            |             |
| CLAVE  | DESCRIPCIÓN   |   |               | PRESUP.               | EJERCIDO            | PROG       | REAL       | E1         | E2         | E3          |
| 1  | Meta de asignación de recursos para los servicios personales.<br>1000                                     | Lote  | 85.04%        | \$1,988,304           | \$903,854.4         | 24         | 12         | 50%        | 45%        | 110%        |
| 2  | Expedición de cartas de trabajo.<br>21101, 21201, 32301   | Documento   | 0.19%         | \$4,500               | \$2,112.33          | 300        | 103        | 34%        | 47%        | 73%         |
| 3  | Elaboración de cédulas de pago de servicios médicos de ISSSTESON e IMSS.<br>21101                         | Documento   | 0.13%         | \$3,000               | \$1,081.00          | 24         | 12         | 50%        | 36%        | 139%        |
| 4  | Realizar trámites de altas, bajas, pensiones y jubilaciones ante ISSSTESON e IMSS.<br>21101, 21201, 32301 | Documento   | 0.19%         | \$4,500               | \$2,101.33          | 200        | 48         | 24%        | 47%        | 51%         |
| 5  | Realizar nóminas para pagos quincenales.<br>21101, 21201, 32301   | Documento   | 0.24%         | \$5,500               | \$2,101.33          | 27         | 12         | 44%        | 38%        | 116%        |
| 6  | Realizar nóminas para pagos semanales.<br>21101, 21201, 32301   | Documento   | 0.24%         | \$5,500               | \$2,101.33          | 53         | 25         | 47%        | 38%        | 123%        |
| 7  | Elaboración y actualización de plantillas de personal.<br>21101, 21201                                    | Documento   | 0.15%         | \$3,500               | \$1,212.00          | 12         | 6          | 50%        | 35%        | 144%        |
| 8  | Calculo y trámite de pago a FONACOT.<br>21101, 21201  | Documento   | 0.15%         | \$3,500               | \$1,212.00          | 12         | 6          | 50%        | 35%        | 144%        |
| 9  | Vinculación con instituciones educativas sobre servicio social y practicas profesionales.<br>21101, 21201 | Documento   | 0.15%         | \$3,500               | \$1,212.00          | 1          | 1          | 100%       | 35%        | 289%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |   |   | <b>86.47%</b> | <b>\$2,021,804.00</b> | <b>\$916,987.74</b> | <b>653</b> | <b>225</b> | <b>50%</b> | <b>39%</b> | <b>132%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

ISAF-837510b3-fa11-e02b-2855-594194d93948

8/6/2025 12:30:09 PM

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 2 DE 4

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: DRH 11 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS</b>   |  |                  |               |                    |                   |                |                |            |            |             |
|---|--|------------------|---------------|--------------------|-------------------|----------------|----------------|------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: T (APORTACIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL)</b>  |  |                  |               |                    |                   |                |                |            |            |             |
| <b>PROGRAMA: K3 NOMBRE: FOMENTO Y REGULACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA</b>  |  |                  |               |                    |                   |                |                |            |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 04, 05 NOMBRE: ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA; CAPACITACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES.</b>   |  |                  |               |                    |                   |                |                |            |            |             |
| <b>OBJETIVO (S): Obtener los elementos necesarios que permitan ejercer los recursos humanos, de forma eficiente y transparente, así como coordinar y promover la capacitación en servidores públicos.</b> |  |                  |               |                    |                   |                |                |            |            |             |
| <b>EVALUACIÓN DE METAS</b>  |  |                  |               |                    |                   |                |                |            |            |             |
| META  |  | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACIÓN % | GASTO              |                   | META           |                | PORCENTAJE |            |             |
| CLAVE   | DESCRIPCIÓN  |                  |               | PRESUP.            | EJERCIDO          | PROG           | REAL           | E1         | E2         | E3          |
| 10  | Recepción de solicitudes de empleo.<br>21101                             | Documento        | 0.13%         | \$3,000            | \$1,081.00        | 1<br>constante | 1<br>constante | 100%       | 36%        | 278%        |
| 11  | Elaboración y control de reportes de reloj checador.<br>21101            | Documento        | 0.13%         | \$3,000            | \$1,081.00        | 40             | 20             | 50%        | 36%        | 139%        |
| 12  | Elaboración de contratos de trabajo del personal.<br>21101, 21201, 32301 | Documento        | 0.24%         | \$5,500            | \$2,101.33        | 150            | 83             | 55%        | 38%        | 145%        |
| 13  | Recepción y trámites de incapacidades del personal.<br>21201             | Documento        | 0.02%         | \$500              | \$131.00          | 1<br>constante | 1<br>constante | 100%       | 26%        | 100%        |
| 14  | Coordinar la capacitación de servidores públicos.<br>33401               | Informe          | 2.99%         | \$70,000           | \$0.00            | 4              | 0              | 0%         | 0%         | 0%          |
| 15  | Elaborar un sistema de evaluación del desempeño.<br>21101, 21201, 32301  | Documento        | 0.24%         | \$5,500            | \$0.00            | 1              | 0              | 0%         | 0%         | 0%          |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |  |                  | <b>3.74%</b>  | <b>\$87,500.00</b> | <b>\$4,394.33</b> | <b>197</b>     | <b>105</b>     | <b>51%</b> | <b>23%</b> | <b>110%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 3 DE 4

| UNIDAD RESPONSABLE: DRH 11 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS        |  |   |                   |                    |                    |             |             |            |            |             |
|---|--|---|-------------------|--------------------|--------------------|-------------|-------------|------------|------------|-------------|
| PROGRAMA PRESUPUESTARIO: T (APORTACIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL) |  |   |                   |                    |                    |             |             |            |            |             |
| PROGRAMA: KV  |  | NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES.                                     |                   |                    |                    |             |             |            |            |             |
| SUB PROGRAMA: 01, 03  |  | NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS; ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS. |                   |                    |                    |             |             |            |            |             |
| EVALUACIÓN DE METAS   |  |   |                   |                    |                    |             |             |            |            |             |
| CLAVE   | META<br>DESCRIPCIÓN  | UNIDAD DE<br>MEDIDA   | PONDERA<br>CIÓN % | GASTO              |                    | META        |             | PORCENTAJE |            |             |
|   |  |   |                   | PRESUP.            | EJERCIDO           | PROG        | REAL        | E1         | E2         | E3          |
| 1   | Trámites de accidentes de trabajo.<br>39501  | Documento   | 0.26%             | \$6,000            | \$0.00             | 25          | 9           | 36%        | 0%         | 100%        |
| 2   | Calendarización de periodo vacacional.<br>21101  | Documento   | 0.13%             | \$3,000            | \$1,081.00         | 2           | 1           | 50%        | 36%        | 139%        |
| 3   | Trámite y seguimiento a seguros de vida de personal de Seguridad Pública y sindicalizado.<br>39501                         | Documento   | 0.26%             | \$6,000            | \$0.00             | 20          | 7           | 35%        | 0%         | 100%        |
| 4   | Gestión y pago de vacaciones semanales.<br>21101, 32301  | Informe   | 0.21%             | \$5,000            | \$1,970.33         | 210         | 74          | 35%        | 39%        | 89%         |
| 5   | Actualizar el organigrama interno de la dependencia de Recursos Humanos.<br>32301  | Documento   | 0.09%             | \$2,000            | \$889.33           | 1           | 1           | 100%       | 44%        | 225%        |
| 6   | Elaborar calendario de actividades de la dependencia de Recursos Humanos.<br>32301   | Documento   | 0.09%             | \$2,000            | \$0.00             | 1           | 0           | 0%         | 0%         | 0%          |
| 7   | Actualizar el catalogo de puestos.<br>32301  | Documento   | 0.09%             | \$2,000            | \$0.00             | 1           | 0           | 0%         | 0%         | 0%          |
| 8   | Respuesta a solicitudes de información.<br>32301   | Documento   | 0.09%             | \$2,000            | \$889.33           | 120         | 9           | 8%         | 44%        | 17%         |
| 9   | Administrar, coordinar y tramitar los recursos humanos, financieros y materiales de la dependencia.<br>22101, 29401, 37501 | Lote  | 2.95%             | \$69,000           | \$25,575.53        | 1 constante | 1 constante | 100%       | 37%        | 270%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>                 |  |   | <b>4.15%</b>      | <b>\$97,000.00</b> | <b>\$30,405.52</b> | <b>381</b>  | <b>102</b>  | <b>40%</b> | <b>22%</b> | <b>104%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 4 DE 4

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: DRH 11 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS</b>   |  |  |                   |                       |                       |                                       |                |            |            |             |
|---|--|--|-------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------------------------|----------------|------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: T (APORTACIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL)</b>  |  |  |                   |                       |                       |                                       |                |            |            |             |
| <b>PROGRAMA: KV</b>   |  | <b>NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MUNICIPALES.</b>                                     |                   |                       |                       |                                       |                |            |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 01, 03</b>   |  | <b>NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS; ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS.</b> |                   |                       |                       |                                       |                |            |            |             |
| <b>OBJETIVO (S): Obtener los elementos necesarios que permitan ejercer los recursos humanos, de forma eficiente y transparente.</b> |  |  |                   |                       |                       |                                       |                |            |            |             |
| <b>EVALUACIÓN DE METAS</b>  |  |  |                   |                       |                       |                                       |                |            |            |             |
| CLAVE   | META<br>DESCRIPCIÓN  | UNIDAD DE<br>MEDIDA  | PONDERA<br>CIÓN % | GASTO                 |                       | META                                  |                | PORCENTAJE |            |             |
|   |  |  |                   | PRESUP.               | EJERCIDO              | PROG                                  | REAL           | E1         | E2         | E3          |
| 10  | Mantener en optimas condiciones los bienes muebles del ayuntamiento asi como proporcionar en forma oportuna los servicios basicos de la dependencia.<br>21601, 22106, 26101, 26102, 33301, 35701 | Lote   | 4.45%             | \$104,000             | \$53,600.58           | 1<br>constante                        | 1<br>constante | 100%       | 52%        | 194%        |
| 11  | Mantener en optimas condiciones los bienes inmuebles del ayuntamiento.<br>24601, 24801, 24901, 35101, 35801  | Documento  | 0.59%             | \$13,800              | \$1,208.52            | 1<br>constante                        | 1<br>constante | 100%       | 9%         | 100%        |
| 12  | Actualización e integración de expedientes del personal.<br>21101  | Documento  | 0.13%             | \$3,000               | \$1,081.00            | 150                                   | 83             | 55%        | 36%        | 154%        |
| 13  | Jornadas Comunitarias en Favor de la Comunidad.<br>21601, 22106  | Informe  | 0.47%             | \$11,000              | \$1,383.53            | 15                                    | 9              | 60%        | 13%        | 477%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |  |  | <b>5.64%</b>      | <b>\$131,800.00</b>   | <b>\$57,273.63</b>    | <b>167</b>                            | <b>94</b>      | <b>79%</b> | <b>27%</b> | <b>231%</b> |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |  |  | <b>100%</b>       | <b>\$2,338,104.00</b> | <b>\$1,009,061.22</b> | <b>1398</b>                           | <b>526</b>     | <b>55%</b> | <b>28%</b> | <b>145%</b> |
|   |  |  | <b>100%</b>       | <b>\$2,338,104.00</b> | <b>\$1,009,061.22</b> | E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia |                |            |            |             |

  
C. Abraham David Mier Nogaes  
Presidente Municipal



  
L.C.I. Iván Saúl Mendoza Yescas  
Tesorero Municipal



**INDICADORES DE RESULTADOS 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 1 DE 3

**UNIDAD RESPONSABLE: DAC 12 DIRECCIÓN DE CULTURA.**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)**

**PROGRAMA: NL NOMBRE: DIFUSIÓN CULTURAL**

**SUB PROGRAMA: 01, 08, NOMBRE: SERVICIO BIBLIOTECARIOS; BIBLIOTECA PUBLICA MUNICIPAL.**

**OBJETIVO (S): BRINDAR SERVICIOS BIBLIOTECARIOS A LA COMUNIDAD.**

**EVALUACIÓN DE METAS**

| CLAVE   | META<br>DESCRIPCIÓN  | UNIDAD<br>MEDIDA | PONDERA<br>CION % | GASTO                  |                       | META           |                | PORCENTAJE |            |             |
|---|--|------------------|-------------------|------------------------|-----------------------|----------------|----------------|------------|------------|-------------|
|   |  |                  |                   | PRESUP                 | EJERCIDO              | PROG           | REAL           | E1         | E2         | E3          |
| 1   | Meta de asignación de recursos para los servicios personales.<br>1000  | Lote             | 78.11%            | \$11,235,483           | \$4,883,103           | 24             | 12             | 50%        | 43%        | 115%        |
| 2   | Administrar, coordinar y tramitar los recursos humanos, financieros y materiales de la dependencia.<br>21101, 21601, 22101, 33801, 34701   | Informe          | 1.73%             | \$248,500              | \$109,027.20          | 1<br>constante | 1<br>constante | 100%       | 44%        | 228%        |
| 3   | Mantener en optimas condiciones los bienes muebles del ayuntamiento asi como proporcionar en forma oportuna los servicios basicos de la dependencia.<br>24601, 26101, 29101, 29201, 29401, 32301, 32501, 35201, 35501, 35701 | Informe          | 2.03%             | \$292,150              | \$189,749.24          | 1<br>constante | 1<br>constante | 100%       | 65%        | 154%        |
| 4   | Mantenimiento y servicios de limpieza y manejo de desechos.<br>35801   | Unidad           | 0.04%             | \$5,600                | \$991.48              | 6              | 1              | 17%        | 18%        | 94%         |
| 5   | Adquisiciones de bienes muebles para uso propio de la dependencia.<br>51501, 56401   | Unidad           | 0.30%             | \$42,815               | \$75,600.00           | 2              | 2              | 100%       | 177%       | 57%         |
| 6   | Conservacion y mantenimiento menor de inmuebles de la dependencia.<br>35101  | Obra             | 0.63%             | \$90,000               | \$18,368.38           | 1              | 2              | 200%       | 20%        | 980%        |
| 7   | Adquisicion de agua potable.<br>22106  | Servicio         | 0.07%             | \$10,160               | \$2,226.00            | 1              | 1              | 100%       | 22%        | 456%        |
| 8   | Campamento de verano "Biblioteca en áreas rurales".<br>38201   | Evento           | 0.21%             | \$30,000               | \$0.00                | 1              | 0              | 0%         | 0%         | 0%          |
| <b>TOTAL DEL GASTO POR UNIDAD RESPONSABLE</b> |  |                  | <b>83.11%</b>     | <b>\$11,954,708.00</b> | <b>\$5,279,065.39</b> | <b>37</b>      | <b>20</b>      | <b>83%</b> | <b>49%</b> | <b>261%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

**INDICADORES DE RESULTADOS 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 2 DE 3**

**UNIDAD RESPONSABLE: DAC 12 DIRECCIÓN DE CULTURA.**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)**

**PROGRAMA: NL NOMBRE: DIFUSIÓN CULTURAL.**

**SUB PROGRAMA: 04, 06, 07, 09 NOMBRE: PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS Y CULTURALES; DIFUSIÓN DE LAS CULTURAS ÉTNICAS, POPULARES Y REGIONALES; CASA DE LA CULTURA; MUSEO.**

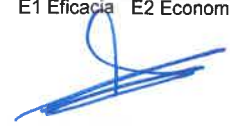
**OBJETIVO (S): APOYAR Y PROMOVER LA CULTURA E HISTORIA DE NUESTRA CIUDAD, ASI COMO FOMENTAR LA CULTURA Y ESPACIOS DE ESPARCIMIENTO PARA LA CREACIÓN Y LA CREATIVIDAD ARTISTICA Y CULTURAL EN TODAS SUS EXPRESIONES.**

**EVALUACIÓN DE METAS**

| CLAVE   | META<br>DESCRIPCIÓN   | UNIDAD<br>MEDIDA | PONDERA<br>CION % | GASTO                 |                       | META      |           | PORCENTAJE |            |             |
|---|---|------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------|-----------|-----------|------------|------------|-------------|
|   |   |                  |                   | PRESUP.               | EJERCIDO              | PROG      | REAL      | E1         | E2         | E3          |
| 9   | Celebración de fechas conmemorativas y efemérides.<br>38201   | Evento           | 0.56%             | \$80,000              | \$40,000.00           | 4         | 2         | 50%        | 50%        | 100%        |
| 10  | Acondicionamiento de las salas historicas y biblioteca en el MHEC.<br>24801, 35101                                      | Evento           | 0.70%             | \$100,000             | \$21,100.00           | 2         | 1         | 50%        | 21%        | 100%        |
| 11  | Eventos artisticos, talleres, cursos y exposiciones en el MHEC.<br>38201  | Evento           | 0.83%             | \$120,000             | \$60,000.00           | 4         | 2         | 50%        | 50%        | 100%        |
| 12  | Mantenimiento y mejoras a la casa de la cultura "Abigael Bohorquez".<br>24601, 24901                                    | Mantenimient     | 0.27%             | \$38,350              | \$18,134.56           | 1         | 1         | 100%       | 47%        | 211%        |
| 13  | Festejos del 6 de abril.<br>38201   | Evento           | 6.95%             | \$1,000,000           | \$1,108,050.6         | 1         | 2         | 200%       | 111%       | 180%        |
| 14  | VII Feria internacional del Libro del Desierto de Caborca.<br>38201   | Evento           | 1.74%             | \$250,000             | \$0.00                | 1         | 0         | 0%         | 0%         | 0%          |
| 15  | Cultura Digital.<br>36601   | Evento           | 0.10%             | \$15,000              | \$0.00                | 6         | 3         | 50%        | 0%         | 100%        |
| 16  | Talleres de la casa de la cultura y campamento de verano.<br>38201  | Evento           | 0.42%             | \$60,000              | \$30,000.00           | 2         | 1         | 50%        | 50%        | 100%        |
| 17  | Talleres, proyecciones y festival de cine.<br>38201   | Evento           | 0.49%             | \$70,000              | \$0.00                | 5         | 0         | 0%         | 0%         | 0%          |
| 18  | Asistencia del Director y/o personal de la dirección de cultura para viajes con objetivos de gestión cultural.<br>37501 | Evento           | 0.21%             | \$30,000              | \$5,571.42            | 2         | 2         | 100%       | 19%        | 538%        |
| 19  | Conmemoración del Día Internacional de los Pueblos indigenas y fechas etnicas.<br>38201                                 | Evento           | 0.17%             | \$25,000              | \$0.00                | 2         | 0         | 0%         | 0%         | 0%          |
| <b>TOTAL DEL GASTO POR UNIDAD RESPONSABLE</b> |   |                  | <b>12.43%</b>     | <b>\$1,788,350.00</b> | <b>\$1,282,856.61</b> | <b>30</b> | <b>14</b> | <b>59%</b> | <b>32%</b> | <b>130%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADOS 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 3 DE 3

**UNIDAD RESPONSABLE: DAC 12 DIRECCIÓN DE CULTURA.**  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)**  
**PROGRAMA: N7 NOMBRE: ACCIÓN CIVICA**  
**SUB PROGRAMA: 01 NOMBRE: PLANEACIÓN Y PROMOCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CIVICAS.**  
**OBJETIVO (S): FOMENTAR VALORES CÍVICOS, ÉTICOS Y MORALES A TRAVÉS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y ACTOS CÍVICOS.**

**EVALUACIÓN DE METAS**

| CLAVE   | META DESCRIPCIÓN   | UNIDAD MEDIDA | PONDERACION % | GASTO                  |                       | META       |           | PORCENTAJE |            |            |
|---|--|---------------|---------------|------------------------|-----------------------|------------|-----------|------------|------------|------------|
|   |  |               |               | PRESUP.                | EJERCIDO              | PROG       | REAL      | E1         | E2         | E3         |
| 1   | Festejos por el Aniversario de la Fundación de la Ciudad, ciudadano distinguido.<br>38201  | Evento        | 0.35%         | \$50,000               | \$0.00                | 1          | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| 2   | Promover y difundir los eventos y actividades culturales y cívicas mediante folletos, lonas publicitarias en parques y lugares públicos.<br>36101  | Ejemplar      | 0.63%         | \$90,000               | \$0.00                | 4          | 2         | 50%        | 0%         | 100%       |
| 3   | Conmemoración del aniversario de la Revolución Mexicana, desfile cívico deportivo, demostración de porristas, programa cívico y cultural.<br>38201 | Evento        | 0.90%         | \$130,000              | \$0.00                | 1          | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| 4   | Aniversario de la Constitución Política de 1917 y fundación del Ejido Rodolfo Camodónico: desfile, ceremonia oficial<br>38201                      | Evento        | 0.18%         | \$26,000               | \$26,000.00           | 1          | 1         | 100%       | 100%       | 100%       |
| 5   | Festejos de la Independencia de México: Desfile cívico y militar, Grito de Independencia, fuegos artificiales y festival mexicanísimo.<br>38201    | Evento        | 1.25%         | \$180,000              | \$0.00                | 1          | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| 6   | Celebración del día del marino en el poblado el desemboque, ceremonia oficial, actos cívico.<br>38201  | Evento        | 0.22%         | \$32,000               | \$32,000.00           | 1          | 1         | 100%       | 100%       | 100%       |
| 7   | Izamiento y arriamiento de Bandera.<br>38201   | Evento        | 0.02%         | \$3,000                | \$1,700.00            | 56         | 29        | 52%        | 57%        | 91%        |
| 8   | Celebración del día del Maestro y ceremonia de entrega de medallas a maestros con 20 años de servicio.<br>38201                                    | Evento        | 0.26%         | \$38,000               | \$38,000.00           | 1          | 1         | 100%       | 100%       | 100%       |
| 9   | Celebración del Día del Niño (cabildo infantil)<br>38201   | Evento        | 0.28%         | \$40,000               | \$40,000.00           | 1          | 1         | 100%       | 100%       | 100%       |
| 10  | Adquisición de material cívico.<br>38201   | Unidad        | 0.22%         | \$31,466               | \$31,466.00           | 1          | 1         | 100%       | 100%       | 100%       |
| 11  | Procesión de día de Muertos.<br>38201  | Evento        | 0.14%         | \$20,000               | \$0.00                | 1          | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| <b>TOTAL DEL GASTO POR UNIDAD RESPONSABLE</b> |  |               | <b>4.45%</b>  | <b>\$640,466.00</b>    | <b>\$169,166.00</b>   | <b>69</b>  | <b>36</b> | <b>55%</b> | <b>51%</b> | <b>63%</b> |
| <b>TOTAL DEL GASTO POR UNIDAD RESPONSABLE</b> |  |               | <b>100%</b>   | <b>\$14,383,524.00</b> | <b>\$6,731,088.00</b> | <b>136</b> | <b>70</b> | <b>66%</b> | <b>44%</b> | <b>44%</b> |
|   |  |               | <b>100%</b>   | <b>\$14,383,524.00</b> | <b>\$6,731,088.00</b> |            |           |            |            |            |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

*A. Mier*  
C. Abraham David Mier Nogales  
Presidente Municipal



*L. C. I. Iván Saúl*  
L.C.I. Iván Saúl Mendoza Páez  
Tesorero Municipal



**INDICADORES DE RESULTADOS 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 1 DE 3

| UNIDAD RESPONSABLE: DCS 13 DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.   |  |                     |  |                       |                       |             |             |            |            |             |
|--|--|---------------------|--|-----------------------|-----------------------|-------------|-------------|------------|------------|-------------|
| PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)   |  |                     |  |                       |                       |             |             |            |            |             |
| PROGRAMA: OB   |  |                     | NOMBRE: COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN SOCIAL |                       |                       |             |             |            |            |             |
| SUB PROGRAMA: 05   |  |                     | NOMBRE: OPERACIÓN Y NORMATIVIDAD       |                       |                       |             |             |            |            |             |
| OBJETIVO (S): Producir, crear, mantener y coordinar el uso de las herramientas necesarias para la difusión efectiva y oportuna de los proyectos, lugares, programas y acciones del Gobierno Municipal además de revisar la información que se genere de este Gobierno Municipal a través de los diferentes medios de información y logística de organización de los eventos. |  |                     |  |                       |                       |             |             |            |            |             |
| EVALUACIÓN DE METAS  |  |                     |  |                       |                       |             |             |            |            |             |
| CLAVE  | META<br>DESCRIPCION  | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA-<br>CION %                     | GASTO                 |                       | META        |             | PORCENTAJE |            |             |
|  |  |                     |  | PRESUP.               | EJERCIDO              | PROG        | REAL        | E1         | E2         | E3          |
| 1  | Meta de asignación de recursos para los servicios personales.<br>1000  | Lote                | 41.46%                                 | \$2,521,132           | \$1,078,748.2         | 24          | 12          | 50%        | 43%        | 117%        |
| 2  | Revisar, analizar, regular y enviar la información generada en las diferentes dependencias del Gobierno Municipal y que requieran ser publicadas en los medios de comunicación.<br>36101                                       | Boletines           | 13.65%                                 | \$830,000             | \$383,721.00          | 300         | 344         | 115%       | 46%        | 248%        |
| 3  | Capturar en fotografías y videos eventos y trabajos relevantes del Presidente Municipal y Dependencias del Gob. Mpal.<br>31701   | Foto                | 1.64%                                  | \$100,000             | \$67,280.00           | 900         | 730         | 81%        | 67%        | 121%        |
| 4  | Operar y coordinar la sonorización donde y cuando se solicite a esta dirección de comunicación.<br>21401, 29401, 35701   | Evento              | 0.90%                                  | \$55,000              | \$4,591.90            | 50          | 38          | 76%        | 8%         | 100%        |
| 5  | Apoyar con logística en eventos, entrega y arranque de obras que realicen las Dependencias del Gobierno Municipal y peticiones externas.<br>21501, 21801, 24101, 24601, 24801, 24901, 26101, 26102, 29101, 29601, 35501, 33603 | Evento              | 4.61%                                  | \$280,500             | \$106,948.56          | 50          | 57          | 114%       | 38%        | 299%        |
| 6  | Coordinar las ruedas de prensa.<br>21601, 22106, 35801   | Evento              | 0.25%                                  | \$15,000              | \$355.00              | 4           | 2           | 50%        | 2%         | 100%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |  |                     | <b>62.52%</b>                          | <b>\$3,801,632.00</b> | <b>\$1,641,644.62</b> | <b>1328</b> | <b>1183</b> | <b>81%</b> | <b>34%</b> | <b>164%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



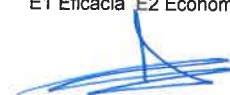
**INDICADORES DE RESULTADOS 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 2 DE 3

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: DCS 13 DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.</b>   |   |  |  |               |                     |                     |          |          |            |            |             |
|---|---|--|--|---------------|---------------------|---------------------|----------|----------|------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)</b>   |   |  |  |               |                     |                     |          |          |            |            |             |
| <b>PROGRAMA: 06</b>   |   |  | <b>NOMBRE: FOMENTO Y DESARROLLO DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>   |               |                     |                     |          |          |            |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 01, 02</b>   |   |  | <b>NOMBRE: FOMENTO Y NORMATIVIDAD, INTEGRACIÓN DE PLANES. PROGRAMAS Y CONTENIDOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL.</b> |               |                     |                     |          |          |            |            |             |
| <b>OBJETIVO (S): Fomentar y desarrollar el flujo correcto y oportuno de la información de la administración Municipal hacia la sociedad, difusión de programas y eventos.</b> |   |  |  |               |                     |                     |          |          |            |            |             |
| <b>EVALUACIÓN DE METAS</b>  |   |  |  |               |                     |                     |          |          |            |            |             |
| CLAVE   | META  |  | UNIDAD DE MEDIDA   | PONDERACION % | GASTO               |                     | META     |          | PORCENTAJE |            |             |
|   | DESCRIPCION   |  |  |               | PRESUP.             | EJERCIDO            | PROG     | REAL     | E1         | E2         | E3          |
| 1   | Definir y coordinar con cada dependencia la estrategia de difusión y comunicación interna de su trabajo.<br><br>21101, 22101, 35301, 36601, 37501 |  | consulta   | 5.05%         | \$307,000           | \$98,901.58         | 4        | 2        | 50%        | 32%        | 155%        |
| 2   | Promover las fiestas del 6 de abril como un evento para fomentar el turismo y el desarrollo de servicios y sector comercial.<br><br>21501, 38201  |  | Informe  | 1.36%         | \$82,500            | \$7,780.00          | 1        | 1        | 100%       | 9%         | 100%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |   |  |  | <b>6.41%</b>  | <b>\$389,500.00</b> | <b>\$106,681.58</b> | <b>5</b> | <b>3</b> | <b>75%</b> | <b>21%</b> | <b>128%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADOS 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 3 DE 3

**UNIDAD RESPONSABLE: DCS 13 DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.**  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)**  
**PROGRAMA: 07 NOMBRE: DESARROLLO Y APOYO A LOS SERVICIOS DE COMUNICACIÓN.**  
**SUB PROGRAMA: 02, 05, 06 NOMBRE: PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN; PUBLICACIONES; PROGRAMAS DE RADIO.**  
**OBJETIVO (S): Definir las acciones a realizar por la Dirección de Comunicación Social en el periodo 2024, como contratar y programar las publicaciones en los medios y los espacios en radiodifusoras locales, para la oportuna difusión de los programas o actividades de las diferentes dependencias de esta Administración.**

**EVALUACIÓN DE METAS**

| CLAVE   | META<br>DESCRIPCION  | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA-<br>CION % | GASTO                 |                       | META                                  |             | PORCENTAJE  |            |             |
|---|--|---------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------------------------|-------------|-------------|------------|-------------|
|   |  |                     |                    | PRESUP.               | EJERCIDO              | PROG                                  | REAL        | E1          | E2         | E3          |
| 1   | Realizar los indicadores de resultados del 2024.<br>21201  | Documento           | 0.82%              | \$50,000              | \$46,288.73           | 4                                     | 2           | 50%         | 93%        | 54%         |
| 2   | Adquisición de dos computadoras diseño y redes.<br>51501   | Unidad              | 0.99%              | \$60,000              | \$0.00                | 1                                     | 0           | 0%          | 0%         | 0%          |
| 3   | Adquisición de camara fotografica y video.<br>52301  | Unidad              | 0.99%              | \$60,000              | \$30,240.00           | 1                                     | 1           | 100%        | 50%        | 100%        |
| 4   | Adquisición de carpa con toldo y estructura.<br>51901  | Unidad              | 0.82%              | \$50,000              | \$0.00                | 1                                     | 0           | 0%          | 0%         | 0%          |
| 5   | Promocionar a través de los medios los programas del Gobierno Municipal.<br>36101                      | Anuncio             | 13.73%             | \$835,000             | \$383,721.00          | 100                                   | 45          | 45%         | 46%        | 98%         |
| 6   | Contratar, Controlar y programar espacios en radiodifusoras locales por medio de entrevistas.<br>36101 | Evento              | 13.73%             | \$835,000             | \$383,723.68          | 40                                    | 29          | 73%         | 46%        | 158%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b> |  |                     | <b>31.08%</b>      | <b>\$1,890,000.00</b> | <b>\$843,973.41</b>   | <b>147</b>                            | <b>77</b>   | <b>45%</b>  | <b>39%</b> | <b>68%</b>  |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b> |  |                     | <b>100%</b>        | <b>\$6,081,132.00</b> | <b>\$2,592,299.61</b> | <b>1480</b>                           | <b>1263</b> | <b>201%</b> | <b>94%</b> | <b>120%</b> |
|   |  |                     | <b>100%</b>        | <b>\$6,081,132.00</b> | <b>\$2,592,299.61</b> | E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia |             |             |            |             |

 *Am 12*  
**Abraham David Mier Nogales**  
 Presidente Municipal

 *[Signature]*  
**L. C. Iván Saúl Mendoza Yescas**  
 Tesorero Municipal

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 1 DE 6**

| UNIDAD RESPONSABLE: DDS 14 DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL.  |   |  |  |               |                       |                       |            |            |            |            |             |
|---|---|--|--|---------------|-----------------------|-----------------------|------------|------------|------------|------------|-------------|
| PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)  |   |  |  |               |                       |                       |            |            |            |            |             |
| PROGRAMA: MD  |   |  | NOMBRE: COORDINACIÓN DE LA POLITICA DE DESARROLLO SOCIAL |               |                       |                       |            |            |            |            |             |
| SUB PROGRAMA: 01  |   |  | NOMBRE: COORDINACIÓN DE LA POLITICA DE DESARROLLO SOCIAL |               |                       |                       |            |            |            |            |             |
| OBJETIVO (S): Planear, organizar, coordinar, dirigir, ejecutar, controlar y evaluar todas las actividades y programas asignados a la dependencia relacionados con el bienestar y la participación social. |   |  |  |               |                       |                       |            |            |            |            |             |
| EVALUACION DE METAS   |   |  |  |               |                       |                       |            |            |            |            |             |
| CLAVE   | META  |  | UNIDAD DE MEDIDA   | PONDERACION % | GASTO                 |                       | META       |            | PORCENTAJE |            |             |
|   | DESCRIPCION   |  |  |               | PRESUP.               | EJERCIDO              | PROG       | REAL       | E1         | E2         | E3          |
| 1   | Meta de asignacion de recursos para los servicios personales.<br>1000   |  | Lote   | 84.37%        | \$6,815,279           | \$3,132,633           | 24         | 12         | 50%        | 46%        | 109%        |
| 2   | Planear y programar y recopilar documentación para la ejecución de recursos y obras del FAISM.<br>21101, 26101  |  | Informe  | 0.11%         | \$8,600               | \$3,018.10            | 60         | 31         | 52%        | 35%        | 147%        |
| 3   | Atender asuntos relativos al Programa Ahorro y subsidio a la vivienda progresiva "Tu Casa" y audiencia diaria de los ciudadanos que soliciten la intervención de la dirección.<br>21101 |  | Informe  | 0.04%         | \$3,000               | \$743.00              | 150        | 109        | 73%        | 25%        | 293%        |
| 4   | Conformar comités de contraloría social de las obras del FAISM.<br>26101  |  | Documento  | 0.11%         | \$8,600               | \$3,911.00            | 45         | 10         | 22%        | 45%        | 49%         |
| 5   | Dar seguimiento y gestion a los comités de bienestar y participación ciudadana a través de reuniones.<br>26101, 38201   |  | Informe  | 0.12%         | \$10,000              | \$0.00                | 10         | 0          | 0%         | 0%         | 0%          |
| 6   | Aplicar el cuestionario único de información socioeconómica. (CUIS)<br>21101  |  | Documento  | 0.04%         | \$3,000               | \$743.00              | 45         | 25         | 56%        | 25%        | 224%        |
| 7   | Colaborar en Programas de vivienda con el Gobierno Estatal o Federal.<br>26101  |  | Informe  | 0.04%         | \$3,000               | \$3,000.00            | 2          | 2          | 100%       | 100%       | 100%        |
| 8   | Recopilar y capturar la información de los sujetos beneficiados con el FAISM y otros programas Estatales y Federales.<br>21101, 26101   |  | Informe  | 0.06%         | \$5,000               | \$5,743.00            | 200        | 391        | 196%       | 115%       | 170%        |
| 9   | Funcionar como ventanilla de los programas sociales de la Secretaria de Desarrollo Social del Estado de Sonora y la Secretaria de Bienestar.<br>21101, 26101, 51501                     |  | Documento  | 0.22%         | \$18,000              | \$0.00                | 10         | 0          | 0%         | 0%         | 0%          |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |   |  |  | <b>85.11%</b> | <b>\$6,874,479.00</b> | <b>\$3,149,791.58</b> | <b>546</b> | <b>580</b> | <b>61%</b> | <b>43%</b> | <b>121%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 2 DE 6

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: DDS 14 DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL.</b>  |   |                     |   |                     |                     |             |            |            |            |            |
|--|---|---------------------|---|---------------------|---------------------|-------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)</b>  |   |                     |   |                     |                     |             |            |            |            |            |
| <b>PROGRAMA: MD</b>  |   |                     | <b>NOMBRE: COORDINACIÓN DE LA POLITICA DE DESARROLLO SOCIAL</b> |                     |                     |             |            |            |            |            |
| <b>SUB PROGRAMA: 01</b>  |   |                     | <b>NOMBRE: COORDINACIÓN DE LA POLITICA DE DESARROLLO SOCIAL</b> |                     |                     |             |            |            |            |            |
| <b>OBJETIVO (S): Planear, organizar, coordinar, dirigir, ejecutar, controlar y evaluar todas las actividades y programas asignados a la dependencia relacionados con el bienestar y la participación social.</b> |   |                     |   |                     |                     |             |            |            |            |            |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>   |   |                     |   |                     |                     |             |            |            |            |            |
| CLAVE  | META<br>DESCRIPCION   | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA-<br>CION %  | GASTO               |                     | META        |            | PORCENTAJE |            |            |
|  |   |                     |   | PRESUP.             | EJERCIDO            | PROG        | REAL       | E1         | E2         | E3         |
| 10   | Realizar funciones administrativas.<br>21101, 21201, 21601, 22101, 22106, 24601, 24801, 25401, 26101, 26102, 27201, 29101, 29201, 29401, 29601, 32301, 35201, 35301, 35501, 35701, 35801, 37501, 38201, 51101, 56401    | Evento              | 1.79%   | \$144,220           | \$89,150.09         | 257         | 126        | 49%        | 62%        | 79%        |
| 11   | Entregar despensas a la Población en las distintas Zonas de Atención Prioritaria del Municipio de Caborca.<br>26101, 44101  | Informe             | 3.72%   | \$300,200           | \$106,915.80        | 600         | 250        | 42%        | 36%        | 117%       |
| 12   | Operar y solventar las necesidades del Centro Comunitario.<br>21101, 21201, 21601, 22106, 24801, 26101, 29201, 35301, 35701, 35801, 38201, 56401  | Informe             | 0.65%   | \$52,370            | \$36,159.45         | 10          | 6          | 60%        | 69%        | 87%        |
| 13   | Firmar convenios de colaboración con las distintas dependencias de las instancias de los gobiernos estatal y federal para el desarrollo del bienestar social.<br>21101  | Informe             | 0.04%   | \$3,000             | \$0.00              | 1           | 0          | 0%         | 0%         | 0%         |
| 14   | Entregar apoyos directos en beneficio de los grupos vulnerables.<br>44101   | Informe             | 1.24%   | \$100,000           | \$28,132.70         | 50          | 9          | 18%        | 28%        | 64%        |
| 15   | Realizar eventos de arranque y/o entrega de Programas Sociales y obras.<br>22106, 26101   | Evento              | 0.06%   | \$4,950             | \$0.00              | 2           | 0          | 0%         | 0%         | 0%         |
| 16   | Atender las solicitudes de apoyos y gestiones ante la dependencia.<br>21101   | Documento           | 0.04%   | \$3,000             | \$743.00            | 200         | 125        | 63%        | 25%        | 252%       |
| 17   | Proporcionar información para portal de transparencia.<br>21101   | Documento           | 0.04%   | \$3,000             | \$743.00            | 4           | 1          | 25%        | 25%        | 101%       |
| 18   | Realizar visitas a las distintas colonias y ejidos de Caborca para levantar solicitudes y peticiones de sus habitantes casa por casa.<br>26101, 38201   | Informe             | 0.33%   | \$27,000            | \$0.00              | 2           | 0          | 0%         | 0%         | 0%         |
| 19   | Colaborar en materia de desarrollo social con las distintas dependencias del ayuntamiento y las Instituciones públicas o educativas del Gobierno Estatal y Federal en beneficio de la población.<br>21101, 22106, 26101 | Documento           | 0.07%   | \$5,750             | \$2,371.00          | 12          | 2          | 17%        | 41%        | 40%        |
| 20   | Realizar diversas acciones del Programa de cursos, talleres y capacitaciones del Centro Comunitario Municipal.<br>21201, 22106, 26101, 32301, 38201, 51501  | Informe             | 0.66%   | \$53,650            | \$24,136.99         | 20          | 6          | 30%        | 45%        | 67%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |   |                     | <b>8.6%</b>   | <b>\$697,140.00</b> | <b>\$288,352.03</b> | <b>1158</b> | <b>525</b> | <b>28%</b> | <b>30%</b> | <b>73%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 3 DE 6

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: DDS 14 DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL.</b>  |  |   |                  |               |                    |                   |          |          |            |            |            |
|--|--|---|------------------|---------------|--------------------|-------------------|----------|----------|------------|------------|------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)</b>  |  |   |                  |               |                    |                   |          |          |            |            |            |
| <b>PROGRAMA: MD</b>  |  | <b>NOMBRE: COORDINACIÓN DE LA POLITICA DE DESARROLLO SOCIAL</b> |                  |               |                    |                   |          |          |            |            |            |
| <b>SUB PROGRAMA: 01</b>  |  | <b>NOMBRE: COORDINACIÓN DE LA POLITICA DE DESARROLLO SOCIAL</b> |                  |               |                    |                   |          |          |            |            |            |
| <b>OBJETIVO (S): Planear, organizar, coordinar, dirigir, ejecutar, controlar y evaluar todas las actividades y programas asignados a la dependencia relacionados con el bienestar y la participación social.</b> |  |   |                  |               |                    |                   |          |          |            |            |            |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>   |  |   |                  |               |                    |                   |          |          |            |            |            |
| CLAVE  | META   |   | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACION % | GASTO              |                   | META     |          | PORCENTAJE |            |            |
|  | DESCRIPCION  |   |                  |               | PRESUP.            | EJERCIDO          | PROG     | REAL     | E1         | E2         | E3         |
| 21   | Trabajar de manera coordinada con las Instituciones de salud de los Gobiernos Estata y Federal a través de programas o convenios para atender el rezago en atención médica en la población.<br><span style="float: right;">26101, 38201</span> |   | Documento        | 0.15%         | \$12,000           | \$6,729.00        | 4        | 2        | 50%        | 56%        | 89%        |
| 22   | Realizar el programa de "Jornada de servicios por Caborca" en coordinación con las distintas dependencias del gobierno municipal, estatal y local en beneficio de la población de Caborca.<br><span style="float: right;">26101, 38201</span>  |   | Informe          | 0.22%         | \$18,000           | \$0.00            | 3        | 0        | 0%         | 0%         | 0%         |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |  |   |                  | <b>0.4%</b>   | <b>\$30,000.00</b> | <b>\$6,729.00</b> | <b>7</b> | <b>2</b> | <b>25%</b> | <b>28%</b> | <b>45%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 4 DE 6**

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: DDS 14 DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL.</b>                          |   |                     |   |                    |                    |                |                |            |            |             |
|--|---|---------------------|---|--------------------|--------------------|----------------|----------------|------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)</b>                                    |   |                     |   |                    |                    |                |                |            |            |             |
| <b>PROGRAMA: MD</b>  |   |                     | <b>NOMBRE: COORDINACIÓN DE LA POLITICA DE DESARROLLO SOCIAL.<br/>(ATENCION CIUDADANA)</b> |                    |                    |                |                |            |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 01</b>  |   |                     | <b>NOMBRE: COORDINACIÓN DE LA POLITICA DE DESARROLLO SOCIAL.</b>                          |                    |                    |                |                |            |            |             |
| <b>OBJETIVO (S): Colaborar en la recepción de trámites, solicitados por la Ciudadanía.</b> |   |                     |   |                    |                    |                |                |            |            |             |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>   |   |                     |   |                    |                    |                |                |            |            |             |
| CLAVE  | META<br>DESCRIPCION   | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA-<br>CION %  | GASTO              |                    | META           |                | PORCENTAJE |            |             |
|  |   |                     |   | PRESUP.            | EJERCIDO           | PROG           | REAL           | E1         | E2         | E3          |
| 23   | Recibir las solicitudes, peticiones, necesidades, denuncias y demandas para elaborar reportes ciudadanos y canalizarlos a las instancias y/o dependencias correspondientes.<br><br>21101, 21201, 21601, 22106, 24801, 29401, 32301, 34701, 35101, 34701, 35101, 35701, 35801, 38201 | Documento           | 0.72%   | \$58,270           | \$18,421.80        | 1,500          | 244            | 16%        | 32%        | 51%         |
| 24   | Atención a programas de grupos comunitarios urbanos y rurales para la obtención de materiales a través de la Congregación Mariana Trinitaria.<br><br>22101, 22106, 26101, 27201   | Evento              | 0.16%   | \$12,750           | \$5,573.07         | 32             | 9              | 28%        | 44%        | 64%         |
| 25   | Proporcionar información a la población acerca de becas y créditos educativos y modulo de INFONAVIT.<br><br>21101   | Asunto              | 0.04%   | \$3,000            | \$743.00           | 1<br>constante | 1<br>constante | 100%       | 25%        | 100%        |
| 26   | Información y trámite de la Curp (Clave Unica de Registro de Población)<br><br>21101  | Documento           | 0.04%   | \$3,000            | \$743.00           | 3000           | 1216           | 41%        | 25%        | 164%        |
| 27   | Coordinar las acciones en conjunto con otras Dependencias en beneficio a la Comunidad.<br><br>21101   | Evento              | 0.04%   | \$3,000            | \$743.00           | 12             | 4              | 33%        | 25%        | 135%        |
| 28   | Familias beneficiadas con Programas de materiales para vivienda area urbana y rural, a traves de congregación Mariana Trinitaria.<br><br>21101  | Personas            | 0.04%   | \$3,000            | \$743.00           | 1005           | 212            | 21%        | 25%        | 85%         |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |   |                     | <b>1.03%</b>  | <b>\$83,020.00</b> | <b>\$26,966.87</b> | <b>5,550</b>   | <b>1686</b>    | <b>40%</b> | <b>29%</b> | <b>100%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 5 DE 6

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: DDS 14 DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL.</b>                         |  |  |   |               |                     |                    |            |            |            |            |            |
|---|--|--|---|---------------|---------------------|--------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)</b>                                   |  |  |   |               |                     |                    |            |            |            |            |            |
| <b>PROGRAMA: TB</b>   |  |  | <b>NOMBRE: MUJERES.</b>                         |               |                     |                    |            |            |            |            |            |
| <b>SUB PROGRAMA: 05</b>   |  |  | <b>NOMBRE: ORGANIZACIÓN, SEGURIDAD Y APOYO.</b> |               |                     |                    |            |            |            |            |            |
| <b>OBJETIVO (S): Coordinar todas las actividades y programas relacionados a la mujer.</b> |  |  |   |               |                     |                    |            |            |            |            |            |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>  |  |  |   |               |                     |                    |            |            |            |            |            |
| CLAVE   | META   |  | UNIDAD DE MEDIDA                                | PONDERACION % | GASTO               |                    | META       |            | PORCENTAJE |            |            |
|   | DESCRIPCION  |  |   |               | PRESUP.             | EJERCIDO           | PROG       | REAL       | E1         | E2         | E3         |
| 1   | Dirigir los comités de la mujer en área urbana y rural.<br>22106, 26101  |  | Agrupación                                      | 0.06%         | \$4,950             | \$718.00           | 30         | 2          | 7%         | 15%        | 46%        |
| 2   | Elaborar un programa de actividades dirigido a la mujer.<br>21101  |  | Documento                                       | 0.04%         | \$3,000             | \$743.00           | 3          | 1          | 33%        | 25%        | 135%       |
| 3   | Realizar actividades en fechas conmemorativas referentes a la mujer.<br>22106, 26101, 38201  |  | Evento  | 0.75%         | \$60,750            | \$30,248.95        | 8          | 4          | 50%        | 50%        | 100%       |
| 4   | Gestionar programas de apoyo para la mujer.<br>21101, 37501  |  | Gestión   | 0.08%         | \$6,750             | \$0.00             | 1          | 0          | 0%         | 0%         | 0%         |
| 5   | Coordinar platicas y talleres de prevención contra la violencia hacia la mujer y el acceso a una vida libre de violencia.<br>22106, 38201  |  | Evento  | 0.13%         | \$10,750            | \$1,718.00         | 60         | 10         | 17%        | 16%        | 104%       |
| 6   | Coordinar platicas y talleres de promoción de la igualdad entre mujeres y hombres y la no discriminación.<br>22106, 26101, 38201   |  | Evento  | 0.13%         | \$12,280            | \$0.00             | 60         | 0          | 0%         | 0%         | 0%         |
| 7   | Coordinar platicas y talleres para lograr el empoderamiento y empoderamiento económico de las mujeres.<br>22106, 38201   |  | Evento  | 0.13%         | \$10,750            | \$1,218.00         | 60         | 6          | 10%        | 11%        | 88%        |
| 8   | Coordinar campañas de prevención de embarazo prematuro y ETS en mujeres adolescentes.<br>21101, 22106, 38201   |  | Evento  | 0.15%         | \$11,750            | \$0.00             | 2          | 0          | 0%         | 0%         | 0%         |
| 9   | Coadyuvar con las dependencias para lograr un trabajo transversal que beneficie a las mujeres.<br>21101  |  | Informe   | 0.04%         | \$3,000             | \$743.00           | 6          | 2          | 33%        | 25%        | 135%       |
| 10  | Brindar apoyo jurídico, orientación, gestoría social y atención y terapia psicológica y asesoramiento en empoderamiento económico de la mujer.<br>21101, 21201, 21601, 24801, 26101, 29401, 35701, 35801, 37501, 51501 |  | Persona   | 0.33%         | \$26,570            | \$42,149.98        | 500        | 917        | 183%       | 159%       | 116%       |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |  |  |   | <b>1.85%</b>  | <b>\$150,550.00</b> | <b>\$77,538.93</b> | <b>730</b> | <b>942</b> | <b>33%</b> | <b>30%</b> | <b>72%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 6 DE 6**

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: DDS 14 DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL.</b>  |   |                  |   |                       |                       |  |             |            |            |            |
|--|---|------------------|---|-----------------------|-----------------------|--|-------------|------------|------------|------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)</b>  |   |                  |   |                       |                       |  |             |            |            |            |
| <b>PROGRAMA: R8</b>  |   |                  | <b>NOMBRE: POLITICA Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO JUVENIL</b> |                       |                       |  |             |            |            |            |
| <b>SUB PROGRAMA: 02</b>  |   |                  | <b>NOMBRE: INTEGRACIÓN JUVENIL</b>                          |                       |                       |  |             |            |            |            |
| <b>OBJETIVO (S): Mantener una relación con las diferentes dependencias de la administración, asociaciones civiles y el sector privado para así diseñar y operar programas que beneficien y contribuyan al desarrollo e integración de la juventud del municipio.</b> |   |                  |   |                       |                       |  |             |            |            |            |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>   |   |                  |   |                       |                       |  |             |            |            |            |
| CLAVE  | META<br>DESCRIPCION   | UNIDAD<br>MEDIDA | PONDERA<br>CION %   | GASTO                 |                       | META   |             | PORCENTAJE |            |            |
|  |   |                  |   | PRESUP.               | EJERCIDO              | PROG   | REAL        | E1         | E2         | E3         |
| 1  | Realizar diferentes acciones dirigidas a la participacion juvenil.<br>22106, 26101, 38201                                 | Informe          | 0.69%   | \$55,750              | \$24,718.00           | 10   | 4           | 40%        | 44%        | 90%        |
| 2  | Premio municipal de la Juventud.<br>38201   | Evento           | 0.25%   | \$20,000              | \$0.00                | 1  | 0           | 0%         | 0%         | 0%         |
| 3  | Centro de Bienestar Juvenil.<br>21101, 21201, 21601, 22106, 24601, 24801, 26101, 27301, 29201, 35101, 35701, 35801, 38201 | Informe          | 0.44%   | \$35,570              | \$0.00                | 1  | 0           | 0%         | 0%         | 0%         |
| 4  | Concurso Municipal de Freestyle.<br>22106, 38201  | Evento           | 0.16%   | \$13,250              | \$0.00                | 1  | 0           | 0%         | 0%         | 0%         |
| 5  | Adquisición de uniformes para escuadrón juvenil heptatlón.<br>38201   | Unidad           | 0.17%   | \$14,000              | \$0.00                | 2  | 0           | 0%         | 0%         | 0%         |
| 6  | Adquisición de mobiliario para oficina.<br>21101, 24801, 51101  | Unidad           | 0.14%   | \$11,660              | \$2,179.40            | 1  | 1           | 100%       | 19%        | 535%       |
| 7  | Juventudes Urbanas.<br>27301, 38201   | Evento           | 0.24%   | \$19,000              | \$9,500.00            | 2  | 1           | 50%        | 50%        | 100%       |
| 8  | Entrega de apoyos económicos y en especie para jóvenes estudiantes, artistas y deportistas.<br>44101                      | Informe          | 0.30%   | \$24,000              | \$3,000.00            | 10   | 1           | 10%        | 13%        | 80%        |
| 9  | Capacitación del personal de la coordinación de la Juventud.<br>26101, 37501  | Informe          | 0.10%   | \$7,750               | \$7,750.00            | 2  | 2           | 100%       | 100%       | 100%       |
| 10   | Mantenimiento a instalaciones.<br>35101   | Documento        | 0.12%   | \$10,000              | \$7,800.98            | 2  | 1           | 50%        | 78%        | 64%        |
| 11   | Talleres para Juventudes.<br>38201  | Evento           | 0.19%   | \$15,000              | \$7,500.00            | 2  | 1           | 50%        | 50%        | 100%       |
| 12   | Realizar diferentes acciones dirigidas a la operatividad y funcionamiento del Escuadro Juvenil Heptatlón.<br>26101, 38201 | Unidad           | 0.22%   | \$18,000              | \$6,429.60            | 18   | 8           | 44%        | 36%        | 124%       |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |   |                  | <b>3.02%</b>  | <b>\$243,980.00</b>   | <b>\$68,877.98</b>    | <b>52</b>                                    | <b>19</b>   | <b>37%</b> | <b>32%</b> | <b>99%</b> |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |   |                  | <b>100%</b>   | <b>\$8,079,169.00</b> | <b>\$3,618,256.39</b> | <b>8043</b>                                  | <b>3754</b> | <b>37%</b> | <b>32%</b> | <b>85%</b> |
|  |   |                  | <b>100%</b>   | <b>\$8,077,639.00</b> | <b>\$3,618,256.39</b> | <b>E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia</b> |             |            |            |            |

 *Amic*  
C. Abraham David Mier Nogales  
Presidente Municipal

 *[Signature]*  
L.C.I. Iván Saúl Mendoza Yescas  
Tesorero Municipal

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 1 DE 4

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: DPDEM 16 DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONOMICO.</b>  |   |                  |  |                    |                     |            |           |            |            |            |
|---|---|------------------|--|--------------------|---------------------|------------|-----------|------------|------------|------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)</b>   |   |                  |  |                    |                     |            |           |            |            |            |
| <b>PROGRAMA: OI</b>   |   |                  | <b>NOMBRE: PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS</b> |                    |                     |            |           |            |            |            |
| <b>SUB PROGRAMA: 04</b>   |   |                  | <b>NOMBRE: PROMOCIÓN AL DESARROLLO INDUSTRIAL.</b>                   |                    |                     |            |           |            |            |            |
| <b>OBJETIVO (S): Elaboración de Proyectos de preinversión para gestionar su financiamiento ante la dependencia correspondiente.</b> |   |                  |  |                    |                     |            |           |            |            |            |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>  |   |                  |  |                    |                     |            |           |            |            |            |
| CLAVE   | DESCRIPCION   | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACION %  | GASTO              |                     | META       |           | PORCENTAJE |            |            |
|   |   |                  |  | PRESUP.            | EJERCIDO            | PROG       | REAL      | E1         | E2         | E3         |
| 1   | Meta de asignacion de recursos para los servicios personales.<br>1000   | Lote             | 54.5%  | \$1,991,736        | \$883,416.8         | 24         | 12        | 50%        | 44%        | 113%       |
| 2   | Día Internacional de la MIPYME.<br>38201  | Curso            | 0.7%   | \$25,000           | \$25,000.00         | 1          | 1         | 100%       | 100%       | 100%       |
| 3   | Conferencias y Capacitación en temas económicos y liderazgo.<br>33401, 38201  | Evento           | 0.4%   | \$14,600           | \$2,145.00          | 5          | 3         | 60%        | 15%        | 24%        |
| 4   | Reuniones con inversionistas para promocionar nuestro Municipio.<br>38201   | Evento           | 0.0%   | \$100              | \$50.00             | 24         | 7         | 29%        | 50%        | 58%        |
| 5   | Encuentro de negocios.<br>38201   | Evento           | 0.00%  | \$100              | \$50.00             | 5          | 4         | 80%        | 50%        | 160%       |
| 6   | Feria del empleo.<br>38201  | Evento           | 0.1%   | \$5,000            | \$0.00              | 1          | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| 7   | Reuniones con la Secretaría de Economía.<br>33401   | Evento           | 0.00%  | \$100              | \$75.00             | 10         | 3         | 30%        | 75%        | 40%        |
| 8   | Reuniones de la Unidad de Mejora Regulatoria.<br>33401  | Evento           | 0.00%  | \$100              | \$75.00             | 5          | 2         | 40%        | 75%        | 80%        |
| 9   | Expo- Franquicia.<br>38201  | Evento           | 0.0%   | \$100              | \$0.00              | 1          | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| 10  | Jornada del Emprededor.<br>38201  | Evento           | 0.1%   | \$3,500            | \$0.00              | 1          | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| 11  | Asistencia a reuniones, exposiciones, capacitaciones, congresos y convenciones nacionales e internacionales.<br>37501 | Evento           | 1.6%   | \$60,000           | \$44,307.84         | 24         | 5         | 21%        | 74%        | 28%        |
| 12  | Promocion y monetización en medios digitales y redes sociales.<br>36601   | Evento           | 1.6%   | \$60,000           | \$32,400.00         | 12         | 6         | 50%        | 54%        | 93%        |
| 13  | Cluster de construcción y vivienda.<br>38201  | Evento           | 1.09%  | \$40,000           | \$0.00              | 1          | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| 14  | Programa de simplificacion administrativa y/o trámites para cumplir con Ley de Mejora Regulatoria.<br>33301           | Evento           | 3.3%   | \$120,000          | \$0.00              | 12         | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |   |                  | <b>63.46%</b>  | <b>\$2,320,336</b> | <b>\$987,519.61</b> | <b>126</b> | <b>43</b> | <b>33%</b> | <b>38%</b> | <b>50%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 2 DE 4**

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: DPDEM 16 DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONOMICO.</b>  |   |  |  |               |                 |                 |          |          |            |            |            |
|---|---|--|--|---------------|-----------------|-----------------|----------|----------|------------|------------|------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)</b>   |   |  |  |               |                 |                 |          |          |            |            |            |
| <b>PROGRAMA: OI</b>   |   |  | <b>NOMBRE: PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS</b> |               |                 |                 |          |          |            |            |            |
| <b>SUB PROGRAMA: 06</b>   |   |  | <b>NOMBRE: PROMOCIÓN AL DESARROLLO AGROINDUSTRIAL.</b>               |               |                 |                 |          |          |            |            |            |
| <b>OBJETIVO (S): Elaboración de Proyectos de preinversión para gestionar su financiamiento ante la dependencia correspondiente.</b> |   |  |  |               |                 |                 |          |          |            |            |            |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>  |   |  |  |               |                 |                 |          |          |            |            |            |
| CLAVE   | META  |  | UNIDAD DE MEDIDA   | PONDERACION % | GASTO           |                 | META     |          | PORCENTAJE |            |            |
|   | DESCRIPCION   |  |  |               | PRESUP.         | EJERCIDO        | PROG     | REAL     | E1         | E2         | E3         |
| 1   | Reuniones de coordinación con FIRA.<br>33401  |  | Evento   | 0.00%         | \$100.00        | \$50.00         | 2        | 1        | 50%        | 50%        | 100%       |
| 2   | Reuniones de coordinación con SADER.<br>33401   |  | Evento   | 0.00%         | \$100.00        | \$0.00          | 2        | 0        | 0%         | 0%         | 0%         |
| 3   | Gestión ante el SAT, Banjercito, INFONAVIT, FONACOT, CIAD, PRODECON, CAPUFE, SAGHARPA, CONAPESCA, SEMANAR.<br>33401 |  | Gestión  | 0.00%         | \$100.00        | \$60.00         | 5        | 3        | 60%        | 60%        | 100%       |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |   |  |  | <b>0.01%</b>  | <b>\$300.00</b> | <b>\$110.00</b> | <b>9</b> | <b>4</b> | <b>37%</b> | <b>37%</b> | <b>67%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 3 DE 4

| UNIDAD RESPONSABLE: DPDEM 16 DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONOMICO.                    |  |              |   |               |                     |                     |           |           |            |             |            |
|--|--|--------------|---|---------------|---------------------|---------------------|-----------|-----------|------------|-------------|------------|
| PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)   |  |              |   |               |                     |                     |           |           |            |             |            |
| PROGRAMA: OI   |  |              | NOMBRE: PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS |               |                     |                     |           |           |            |             |            |
| SUB PROGRAMA: 07   |  |              | NOMBRE: PROMOCIÓN AL DESARROLLO TURISTICO.                    |               |                     |                     |           |           |            |             |            |
| OBJETIVO (S): Apoyar al sector turístico municipal y promocionar al mismo dentro del sector. |  |              |   |               |                     |                     |           |           |            |             |            |
| EVALUACION DE METAS  |  |              |   |               |                     |                     |           |           |            |             |            |
| CLAVE  | META   |              | UNIDAD DE MEDIDA  | PONDERACION % | GASTO               |                     | META      |           | PORCENTAJE |             |            |
|  | DESCRIPCION  |              |   |               | PRESUP.             | EJERCIDO            | PROG      | REAL      | E1         | E2          | E3         |
| 1  | Capacitación a "Prestadores de Servicios Turísticos".                    | 38201        | Curso   | 0.4%          | \$15,000.00         | \$5,000.00          | 3         | 1         | 33%        | 33%         | 100%       |
| 2  | Festival del Olivo y el Espárrago.                                       | 38201        | Evento  | 1.1%          | \$40,000.00         | \$40,000.00         | 1         | 1         | 100%       | 100%        | 100%       |
| 3  | Realizar visitas guiadas al área de petrograbados.                       | 38201        | Evento  | 0.00%         | \$100.00            | \$50.00             | 24        | 8         | 33%        | 50%         | 67%        |
| 4  | Atención y Promoción de Turismo de Aventura y alternativo.               | 38201        | Documento   | 0.00%         | \$100.00            | \$50.00             | 2         | 1         | 50%        | 50%         | 100%       |
| 5  | Organización del IX Torneo de pesca, Caborca en Lobos.                   | 38201        | Evento  | 5.1%          | \$185,000.00        | \$0.00              | 1         | 0         | 0%         | 0%          | 0%         |
| 6  | Promoción y capacitación en eventos deportivos, turísticos y culturales. | 44101        | Evento  | 0.82%         | \$30,000.00         | \$17,000.00         | 10        | 5         | 50%        | 57%         | 88%        |
| 7  | Promoción al turismo gastronómico.                                       | 38201        | Evento  | 0.8%          | \$30,000.00         | \$371,179.13        | 1         | 1         | 100%       | 1237%       | 8%         |
| 8  | Celebración del día mundial del turismo.                                 | 38201        | Evento  | 0.41%         | \$15,000.00         | \$0.00              | 1         | 0         | 0%         | 0%          | 0%         |
| 9  | Diseño e impresión de material promocional.                              | 21201        | Evento  | 0.1%          | \$5,000.00          | \$4,978.29          | 5         | 5         | 100%       | 100%        | 100%       |
| 10   | Tianguis turístico.  | 37101, 37501 | Ejemplar  | 1.64%         | \$60,000.00         | \$29,817.67         | 1         | 1         | 100%       | 50%         | 201%       |
| 11   | Festival de parilleros.  | 38201        | Señal   | 5.5%          | \$200,000.00        | \$0.00              | 1         | 0         | 0%         | 0%          | 0%         |
| 12   | Lobazo 2025.   | 38201        | Evento  | 2.7%          | \$100,000.00        | \$103,275.67        | 1         | 1         | 100%       | 103%        | 97%        |
| 13   | Promoción al turismo Off Road.   | 38201        | Evento  | 0.27%         | \$10,000.00         | \$10,000.00         | 3         | 3         | 100%       | 100%        | 100%       |
| 14   | Cultura turística, empresas, instituciones, escuelas.                    | 33401        | Evento  | 0.0%          | \$100.00            | \$75.00             | 6         | 5         | 83%        | 75%         | 111%       |
| 15   | Apoyo al turismo deportivo.  | 26101        | Evento  | 0.0%          | \$100.00            | \$100.00            | 5         | 3         | 60%        | 100%        | 60%        |
| 16   | Reunión Bikers.  | 38201        | Evento  | 0.41%         | \$15,000.00         | \$15,000.00         | 5         | 2         | 40%        | 100%        | 40%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |  |              |   | <b>19.29%</b> | <b>\$705,400.00</b> | <b>\$596,525.76</b> | <b>70</b> | <b>37</b> | <b>59%</b> | <b>135%</b> | <b>73%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 4 DE 4

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: DPDEM 16 DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONOMICO.</b>  |  |  |                  |   |                      |                       |                                       |            |             |            |             |
|---|--|--|------------------|---|----------------------|-----------------------|---------------------------------------|------------|-------------|------------|-------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)</b>   |  |  |                  |   |                      |                       |                                       |            |             |            |             |
| <b>PROGRAMA: OV</b>   |  |  |                  | <b>NOMBRE: COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE FINANCIAMIENTO MUNICIPAL DEL DESARROLLO</b> |                      |                       |                                       |            |             |            |             |
| <b>SUB PROGRAMA: 01</b>   |  |  |                  | <b>NOMBRE: CONDUCCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA POLITICA DE FINANCIAMIENTO.</b>                |                      |                       |                                       |            |             |            |             |
| <b>OBJETIVO (S): Elaboración de Proyectos de preinversión para gestionar su financiamiento ante la dependencia correspondiente.</b> |  |  |                  |   |                      |                       |                                       |            |             |            |             |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>  |  |  |                  |   |                      |                       |                                       |            |             |            |             |
| CLAVE   | META   |  | UNIDAD DE MEDIDA | PONDERACION %   | GASTO                |                       | META                                  |            | PORCENTAJE  |            |             |
|   | DESCRIPCION  |  |                  |   | PRESUP.              | EJERCIDO              | PROG                                  | REAL       | E1          | E2         | E3          |
| 1   | Atención en oficina para información de FIDESON, casos extraordinarios visita a domicilio.<br>33401  |  | Consulta         | 0.00%   | \$100.00             | \$50.00               | 300                                   | 150        | 50%         | 50%        | 100%        |
| 2   | Trámite y seguimiento a proyectos entregados a FIDESON y otras financieras.<br>34701   |  | Documento        | 0.14%   | \$5,000.00           | \$1,397.92            | 24                                    | 32         | 133%        | 28%        | 477%        |
| 3   | Consultas del buró de crédito.<br>33401  |  | Consulta         | 0.00%   | \$100.00             | \$140.00              | 48                                    | 67         | 140%        | 140%       | 100%        |
| 4   | Integración de expedientes de CONDUSEF.<br>33401   |  | Documento        | 0.00%   | \$100.00             | \$130.00              | 24                                    | 31         | 129%        | 130%       | 100%        |
| 5   | Fondo Municipal de financiamiento de emprendimiento productivo.<br>33501   |  | Documento        | 10.9%   | \$400,000.00         | \$0.00                | 50                                    | 27         | 54%         | 0%         | 100%        |
| 6   | Administrar, coordinar y tramitar los recursos humanos, financieros y materiales de la dependencia.<br>21101, 21601, 24801   |  | Pedido           | 1.0%  | \$36,400.00          | \$9,559.27            | 12                                    | 6          | 50%         | 26%        | 190%        |
| 7   | Mantener en óptimas condiciones los bienes muebles del ayuntamiento, proporcionar en forma oportuna los servicios básicos de la dependencia.<br>22101, 22106, 24601, 24902, 29201, 32201, 32301, 35101, 35701, 35901 |  | Unidad           | 3.5%  | \$129,000.00         | \$69,036.81           | 12                                    | 6          | 50%         | 54%        | 93%         |
| 8   | Ejecutar control del consumo de combustible y lubricantes en la dependencia.<br>26101  |  | Pedido           | 1.6%  | \$59,900.00          | \$42,706.60           | 12                                    | 6          | 50%         | 71%        | 70%         |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |  |  |                  | <b>17.25%</b>   | <b>\$630,600.00</b>  | <b>\$123,020.60</b>   | <b>482</b>                            | <b>325</b> | <b>82%</b>  | <b>62%</b> | <b>154%</b> |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |  |  |                  | <b>100%</b>   | <b>\$3,656,636.0</b> | <b>\$1,707,175.97</b> | <b>687</b>                            | <b>409</b> | <b>211%</b> | <b>68%</b> | <b>86%</b>  |
|   |  |  |                  | <b>100%</b>   | <b>\$3,656,636.0</b> | <b>\$1,707,175.97</b> | E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia |            |             |            |             |


  
 C. Abraham David Mier Nogales  
 Presidente Municipal


  
 C. Iván Saúl Mendoza Yescas  
 Tesorero Municipal

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 1 DE 7**

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: DDUE 18 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA.</b>  |   |  |  |               |                       |                       |           |           |            |            |            |
|--|---|--|--|---------------|-----------------------|-----------------------|-----------|-----------|------------|------------|------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: G (REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN)</b>   |   |  |  |               |                       |                       |           |           |            |            |            |
| <b>PROGRAMA: HN</b>  |   |  | <b>NOMBRE: POLITICA Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO URBANO, VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS</b> |               |                       |                       |           |           |            |            |            |
| <b>SUB PROGRAMA: 01, 02</b>  |   |  | <b>NOMBRE: CONDUCCÓN Y COORDINACIÓN GENERAL; PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN.</b> |               |                       |                       |           |           |            |            |            |
| <b>OBJETIVO(S): Administrar eficientemente los recursos humanos para mejorar en cuanto a la elaboración de proyectos y ser mas eficientes.</b> |   |  |  |               |                       |                       |           |           |            |            |            |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>   |   |  |  |               |                       |                       |           |           |            |            |            |
| CLAVE  | META  |  | UNIDAD DE MEDIDA   | PONDERACION % | GASTO                 |                       | META      |           | PORCENTAJE |            |            |
|  | DESCRIPCION   |  |  |               | PRESUP.               | EJERCIDO              | PROG      | REAL      | E1         | E2         | E3         |
| 1  | Meta de asignación de recursos para los servicios personales.<br><br>1000   |  | Lote   | 75.92%        | \$5,373,892           | \$2,664,028           | 24        | 12        | 50%        | 50%        | 100%       |
| 2  | Capacitación del personal en cada área especifica de la planeación urbana y el ordenamiento territorial del municipio.<br><br>37501 |  | Curso  | 0.07%         | \$5,000               | \$0.00                | 5         | 1         | 20%        | 0%         | 100%       |
| 3  | Promover la asesoria Tecnica para la Actualización del Plan de Desarrollo Urbano.<br><br>21201                                      |  | Actividad  | 0.03%         | \$2,000               | \$0.00                | 1         | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |   |  |  | <b>76.02%</b> | <b>\$5,380,892.00</b> | <b>\$2,664,028.23</b> | <b>30</b> | <b>13</b> | <b>23%</b> | <b>17%</b> | <b>67%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 2 DE 7**

**UNIDAD RESPONSABLE: DDUE 18 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA.**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: G (REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN)**

**PROGRAMA: HN NOMBRE: POLITICA Y PLANEACIÓN DEL DESARROLLO URBANO, VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS**

**SUB PROGRAMA: 07 NOMBRE: PLANEACIÓN URBANA Y ADMINISTRACION DEL USO DE SUELO.**

**OBJETIVO(S): Regular el crecimiento de los asentamientos humanos con respecto al Programa de Desarrollo Urbano.**

**EVALUACION DE METAS**

| CLAVE   | META<br>DESCRIPCION   | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA-<br>CION % | GASTO              |                    | META        |             | PORCENTAJE |            |             |
|---|---|---------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------|-------------|------------|------------|-------------|
|   |   |                     |                    | PRESUP.            | EJERCIDO           | PROG        | REAL        | E1         | E2         | E3          |
| 1   | Expedición de licencias de uso de suelo de acuerdo al programa de desarrollo urbano.<br>22101, 25401, 29401 | Documento           | 0.20%              | \$14,000           | \$11,358.50        | 60          | 32          | 53%        | 81%        | 66%         |
| 2   | Expedición de licencias de construcción de acuerdo al reglamento de construcción.<br>21601                  | Documento           | 0.09%              | \$6,250            | \$5,691.67         | 250         | 182         | 73%        | 91%        | 80%         |
| 3   | Expedición de ocupación temporal de la vía pública.<br>25201  | Documento           | 0.02%              | \$1,500            | \$1,293.26         | 20          | 7           | 35%        | 86%        | 41%         |
| 4   | Expedición de congruencias en zona federal marítima.<br>38201   | Documento           | 0.04%              | \$3,100            | \$0.00             | 8           | 1           | 13%        | 0%         | 100%        |
| 5   | Expedición de permisos de obras de CFE.<br>22106  | Documento           | 0.01%              | \$800              | \$467.00           | 20          | 6           | 30%        | 58%        | 51%         |
| 6   | Expedición de permiso para construcción de bardas, demolición y terminación de obra.<br>29101, 29201        | Documento           | 0.07%              | \$4,950            | \$952.27           | 110         | 70          | 64%        | 19%        | 331%        |
| 7   | Expedición de certificados de números oficiales y alineamientos oficiales.<br>34701                         | Documento           | 0.01%              | \$500              | \$0.00             | 1100        | 934         | 85%        | 0%         | 100%        |
| 8   | Notificación por obra sin autorización, por predios sucios, por edificios abandonados.<br>35501, 35701      | Informe             | 0.73%              | \$51,500           | \$27,148.47        | 200         | 219         | 110%       | 53%        | 208%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b> |   |                     | <b>1.17%</b>       | <b>\$82,600.00</b> | <b>\$46,911.17</b> | <b>1768</b> | <b>1451</b> | <b>58%</b> | <b>49%</b> | <b>122%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

ISAF-837510b3-fa11-e02b-2855-594194d93948

8/6/2025 12:30:09 PM



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 3 DE 7**

**UNIDAD RESPONSABLE: DDUE 18 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA.**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: G (REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN)**

**PROGRAMA: HF NOMBRE: MEJORAMIENTO URBANO**

**SUB PROGRAMA: 01, 04 NOMBRE: PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN; ESTUDIOS Y PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA.**

**OBJETIVO(S): Elaborar de proyectos de mejoramiento de imagen urbana y de contribución a la conservación de áreas verdes.**

**EVALUACION DE METAS**

| CLAVE   | META<br>DESCRIPCION  | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA-<br>CION % | GASTO               |                    | META      |           | PORCENTAJE |            |             |
|---|--|---------------------|--------------------|---------------------|--------------------|-----------|-----------|------------|------------|-------------|
|   |  |                     |                    | PRESUP.             | EJERCIDO           | PROG      | REAL      | E1         | E2         | E3          |
| 1   | Implementar y Ejecutar un programa sectorizado para mejorar la calidad de vida urbana, consistente en: pintura de guarniciones y limpieza de camellones.<br>29601, 35101       | Actividad           | 0.35%              | \$25,000            | \$3,898.28         | 15        | 8         | 53%        | 16%        | 100%        |
| 2   | Clasificación de contenedores para clasificación de basura orgánica e inorgánica en complemento al programa integral de educación ambiental.<br>32301                          | Actividad           | 0.13%              | \$9,000             | \$3,248.00         | 8         | 4         | 50%        | 36%        | 139%        |
| 3   | Rehabilitación o instalación de nomenclaturas en las principales vialidades de la Ciudad.<br>24701   | Señal               | 0.28%              | \$20,000            | \$0.00             | 14        | 8         | 57%        | 0%         | 100%        |
| 4   | Implementar proyectos para la ejecución de obras de rehabilitación y mantenimiento de áreas recreativas de la ciudad, como plazas, parques y áreas deportivas.<br>24901, 26101 | Obras               | 7.49%              | \$530,000           | \$45,759.67        | 18        | 12        | 67%        | 9%         | 100%        |
| 5   | Mantenimiento y restauracion del vivero Municipal.<br>24601  | Obras               | 0.04%              | \$3,000             | \$0.00             | 1         | 1         | 100%       | 0%         | 100%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b> |  |                     | <b>8.29%</b>       | <b>\$587,000.00</b> | <b>\$52,905.95</b> | <b>56</b> | <b>33</b> | <b>65%</b> | <b>12%</b> | <b>108%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 4 DE 7**

**UNIDAD RESPONSABLE: DDUE 18 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA.**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: G (REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN)**

**PROGRAMA: W5 NOMBRE: PROTECCIÓN Y PRESERVACIÓN ECOLOGICA.**

**SUB PROGRAMA: 05 NOMBRE: PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.**


**OBJETIVO(S): Elaborar y ejecutar proyectos de protección del medio ambiente.**

**EVALUACION DE METAS**

| CLAVE   | META<br>DESCRIPCION  | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA-<br>CION % | GASTO               |                   | META         |            | PORCENTAJE |           |            |
|---|--|---------------------|--------------------|---------------------|-------------------|--------------|------------|------------|-----------|------------|
|   |  |                     |                    | PRESUP.             | EJERCIDO          | PROG         | REAL       | E1         | E2        | E3         |
| 1   | Arboles a plantar para la protección de parques y áreas ecológicas mediante la actividad de reforestación en áreas urbanas y rurales del municipio.<br><br>26102 | Unidad              | 0.04%              | \$3,000             | \$0.00            | 1,500        | 458        | 31%        | 0%        | 100%       |
| 2   | Campaña permanente de pilas alcalinas en el sector educativo.<br><br>27201, 35106  | Actividad           | 0.23%              | \$16,500            | \$2,317.97        | 10           | 6          | 60%        | 14%       | 100%       |
| 3   | Arrendamiento de trituradora de llantas.<br><br>32601  | Actividad           | 2.83%              | \$200,000           | \$0.00            | 1            | 0          | 0%         | 0%        | 0%         |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b> |  |                     | <b>3.10%</b>       | <b>\$219,500.00</b> | <b>\$2,317.97</b> | <b>1,511</b> | <b>464</b> | <b>30%</b> | <b>5%</b> | <b>67%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 5 DE 7**

**UNIDAD RESPONSABLE: DDUE 18 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA.**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: G (REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN)**

**PROGRAMA: WZ NOMBRE: REGULACIÓN Y PRESERVACIÓN ECOLOGICA.**

**SUB PROGRAMA: 06 NOMBRE: EDUCACIÓN Y EVALUACIÓN AMBIENTAL.**

**OBJETIVO(S): Promover la educación ambiental tanto en el area urbana y rural.**

**EVALUACION DE METAS**

| CLAVE   | META<br>DESCRIPCION  | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA-<br>CION % | GASTO              |                   | META      |           | PORCENTAJE |            |             |
|---|--|---------------------|--------------------|--------------------|-------------------|-----------|-----------|------------|------------|-------------|
|   |  |                     |                    | PRESUP.            | EJERCIDO          | PROG      | REAL      | E1         | E2         | E3          |
| 1   | Realizar la semana del medio ambiente.<br>21201  | Evento              | 0.04%              | \$3,000            | \$0.00            | 1         | 1         | 100%       | 0%         | 100%        |
| 2   | Realizar campaña de limpieza a nivel local.<br>27201   | Evento              | 0.01%              | \$1,000            | \$0.00            | 1         | 0         | 0%         | 0%         | 0%          |
| 3   | Realizar eventos de educación ambiental "Día Mundial de la Tierra" y "Día Mundial del Agua".<br>21701, 24801 | Evento              | 0.06%              | \$4,000            | \$1,171.00        | 3         | 3         | 100%       | 29%        | 342%        |
| 4   | Aplicar el Programa de Educación Ambiental integral en los sectores educativo, social y productivo.<br>51501 | Informe             | 0.14%              | \$10,000           | \$8,246.00        | 32        | 16        | 50%        | 82%        | 61%         |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b> |  |                     | <b>0.25%</b>       | <b>\$18,000.00</b> | <b>\$9,417.00</b> | <b>37</b> | <b>20</b> | <b>63%</b> | <b>28%</b> | <b>126%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

ISAF-837510b3-fa11-e02b-2855-594194d93948

8/6/2025 12:30:09 PM

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 6 DE 7**

**UNIDAD RESPONSABLE: DDUE 18 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA.**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: G (REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN)**

**PROGRAMA: IZ NOMBRE: REGULACIÓN Y FOMENTO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS.**

**SUB PROGRAMA: 01 NOMBRE: NORMATIVIDAD, CONTROL Y SEGUIMIENTO.**

**OBJETIVO(S): Otorgar el servicio de vacunas antirrábicas, control canino y servicios veterinarios, aunado al mantenimiento propio por el uso de las instalaciones.**

**EVALUACION DE METAS**

| CLAVE   | META<br>DESCRIPCION   | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA-<br>CION % | GASTO               |                     | META      |           | PORCENTAJE |            |            |
|---|---|---------------------|--------------------|---------------------|---------------------|-----------|-----------|------------|------------|------------|
|   |   |                     |                    | PRESUP.             | EJERCIDO            | PROG      | REAL      | E1         | E2         | E3         |
| 1   | Modernización de las instalaciones del Centro de Control animal ampliando jaulas para gatos.<br>35101, 51101  | Obra                | 0.32%              | \$22,500            | \$0.00              | 1         | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| 2   | Operación y mantenimiento del Centro de Control Animal Caborca.<br>21601, 22201, 24101, 25601, 26101, 29101, 29401, 31501, 34701, 35201, 35701, 35801   | Centro              | 3.54%              | \$250,800           | \$93,825.73         | 12        | 6         | 50%        | 37%        | 134%       |
| 3   | Elaboración y envío de informes mensuales a la plataforma de apidemiología de la S.S.A a través del Distrito de Salud 02 Caborca.<br>21101, 31701, 51501  | Informe             | 0.38%              | \$27,000            | \$18,709.33         | 12        | 6         | 50%        | 69%        | 72%        |
| 4   | Campaña de vacunación antirrabica, aplicación de tratamiento contra garrapatas y esterilización de caninos y felinos.<br>22301, 24801, 25201, 25301, 25401, 26101, 26102, 27201, 29401, 35301, 38201, 56401 | Evento              | 5.07%              | \$358,621           | \$209,013.57        | 65        | 37        | 57%        | 58%        | 98%        |
| 5   | Visita a Yavapai Conuntry Sheriff Office en Prescott Az. para innovar los servicio y procesos de control animal.<br>37501   | Evento              | 0.07%              | \$5,000             | \$0.00              | 1         | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b> |   |                     | <b>9.38%</b>       | <b>\$663,921.00</b> | <b>\$321,548.63</b> | <b>91</b> | <b>49</b> | <b>31%</b> | <b>33%</b> | <b>61%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

ISAF-837510b3-fa11-e02b-2855-594194d93948

8/6/2025 12:30:09 PM

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 7 DE 7**

**UNIDAD RESPONSABLE: DDUE 18 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA.**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: G (REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN)**

**PROGRAMA: IB NOMBRE: ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS**

**SUB PROGRAMA: 08, 10 NOMBRE: TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS; RASTRO.**

**OBJETIVO(S): Otorgar servicios de tratamiento de basura y desechos sólidos, así como sacrificio de ganado, todo esto con el fin de otorgar una vida digna a los Ciudadanos de este municipio.**

**EVALUACION DE METAS**

| CLAVE   | META<br>DESCRIPCION   | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PONDERA-<br>CION % | GASTO                 |                       | META                                  |             | PORCENTAJE |            |             |
|---|---|---------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------------------------|-------------|------------|------------|-------------|
|   |   |                     |                    | PRESUP.               | EJERCIDO              | PROG                                  | REAL        | E1         | E2         | E3          |
| 1   | Operación y mantenimiento del centro de acopio.<br>21601, 27201, 29101, 33501, 35106, 35801               | Centro              | 0.63%              | \$44,500              | \$12,174.79           | 12                                    | 6           | 50%        | 27%        | 183%        |
| 2   | Modernizar las instalaciones del Rastro Municipal.<br>35101, 51101  | Obra                | 0.32%              | \$22,500              | \$0.00                | 1                                     | 0           | 0%         | 0%         | 0%          |
| 3   | Operación y mantenimiento del Rastro Municipal.<br>21601, 29101, 29401, 33501, 34701, 35201, 35301, 35801 | Centro              | 0.58%              | \$41,050              | \$11,955.25           | 12                                    | 6           | 50%        | 29%        | 172%        |
| 4   | Envío de estadísticas del Rastro Municipal a INEGI.<br>21101, 21201, 21501                                | Informe             | 0.25%              | \$18,000              | \$14,373.49           | 12                                    | 6           | 50%        | 80%        | 63%         |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b> |   |                     | <b>1.78%</b>       | <b>\$126,050.00</b>   | <b>\$38,503.53</b>    | <b>37</b>                             | <b>18</b>   | <b>38%</b> | <b>34%</b> | <b>104%</b> |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b> |   |                     | <b>100%</b>        | <b>\$7,077,963.00</b> | <b>\$3,135,632.48</b> | <b>3,530</b>                          | <b>2048</b> | <b>44%</b> | <b>25%</b> | <b>93%</b>  |
|   |   |                     | <b>100%</b>        | <b>\$7,077,963.00</b> | <b>\$3,135,632.48</b> | E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia |             |            |            |             |

*A. Mier*  
C. Abraham David Mier Nogales  
Presidente Municipal

*Iván Saúl*  
C.I. Iván Saúl Mendoza Yescas  
Tesorero Municipal

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 1 DE 4

| UNIDAD RESPONSABLE: OC 27 DIRECCIÓN MUNICIPAL DEL DEPORTE   |   |           |  |                        |                       |            |             |             |            |             |
|---|---|-----------|--|------------------------|-----------------------|------------|-------------|-------------|------------|-------------|
| PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)  |   |           |  |                        |                       |            |             |             |            |             |
| PROGRAMA: RM  |   |           | NOMBRE: RECREACIÓN DEPORTE Y ESPARCIMIENTO |                        |                       |            |             |             |            |             |
| SUB PROGRAMA: 01  |   |           | NOMBRE: DESARROLLO DEL DEPORTE             |                        |                       |            |             |             |            |             |
| OBJETIVO (S): Promocionar a la ciudadanía los espacios recreativos deportivos en buenas condiciones para su uso, así como brindar los insumos necesarios para la práctica deportiva de cualquier índole y ser un constante promotor de la actividad física en todos los espacios. |   |           |  |                        |                       |            |             |             |            |             |
| EVALUACION DE METAS   |   |           |  |                        |                       |            |             |             |            |             |
| META  |   | UNIDAD DE | PONDERA-                                   | GASTO                  |                       | META       |             | PORCENTAJE  |            |             |
| CLAVE   | DESCRIPCION   | MEDIDA    | CION %                                     | PRESUP.                | EJERCIDO              | PROG       | REAL        | E1          | E2         | E3          |
| 1   | Meta de asignacion de recursos para los servicios personales.<br>1000   | Lote      | 55.79%                                     | \$6,749,928            | \$2,555,323           | 24         | 12          | 50%         | 38%        | 132%        |
| 2   | Administrar, coordinar y tramitar los recursos humanos, financieros y materiales de la dependencia.<br>21101, 21201, 21601, 22106, 25201, 27201, 27301, 29401, 29801, 32301, 34701, 35801, 37501                          | Lote      | 3.94%                                      | \$477,204              | \$227,059.2           | 120        | 132         | 110%        | 48%        | 231%        |
| 3   | Adquirir y mantener en optimas condiciones los bienes muebles del ayuntamiento asi como proporcionar en forma oportuna los servicios basicos de la dependencia.<br>21801, 29601, 35201, 35501, 51501, 52301, 54101, 56701 | Lote      | 16.04%                                     | \$1,941,130            | \$1,802,941.97        | 100        | 55          | 55%         | 93%        | 59%         |
| 4   | Mantener en optimas condiciones los bienes inmuebles como estadios, oficinas y areas deportivas del ayuntamiento.<br>24101, 24601, 24801, 24901, 29101, 29201, 35101, 35102, 35301, 35701                                 | Documento | 9.57%                                      | \$1,158,200            | \$286,595.1           | 100        | 114         | 114%        | 25%        | 461%        |
| 5   | Ejecutar control de consumo de combustibles en la dependencia.<br>26101   | Documento | 0.41%                                      | \$50,000               | \$14,500.00           | 80         | 23          | 29%         | 29%        | 99%         |
| 6   | Clinicas deportivas.<br>38201   | Evento    | 0.17%                                      | \$20,000               | \$19,000.00           | 2          | 3           | 150%        | 95%        | 158%        |
| 7   | Dotar de uniformes deportivos a los equipos representativos del municipio que participan en eventos deportivos dentro y fuera de la Ciudad.<br>44204  | Unidad    | 0.41%                                      | \$50,000               | \$3,000.00            | 200        | 12          | 6%          | 6%         | 100%        |
| 8   | Adquirir trofeos y medallas para premiación de torneos, estatales y ligas municipales de todos los deportes.<br>44204   | unidad    | 0.99%                                      | \$120,000              | \$76,615.00           | 100        | 95          | 95%         | 64%        | 149%        |
| 9   | V Edición de la carrera 5 y 10K camina, trotea o corre por un Caborca Limpio 2025.<br>38201   | Evento    | 0.83%                                      | \$100,000              | \$0.00                | 1          | 0           | 0%          | 0%         | 0%          |
| 10  | Proporcionar uniformes para los deportistas que participaran en los JUEGOS CONADE 2025.<br>44204  | Informe   | 1.41%                                      | \$170,000              | \$76,615.00           | 150        | 742         | 495%        | 45%        | 100%        |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |   |           | <b>89.57%</b>                              | <b>\$10,836,462.00</b> | <b>\$5,061,649.40</b> | <b>877</b> | <b>1188</b> | <b>110%</b> | <b>44%</b> | <b>149%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

ISAF-837510b3-fa11-e02b-2855-594194d93948

8/6/2025 12:30:09 PM



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 2 DE 4

| UNIDAD RESPONSABLE: OC 27 DIRECCIÓN MUNICIPAL DEL DEPORTE   |  |  |  |               |                     |                     |            |            |            |            |             |
|---|--|--|--|---------------|---------------------|---------------------|------------|------------|------------|------------|-------------|
| PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)  |  |  |  |               |                     |                     |            |            |            |            |             |
| PROGRAMA: RM  |  |  | NOMBRE: RECREACIÓN DEPORTE Y ESPARCIMIENTO |               |                     |                     |            |            |            |            |             |
| SUB PROGRAMA: 01  |  |  | NOMBRE: DESARROLLO DEL DEPORTE             |               |                     |                     |            |            |            |            |             |
| OBJETIVO (S): Promocionar a la ciudadanía los espacios recreativos deportivos en buenas condiciones para su uso, así como brindar los insumos necesarios para la práctica deportiva de cualquier índole y ser un constante promotor de la actividad física en todos los espacios. |  |  |  |               |                     |                     |            |            |            |            |             |
| EVALUACION DE METAS   |  |  |  |               |                     |                     |            |            |            |            |             |
| CLAVE   | META   |  | UNIDAD MEDIDA                              | PONDERACION % | GASTO               |                     | META       |            | PORCENTAJE |            |             |
|   | DESCRIPCION  |  |  |               | PRESUP.             | EJERCIDO            | PROG       | REAL       | E1         | E2         | E3          |
| 11  | Apoyar a equipos deportivos no profesionales con transporte y combustible.<br>26101, 26102, 32501  |  | Informe                                    | 3.06%         | \$370,000           | \$225,265.8         | 120        | 113        | 94%        | 61%        | 155%        |
| 12  | Organizar eventos deportivos en la gesta Heroica del 6 de Abril.<br>38201  |  | Evento                                     | 0.25%         | \$30,000            | \$27,000.00         | 3          | 3          | 100%       | 90%        | 111%        |
| 13  | Torneos municipales deportivos.<br>38201   |  | Evento                                     | 0.25%         | \$30,000            | \$10,000.00         | 6          | 2          | 33%        | 33%        | 100%        |
| 14  | Liga Municipal de futbol y beisbol en la costa categorías infantil y juvenil primera Fuerza.<br>38201                                    |  | Evento                                     | 0.33%         | \$40,000            | \$0.00              | 6          | 0          | 0%         | 0%         | 0%          |
| 15  | Apoyo a deportistas destacados para visorias y convocatorias deportivas fuera de la ciudad, para todos los deportes en general.<br>44107 |  | Documento                                  | 1.59%         | \$192,000           | \$61,800.00         | 70         | 88         | 126%       | 32%        | 391%        |
| 16  | Festejos del día del Marino con eventos deportivos en la playa.<br>38201   |  | Evento                                     | 0.08%         | \$10,000            | \$8,000.00          | 1          | 1          | 100%       | 80%        | 125%        |
| 17  | Torneos navideños deportivos.<br>38201   |  | Evento                                     | 0.17%         | \$20,000            | \$0.00              | 4          | 0          | 0%         | 0%         | 0%          |
| 18  | Serial selectivo juegos estatales de atletismo en Obregon, Nogales y Hermosillo.<br>44107  |  | Evento                                     | 0.12%         | \$15,000            | \$10,000.00         | 3          | 2          | 67%        | 67%        | 100%        |
| 19  | V edición de la Copa Caborca de Basquetbol "Piensa en Grande" 2025.<br>38201   |  | Evento                                     | 0.50%         | \$60,000            | \$0.00              | 1          | 0          | 0%         | 0%         | 0%          |
| 20  | Adquirir material deportivo diverso para el desarrollo de los diferentes torneos, ligas y equipos deportivos.<br>44204                   |  | Unidad                                     | 1.24%         | \$150,000           | \$76,617.1          | 200        | 280        | 140%       | 51%        | 274%        |
| 21  | Evento de aniversario 2025 organizado por Archery Club Papago's.<br>38201  |  | Evento                                     | 0.08%         | \$10,000            | \$10,000.00         | 1          | 2          | 200%       | 100%       | 200%        |
| 22  | Tradicional tirada del Desierto 2025 organizada por el Club de Tiro, Caza y Pesca de H. Caborca A.C.<br>38201                            |  | Evento                                     | 0.12%         | \$15,000            | \$0.00              | 1          | 0          | 0%         | 0%         | 0%          |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |  |  |  | <b>7.78%</b>  | <b>\$942,000.00</b> | <b>\$428,682.93</b> | <b>416</b> | <b>491</b> | <b>72%</b> | <b>43%</b> | <b>121%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12

ISAF-837510b3-fa11-e02b-2855-594194d93948

8/6/2025 12:30:09 PM

**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025.**

**ANEXO 16  
HOJA 3 DE 4**

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: OC 27 DIRECCIÓN MUNICIPAL DEL DEPORTE</b>   |  |        |   |                     |                    |            |           |            |            |            |
|--|--|--------|---|---------------------|--------------------|------------|-----------|------------|------------|------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)</b>  |  |        |   |                     |                    |            |           |            |            |            |
| <b>PROGRAMA: RM</b>  |  |        | <b>NOMBRE: RECREACIÓN DEPORTE Y ESPARCIMIENTO</b> |                     |                    |            |           |            |            |            |
| <b>SUB PROGRAMA: 01</b>  |  |        | <b>NOMBRE: DESARROLLO DEL DEPORTE</b>             |                     |                    |            |           |            |            |            |
| <b>OBJETIVO (S): Promocionar a la ciudadanía los espacios recreativos deportivos en buenas condiciones para su uso, así como brindar los insumos necesarios para la práctica deportiva de cualquier índole y ser un constante promotor de la actividad física en todos los espacios.</b> |  |        |   |                     |                    |            |           |            |            |            |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>   |  |        |   |                     |                    |            |           |            |            |            |
| META   |  | UNIDAD | PONDERACION                                       | GASTO               |                    | META       |           | PORCENTAJE |            |            |
| CLAVE  | DESCRIPCION  | MEDIDA | ACION %   | PRESUP.             | EJERCIDO           | PROG       | REAL      | E1         | E2         | E3         |
| 23   | Evento de ciclismo.<br>38201   | Evento | 0.12%   | \$15,000            | \$0.00             | 2          | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| 24   | Creación del Salon de la Fama Deportistas de Caborca.<br>38201   | Evento | 0.33%   | \$40,000            | \$0.00             | 1          | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| 25   | Apoyo en inauguraciones y realización de eventos deportivos organizados por asociaciones, clubs y ligas deportivas municipales.<br>38201 | Evento | 0.41%   | \$50,000            | \$38,725.17        | 14         | 13        | 93%        | 77%        | 120%       |
| 26   | Donación de material deportivo en eventos de jornadas comunitarias y ayuntamiento en tu colonia.<br>44204                                | Evento | 0.12%   | \$15,000            | \$0.00             | 30         | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| 27   | Realizar eventos deportivos dentro de las festividades de Caborca en Lobos 2025.<br>38201  | Evento | 0.12%   | \$15,000            | \$0.00             | 1          | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| 28   | Apoyar a Club Kiwanis en la premiacion para designar al deportista del año 2025, proporcionando trofeos y reconocimientos<br>44201       | Unidad | 0.17%   | \$20,000            | \$0.00             | 150        | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| 29   | Apoyar en la realización del evento de atletismo Golden League 2025, proporcionando medallas y pago de jueces.<br>38201                  | Evento | 0.17%   | \$20,000            | \$0.00             | 1          | 0         | 0%         | 0%         | 0%         |
| 30   | Liga Norte de Sonora de beisbol Amateur Mineros de Caborca.<br>44204   | Evento | 0.12%   | \$15,000            | \$15,000.00        | 1          | 1         | 100%       | 100%       | 100%       |
| 31   | Encuentros de box en tu colonia y reparación y mantenimiento de ring de box.<br>35102, 38201   | Evento | 0.08%   | \$10,000            | \$2,600.00         | 4          | 1         | 25%        | 26%        | 96%        |
| 32   | Juegos Estatales CONADE y Asociaciones 2025<br>38201   | Evento | 0.46%   | \$56,000            | \$32,000.00        | 2          | 2         | 100%       | 57%        | 175%       |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>  |  |        | <b>2.12%</b>                                      | <b>\$256,000.00</b> | <b>\$88,325.17</b> | <b>206</b> | <b>17</b> | <b>32%</b> | <b>26%</b> | <b>49%</b> |

E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia

12



**INDICADORES DE RESULTADO 2025  
MUNICIPIO DE CABORCA, SONORA  
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2025.**

ANEXO 16  
HOJA 4 DE 4

| <b>UNIDAD RESPONSABLE: OC 27 DIRECCIÓN MUNICIPAL DEL DEPORTE</b>  |  |  |   |                   |                        |                       |                                       |             |            |            |            |
|---|--|--|---|-------------------|------------------------|-----------------------|---------------------------------------|-------------|------------|------------|------------|
| <b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO: F (PROMOCIÓN Y FOMENTO)</b>   |  |  |   |                   |                        |                       |                                       |             |            |            |            |
| <b>PROGRAMA: RW</b>   |  |  | <b>NOMBRE: PROMOCIÓN Y APOYO A LA INTEGRACION DEPORTIVA</b> |                   |                        |                       |                                       |             |            |            |            |
| <b>SUB PROGRAMA: 01</b>   |  |  | <b>NOMBRE: PROMOCIÓN DEPORTIVA</b>                          |                   |                        |                       |                                       |             |            |            |            |
| <b>OBJETIVO (S): Propiciar la práctica del deporte individual y en conjunto para desarrollar mejores habilidades psicomotrices, elevar la autoestima, complementar el desarrollo integral y lograr una inclusión plena y efectiva de las personas con capacidades diferentes a la sociedad.</b> |  |  |   |                   |                        |                       |                                       |             |            |            |            |
| <b>EVALUACION DE METAS</b>  |  |  |   |                   |                        |                       |                                       |             |            |            |            |
| CLAVE   | META   |  | UNIDAD<br>MEDIDA  | PONDERA<br>CION % | GASTO                  |                       | META                                  |             | PORCENTAJE |            |            |
|   | DESCRIPCION  |  |   |                   | PRESUP.                | EJERCIDO              | PROG                                  | REAL        | E1         | E2         | E3         |
| 1   | Participación en estatal de paraolímpicos 10ma. Edición Caborca 2025.<br>38201   |  | Evento  | 0.08%             | \$10,000               | \$0.00                | 1                                     | 0           | 0%         | 0%         | 0%         |
| 2   | Evento estatal en basquetbol sobre sillas de ruedas "6 de Abril".<br>22301   |  | Evento  | 0.01%             | \$1,000                | \$0.00                | 1                                     | 1           | 100%       | 0%         | 100%       |
| 3   | Juegos Estatales CONADE 2025.<br>44107   |  | Evento  | 0.08%             | \$10,000               | \$0.00                | 1                                     | 0           | 0%         | 0%         | 0%         |
| 4   | Juegos Nacional CONADE 2025.<br>44107  |  | Evento  | 0.08%             | \$10,000               | \$0.00                | 1                                     | 0           | 0%         | 0%         | 0%         |
| 5   | Participacion en eventos Estatales de Basquetbol sobre silla de ruedas 2025 (Hillo, Obregon, Peñasco, Navojoa y Nogales).<br>44107 |  | Evento  | 0.12%             | \$15,000               | \$6,000.00            | 5                                     | 2           | 40%        | 40%        | 100%       |
| 6   | Juegos Nacionales de Deportistas con Discapacidad Intelectual 2025.<br>44107   |  | Evento  | 0.08%             | \$10,000               | \$10,000.00           | 1                                     | 1           | 100%       | 100%       | 100%       |
| 7   | Estatad parolímpico Obregón 2025.<br>44107   |  | Evento  | 0.07%             | \$8,000                | \$0.00                | 1                                     | 0           | 0%         | 0%         | 0%         |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |  |  |   | <b>0.53%</b>      | <b>\$64,000.00</b>     | <b>\$16,000.00</b>    | <b>11</b>                             | <b>4</b>    | <b>34%</b> | <b>20%</b> | <b>43%</b> |
| <b>TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE</b>   |  |  |   | <b>100%</b>       | <b>\$12,098,462.00</b> | <b>\$5,594,657.50</b> | <b>1,510</b>                          | <b>1700</b> | <b>62%</b> | <b>33%</b> | <b>91%</b> |
|   |  |  |   | <b>100%</b>       | <b>\$12,098,462.00</b> | <b>\$5,594,657.50</b> | E1 Eficacia E2 Economía E3 Eficiencia |             |            |            |            |

*Am 16*  
C. Abraham David Mier Nogales  
Presidente Municipal

*[Signature]*  
C. Juan Saúl Mendoza Yescas  
Tesorero Municipal

INDICADORES DE RESULTADOS 2025

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: AY 01 AYUNTAMIENTO.

PERÍODO: DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2025.

Hoja 1 de 1

| CLAVE | VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES |
|-------|--|
|       | DURANTE ESTE TRIMESTRE NO HUBO JUSTIFICACIONES |

12

INDICADORES DE RESULTADOS 2025

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: SIN 02 SINDICATURA.

PERÍODO: DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2025.

Hoja 1 de 1

| CLAVE                     | VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES   |
|---------------------------|--|
| Clave 2 de la Hoja 3 de 6 | Al segundo trimestre, la meta se ha cumplido en exceso en comparación con la meta programada anual, debido a que el personal encargado de la digitalización ha avanzado rápidamente en el escaneo de los títulos resguardados en el archivo de Sindicatura, y al ser una gran cantidad de títulos, se han enfocado en terminar de digitalizarlos todos este año. |

12



INDICADORES DE RESULTADOS 2025

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: PM 03 PRESIDENCIA MUNICIPAL.

PERÍODO: DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2025.

Hoja 1 de 1

| CLAVE | VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES |
|-------|--|
|       | DURANTE ESTE TRIMESTRE NO HUBO JUSTIFICACIONES |

12



INDICADORES DE RESULTADOS 2025

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: SA 04 SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO.

PERÍODO: DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2025.

Hoja 1 de 1

| CLAVE                      | VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES   |
|----------------------------|--|
| Clave 11 de la Hoja 5 de 8 | Es impredecible tener un margen de la cantidad de empresas y transportistas que ingresan al municipio a ejercer maniobras de carga y descarga.           |
| Clave 7 de la Hoja 7 de 8  | Por medio de ITAMA se están recibiendo casos de UMECA (Unidad de Medidas Cautelares), lo que antes no se hacía, es por ello que no se tenía contemplado. |

12



INDICADORES DE RESULTADOS 2025

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.  
UNIDAD RESPONSABLE: TM 05 TESORERIA MUNICIPAL.  
PERÍODO: DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2025.

Hoja 1 de 1

| CLAVE                       | VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES   |
|-----------------------------|--|
| Clave 6 de la Hoja 2 de 10  | Se pasó la meta ya que se compraron impresoras que no estaban contempladas.  |
| Clave 8 de la Hoja 2 de 10  | Se sobre pasó la meta de 10 unidades ya que por cuestión de precios fue viable comprar mas artículos para la rifa del predial.                     |
| Clave 12 de la Hoja 3 de 10 | Se excedió la meta programada ya que se realizó un mayor número de actividades relacionadas con el mantenimiento de vehículos de la dependencia.   |
| Clave 1 de la Hoja 6 de 10  | Se excedió la meta programada por que se trabajó en generar y actualizar la cartografía a las colonias Juan Chait I y Juan Chait II.               |
| Clave 7 de la Hoja 9 de 10  | Se contrató seguro para unidades que no se habían asegurado anteriormente, aumentando con esto el número de pólizas con el que se esperaba contar. |

12

INDICADORES DE RESULTADOS 2025

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: DOP 06 DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS.

PERÍODO: DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2025.

Hoja 1 de 1

| CLAVE                     | VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES                              |
|---------------------------|---|
| Clave 3 de la Hoja 2 de 5 | Se contrataron más obras de las presupuestadas.                             |
| Clave 4 de la Hoja 2 de 5 | La meta es mayor a lo programado ya que se liberó recurso del año en curso. |

12

INDICADORES DE RESULTADOS 2025

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: DSP 07 DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS.

PERÍODO: DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2025.

Hoja 1 de 1

| CLAVE | VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES |
|-------|--|
|       | DURANTE ESTE TRIMESTRE NO HUBO JUSTIFICACIONES |

12



INDICADORES DE RESULTADOS 2025

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: DSPM 08 DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PUBLICA.

PERÍODO: DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2025.

Hoja 1 de 1

| CLAVE | VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES |
|-------|--|
|       | DURANTE ESTE TRIMESTRE NO HUBO JUSTIFICACIONES |

12



INDICADORES DE RESULTADOS 2025

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: OCE 10 ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL.

PERÍODO: DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2025.

Hoja 1 de 1

| CLAVE                     | VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES  |
|---------------------------|---|
| Clave 2 de la Hoja 2 de 9 | Se han llevado acabo más de lo programado debido al monto de las obras a realizar ya que superan el límite establecido para una adjudicación directa. |

12



INDICADORES DE RESULTADOS 2025

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: DRH 11 DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS.

PERÍODO: DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2025.

Hoja 1 de 1

| CLAVE | VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES |
|-------|--|
|       | DURANTE ESTE TRIMESTRE NO HUBO JUSTIFICACIONES |

12



INDICADORES DE RESULTADOS 2025

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: DAC 12 DIRECCIÓN DE CULTURA.

PERÍODO: DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2025.

Hoja 1 de 1

| CLAVE | VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES |
|-------|--|
|       | DURANTE ESTE TRIMESTRE NO HUBO JUSTIFICACIONES |

12



INDICADORES DE RESULTADOS 2025

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: DCS 13 DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

PERÍODO: DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2025.

Hoja 1 de 1

| CLAVE                     | VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES             |
|---------------------------|--|
| Clave 2 de la Hoja 1 de 3 | Se realizaron más boletines de prensa que los programados. |
| Clave 5 de la Hoja 1 de 3 | Hubo más eventos programados que solicitaron logística.    |

12



INDICADORES DE RESULTADOS 2025

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: DDS 14 DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL.

PERÍODO: DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2025.

Hoja 1 de 1

| CLAVE                      | VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES   |
|----------------------------|--|
| Clave 8 de la Hoja 1 de 6  | Para este trimestre aumentó considerablemente la meta programada al año, debido a que se tomaron en cuenta el número de beneficiarios por familia en obras que corresponden a proyectos colectivos según el conteo de viviendas a los beneficiarios de mejoramiento de vivienda. |
| Clave 10 de la Hoja 5 de 6 | Esta meta se sobrepasó a lo asignado este trimestre gracias a la gran demanda de las mujeres que solicitaron nuestros servicios.   |

12



INDICADORES DE RESULTADOS 2025

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: DPDEM 16 DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y FOMENTO ECONOMICO.

PERÍODO: DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2025.

Hoja 1 de 1

| CLAVE                     | VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES  |
|---------------------------|---|
| Clave 2 de la Hoja 4 de 4 | Esta meta se sobrepasó debido que FIDESON presentó un programa de financiamiento que no requería garantía y esto facilitó a interesados poder obtener el crédito.   |
| Clave 3 de la Hoja 4 de 4 | Esta meta se sobrepasó debido que se presentaron varios interesados en consultar su buró de crédito para informarse si son candidatos al crédito FIDESON, esto es por la promoción constante que se brinda a este programa. |
| Clave 4 de la Hoja 4 de 4 | Esta meta se sobrepasó debido que asistieron a la oficina personas afectadas por alguna instancia financiera, aseguradoras u otras. Se le brinda apoyo.   |

12



INDICADORES DE RESULTADOS 2025

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: DDUE 18 DIRECCION DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA.

PERÍODO: DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2025.

Hoja 1 de 1

| CLAVE                     | VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES                                      |
|---------------------------|---|
| Clave 2 de la Hoja 2 de 7 | Se rebasó la meta porque en este año OOMAPAS les exige la licencia de construcción. |
| Clave 8 de la Hoja 2 de 7 | Se rebasó la meta porque en este año son mas notificadores.                         |

12

INDICADORES DE RESULTADOS 2025

ANEXO 16

MUNICIPIO DE: CABORCA, SONORA.

UNIDAD RESPONSABLE: OC 27 DIRECCIÓN MUNICIPAL DEL DEPORTE.

PERÍODO: DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DEL 2025.

Hoja 1 de 1

| CLAVE                      | VARIACIONES, JUSTIFICACIONES Y/U OBSERVACIONES  |
|----------------------------|---|
| Clave 10 de la Hoja 1 de 4 | Sobrepasamos la meta debido a que los deportistas que participaron en los Estatales Conade 2025 fueron más participantes de los que estimamos que serían. |

12