

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2017  
OBJETIVOS Y METAS**

**PEM-1**

**MUNICIPIO: CABORCA, SONORA**

HOJA 1 DE 12

**PERIODO: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017**

**PROGRAMA: CLAVE: KV NOMBRE: ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES**

**SUB PROGRAMA: CLAVE: 01 NOMBRE: ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS**

**UNIDAD RESPONSABLE: OM/DRH 11 DIRECCION DE COMPRAS Y RECURSOS HUMANOS**

**OBJETIVO (S): OBTENER LOS ELEMENTOS NECESARIOS QUE PERMITAN EJERCER LOS RECURSOS HUMANOS, DE FORMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE**

**EVALUACION DE METAS**

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCION			PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	EXPEDICION DE CARTAS DE TRABAJO	DOCUMENTO	0.62%	18,912		200				
2	ELABORACION DE CEDULAS DE PAGO DE SERVICIOS MEDICOS DE ISSSTESON E IMSS	DOCUMENTO	1.80%	54,908		24				
3	REALIZAR TRAMITES DE ALTAS, BAJAS, PENSIONES, JUBILACIONES, ANTE ISSSTESON E IMSS	DOCUMENTO	1.80%	54,908		120				
4	REALIZAR LAS NOMINAS PARA PAGOS QUINCENALES	DOCUMENTO	3.68%	112,238		24				
5	REALIZAR NOMINAS PARA PAGOS SEMANALES	DOCUMENTO	3.61%	110,123		52				
6	ELABORACION Y ACTUALIZACION DE PLANTILLAS DE PERSONAL	DOCUMENTO	0.72%	21,964		12				
7	CALCULO Y TRAMITE DE PAGO A FONACOT	DOCUMENTO	0.72%	21,964		12				
8	TRAMITE DE FONACOT A LOS EMPLEADOS.	DOCUMENTO	0.62%	18,913		150				
9	VINCULACION CON INSTITUCIONES EDUCATIVAS SOBRE SERVICIO SOCIAL Y PRACTICAS PROFESIONALES	DOCUMENTO	0.75%	22,879		12				
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE						PROM. UNIDAD RESP				

E1 Eficacia

E2 Economía

E3 Eficiencia

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2017  
OBJETIVOS Y METAS**

**PEM-1**

HOJA 2 DE 12

**MUNICIPIO: CABORCA, SONORA**

**PERIODO: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017**

**PROGRAMA: CLAVE: KV NOMBRE: ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES**

**SUB PROGRAMA: CLAVE: 01 NOMBRE: ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS**

**UNIDAD RESPONSABLE: OM/DRH 11 DIRECCION DE COMPRAS Y RECURSOS HUMANOS**

**OBJETIVO (S): OBTENER LOS ELEMENTOS NECESARIOS QUE PERMITAN EJERCER LOS RECURSOS HUMANOS DE FORMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE**

**EVALUACION DE METAS**

CLAVE	META DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
				PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
10	RECEPCION DE SOLICITUDES DE EMPLEO DE SEGURIDAD PÚBLICA	DOCUMENTO	0.62%	18,913		120				
11	ELABORACION Y CONTROL DE REPORTES DE RELOJ CHECADOR	DOCUMENTO	0.62%	18,913		24				
12	ELABORACION DE CONTRATOS DE TRABAJO DEL PERSONAL	DOCUMENTO	0.62%	18,913		100				
13	RECEPCION Y TRAMITE DE INCAPACIDADES DEL PERSONAL	DOCUMENTO	1.40%	42,707		350				
14	TRAMITES DE ACCIDENTES DE TRABAJO	DOCUMENTO	1.40%	42,707		12				
15	CALENDARIZACION DE PERIODO VACACIONAL QUINCENAL	DOCUMENTO	0.75%	22,879		2				
16	TRAMITE Y SEGUIMIENTO A SEGUROS DE VIDA DE PERSONAL DE SEGURIDAD PUBLICA Y SINDICALIZADO	DOCUMENTO	1.38%	42,097		12				
17	GESTION Y PAGO DE VACAIONES SEMANALES	INFORME	0.75%	22,879		200				
18	ACTUALIZAR EL ORGANIGRAMA INTERNO DE LA DEPENDENCIA DE RECURSOS HUMANOS	DOCUMENTO	0.75%	22,879		1				
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE							PROM. UNIDAD RESP			

E1 Eficacia

E2 Economía

E3 Eficiencia

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2017  
OBJETIVOS Y METAS**

**PEM-1**

HOJA\_3\_DE 12

**MUNICIPIO: CABORCA, SONORA**

**PERIODO: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017**

**PROGRAMA: CLAVE: KV NOMBRE: ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES**

**SUB PROGRAMA: CLAVE: 01 NOMBRE: ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS**

**UNIDAD RESPONSABLE: OM/DRH 11 DIRECCION DE COMPRAS Y RECURSOS HUMANOS**

**OBJETIVO (S): OBTENER LOS ELEMENTOS NECESARIOS QUE PERMITAN EJERCER LOS RECURSOS HUMANOS DE FORMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE**

**EVALUACION DE METAS**

META		UNIDAD DE	PONDERA	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCION	MEDIDA	CION %	PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
19	ELABORAR CALENDARIO DE ACTIVIDADES DE LA DEPENDENCIA DE RECURSOS HUMANOS	DOCUMENTO	0.75%	22,879		1				
20	ACTUALIZAR PERFILES DE PUESTOS DE LA DEPENDENCIA	DOCUMENTO	0.80%	24,404		1				
21	ACTUALIZAR EL CATALOGO DE PUESTOS	DOCUMENTO	0.80%	24,404		1				
22	REALIZAR UN DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPICITACION DEL PERSONAL	DOCUMENTO	0.75%	22,879		1				
23	DISEÑAR PROCEDIMIENTO PARA LA IMPLEMENTACION DE ESTIMULO AL DESEMPEÑO	DOCUMENTO	0.75%	22,879		1				
24	DISEÑAR PROCEDIMIENTO DE PROMOCION DEL PERSONAL	DOCUMENTO	0.80%	24,404		1				
25	ELABORAR INSTRUMENTO PARA DETECTAR NECESIDADES DE EDUCACION ACEDEMICA EN LOS SERVIDORES PUBLICOS	DOCUMENTO	0.80%	24,404		1				
26	REALIZAR DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE EDUCACION ACADEMICA EN LOS SERVIDORES PUBLICOS	DOCUMENTO	0.85%	25,929		1				
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE						PROM. UNIDAD RESP				

E1 Eficacia

E2 Economía

E3 Eficiencia

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2017  
OBJETIVOS Y METAS**

**PEM-1**

HOJA\_4\_DE 12

**MUNICIPIO: CABORCA, SONORA**

**PERIODO: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017**

**PROGRAMA: CLAVE: KV NOMBRE: ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES**

**SUB PROGRAMA: CLAVE: 01 NOMBRE: ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS**

**UNIDAD RESPONSABLE: OM/DRH 11 DIRECCION DE COMPRAS Y RECURSOS HUMANOS**

**OBJETIVO (S): OBTENER LOS ELEMENTOS NECESARIOS QUE PERMITAN EJERCER LOS RECURSOS HUMANOS DE FORMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE**

**EVALUACION DE METAS**

META		UNIDAD DE	PONDERA	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCION	MEDIDA	CION %	PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
27	ELABORAR PLAN DE PROMOCION Y GESTION DE EDUCACION ACADEMICA EN LOS SERVIDORES PUBLICOS	DOCUMENTO	0.52%	15,873		1				
28	DISEÑAR E IMPLEMENTAR PLAN DE PROMOCION Y CAPACITACIÓN EN EQUIDAD DE GENERO	DOCUMENTO	0.52%	15,873		1				
29	PROMOVER EL EMPLEO DE MUJERES DENTRO DE LA ADMINISTRACIÓN	INFORME	0.75%	22,879		1				
30	ELABORAR PLAN DE TRABAJO PARA PROMOVER LA CULTURA DE SERVICIO DE CALIDAD EN FUNCIONARIOS Y SERVIDORES PÚBLICOS	DOCUMENTO	0.52%	15,863		1				
31	DISEÑAR Y APLICAR INSTRUMENTOS DE EVALUACION DEL SERVICIO DE CALIDAD QUE OFRECEN LOS SERVIDORES PÚBLICOS	DOCUMENTO	0.75%	22,879		1				
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE						PROM. UNIDAD RESP				

E1 Eficacia

E2 Economía

E3 Eficiencia

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
OBJETIVOS Y METAS**

**PEM-1**

**MUNICIPIO: CABORCA, SONORA**

HOJA \_5\_ DE \_12

**PERIODO: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016**

**PROGRAMA: CLAVE: KV NOMBRE: ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES**

**SUB PROGRAMA: CLAVE: 02 NOMBRE: ADMINISTRACION DE RECURSOS MATERIALES**

**UNIDAD RESPONSABLE: OM/DRH 11 DIRECCION DE COMPRAS Y RECURSOS HUMANOS**

**OBJETIVO (S): OBTENER LOS ELEMENTOS NECESARIOS QUE PERMITAN EJERCER LOS RECURSOS MATERIALES,DE FORMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE**

**EVALUACION DE METAS**

META		UNIDAD DE	PONDERA-	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCION	MEDIDA	CION %	PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	RECEPCION MENSUAL DE SOLICITUD DE MATERIA DE OFICINA (PAPELERIA) Y ENTREGA DE MATERIAL A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS	DOCUMENTO	4.70%	143,374		12				
2	RECEPCION MENSUAL DE SOLICITUD DE MATERIAL DE LIMPIEZA Y ENTREGA A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS	DOCUMENTO	4.70%	143,374		12				
3	IMPLEMENTAR MONITOREO VEHICULAR SEMANAL PARA CONTROL DE RENDIMIENTO DE COMBUSTIBLES Y REFACCIONES	DOCUMENTO	4.28%	130,562		48				
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE						PROM. UNIDAD RESP				

E1 Eficacia

E2 Economía

E3 Eficiencia

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
OBJETIVOS Y METAS**

**PEM-1**

**MUNICIPIO: CABORCA, SONORA**

HOJA \_6\_ DE \_12

**PERIODO: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016**

**PROGRAMA: CLAVE: KV NOMBRE: ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES**

**SUB PROGRAMA: CLAVE: 03 NOMBRE: ADMINISTRACION DE RECURSOS FINANCIEROS**

**UNIDAD RESPONSABLE: OM/DRH 11 DIRECCION DE COMPRAS Y RECURSOS HUMANOS**

**OBJETIVO (S): OBTENER LOS ELEMENTOS NECESARIOS QUE PERMITAN EJERCER LOS RECURSOS FINANCIEROS, DE FORMA EFICIENTE Y TRANSPARENTE**

**EVALUACION DE METAS**

META		UNIDAD DE	PONDERA-	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCION	MEDIDA	CION %	PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	AUTORIZAR ORDENES DE COMPRA DEBIDAMENTE JUSTIFICADAS Y DE ACUERDO AL PRESUPUESTO DE CADA DEPENDENCIAS DEL AYUNTAMIENTO.	DOCUMENTO	2.04%	62,230		8,000				
2	RECEPCION, CAPTURA, COTEJO DE FACTURAS , REQUISICIONES Y ORDENES DE COMPRA	DOCUMENTO	6.56%	200,113		8,000				
3	TRAMITE Y APROBACION DE VIATICOS PARA SERVIDORES PÚBLICOS	DOCUMENTO	10.59%	323,049		500				
4	ATENCION A PROVEDORES Y PRESTADORES DE SERVICIO	ASUNTO	3.04%	92,736		300				
5	MONITOREO DE PAGO DE SERVICIOS	ASUNTO	5.74%	175,099		200				
6	CONTROL DE PRESUPUESTO DESGLOSADO POR DEPENDENCIA	DOCUMENTO	4.70%	143,374		12				
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE						PROM. UNIDAD RESP				

E1 Eficacia

E2 Economía

E3 Eficiencia

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
OBJETIVOS Y METAS**

**PEM-1**

**MUNICIPIO: CABORCA, SONORA**

HOJA \_7\_ DE \_12

**PERIODO: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016**

**PROGRAMA: CLAVE: K2 NOMBRE: POLITICA Y PLANEACION DE LA MODERNIZACION ADMINISTRATIV**

**SUB PROGRAMA: CLAVE: 02 NOMBRE: PLANEACION, PROGRAMACION Y PRESUPUESTACION**

**UNIDAD RESPONSABLE: OM/DRH 11 DIRECCION DE COMPRAS Y RECURSOS HUMANOS**

**OBJETIVO (S): COORDINAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL EJERCICIO ADECUADO DEL PRESUPUESTO DE FORMA EFICIENTE Y TRASPARENTE**

**EVALUACION DE METAS**

CLAVE	META	UNIDAD DE	PONDERA-	GASTO		META		PORCENTAJE		
	DESCRIPCION	MEDIDA	CION %	PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	LLEVAR UN CONTROL DE LA EMISION DE ORDENES DE COMPRA PARA CADA DEPENDENCIA	DOCUMENTO	3.04%	92,736		12				
2	GESTIONAR LA OBTENCION DE CRÉDITOS ANTE PROVEEDORES	ASUNTO	3.04%	92,736		50				
3	AUTORIZAR ÓRDENES PARA GASOLINA DEBIDAMENTE JUSTIFICADAS POR EL SISTEMA CODIGO DE BARRAS	DOCUMENTO	7.32%	223,297		18,000				
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE						PROM. UNIDAD RESP				

E1 Eficacia

E2 Economía

E3 Eficiencia

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
OBJETIVOS Y METAS**

**PEM-1**

**MUNICIPIO: CABORCA, SONORA**

HOJA \_8\_ DE \_12

**PERIODO: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016**

**PROGRAMA: CLAVE: K2 NOMBRE: POLITICA Y PLANEACION DE LA MODERNIZACION ADMINISTRATIVA**

**SUB PROGRAMA: CLAVE: 05 NOMBRE: SERVICIOS INFORMATICOS**

**UNIDAD RESPONSABLE: OM/DRH 11 DIRECCION DE COMPRAS Y RECURSOS HUMANOS**

**OBJETIVO (S): EFICIENTAR Y MODERNIZAR EL AREA DE CONTROL Y COMPRAS Y RECURSOS HUMANOS PARA MEJORAR EL SERVICIO DE LA DEPENDENCIA**

**EVALUACION DE METAS**

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCION			PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	IMPLEMENTAR UN SISTEMA DIGITAL DE SEGUIMIENTO INTERNO EN LOS PROCESOS DE RECEPCIÓN, REVISIÓN Y CAPTURA DE FACTURAS	UNIDAD	0.34%	10,372		1				
2	SISTEMA DE CONTROL DE COMBUSTIBLE	UNIDAD	2.50%	76,263		1				
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE						PROM. UNIDAD RESP				

E1 Eficacia

E2 Economía

E3 Eficiencia



**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2017**

**OBJETIVOS Y METAS**

**PEM-1**

**MUNICIPIO: CABORCA, SONORA**

HOJA \_9\_ DE \_12

**PERIODO: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017**

**PROGRAMA: CLAVE: K3 NOMBRE: FOMENTO Y REGULARIZACION DE LA ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA**

**SUB PROGRAMA: CLAVE: 03 NOMBRE: REGULACION Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO**

**UNIDAD RESPONSABLE: OM/DRH 11 DIRECCION DE COMPRAS Y RECURSOS HUMANOS**

**OBJETIVO (S): CONTAR CON SISTEMA ADMINISTRATIVO EFICIENTE EN EL AREA DE RECURSOS HUMANOS**

**EVALUACION DE METAS**

META		UNIDAD DE	PONDERA-	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCION	MEDIDA	CION %	PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	INTEGRAR LOS EXPEDIENTES DEL NUEVO PERSONAL	DOCUMENTO	0.52%	15,863		80				
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE						PROM. UNIDAD RESP				

E1 Eficacia

E2 Economía

E3 Eficiencia

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2017  
OBJETIVOS Y METAS**

**PEM-1**

**MUNICIPIO: CABORCA, SONORA**

HOJA \_10\_ DE \_12

**PERIODO: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017**

**PROGRAMA: CLAVE: K3 NOMBRE: FOMENTO Y REGULARIZACION DE LA ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA**

**SUB PROGRAMA: CLAVE: 01 NOMBRE: PROMOCION ADMINISTRATIVA**

**UNIDAD RESPONSABLE: OM/DRH 11 DIRECCION DE COMPRAS Y RECURSOS HUMANOS**

**OBJETIVO (S): EVALUAR Y RECONOCER LAS FUNCIONES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS**

**EVALUACION DE METAS**

META		UNIDAD DE	PONDERA-	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCION	MEDIDA	CION %	PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	ACTUALIZACION DE TABULADOR DE SUELDOS	DOCUMENTO	0.75%	22,879		4				
2	DISEÑO DE MANUAL DE INDUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	DOCUMENTO	0.41%	12,507		2				
3	ACTUALIZACION DEL REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO	DOCUMENTO	0.41%	12,507		4				
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE						PROM. UNIDAD RESP				

E1 Eficacia

E2 Economía

E3 Eficiencia

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2017  
OBJETIVOS Y METAS**

**PEM-1**

**MUNICIPIO: CABORCA, SONORA**

HOJA \_11\_ DE \_12

**PERIODO: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017**

**PROGRAMA: CLAVE: K3 NOMBRE: FOMENTO Y REGULARIZACION DE LA ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA**

**SUB PROGRAMA: CLAVE: 04 NOMBRE: ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA**

**UNIDAD RESPONSABLE: OM/DRH 11 DIRECCION DE COMPRAS Y RECURSOS HUMANOS**

**OBJETIVO (S): COORDINAR Y SUPERVISAR LAS FUNCIONES Y OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS**

**EVALUACION DE METAS**

META		UNIDAD DE MEDIDA	PONDERA- CION %	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCION			PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	ACTUALIZACION DE MANUAL DE ORGANIZACION DE LA DEPENDENCIA	DOCUMENTO	0.75%	22,879		4				
2	ACTUALIZACION DE EXPEDIENTES DEL PERSONAL	DOCUMENTO	0.52%	15,863		150				
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE						PROM. UNIDAD RESP				

E1 Eficacia

E2 Economía

E3 Eficiencia

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2017  
OBJETIVOS Y METAS**

**PEM-1**

**MUNICIPIO: CABORCA, SONORA**

HOJA \_12\_ DE \_12

**PERIODO: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017**

**PROGRAMA: CLAVE: K3 NOMBRE: FOMENTO Y REGULARIZACION DE LA ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA**

**SUB PROGRAMA: CLAVE: 05 NOMBRE: CAPACITACION DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES**

**UNIDAD RESPONSABLE: OM/DRH 11 DIRECCION DE COMPRAS Y RECURSOS HUMANOS**

**OBJETIVO (S): COORDINAR Y PROMOVER LA CAPACITACION EN SERVIDORES PÚBLICOS**

**EVALUACION DE METAS**

META		UNIDAD DE	PONDERA-	GASTO		META		PORCENTAJE		
CLAVE	DESCRIPCION	MEDIDA	CION %	PRESUP.	EJERCIDO	PROG	REAL	E1	E2	E3
1	ELABORAR PLAN DE CAPACITACION CONSTANTE DE SERVIDORES PUBLICOS.	DOCUMENTO	0.52%	15,863		4				
2	COORDINAR LA CAPACITACION DE SERVIDORES PÚBLICOS.	INFORME	0.52%	15,863		4				
3	DISEÑAR INSTRUMENTO DE EVALUACION DEL PROGRAMA DE CAPACITACION CONSTANTE A SERVIDORES PUBLICOS	DOCUMENTO	0.52%	15,863		2				
4	EVALUAR EL AVANCE EN EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE CAPACITACION CONSTANTE A SERVIDORES PUBLICOS	INFORME	0.52%	15,863		4				
TOTAL DEL GASTO DE LA UNIDAD RESPONSABLE			100%	<b>3,050,510</b>			PROM. UNIDAD RESP			

E1 Eficacia

E2 Economía

E3 Eficiencia